



"La Ciencia sin Moral es Vana"

Universidad Católica de El Salvador



ANUARIO ACADÉMICO

2023



Comisión de Acreditación de la
Calidad de la Educación Superior
Universidad Católica de El Salvador
ACREDITADA 2019-2024



www.catolica.edu.sv



“La Ciencia sin Moral es Vana”

ANUARIO ACADÉMICO 2023

SEDE CENTRAL SANTA ANA:

By Pass a Metapán y carretera antigua a San Salvador, Santa Ana, El Salvador.

PBX: (503) 2484-0623 FAX: (503) 2441-2655

EMAIL: catolica@catolica.edu.sv

CENTRO REGIONAL DE ILOBASCO:

Carretera a Ilobasco Km. 51 y medio Cantón

Agua Zarca. Cabañas, El Salvador.

PBX: (503) 2378-1500

WEB: www.catolica.edu.sv

YOUTUBE Y FACEBOOK: Universidad Católica de El Salvador

INSTAGRAM Y TWITTER: @unicaes_sv

CAMPUS UNIVERSITARIO



- 1- Entrada Peatonal
- 2- Colegio Madre de la Iglesia
- 3- Biblioteca
- 4- Taller Industrial
- 5- American Space
- 6- Dirección de Investigación y Proyección Social
- 7- Clínica Universitaria
- 8- Edificio de Aulas "A"
- 9- Edificio de Aulas "B"
- 10- Edificio de Aulas "C"
- 11- Edificio Administrativo
- 12- Cafetería
- 13- Estación Meteorológica
- 14- Desvestideros
- 15- Aulas
- 16- Zona Deportiva
- 17- Edificio de Enfermería "E"
- 18- Edificios de Aulas "F"
- 19- Casa de Huéspedes
- 20- Edificio de Laboratorios "G"
- 21- Edificio de Talleres "H"
- 22- Edificio de Aulas "I"

SEDE CENTRAL SANTA ANA





CENTRO REGIONAL DE ILOBASCO



Índice

INFORMACIÓN GENERAL UNIVERSITARIA

| | |
|--|----|
| Presentación y Reseña de la Universidad..... | 12 |
| Domicilio..... | 12 |
| Misión y Visión..... | 13 |
| Objetivos, Principios y Valores..... | 13 |

AUTORIDADES DE LA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

| | |
|---|----|
| Conferencia Episcopal de El Salvador..... | 16 |
| Consejo Directivo..... | 17 |
| Consejo Académico..... | 17 |

REQUISITO DE INGRESO

| | |
|---|----|
| Proceso de Admisión Nuevo Ingreso..... | 18 |
| Requisitos de Ingreso por equivalencias y reingreso | 19 |

REGLAMENTOS INTERNOS

| | |
|--|----|
| Reglamento de Admisión y Permanencia de los Estudiantes de la Universidad Católica de El Salvador..... | 20 |
| Reglamento Conductual Estudiantil..... | 26 |
| Reglamento de Evaluación del Rendimiento Académico Estudiantil..... | 33 |
| Reglamento de Docentes..... | 41 |
| Reglamento de Servicio Social Estudiantil..... | 46 |
| Reglamento de Equivalencias..... | 49 |
| Reglamento de Equivalencias Mediante Pruebas de Suficiencia..... | 52 |
| Reglamento de Educación No Presencial..... | 56 |

| | |
|--|----|
| Reglamento de Becas..... | 61 |
| Reglamento de Actividades Académicas fuera del Campus Universitarios..... | 64 |
| Reglamento de Graduación | 67 |
| Instructivo para la Elaboración de Investigaciones como Trabajo de Graduación..... | 71 |
| Instructivo para la Elaboración de Pasantías como Trabajo de Graduación..... | 76 |
| Instructivo para la Elaboración de Proyectos como Trabajo de Graduación..... | 81 |
| Instructivo para la Realización del Curso de Especialización como Trabajo de Graduación para la carrera de Licenciatura en Ciencias Jurídicas..... | 86 |
| Instructivo para la Realización de Módulos de Especialización para la carrera de Ciencias Religiosas..... | 89 |
| Reglamento de Graduación para las Maestrías..... | 91 |

| | |
|------------------------|----|
| ARANCELES | 98 |
|------------------------|----|

FACULTADES DE LA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

| | |
|--|-----|
| Facultad de Ciencias y Humanidades..... | 102 |
| Facultad de Ciencias de la Salud..... | 132 |
| Facultad de Ingeniería y Arquitectura..... | 142 |
| Facultad de Ciencias Empresariales..... | 175 |
| Escuela de Posgrados..... | 198 |
| Facultad Multidisciplinaria de Ilobasco..... | 213 |

| | |
|--------------------------------|-----|
| SERVICIOS UNICAES | 256 |
|--------------------------------|-----|



INFORMACIÓN GENERAL UNIVERSITARIA



Información General Universitaria

PRESENTACIÓN Y RESEÑA HISTÓRICA

La Universidad Católica de El Salvador fue fundada el 13 de abril de 1982, según el Acta de Constitución de la UNICO.

Sus Estatutos fueron aprobados por el Ministerio de Educación mediante acuerdo ejecutivo N° 1210, de fecha 25 de junio de 1982. El Ministerio del Interior, mediante acuerdo N° 279, de fecha 16 de agosto de 1982, le otorgó la Personería Jurídica.

El propósito de la Universidad Católica de El Salvador es formar profesionales íntegros, con consciente posesión de conocimientos y estatura moral, que les impulse a servir con honestidad y eficacia al país y a sus semejantes.

La filosofía de la UNICAES está definida con la frase latina de nuestro emblema: **LITTERAE SINE MORIBUS VANAE (La Ciencia sin Moral es Vana)**. La erudición sin ética carece de adecuado fundamento.

DOMICILIO

La Universidad Católica de El Salvador tiene su sede principal en la ciudad de Santa Ana, donde radica la Rectoría y las oficinas administrativas; su dirección es By pass carretera a Metapán y carretera antigua a San Salvador, Santa Ana, El Salvador, Centroamérica; Tel. 2484-0623, fax: 2441-2655, e-mail: catolica@catolica.edu.sv, página web: www.catolica.edu.sv, Facebook: Universidad Católica de El Salvador y Twitter e Instagram: [@unicaes_sv](https://www.instagram.com/unicaes_sv).

Cuenta con un Centro Regional en el municipio de Ilobasco, Cabañas, ubicado en Carretera a Ilobasco, Km. 51 y medio Cantón Agua Zarca, Cabañas, El Salvador, Centroamérica.

MISIÓN:

La formación de personas, inspirada en los principios cristianos y en los conocimientos técnicos y científicos, orientada a una constante búsqueda de la verdad y del uso del saber, para contribuir a la tutela y desarrollo de la dignidad humana y de la sociedad, mediante la investigación, la docencia y la proyección social.

VISIÓN:

Seremos una universidad con excelentes servicios de educación superior, líderes en la formación integral de la persona humana y de la sociedad, dentro de las exigencias de la verdad y el bien común.

SON OBJETIVOS DE LA UNICAES:

- Defender y promover el conocimiento de la dignidad humana con sus derechos y deberes, dentro de un ambiente animado por un espíritu de responsabilidad y sentido social, para constituir una sociedad más justa y solidaria.
 - Realizar acciones que favorezcan la tutela y el desarrollo de la herencia de nuestra cultura y que enaltezcan la dignidad humana.
 - Contribuir al desarrollo socioeconómico del entorno, a través del conocimiento de la realidad nacional e internacional, y del uso efectivo de la ciencia y la tecnología.
 - Realizar investigaciones que contribuyan al desarrollo del conocimiento y a la solución de problemas de la realidad nacional o internacional.
- Desarrollar proyectos y acciones que contribuyan a mejorar la calidad de vida de las personas.
 - Promover el uso racional de los recursos del medio ambiente.
 - Ofrecer servicios pastorales a la comunidad universitaria para fortalecer la formación integral de las personas.

PRINCIPIOS Y VALORES

Los principios que rigen a la Universidad Católica de El Salvador son: la primacía de la dignidad y naturaleza de la persona humana, y el servicio orientado a la consecución de la verdad y el bien común.

Entre los valores que rigen el accionar de la Universidad están: justicia, responsabilidad, solidaridad, honestidad, respeto y laboriosidad.



AUTORIDADES UNIVERSITARIAS



Autoridades de la Universidad Católica de El Salvador

CONFERENCIA EPISCOPAL DE EL SALVADOR, CEDES.

1. Excelentísimo y Reverendísimo

Monseñor: José Luis Escobar Alas,
Arzobispo de San Salvador.

2. Excelentísimo y Reverendísimo

Monseñor: Miguel Ángel Morán
Aquino, Obispo de Santa Ana.

3. Excelentísimo y Reverendísimo

Monseñor: William Ernesto Iraheta
Rivera, Obispo de Santiago de María.

4. Excelentísimo y Reverendísimo

Monseñor: Oswaldo Estéfano
Escobar Aguilar O.C.D., Obispo de
Chalatenango.

5. Excelentísimo y Reverendísimo

Monseñor: Elías Samuel Bolaños
Avelar S.D.B., Obispo de Zacatecoluca.

6. Excelentísimo y Reverendísimo

Monseñor: José Elías Rauda Gutiérrez
O.F.M, Obispo de San Vicente.

7. Excelentísimo y Reverendísimo

Monseñor: Constantino Barrera
Morales, Obispo de Sonsonate.

8. Excelentísimo y Reverendísimo

Monseñor: Fabio Reynaldo Colindres
Abarca, Obispo de San Miguel.

9. Reverendo Pbro. Francisco Javier

Morán Martínez: Administrador
Diocesano del Ordinariato Militar y
Policial.

10. Eminentísimo y Reverendísimo

Cardenal: Gregorio Rosa Chávez,
Obispo Auxiliar Emérito de
San Salvador

11. Excelentísimo y Reverendísimo

Monseñor: Rodrigo Orlando Cabrera
Cuéllar, Obispo Emérito de Santiago
de María.

12. Excelentísimo y Reverendísimo

Monseñor: Romeo Tovar Astorga
O.F.M., Obispo Emérito de Santa Ana.

13. Excelentísimo y Reverendísimo

Monseñor: Luis Morao, Obispo
Emérito de Chalatenango.

CONSEJO DIRECTIVO

Mons. y Lic. Miguel Ángel Morán Aquino, **Presidente.**

Dr. Moisés Antonio Martínez Zaldívar, **Vicepresidente.**

M. Sc. Moisés Ulises García Perdido, **Secretario.**

M. Sc. Roberto Antonio López Castro, **Vocal.**

Mons. y Dr. Fray José Elías Rauda Gutiérrez O.F.M., **Vocal.**

Lic. José Jaime Deleón Argumedo, **Vocal.**

CONSEJO ACADÉMICO

Mons. y Lic. Miguel Ángel Morán Aquino, **Rector.**

Dr. Moisés Antonio Martínez Zaldívar, **Vicerrector General.**

Mons. y Dr. Fray José Elías Rauda Gutiérrez O.F.M., **Vicerrector Regional**

M. Sc. Roberto Antonio López Castro, **Vicerrector Académico.**

M. Sc. Moisés Ulises García Perdido, **Secretario General.**

M. Sc. Jaime Osmín Trigueros Chávez, **Decano de la Facultad de Ciencias y Humanidades.**

M. Sc. Ricardo Ernesto Morales Guerrero, **Decano de la Facultad de Ciencias Empresariales.**

M. Sc. Mauricio Ernesto Velásquez Soriano, **Decano de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura.**

Dr. Walter Alexander Aguilar Morán, **Decano de la Facultad de Ciencias de la Salud.**

M. Sc. Juan Alfonso Trigueros Chávez, **Decano de la Facultad Multidisciplinaria de Ilobasco.**

M. Sc. Marco Antonio Marroquín Peñate, **Director Académico.**

M. Sc. Ana Elizabeth Michelle Espinoza Martínez, **Directora Administrativa.**

Requisitos de Ingreso

PROCESO DE ADMISIÓN PARA ASPIRANTES DE NUEVO INGRESO

Todos los bachilleres que aspiren a ser estudiantes en la Universidad Católica de El Salvador deben completar las siguientes actividades en el Proceso de Ingreso:

- a) **Curso de ingreso:** Comprende el desarrollo del proceso e información sobre los procesos académicos y administrativos en la Universidad.
- b) **Examen de conocimiento:** Se evaluarán los contenidos generales estudiados en el curso de ingreso. La ponderación en el examen variará acorde a la carrera seleccionada por el aspirante.
- c) **Entrevista personal:** La entrevista será desarrollada presencial o virtualmente; se abordarán aspectos como la orientación profesional, actitud al estudio, perfil personal, entre otros.

Serán estudiantes de la Universidad Católica de El Salvador todas aquellas personas que cumplan con los requisitos de admisión establecidos en la Ley de Educación Superior, Estatutos y Reglamentos de la Universidad, y que se encuentren debidamente inscritos en el Registro Académico de la misma.

Un estudiante podrá ser inscrito en el Registro Académico si cumple las condiciones siguientes:

NUEVO INGRESO:

Llenar Solicitud de Ingreso, y entregarla en la Oficina de Registro Académico, ubicada

en la Primera Planta del Edificio Administrativo. Además el aspirante deberá presentar:

- Notificación de aprobación de proceso de ingreso por parte del decanato respectivo.
- Certificación original de Partida de Nacimiento.
- Fotocopia y original de Título de Bachiller o su equivalente. Si el título fue obtenido en el extranjero debe estar autenticado y registrado por el Ministerio de Educación.
- Fotocopia de Prueba PAES, Prueba AVANZO o su equivalente.
- 1 Foto (4.5 cm de alto x 3.5 cm de ancho).
- Fotocopia de Documento Único de Identidad ampliado al 150%. Si es extranjero deberá presentar fotocopia de pasaporte
- Solvencia de la PNC si es mayor de 18 años agregar (al momento de su ingreso).
- Si es extranjero, presentar permiso migratorio para estudiar.
- Declaración de fuentes de ingresos.
- Declaración jurada o carta compromiso.

*Los aspirantes a estudiar Doctorado en Medicina, Licenciatura en Nutrición y Dietética, Licenciatura y Técnico en Enfermería deberán aprobar un examen físico y un examen psicológico. Así también, deberán presentar los resultados de los siguientes exámenes de laboratorio y gabinete: General de heces, General de orina, Hemograma completo, VDRL, Rayos "X" de tórax PA. Carnet completo de vacunación.

PROCESO DE ADMISIÓN PARA ASPIRANTES DE INGRESO POR EQUIVALENCIA:

Todos los aspirantes a ingresar a la Universidad Católica por equivalencias, deben completar el siguiente proceso:

a) Elaboración del Estudio Previo de Equivalencias: El aspirante debe presentarse a la facultad correspondiente acorde a su carrera para que se elabore el Estudio Previo de Equivalencias.

b) Curso de Inducción: Notificación de aprobación de Proceso de Ingreso por parte del decanato respectivo.

c) Entrevista Personal: La entrevista será desarrollada presencial o virtualmente; se abordarán aspectos como la orientación profesional, la actitud al estudio y el perfil personal, entre otros.

Finalizado el Proceso, los aspirantes deben entregar en Registro Académico la documentación siguiente:

- Estudio previo de equivalencias entregado en la facultad correspondiente.
- Aprobar curso virtual introductorio y entrevista personal.
- Llenar solicitud de ingreso por equivalencias, y entregarla en Oficina de Registro Académico.
- Solicitud de Admisión debidamente completada.
- Certificación original de Partida de Nacimiento.
- Fotocopia y original de Título de Bachiller.
- 1 Foto (4.5 cm de alto x 3.5 cm de ancho).

- Fotocopia de Prueba PAES, Prueba AVANZO o su equivalente, Fotocopia DUI, ampliada al 150%. Si es extranjero presentar fotocopia de pasaporte.
- Solvencia de la PNC si es mayor de 18 años agregar (al momento de su ingreso).
- Si es extranjero, presentar permiso migratorio para estudiar.
- Declaración de fuentes de ingresos.
- Declaración jurada o carta compromiso.

PROCESO DE ADMISIÓN PARA ASPIRANTES DE REINGRESO:

Llenar solicitud de reingreso en la Oficina de Registro Académico; *presentarla* debidamente autorizada por la facultad correspondiente y presentar:

- Solvencia económica emitida por la Unidad de Colecturía.
- Solvencia de Biblioteca.

NOTA: TODA DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA CONFORMACIÓN DEL EXPEDIENTE ACADÉMICO DEL ESTUDIANTE SERÁ PROPIEDAD DE LA UNIVERSIDAD



Reglamento de Admisión y Permanencia de los estudiantes



El Consejo Directivo de la Universidad Católica de El Salvador,

CONSIDERANDO:

I.- Que es necesario establecer los requisitos que los aspirantes a ingresar a la Universidad deben cumplir para ser admitidos y permanecer con la calidad de estudiantes, y determinar los procedimientos académicos y administrativos a seguir ante las instancias competentes.

II.- Que los Estatutos de esta Universidad establecen que las condiciones y requisitos para adquirir, mantener o perder la calidad de estudiante en la Universidad serán reguladas en el Reglamento respectivo.

Por tanto, en uso de las atribuciones normativas que al Consejo Directivo confieren los Estatutos de esta Universidad, aprueba el siguiente:

REGLAMENTO DE ADMISIÓN Y PERMANENCIA DE LOS ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

CAPÍTULO I

OBJETO DEL REGLAMENTO

Art. 1.- El presente Reglamento tiene por objeto establecer los requisitos

y procedimientos que los aspirantes a ser estudiantes de la Universidad Católica de El Salvador deben cumplir a fin de ser admitidos, y las condiciones para mantener la calidad de estudiante en esta Universidad.

CAPÍTULO II

REQUISITOS DE ADMISIÓN EN LA UNIVERSIDAD

Art. 2.- Requisitos generales para ser admitido como estudiante de esta Universidad:

- a) Ostentar el título de Bachiller o su equivalente reconocido legalmente por el Ministerio de Educación Ciencia y Tecnología (MINEDUCYT).
- b) Ostentar el título correspondiente de grado que lo faculta para realizar otros estudios de grado superior.
- c) Entregar la documentación complementaria según lo requiera la carrera a seguir, o lo establezca la Universidad.

Art. 3.- Propiedad de los documentos recibidos por la Universidad: Toda documentación requerida por la Universidad para conformar el expediente académico del estudiante será propiedad de la Universidad.

Art. 4.- El Consejo Académico, sin menoscabo de lo establecido por la Ley Educación Superior, podrá establecer, para los estudiantes de nuevo ingreso o ingreso por equivalencias, los mecanismos de selección que considere oportunos o necesarios.

Art. 5.- La Universidad no denegará la admisión

a ningún aspirante por motivos de raza, sexo, religión, naturaleza de la unión de sus progenitores o guardadores, ni por diferencias económicas, sociales o políticas. Fuera de los anteriores casos, la Universidad se reserva el derecho de admisión.

Art. 6.- El aspirante a ingresar a una carrera de Profesorado o Licenciatura en Ciencias de la Educación, en cualquiera de sus ramas, deberá cumplir con las disposiciones exigidas por el Ministerio de Educación y los requisitos establecidos por este Reglamento.

Art. 7.- El aspirante a ingresar a una de las carreras de enfermería deberá cumplir con las disposiciones que establezca la Junta de Vigilancia de la Profesión de Enfermería, y los requisitos establecidos por este Reglamento.

Art. 8.- El aspirante a ingresar a la carrera de Doctorado en Medicina deberá cumplir con las disposiciones que establezca la Junta de Vigilancia de la Profesión Médica, y los requisitos establecidos por este Reglamento.

Art. 9.- El aspirante a la carrera de Licenciatura en Ciencias Religiosas, mientras esta Universidad no la ofrezca a personas laicas, debe poseer la calidad de seminarista, otorgada por su obispo o superior mayor religioso, tanto para ingresar como para permanecer en dicha carrera, y cumplir los requisitos establecidos por este Reglamento.

El sacerdote aspirante a iniciar o completar la carrera de Licenciatura en Ciencias Religiosas deberá tener en vigencia las

licencias ministeriales de su propia diócesis, y en el caso de ser religioso, el permiso correspondiente de su superior mayor religioso.

Art. 10.- El aspirante a estudiar y permanecer en una carrera de las que se imparten a través del Modelo Gradual de Aprendizajes Técnicos y Tecnológicos (MEGATEC) debe cumplir con los requisitos propios de esa carrera, y los establecidos por este Reglamento.

Art.11.- Los aspirantes a ingresar y permanecer en una carrera no presencial se regirán por lo establecido en la Ley de Educación Superior, por lo especificado en el Reglamento de Estudios no Presenciales, y por lo establecido en los planes de estudios de cada carrera.

CAPÍTULO III

PROCEDIMIENTO DE INGRESO

Art. 12.- Todo aspirante a ingresar a la Universidad, después de cumplir con lo establecido en el proceso de admisión como requisito de ingreso, debe presentar en la Unidad de Registro Académico:

PARA LOS ASPIRANTES A INGRESAR:

- a) Solicitud de ingreso debidamente cumplimentada.
- b) Certificación original de partida de nacimiento.
- c) Fotocopia y original del título de Bachiller o su equivalente, reconocido legalmente por el Ministerio de Educación. Para los que solicitan ingresar a grados de maestría, doctorado o especialista, el título que lo faculta para tal fin.

- d) Copia de los resultados de la Prueba de Aprendizaje y Aptitudes para Egresados de Educación Secundaria (PAES) o su equivalente, cuando proceda.
- e) Una fotografía de rostro de 4.5 cm. de alto x 3.5 cm. de ancho.
- f) Fotocopia del Documento Único de Identidad (DUI) o de otro documento de identidad legal, ampliado al 150%.
- g) Permiso migratorio para estudiar, si es extranjero.
- h) Aval del decano o su delegado para ser admitido e inscribirse como estudiante por haber cumplido el proceso de ingreso.

PARA LOS ASPIRANTES A INGRESAR CON EQUIVALENCIAS Y QUE PROCEDEN DE OTRA INSTITUCIÓN DE EDUCACIÓN SUPERIOR:

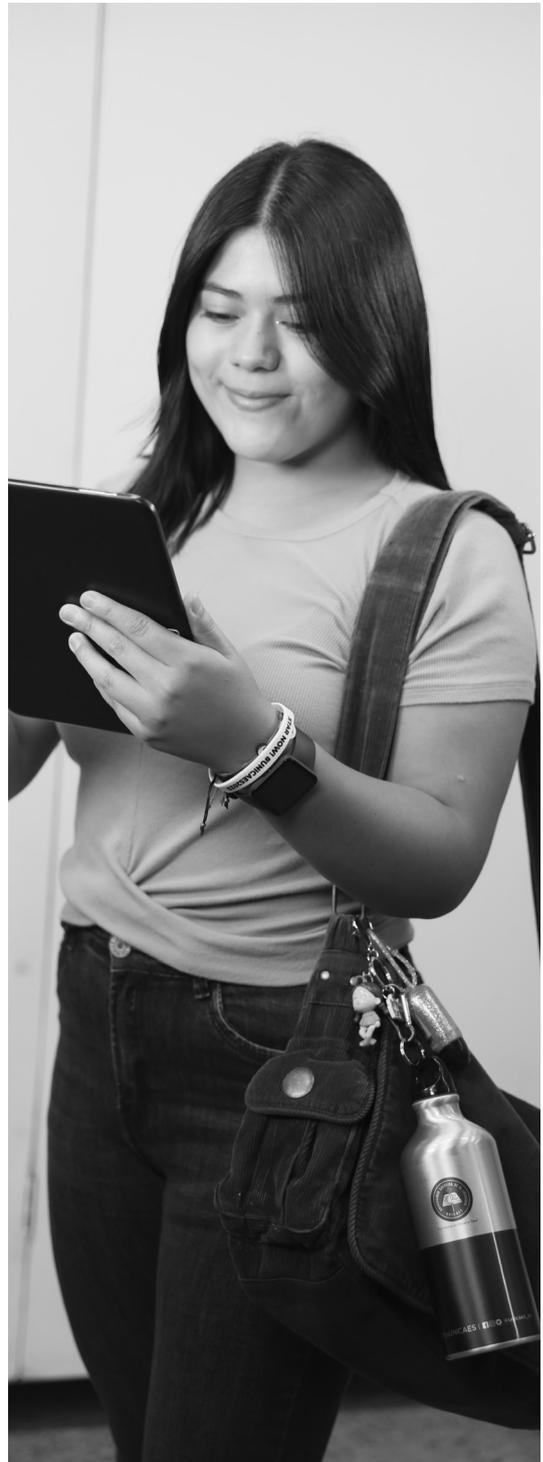
- a) Solicitud de ingreso con equivalencias debidamente cumplimentada y aprobar Curso Virtual Introductorio.
- b) Certificación original de partida de nacimiento.
- c) Fotocopia y original del título de Bachiller o su equivalente, reconocido legalmente por el Ministerio de Educación. Para los que solicitan ingresar a grados de maestría, doctorado o especialista, el título que lo faculta para tal fin.
- d) Copia de los resultados de la Prueba de

Aprendizaje y Aptitudes para Egresados de Educación Secundaria (PAES) o su equivalente, cuando proceda. Una fotografía de rostro de 4.5 cm. de alto x 3.5 cm. de ancho.

- e) Fotocopia del Documento Único de Identidad (DUI) o de otro documento de identidad legal, ampliado al 150%.
- f) Permiso migratorio para estudiar, si es extranjero.
- g) Certificación original de las notas obtenidas en la Institución de Educación Superior de procedencia. En el caso de que la carrera o institución de procedencia haya sido cerrada o desautorizada por el Ministerio de Educación de El Salvador, deberá presentar la certificación de notas debidamente autenticada por ese Ministerio con una fecha de emisión que no exceda a seis meses.
- h) Si procede de una institución extranjera, la certificación original de notas deberá estar autenticada o apostillada por la autoridad competente, según sea el caso.
- i) Aval del decano o su delegado, si procediere, para presentar la documentación requerida por el Registro Académico.

PARA LOS ASPIRANTES A REINGRESO:

- a) Solicitud de reingreso debidamente cumplimentada. Deberá seguir el proceso de equivalencias internas si hubiere un nuevo Plan de Estudios.





- b) Solvencia económica de Colecturía y de Biblioteca de esta Universidad.
- c) Constancia emitida por el Director Académico dirigida al decano de que el aspirante a reingreso tuvo o no causas académicas o conductuales pendientes.
- d) Autorización del decano de la facultad de la carrera a la que pretende ingresar.

Art. 13.- Realizados los trámites de ingreso y cumplidos los requisitos por parte del aspirante, será admitido como estudiante de esta Universidad.

CAPÍTULO IV

CAMBIO DE CARRERA

Art. 14.- El estudiante de esta Universidad que solicite cambio de carrera, deberá llenar la solicitud respectiva y obtener la autorización del decano de la Facultad a la cual pertenece la nueva carrera.

Art. 15.- Obtenida la autorización del decano y efectuado el pago del arancel correspondiente, el estudiante presentará la solicitud de cambio de carrera a Registro Académico, en el periodo establecido en el calendario académico del año en curso.

Art. 16.- Cumplido el debido procedimiento, el cambio de carrera surtirá efecto a partir del ciclo indicado en la solicitud.

CAPÍTULO V

RETIRO DEL ESTUDIANTE DE LA UNIVERSIDAD

Art. 17.- El estudiante puede retirarse de la Universidad llenando la solicitud de retiro, a la cual anexará las solvencias académico-administrativas de la Universidad, excepcionalmente firmará un documento en el cual queda evidenciada su situación académico-administrativa. Con el retiro el estudiante pierde su calidad de tal.

Las evaluaciones y calificaciones obtenidas por el estudiante antes de su retiro estarán regidas por lo dispuesto en el Reglamento de Evaluación de la Universidad.

CAPÍTULO VI

PÉRDIDA DE LOS DERECHOS Y LA CALIDAD DE ESTUDIANTE

Art. 18.- El estudiante pierde tal calidad por los siguientes motivos:

- a) Graduación.
- b) Retiro formal de la Universidad.
- c) Abandono de hecho e injustificado de la Universidad durante el ciclo académico.
- d) Incumplimiento de los requisitos propios de la carrera para mantener la calidad de estudiante.

- e) Expulsión definitiva de la Universidad.
- f) Fallecimiento.

Art. 19.- El estudiante activo gozará de los derechos que esta Universidad le reconoce.

CAPÍTULO VII

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 20.- Las situaciones relacionadas con el ingreso y permanencia de estudiantes no previstas en el presente Reglamento, serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 21.- El presente Reglamento de Admisión y Permanencia de Estudiantes de la Universidad Católica de El Salvador deroga al anterior y entrará en vigencia a partir del uno de junio de dos mil catorce.

El presente Reglamento fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.

Reglamento Conductual Estudiantil

El Consejo Directivo de la Universidad Católica de El Salvador

CONSIDERANDO:

Que es necesario reglamentar los aspectos conductuales de los alumnos de esta Universidad, y establecer las faltas sancionables así como los procedimientos a seguir para la aplicación de sanciones, todo con el fin de mantener el orden y la disciplina.

Por tanto, en uso de las atribuciones normativas que al Consejo Directivo confieren los Estatutos de esta Universidad, aprueba el siguiente:

REGLAMENTO CONDUCTUAL ESTUDIANTIL

CAPÍTULO I

CONTENIDO Y APLICACIÓN

Art. 1.- El presente Reglamento Conductual está constituido por un conjunto de normas que faciliten la consecución de los fines y objetivos de la Universidad Católica de El Salvador. Este Reglamento será aplicado a los estudiantes y a los participantes de cursos o diplomados de extensión universitaria dentro del recinto universitario, en centros de práctica o actividades académicas fuera del campus.

CAPÍTULO II

DERECHOS Y DEBERES

Art. 2.- La conducta de los estudiantes deberá estar acorde a la naturaleza de la Universidad Católica de El Salvador, la cual se orienta a la formación integral de profesionales dentro del concepto que la Iglesia Católica y el Estado salvadoreño tienen de la persona humana y de la sociedad. La Universidad pretende formar personas cultas en las ciencias y en las artes, respetuosas de los derechos de la persona, de la libertad humana, de la naturaleza, de la ética y de la verdad.

Art. 3.- Todo estudiante debe:

- Respetar la dignidad humana de todos los miembros de la comunidad universitaria.
- Cumplir sus deberes y exigir el respeto a sus derechos.
- Actuar animado por un espíritu de responsabilidad y sentido social.
- Contribuir al desarrollo de un ambiente armonioso y solidario dentro de la comunidad universitaria.
- Respetar la identidad católica de la Universidad.

- Respetar los bienes de la Universidad y de los miembros de la comunidad universitaria.
 - Contribuir al buen desarrollo académico y administrativo de la Universidad.
 - Utilizar un lenguaje respetuoso por cualquier medio: verbal, escrito, radial, telefónico, electrónico y otros.
 - Cumplir las leyes de la República y la normativa de la Universidad, dentro y fuera de la misma.
- g) Convivir en un ambiente que favorezca su desarrollo.
 - h) Disponer de los medios y recursos apropiados a su formación académica, según las posibilidades de la Universidad.
 - i) Otros derechos que le reconozcan las leyes de la República y la normativa institucional.

CAPÍTULO III

PROCEDIMIENTO Y COMPETENCIA

Art. 4.- Todo estudiante tiene derecho a:

- a) Recibir el trato y respeto a su dignidad como persona humana.
- b) Recibir una formación integral de calidad según la filosofía institucional.
- c) Recibir una atención respetuosa por parte de todas las autoridades y empleados de la Universidad.
- d) Recibir de parte de sus compañeros un trato digno conforme a la persona humana.
- e) Recibir la información necesaria acerca de los procesos académicos y administrativos que se realizan en la Universidad; sobre la carrera seleccionada y sus formas de evaluación y sobre los beneficios de que gozan los estudiantes.
- f) Ser evaluados objetivamente en su rendimiento académico.

Art. 5.- Para la aplicación de las sanciones establecidas en este Reglamento son competentes por orden ascendente y según la instancia:

- a) El docente.
- b) El decano de la facultad correspondiente u otras autoridades competentes, según el caso.
- c) El Consejo Académico.
- d) El Consejo Directivo.

Art. 6.- El procedimiento para la aplicación de sanciones previstas en el presente reglamento podrá ser iniciado de oficio o mediante denuncia verbal o escrita. Si la denuncia fuera verbal, la autoridad competente levantará acta de lo manifestado por el denunciante.

Art. 7.- Los miembros de la comunidad universitaria, u otros que no pertenecieren a ella, pueden presentar

denuncias contra estudiantes de la misma, de hechos que causen daño.

Art. 8.- Si la denuncia se presenta por escrito o en el formulario elaborado para tal fin, podrá contener la siguiente información:

- a) Datos personales del denunciante y los del agraviado, si lo presentara otra persona distinta a éste.
- b) Datos generales del denunciado o datos que lo identifiquen.
- c) Relación de las circunstancias de los hechos.
- d) Consignar los medios probatorios del caso, si los hubiere.
- e) Lugar, fecha y firma del denunciante.

Art. 9.- La denuncia será presentada al decano de la facultad a la que pertenezca el estudiante denunciado; cuando no se pueda presentar ante el decano, se hará ante una instancia universitaria competente que deberá remitirla al decano correspondiente.

Art. 10.- El decano o autoridad universitaria, de forma oportuna, mandará a oír al estudiante denunciado, y recabará las pruebas que existieren y que sean pertinentes. El denunciado tendrá derecho a aportar las pruebas de descargo que tuviere.

Art. 11.- Con los elementos recabados, el decano o autoridad universitaria competente, emitirá su resolución, la cual deberá ser notificada al estudiante denunciado, quien la firmará de recibido.

Si el estudiante fuere menor de edad, deberá hacerse acompañar de sus padres o encargados. Se enviará copia de la notificación a la Dirección Académica para ser agregada al expediente del estudiante; si el caso lo amerita, se informará al Consejo Académico o al Consejo Directivo de la Universidad para los efectos consiguientes.

Art. 12.- De la resolución proveída por el decano o autoridad universitaria competente, procederá el recurso de revocatoria ante el mismo, dentro de los tres días hábiles siguientes a la notificación de la resolución. Admitido el recurso, el decano pronunciará resolución dentro de los tres días hábiles siguientes. En cualquier caso debe informarse a Consejo Académico.

Art. 13.- Dentro de los tres días hábiles posteriores a la notificación de la resolución del recurso de revocatoria, el estudiante tendrá derecho de presentar ante el Consejo Académico un recurso de apelación. El Consejo Académico emitirá resolución, de ser posible, dentro de los siguientes ocho días calendario y notificará al interesado.

Art. 14.- El estudiante podrá solicitar como último recurso la revisión de la resolución del Consejo Académico ante el Consejo Directivo para que evalúe y emita resolución definitiva institucional.

Art. 15.- El docente podrá aplicar, sin observar el procedimiento anterior, la sanción establecida en el Art. 17, numeral 3, literal d) del presente reglamento, estando obligado a dar cuenta lo más

pronto posible al decano respectivo del motivo de la sanción.

CAPÍTULO IV

INFRACCIONES

Art. 16.- Las infracciones se clasifican en: muy graves, graves y leves.

1. Son infracciones muy graves:

- a) Atentar contra la integridad física o moral de uno o varios miembros de la comunidad universitaria dentro o fuera de la Universidad.
- b) Ejercer actos de coacción o presión en materia grave a uno o varios miembros de la comunidad universitaria.
- c) Ejecutar actos de obra o palabra, utilizando medios de expresión o de comunicación, que denigren u ofendan en materia grave a miembros de la comunidad universitaria o a la Universidad.
- d) Dañar, destruir intencionalmente o apropiarse indebidamente en cantidad muy grave de los bienes de la Universidad o de los miembros de la comunidad universitaria o de otra instancia.
- e) Tomar aulas, locales o edificios de la Universidad como medida de presión o desorden.
- f) Impedir o negarse a la aplicación y observación de normas, acuerdos o resoluciones relevantes que no contradigan el sentido de la justicia o la moral, emanadas de los organismos,

autoridades y funcionarios de la Universidad.

g) Realizar fraude, encubrimiento, suplantación entre otros casos:

- En el proceso de enseñanza-aprendizaje.
- En los procesos administrativos-académicos.
- En el desarrollo de los procesos de graduación.
- En los niveles de inglés u otros idiomas que se imparten en la Universidad.
- En otros procesos académicos establecidos por la Universidad.
- Consumir o encontrarse bajo efecto de bebidas embriagantes o de drogas, así como venderlas, portarlas o distribuirlas en el campus universitario.
- Cometer actos inmorales graves en el campus universitario.
- Portar armas de cualquier tipo dentro de la Universidad.
- Observar conductas que atenten contra el orden público.
- La reiteración de infracciones graves.

2. Son infracciones graves:

- a) Interrumpir o interferir intencional e indebidamente en las actividades de la Universidad.
- b) Dañar, destruir intencionalmente o apropiarse indebidamente en

cantidad grave de los bienes de la Universidad o de los miembros de la comunidad universitaria u otra instancia.

- c) Presionar a uno o más miembros de la comunidad universitaria para la adopción de posiciones ideológicas, políticas o religiosas.
- d) Introducir, repartir, fijar o divulgar propaganda político partidarista o de ideologías que vayan en contra de la moral o que denigren la dignidad de la persona humana.
- e) Realizar actos que perjudiquen el desarrollo normal de las actividades académicas o administrativas.
- f) Retener contra la voluntad a cualquier miembro de la comunidad universitaria dentro de los recintos de la Universidad.
- g) Facilitar el acceso de personas u objetos que alteren el orden de la Universidad.
- h) Promover que miembros de la comunidad universitaria cometan faltas.
- i) Realizar actos de comercio dentro del campus de la Universidad.
- j) Cometer más de una infracción leve.

3. Son infracciones leves:

- a) Usar vestimenta, peinados, accesorios y otras formas que sean contrarios a la dignidad humana, a la moral y a la decencia de la persona.
- b) Fumar dentro del campus de la Universidad.

- c) Actuar con negligencia en el manejo de equipo o implementos didácticos que ocasionen daños a los mismos.
- d) Interferir en el desarrollo de las actividades académicas o administrativas mediante el uso de medios de comunicación u otros equipos.
- e) Ser irresponsable en presentar oportunamente la documentación requerida para cualquier proceso administrativo o académico en la Universidad.
- f) Consumir alimentos o bebidas en salones de clase, biblioteca, laboratorios, talleres y en otras áreas restringidas.
- g) Cometer actos que aunque no constituyan infracciones muy graves o graves, son contrarias a la dignidad humana; a los fines, al orden y al buen funcionamiento de la Universidad.

CAPÍTULO V

SANCIONES

Art. 17.- A los estudiantes que cometan infracciones se les aplicarán las sanciones de acuerdo a la naturaleza y gravedad de la falta:

Por infracciones muy graves:

- a) Expulsión definitiva de la Universidad.
- b) Expulsión temporal de la Universidad.
- c) Reprobación de la o las materias inscritas en el ciclo.

- d) Reprobación parcial o total del proceso de graduación.
 - e) Anulación de la matrícula de la o las asignaturas inscritas para el ciclo.
 - f) Reparación económica por los daños causados intencionalmente a las personas o a los bienes de la Universidad.
 - g) Reprobación o anulación parcial o total de los niveles de inglés o de otros idiomas.
 - h) Imposición de una multa, proporcional a la gravedad de la infracción.
- Por infracciones graves:
- a) Expulsión temporal de la Universidad.
 - b) Amonestación escrita con copia al expediente académico del estudiante y al tutor o familiar responsable, si procede.
 - c) Reparación económica por los daños causados intencionalmente a las personas o a los bienes de la Universidad.
 - d) Imposición de una multa proporcional a la gravedad de la infracción.
- c) Imposición de una multa, que sea proporcional a la gravedad de la infracción.
 - d) Expulsión del estudiante en el desarrollo de una clase específica

CAPÍTULO VI

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 18.- Este Reglamento se aplica a las personas inscritas en cursos libres, diplomados, capacitaciones y otras actividades universitarias, correspondiendo en este caso al jefe de la Unidad o Decano de la Facultad, correspondiente el conocer de la falta y aplicar la sanción correspondiente.

Art. 19.- En caso de tentativa de una falta muy grave la sanción será la que se adecue a una falta grave; si es de falta grave, la que se adecue a una falta leve. Las infracciones leves sólo se sancionarán cuando sean consumadas.

Se entiende que existe tentativa cuando la intención se exterioriza ejecutando actos encaminados a producir la infracción pretendida, pero por circunstancias específicas no se consuman, poniendo en peligro la integridad de las personas, los bienes, la buena marcha o el orden institucional.

Art. 20.- Las conductas que constituyan delito o cualquier otra infracción a las leyes del país, además de las sanciones internas, pueden dar lugar a acciones judiciales acordes a la naturaleza de la falta.

Art. 21.- Las situaciones relacionadas con infracciones cometidas por estudiantes no

previstas en el presente Reglamento, serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 22. - El presente Reglamento Conductual Estudiantil deroga al anterior y entrará en vigencia a partir del uno de julio de dos mil catorce.

El presente Reglamento fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.



Reglamento de Evaluación del Rendimiento Académico Estudiantil

El Consejo Directivo de la Universidad Católica de El Salvador,

CONSIDERANDO:

I.- Que en los Estatutos de esta Universidad se ordena que todo lo relacionado con la escala de calificaciones, requisitos de aprobación, desarrollo de evaluaciones y el registro del rendimiento de la enseñanza – aprendizaje deberá contemplarse en el Reglamento de Evaluación del Rendimiento Académico Estudiantil de esta Universidad.

II.- Que la Ley de Educación Superior (LES) y los Estatutos de esta Universidad establecen la obligatoriedad del sistema de unidades valorativas, y del sistema de coeficiente de unidades de mérito (CUM), para cuantificar el rendimiento académico de los estudiantes.

Por tanto, en uso de las atribuciones normativas que al Consejo Directivo confieren los Estatutos de esta Universidad, aprueba el siguiente:

REGLAMENTO DE EVALUACIÓN DEL RENDIMIENTO ACADÉMICO ESTUDIANTIL

CAPÍTULO I

DE LA EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

Art. 1.- La evaluación es un proceso que forma parte del quehacer educativo, planificada y permanente, que permite

la recopilación de información a través de procedimientos cualitativos y cuantitativos, con el fin de emitir juicios valorativos que sirvan de base para determinar el nivel de logro alcanzado por el estudiante en los objetivos propuestos, de acuerdo con un referente de crecimiento integral del ser humano que oriente la toma de decisiones académicas.

Art. 2.- La evaluación debe ser desarrollada dentro de un ambiente de objetividad, justicia, armonía, confianza y respeto entre los participantes. Por tanto, el proceso de evaluación deberá respetar la dignidad de los que participen, y estar acorde a la filosofía de la Universidad.

Art. 3.- De ordinario, toda evaluación con excepción de las diagnósticas o formativas, debe efectuarse según la planificación previamente notificada a los estudiantes, en la cual se podrá indicar, según el caso lo requiera:

- a) Fecha, hora y lugar de realización y de entrega.
- b) Las especificaciones o criterios técnicos que se tomarán en cuenta para evaluar: contenido, presentación, innovación, fuentes de información, etc.
- c) Formatos y requisitos especiales de presentación según la naturaleza de la asignatura o actividad que se evalúa.
- d) Métodos o medios que el docente

empleará para evaluar según la naturaleza de la asignatura (rúbricas de evaluación).

Art. 4.- Como parte de las especificaciones técnicas a evaluar, se deberá tomar en cuenta, según el tipo de evaluación que se desarrolle: calidad del contenido, que debe estar acorde a lo estipulado en la actividad que se evalúa; presentación, en la que se deberá cuidar la redacción y ortografía; respeto de los derechos de autor, indicando técnicamente las fuentes de información; uso de bases de datos, preferentemente que sean científicas, arbitradas o de naturaleza académica; y puntualidad en la entrega de las tareas evaluadas.

Art. 5.- Para efectos de cuantificar el rendimiento académico del educando se adopta el sistema de Coeficiente de Unidades de Mérito, CUM. Unidad de mérito es la calificación final de cada materia, multiplicada por sus unidades valorativas. Coeficiente de Unidades de Mérito es el cociente resultante de dividir el total de unidades de mérito ganadas, entre el total de unidades valorativas de las asignaturas cursadas y aprobadas.

CAPÍTULO II

DE LA ESCALA DE CALIFICACIONES Y PROCESOS

Art. 6.- La escala de calificaciones en toda evaluación está comprendida entre 0.0 (cero punto cero) y 10.0 (diez punto cero), y se expresará con una sola cifra decimal.

En el proceso del cálculo de la calificación, se aproximará a la décima inmediata superior cuando la centésima sea mayor o igual que cinco (≥ 5), y se aproximará a la

décima inferior cuando la centésima sea menor que cinco (< 5).

Art. 7.- Para aprobar la asignatura se debe obtener como promedio final durante el ciclo la calificación mínima de 6.0 (seis punto cero), y al menos el 75% de asistencia a clases.

Art. 8.- La calificación final de cada asignatura es la media aritmética de las notas de cada periodo del ciclo. El porcentaje final de asistencia es el promedio de los porcentajes de cada periodo.

Art. 9.- La calificación de cada periodo ordinariamente se obtiene asignando el 50% a las evaluaciones desarrolladas durante el periodo, y el otro 50% a la evaluación final del periodo. Cualquier variación de estos porcentajes deberá ser autorizada previamente por el decano respectivo.

Art. 10.- Las evaluaciones, ordinariamente, deben realizarse dentro de la Universidad.

Las evaluaciones realizadas fuera del campus se desarrollarán de conformidad a los planes de estudios.

Cuando los planes de estudios no contemplen evaluaciones fuera de la Universidad, deberán ser autorizadas previamente por el decano respectivo.

Los exámenes en línea para planes de estudios presenciales, deberán constar en la planificación de la asignatura presentada por el profesor. El porcentaje de estas evaluaciones en las carreras presenciales no excederá de un 25% de la nota del ciclo.

Art. 11.- La duración de las evaluaciones tendrá un máximo de dos horas clase. Una duración mayor deberá ser autorizada por el decano respectivo.

Art. 12.- La evaluación de fin de ciclo será acumulativa: comprenderá el contenido total de la asignatura.

Art. 13.- Las evaluaciones deben ser devueltas a los estudiantes por el docente dentro de los cinco días hábiles después de realizadas, o en la clase posterior a la evaluación. El docente debe dejar claramente indicado con tinta las ponderaciones, observaciones, correcciones y recomendaciones respectivas, que han incidido en la calificación asignada.

Art. 14.- En las evaluaciones orales el docente deberá asignar y entregar inmediatamente la calificación al alumno, quien a su vez la debe firmar de enterado. Terminada la evaluación, el docente entregará al decano una copia de las notas firmadas por cada estudiante.

CAPÍTULO III

DERECHOS DE LOS ESTUDIANTES

Art. 15.- Considerando que la evaluación es una actividad complementaria de las acciones educativas necesarias para la formación integral de la persona humana, todo estudiante deberá ser evaluado bajo principios de justicia, objetividad, igualdad y responsabilidad.

Art. 16.- El estudiante tiene derecho a que se le devuelvan los resultados de sus evaluaciones, de acuerdo a lo establecido en los Arts. 13 y 14 del presente Reglamento. En el caso de evaluaciones en línea, los resultados deben ser comunicados

al estudiante, y el estudiante debe manifestar por el mismo medio que ha recibido los resultados respectivos.

Art. 17.- Si el estudiante estima que existen anomalías o errores en la calificación, tendrá cinco días hábiles, a partir de la fecha de la devolución de los resultados, para presentar su reclamo al docente. En el caso de no haber acuerdo entre estudiante y docente, el estudiante tiene otros cinco días hábiles para acudir al respectivo decano para solicitar la revisión de la evaluación.

Art. 18.- La revisión de una evaluación solicitada ante el decano procede convocando al estudiante y al docente a una reunión específica para tal fin, en la cual el decano o su delegado idóneo será el garante de una revisión justa y transparente para ambas partes.

La revisión se hará sobre lo solicitado por el estudiante; la calificación podrá quedar igual o mayor, según el resultado de la revisión, pero en ningún caso la calificación será menor a la obtenida por el estudiante antes de la revisión.

En la revisión de exámenes en línea el alumno y el docente tendrán acceso a la plataforma virtual en la que se realizó la evaluación, con los derechos propios del usuario en la respectiva plataforma, y se analizará las respuestas objeto de la revisión.

Art. 19.- El estudiante que solicite la revisión del porcentaje de asistencia deberá hacerlo ante el docente, en la Universidad, al final de cada periodo. Cuando el reclamo sea al final del ciclo deberá presentarlo al decanato, dentro de los diez días posteriores a la fecha

programada para entregar el reporte de notas de ciclo.

Art. 20.- El estudiante que no se presente por causa justificada a una evaluación de fin de periodo podrá solicitar por escrito una evaluación diferida a Registro Académico. En el último periodo no habrá evaluación diferida.

Art. 21.- La ausencia de un estudiante a una evaluación se justificará al comprobar alguna de las siguientes situaciones:

- a) Motivos de salud que le impidan realizar la evaluación.
- b) Por problemas imprevistos de horario laboral.
- c) Duelo por familiares cercanos.
- d) Por caso fortuito o fuerza mayor que impida la asistencia del estudiante.

El catedrático, habiendo conocido la causa justificada, administrará al estudiante una evaluación diferida o sustitutiva.

Art. 22.- El estudiante que tenga al menos el 75% de asistencia en una asignatura, y haya alcanzado una nota final de ciclo entre 5.0 (cinco punto cero) y 5.9 (cinco punto nueve), podrá solicitar en Registro Académico una evaluación complementaria. La evaluación complementaria cubrirá todo el contenido de la asignatura, y debe realizarse según la programación establecida.

En los ciclos extraordinarios no habrá evaluaciones complementarias.

La nota definitiva se obtendrá promediando la

nota final de ciclo con la nota obtenida en la evaluación complementaria.

Art. 23.- El estudiante podrá solicitar exámenes de suficiencia, los cuales se aplicarán, si procede, de acuerdo a lo establecido en la normativa que regula la educación superior, y el Reglamento de la Universidad para tal fin.

CAPÍTULO IV

FRAUDES Y SANCIONES

Art. 24.- Al estudiante que cometa o facilite fraude durante el desarrollo de cualquier actividad evaluada se le invalidarán las respuestas o tareas en las que se comprobare dicho cometimiento y el docente informará al decano correspondiente para los efectos pertinentes.

Art. 25.- Al estudiante que se haga suplantar en la realización de una evaluación, se le aplicará la sanción correspondiente establecida en el Reglamento Conductual Estudiantil. Si el suplantante fuere estudiante de esta Institución, será sancionado a tenor del mismo Reglamento.

Art. 26.- Si un estudiante se presenta tarde al desarrollo de una prueba escrita, no se le permitirá realizarla si ya ha salido algún estudiante del aula donde se desarrolla la prueba, asignándole la nota de cero punto cero (0.0). Si la razón de la llegada tardía fuere justificada, el estudiante podrá solicitar una evaluación diferida ya establecida en el artículo 20 de este Reglamento. La nota obtenida en la evaluación diferida sustituye a la nota inicial de cero punto cero (0.0).

Art. 27.- El estudiante que, sin causa justificada, no asista o no presente una actividad evaluada en el tiempo establecido y en el medio especificado, se le consignará en el colector la nota de 0.0 (cero punto cero). En el caso que el estudiante justifique su inasistencia o la falta de entrega de una actividad, el docente le administrará la evaluación diferida o sustitutiva respectiva, cuya nota sustituirá al 0.0 antes indicado.

Cuando el estudiante no se presente a ninguna clase del periodo, el porcentaje de asistencia a reportar en la casilla respectiva del colector será (0) cero.

Art. 28.- El estudiante cuyo Coeficiente de Unidades de Mérito (CUM) sea menor a siete punto cero (7.0), o presente otro tipo de deficiencias académicas, podrá ser sujeto de restricciones académicas, especialmente en cuanto a las asignaturas a cursar durante el ciclo, y previo acuerdo entre el decano correspondiente y el estudiante.

Art. 29.- El estudiante podrá cursar la misma asignatura hasta tres veces en la misma carrera.

Cuando el estudiante necesite inscribir una asignatura por tercera vez deberá tramitar la autorización por parte del decano respectivo, quien le hará saber las restricciones académicas correspondientes; cuando haya inscrito una asignatura en tercera matrícula podrá inscribir hasta un máximo de dos asignaturas adicionales que no sean de tercera matrícula.

Si las asignaturas a inscribir fueren en tercera matrícula, el estudiante solamente podrá inscribir un máximo de dos asignaturas.

El estudiante que repruebe por tercera vez una misma asignatura en la carrera, no podrá continuar en esa carrera o en otra que incluya la misma asignatura.

CAPÍTULO V

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

Art. 30.- Los profesores sólo evaluarán a los estudiantes cuyos nombres estén en los colectores oficiales. El estudiante que no esté inscrito no será evaluado.

Art. 31.- Para realizar las evaluaciones de fin de cada periodo, los estudiantes deben estar solventes de los pagos de matrícula, cuotas y otras obligaciones exigibles por la Universidad. La fecha límite de los pagos de las cuotas estudiantiles se establece en el calendario académico.

Art. 32.- Cuando el estudiante retire asignaturas o se retire de la Universidad en el periodo establecido para tal fin en el calendario académico, las asignaturas matriculadas se tendrán por no inscritas para los efectos consiguientes en favor del estudiante.

Art. 33.- Si un estudiante se retira de la Universidad después de realizados los segundos parciales, las asignaturas se mantienen matriculadas y quedarán con la calificación y asistencia alcanzadas a la fecha del retiro. La nota final se calculará según el Art. 8 de este Reglamento. Esta disposición es solamente para efectos administrativos.

Art. 34.- Finalizado el ciclo académico, la Dirección Académica expedirá el reporte de calificaciones obtenidas por el estudiante. Este reporte puede darse utilizando

medios electrónicos. El estudiante tiene la responsabilidad de verificar sus notas.

Art. 35.- El ciclo extraordinario normalmente se dividirá en dos periodos, y la nota final es el promedio de las calificaciones obtenidas en ambos períodos. En este ciclo no existe la figura de retiro de asignaturas.

Art. 36.- La certificación de notas contiene el desempeño académico del estudiante en esta Universidad.

CAPÍTULO VI

EVALUACIÓN DE LAS ASIGNATURAS CON PRÁCTICAS DE LAS CARRERAS DE ENFERMERÍA

Art. 37.- Las asignaturas con prácticas de las carreras de Técnico en Enfermería y Licenciatura en Enfermería comprenden dos componentes: teoría y práctica. Cada componente se evaluará asignando las siguientes ponderaciones: componente teórico 40%, y componente práctico, 60%.

Art. 38.- El componente teórico se aprueba con un promedio final mínimo de 6.0 (seis punto cero) y al menos el 75% de asistencia.

Art. 39.- Si en el componente teórico se obtiene una calificación final entre 5.0 y 5.9 y el estudiante tuviere una asistencia de al menos el 75%, puede solicitar examen complementario, aplicando las mismas normas establecidas en el presente reglamento.

Art. 40.- Para tener derecho a cursar el componente práctico de la asignatura, es

requisito haber aprobado el componente teórico.

Art. 41.- El componente práctico de cada asignatura se aprueba con un promedio final mínimo de 6.0 y el 100% de asistencia. Las prácticas no realizadas por motivos justificados serán repuestas para alcanzar el cien por ciento de asistencia.

Art. 42.- Se requiere aprobar el componente práctico para tener derecho al cálculo del promedio final. Al no asignarse ninguna calificación, en la casilla de la nota final, figurará un guión.

Art. 43.- En caso de no alcanzar la nota mínima de 6.0 y el 100% de asistencia en el componente práctico, el estudiante reprobará la asignatura. El alumno que en su nota del componente de práctica haya reprobado una asignatura, deberá cursarla nuevamente en forma íntegra, incluyendo por tanto el componente teórico y práctico.

Art. 44.- En el componente práctico de una asignatura no se realizarán exámenes complementarios, según la praxis común en las escuelas de enfermería de El Salvador.

Art. 45.- El estudiante que repruebe una asignatura con práctica en dos ocasiones, debe solicitar autorización al Consejo Académico para continuar en la carrera.

Art. 46.- La calificación final de las asignaturas con práctica, en el caso en que ambos componentes fueren aprobados, será la sumatoria de los porcentajes de las calificaciones de ambos componentes, asignando la misma ponderación a los porcentajes finales de asistencia

correspondiente.

Art. 47.- Las calificaciones de las asignaturas con práctica se reflejarán en un informe final de notas del ciclo correspondiente. Este reporte se desglosará en sus dos componentes: teórico y práctico, agregando el promedio final, con sus respectivos valores porcentuales, como nota final de la asignatura. Igual procedimiento se hará con la asistencia.

Art. 48.- En caso de no alcanzar la calificación mínima de aprobación en el componente teórico, se consignará la calificación obtenida en dicho componente y una calificación de 0.0 (cero punto cero) en el componente práctico por no haberlo realizado; la asignatura quedará reprobada.

Art. 49.- En caso de no aprobar con la nota mínima de 6.0 (seis punto cero) el componente práctico, se asignará la calificación obtenida, pero no se procederá a la sumatoria de ambos componentes, declarando reprobada la asignatura.

Art. 50.- La certificación de notas contiene las calificaciones del componente teórico, del componente práctico, y la sumatoria de ambos componentes, si procediere; si la asignatura fuere reprobada, se procederá de acuerdo a lo dispuesto en los artículos 48 y 49 del presente Reglamento.

CAPÍTULO VII

EVALUACIÓN DE LAS ASIGNATURAS CON PRÁCTICAS DE LA CARRERA DOCTORADO EN MEDICINA

Art. 51.- Las asignaturas de la carrera de doctorado en medicina del área pre-clínica y

clínica que tengan práctica hospitalaria, o en otros servicios de salud, serán evaluadas en componentes teórico y práctico de la asignatura con los siguientes porcentajes: componente teórico 50%, y componente práctico, 50%.

Art. 52.- Para aprobar una asignatura, ambos componentes deben aprobarse con una nota mínima de 6.0. La calificación y asistencia final será el promedio de los valores obtenidos, cuando ambos componentes hayan sido aprobados.

Art. 53.- El componente teórico se aprueba con una nota mínima de 6.0 y el 75% de asistencia; el componente práctico se aprueba con una nota mínima de 6.0 y el 90% de asistencia.

Art. 54.- Si el estudiante obtiene una calificación final entre 5.0 y 5.9, y al menos el 75%, en el componente teórico, tendrá derecho a solicitar examen complementario.

Si el estudiante obtiene una calificación final entre 5.0 y 5.9, y al menos el 90% de asistencia, en el componente práctico, tendrá derecho a solicitar examen complementario.

Art. 55.- Las calificaciones de las asignaturas con práctica se reflejarán en un informe final de notas del ciclo correspondiente, reflejando por separado las calificaciones de los componentes teórico y práctico.



CAPÍTULO VIII

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 56.- En los casos en que, por razones que trasciendan al estudiante, no se pueda realizar una revisión de calificaciones o de asistencia, el decano podrá revisar el caso y presentar la propuesta al Consejo Académico para su análisis y dictamen.

Art. 57.- En el caso que el estudiante no obtenga el CUM de 7.0, podrá mejorarlo cursando asignaturas antes o después de haber concluido su plan de estudios. Para efectos de registro y cálculo de CUM, se tomará en cuenta la mejor nota obtenida.

Art. 58.- Las situaciones relacionadas con la evaluación del rendimiento académico de los estudiantes no previstas en el

presente Reglamento, serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 59.- El presente Reglamento de Evaluación del Rendimiento Académico Estudiantil deroga al Reglamento anterior y entrará en vigencia a partir del día uno de junio de dos mil catorce.

El presente Reglamento fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.

Reglamento de Docentes

El Consejo Directivo de la Universidad Católica de El Salvador,

CONSIDERANDO:

I.- Que los Estatutos de esta Universidad establecen que las funciones y actividades de los docentes están normadas por el Reglamento respectivo.

II.- Que a fin de darle cumplimiento a esa disposición, es necesario establecer las normas que regulen el ejercicio de las funciones de los docentes de la Universidad, fundamentados en la Constitución de la República, la Ley de Educación Superior y la normativa de la Universidad.

Por tanto, en uso de las atribuciones que al Consejo Directivo confieren los Estatutos de esta Universidad, aprueba el siguiente:

REGLAMENTO DE DOCENTES

CAPÍTULO I

OBJETO DEL REGLAMENTO

Art. 1.- El presente Reglamento regula el ejercicio de la función docente, los derechos y deberes de los profesores de la Universidad.

CAPÍTULO II

REQUISITOS PARA EL EJERCICIO DE LA DOCENCIA

Art. 2.- Los requisitos básicos para ingresar y ejercer la docencia en esta Universidad son los siguientes:

- a) Presentar el currículum vitae con los atestados pertinentes.
- b) Poseer el grado académico igual o superior al nivel en que ha de prestar sus servicios.
- c) Tener, preferentemente, formación de posgrado, maestría o doctorado legalmente reconocidos y mantenerse actualizado en su campo profesional.
- d) Conocer las tecnologías de la información y comunicación y su aplicación en la educación.
- e) Tener dominio del idioma inglés, al menos a nivel de lectoescritura.
- f) Poseer identidad con los principios y naturaleza de la Universidad, dispuesto a colaborar en la consecución de la Misión y Visión de la misma.
- g) Ostentar una personalidad equilibrada y demostrar actitud ética en las tareas educativas que realiza.
- h) Poseer capacidad de entrega a los estudiantes, haciéndolos partícipes de sus conocimientos y de los avances en el saber superior.
- i) Estimular al estudiante a incrementar sus conocimientos, fundado en la búsqueda de la verdad.
- j) Tener aptitud para crear y comunicar el saber superior a través de publicaciones de diferente orden.

- k) Revisar y actualizar, con espíritu reflexivo, sus métodos de trabajo académico, hacer escuela y formar sucesores.
- l) Ser ejemplo de vida, con valores intelectuales y éticos que lo hacen digno de ser imitado por quienes se relacionan profesional y personalmente con él.
- m) Participar en el proceso de selección establecido por la Universidad.

CAPÍTULO III

CLASIFICACIÓN DE DOCENTES

Art. 3.- Docente de tiempo completo es el responsable de desarrollar las funciones de investigación, docencia, proyección social, y las que se estipulen en su contrato individual de trabajo para ser desarrolladas en su jornada ordinaria diaria de trabajo.

Art. 4.- Docente de tiempo parcial es quien desarrolla las funciones de investigación, docencia y proyección social en jornadas laborales diarias inferiores a las ocho horas.

Art. 5.- Docente hora clase es aquel que presta sus servicios profesionales, específicamente de docencia, desarrollando las asignaturas para las que sea contratado.

CAPÍTULO IV

PROCEDIMIENTO PARA LA SELECCIÓN DE DOCENTES

Art. 6.- La selección de los docentes tiempo completo y tiempo parcial se realizará de acuerdo con el siguiente procedimiento:

El interesado entregará el currículum vitae con los atestados correspondiente al decano o a su delegado.

- a) El decano de la facultad o su delegado realizará las entrevistas y las pruebas pertinentes al interesado en formar parte del personal docente de la Universidad.
- b) El decano ordena, si fuere procedente, que los candidatos al ejercicio académico se realicen las pruebas médicas, psicológicas y otras que sean pertinentes.
- c) El decano evalúa la condición de idoneidad de los candidatos y los envía al Director Administrativo a efecto de que les aplique los instrumentos administrativos correspondientes.
- d) El decano envía a Consejo Directivo la terna de candidatos que satisfagan el perfil deseable para el ejercicio académico.
- e) El Consejo Directivo evalúa y nombra al docente, tomando como base las propuestas del decano y los resultados de los procedimientos de selección.
- f) El docente nombrado firma con la Universidad el contrato individual de trabajo.

Art. 7.- Los docentes hora clase serán seleccionados por el decano respectivo para el desarrollo de las asignaturas específicas. Los docentes seleccionados suscribirán con la Universidad un contrato de prestación de servicios profesionales.

CAPÍTULO V

DERECHOS DE LOS DOCENTES DE TIEMPO COMPLETO Y TIEMPO PARCIAL

Art. 8.- Los derechos del docente de tiempo completo y tiempo parcial de la Universidad son:

- a) Gozar de libertad de cátedra, de conformidad con la Constitución de la República, la Ley de Educación Superior y su Reglamento y la normativa de la Universidad.
- b) Recibir un ejemplar de su contrato laboral vigente firmado con la Universidad.
- c) Estabilidad laboral, de conformidad a la relación contractual que se establezca con la Universidad, amparado en el cumplimiento satisfactorio de sus deberes, dentro de las disposiciones legales y reglamentarias vigentes.
- d) Participar en las actividades de la Universidad que sean de su competencia e interés.
- e) Participar en las capacitaciones que ofrezca o avale la Universidad, cumpliendo con los requisitos y procedimientos establecidos.
- f) Percibir su remuneración, de conformidad a lo acordado en el contrato de trabajo.
- g) Acceder a los materiales, equipos y servicios necesarios para el desarrollo de su labor en la Universidad.
- h) Desarrollar su trabajo recibiendo respeto y trato digno dentro de la comunidad universitaria.

i) Gozar de los beneficios que la Universidad establece para los docentes.

j) Los que le determinen las leyes de la República, la normativa institucional, el decano correspondiente, el Consejo Académico y el Consejo Directivo de la Universidad.

Art. 9.- Los deberes del docente de tiempo completo y tiempo parcial de la Universidad son:

- a) Respetar la Identidad Católica, la Misión y Visión de la Universidad, y desarrollar sus funciones de acuerdo a los objetivos y valores institucionales.
- b) Presentar al decano respectivo el plan de desarrollo de la asignatura que le haya sido confiada, un informe sobre aspectos vinculados a la asignatura, y las sugerencias de mejora al programa.
- c) Desarrollar sus actividades académicas procurando integrar las funciones básicas de la Universidad: docencia, investigación y proyección social.
- d) Participar en la planificación y desarrollo de actividades académicas de su competencia y de interés institucional.
- e) Cumplir puntualmente con los horarios de clases, de evaluaciones y demás actividades académicas, programados por la facultad o establecidas en el calendario académico.

- f) Desarrollar la labor académica en forma responsable, eficiente y respetuosa.
- g) Coordinar con las autoridades respectivas las salidas de campo, visitas académicas planificadas, relacionadas a sus funciones.
- h) Diseñar las evaluaciones conforme a los principios de aprendizaje propios de la asignatura y solicitar su reproducción, cuando se requiera, de manera oportuna, preferentemente en el Registro Académico de la Universidad.
- i) Evaluar y dar a conocer al estudiante los resultados del aprendizaje, y efectuar las revisiones solicitadas, de acuerdo a lo establecido en el Reglamento de Evaluación.
- j) Entregar en el Registro Académico los colectores de notas de cada periodo, dentro de los tres días hábiles posteriores a la realización de las evaluaciones de fin de período.
- k) Colaborar en la revisión y actualización del plan de estudios y de los programas de asignaturas de la carrera de su especialización, cuando le sea requerido.
- l) Realizar o participar en trabajos académicos o de investigación destinados a la generación y difusión del conocimiento, preferentemente por parte de la Universidad.
- m) Actualizar permanentemente sus conocimientos técnicos y científicos propios de su especialidad, y los métodos didácticos correspondientes.
- n) Integrar las delegaciones, comisiones, grupos de trabajo o asesorías a los procesos de graduación propios de su competencia, para los cuales la Universidad oportunamente lo requiera.
- o) Colaborar y participar en actividades académicas y culturales, según su competencia, que organice la Universidad.
- p) Guardar reserva de los asuntos confidenciales de su cargo o de la Universidad, de los cuales tuviere conocimiento por razón de su trabajo, y sobre los aspectos personales o institucionales cuya divulgación pueda causar perjuicio a miembros de la comunidad universitaria.
- q) Cumplir con las disposiciones administrativas de la Institución.
- r) Cumplir y contribuir, en lo que le compete, para que se cumpla la normativa de la Universidad.
- s) Los demás que le determinen las leyes de la República, la normativa institucional, el decano correspondiente, el Consejo Académico y el Consejo Directivo de la Universidad.

CAPÍTULO VI

DE LOS DERECHOS Y DEBERES DE LOS DOCENTES HORA CLASE

Art. 10.- Los derechos y deberes de los docentes hora clase se establecerán en el Contrato de prestación de servicios profesionales que se suscriba con la Universidad.

CAPÍTULO VII

RÉGIMEN DISCIPLINARIO

Art. 11.- A los docentes de tiempo completo o de tiempo parcial que cometan faltas se le aplicarán las sanciones establecidas en el Código de Trabajo y en el Reglamento Interno de Trabajo de la Universidad.

CAPÍTULO VIII

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 12.- A fin de conocer el desempeño académico del docente, se administrarán las evaluaciones que sean necesarias.

Art. 13.- La Universidad mantendrá un expediente por cada docente.

Art. 14.- Las situaciones relacionadas con el quehacer docente no previstas en el presente Reglamento, serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 15.- El presente Reglamento de Docentes deroga al anterior y entrará en vigencia a partir del uno de junio de dos mil catorce.

El presente Reglamento fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.



Reglamento del Servicio Social Estudiantil

El Consejo Directivo de la Universidad Católica de El Salvador,

CONSIDERANDO:

I. Que el servicio social de los estudiantes, según la Ley de Educación Superior, es un requisito para iniciar el proceso de graduación.

II. Que por consiguiente, es necesario regular la organización y la prestación del servicio social de los estudiantes.

Por tanto, en uso de las atribuciones normativas que al Consejo Directivo confieren los Estatutos de esta Universidad, aprueba el siguiente:

REGLAMENTO DEL SERVICIO SOCIAL ESTUDIANTIL

CAPÍTULO I

OBJETIVO DEL REGLAMENTO

Art. 1.- El presente Reglamento tiene como propósito regular la organización y el desarrollo del servicio social de los estudiantes, de conformidad con lo establecido en la Ley de Educación Superior y la normativa de la Universidad.

CAPÍTULO II

DEFINICIÓN Y OBJETIVOS DEL SERVICIO SOCIAL

Art. 2.- Se entiende como servicio social

la ejecución de las actividades que los estudiantes deben realizar para contribuir al desarrollo y bienestar de la sociedad.

Art. 3.- Son objetivos del servicio social:

- a) Fomentar en los estudiantes valores de solidaridad, convivencia, cooperación, responsabilidad y trabajo en función de los demás.
- b) Poner al servicio de la sociedad las capacidades, conocimientos y habilidades adquiridas por los estudiantes para ayudar a resolver problemas y necesidades de la misma sociedad.

CAPÍTULO III

ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

Art. 4.- Cada facultad será responsable de organizar, autorizar y validar por escrito el cumplimiento del servicio social de los estudiantes.

Art. 5.- El servicio social, ordinariamente, debe realizarse antes de cursar la totalidad de las materias del respectivo plan de estudios.

Art. 6.- La prestación del servicio social es gratuita. Las erogaciones que requiera la realización de las actividades del servicio social serán sufragadas por la instancia solicitante o por una tercera instancia benefactora o patrocinadora.

Art. 7.- El servicio social podrá prestarse dentro o fuera de la Universidad.

Art. 8.- La prestación del servicio social es de carácter individual e intransferible, aunque puede realizarse de manera grupal.

Art. 9.- Las actividades obligatorias para los alumnos que son parte del plan de estudios tales como: prácticas docentes, trabajo práctico, actividades de campo, entre otras, no serán reconocidas como prestación del servicio social.

El servicio social regulado en los planes de estudios de determinadas carreras, se desarrollará de conformidad a lo establecido en los mismos.

CAPÍTULO IV

ACTIVIDADES PARA PRESTAR EL SERVICIO SOCIAL

Art. 10.- La Universidad autorizará el servicio social en la realización de actividades o en instituciones que no contradigan la identidad y filosofía institucional, y que garanticen la integridad física y moral de la persona, tales como:

- a) Apoyo y desarrollo de actividades académicas, administrativas, sociales, culturales, ambientales, deportivas, de investigación y desarrollo estudiantil, dentro o fuera de la Universidad.
- b) Trabajos solicitados por instancias públicas o privadas cuando éstos sean orientados al bien social.

Art. 11.- Para la realización del servicio social como instructor o tutor en esta Universidad, el estudiante interesado deberá haber obtenido una nota mínima de 7.0 en la asignatura a apoyar, y un CUM acumulado mínimo de 7.0. En este caso será supervisado

por el catedrático de la asignatura correspondiente.

Art. 12.- A los estudiantes que pertenezcan y desarrollen trabajos en instituciones de servicio: Cruz Roja, Bomberos Voluntarios, Scouts, u otras de este tipo, se les reconocerá el servicio social parcial o total, según la magnitud de la actividad desarrollada, lo cual se hará constar por escrito, con firma y sello del jefe inmediato superior de la institución de servicio.

CAPÍTULO V

PROCEDIMIENTO PARA EL INICIO Y VALIDACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL

Art. 13.- El trámite para realizar el servicio social lo iniciará el estudiante con la presentación, ante el decano respectivo, de la solicitud escrita y documentación que la respalde, si la hubiere. El decano analizará y autorizará la solicitud si cumple con lo ordenado en este Reglamento.

Art. 14.- Para validar el servicio social, el decano tomará en cuenta el informe o constancia que otorgue la institución donde el estudiante lo realizó.

Art. 15.- La Universidad reconocerá el servicio social, total o parcial, al estudiante que ingrese por equivalencias, si presenta una constancia en original extendida por la institución de donde procede.

CAPÍTULO VI

OBLIGACIONES Y DERECHOS DEL ESTUDIANTE EN RELACIÓN CON EL SERVICIO SOCIAL

Art. 16.- Son obligaciones del estudiante:

- a) Cumplir con la normativa vigente de la Universidad y de la institución en la que realice el servicio social.
- b) Desarrollar el servicio social de acuerdo a lo estipulado en este Reglamento.
- c) Observar en su desempeño un comportamiento ético.
- d) Asumir con responsabilidad las actividades que desempeñe.
- e) Entregar a la facultad una constancia emitida por la institución donde ha realizado el servicio social.
- f) Completar su servicio social antes de iniciar el proceso de graduación.

Art. 17.- Son derechos del estudiante:

- a) Programar la realización del servicio social de acuerdo a su disponibilidad de tiempo.
- b) Contar con el respaldo administrativo de la facultad en lo que fuere necesario.
- c) Que el servicio social se le valide, si cumple con lo establecido en este Reglamento.
- d) Solicitar cambio de la prestación del servicio social cuando existan razones que lo justifiquen.

- e) Realizar su servicio social de forma individual o grupal.

CAPÍTULO VII DISPOSICIONES GENERALES

Art. 18.- Las situaciones relacionadas con el servicio social de los estudiantes no previstas en el presente Reglamento, serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 19.- El presente Reglamento del Servicio Social Estudiantil deroga al anterior y entrará en vigencia a partir del uno de junio de dos mil catorce.

El presente Reglamento fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.

Reglamento de Equivalencias

El Consejo Directivo de la Universidad Católica de El Salvador,

CONSIDERANDO:

I.- Que la Ley de Educación Superior (LES) reconoce el derecho de las personas que hayan cursado y aprobado estudios en una institución de educación superior nacional o extranjera, a solicitar que dichos estudios le sean reconocidos como equivalentes a los de igual índole impartidos en instituciones de educación superior salvadoreñas.

II.- Que la Universidad establece en sus Estatutos la facultad para conceder equivalencias de estudios realizados en instituciones de educación superior nacionales o extranjeras.

III.- Que es necesario establecer los criterios y procedimientos pertinentes para el análisis, trámite y concesión de equivalencias a los estudiantes que lo soliciten.

Por tanto, en uso de las atribuciones normativas que al Consejo Directivo confieren los Estatutos de esta Universidad, aprueba el siguiente:

REGLAMENTO DE EQUIVALENCIAS

CAPÍTULO I

NATURALEZA Y OBJETIVO

Art. 1.- Las personas que hayan cursado y aprobado estudios en una institución

de educación superior salvadoreña o extranjera, podrán solicitar equivalencias a los de igual índole en esta Universidad. También los estudiantes que hayan realizado estudios en esta Universidad podrán solicitar equivalencias de los mismos.

Art. 2.- El objetivo de este Reglamento es establecer los procedimientos para el análisis, trámite y registro de las equivalencias que los estudiantes soliciten.

CAPÍTULO II

CRITERIOS PARA EL OTORGAMIENTO DE EQUIVALENCIAS

Art. 3.- Las asignaturas solicitadas como equivalentes, ordinariamente, deberán ser de igual índole a las que imparte esta Universidad.

Art. 4.- El Coeficiente de Unidades de Mérito (CUM) del total de las asignaturas que se concedan por equivalencias debe ser igual o mayor que siete punto cero. Un CUM menor de siete punto cero podría considerarse cuando el número de asignaturas equivalentes a otorgar no supere el 20% del total del plan de estudios.

Art. 5.- Las asignaturas de la institución de procedencia se podrán fusionar para equiparar los contenidos con los de esta Universidad. La calificación en este

caso será el promedio de las notas de las asignaturas fusionadas.

Art. 6.- Todo estudiante que ingrese por equivalencias deberá cursar en esta Universidad, como mínimo, ordinariamente, sus últimas treinta y dos unidades valorativas.

Art. 7.- En el caso de los estudiantes que procedan de una Institución de Educación Superior o carrera que haya sido cerrada o desautorizada por el Ministerio de Educación, deberán presentar la certificación de notas extendida y debidamente autenticada por el MINEDUCYT; esta certificación debe haber sido emitida dentro de los seis meses anteriores a la fecha de solicitud de las equivalencias.

Art. 8.- Los estudiantes que soliciten equivalencias de estudios cursados en instituciones de educación superior de otro país, deberán presentar la certificación de notas debidamente autenticada o apostillada por la instancia correspondiente, según fuere el caso. Cuando las escalas de evaluación fueren distintas a la utilizada en El Salvador, el decano, basado en tablas comparativas, asignará la nota que corresponda en nuestra escala.

Art. 9.- Al estudiante que haya reprobado una asignatura en tres ocasiones no se le admitirá su ingreso por equivalencias en ninguna carrera que contenga dicha asignatura.

CAPÍTULO III

PROCEDIMIENTO PARA EL TRÁMITE DE EQUIVALENCIAS

Art. 10.- Para el otorgamiento de las equivalencias se deberá seguir el siguiente procedimiento:

- a) El estudiante solicitará asesoría al decano de la facultad respectiva; presentará en original la certificación de notas expedida por las autoridades competentes de la institución de procedencia, si fuere posible; o entregará de manera provisional otro documento institucional que respalde los estudios realizados; y presentará los programas de las asignaturas a otorgarle cuando le sea requerido. La certificación original de notas presentada por el estudiante pasa a ser parte del expediente académico del estudiante, propiedad de la Universidad.
- b) El decano elaborará el estudio que contendrá la totalidad de asignaturas que podrían ser otorgadas por equivalencias. Las equivalencias serán concedidas según el estudiante vaya aprobando las asignaturas que son prerequisites en el plan de estudios.
- c) Todo trámite de equivalencias se consignará en el formulario correspondiente, el cual será firmado por el decano y por el estudiante.
- d) El estudiante pagará el arancel respectivo en Colecturía, según el número de asignaturas a otorgar en cada trámite.

- e) El decano consignará el número de factura, presentada por el estudiante, en el formulario del trámite de equivalencias.
- f) El decano presentará al Consejo Académico el formulario de las equivalencias concedidas, anexando la certificación original de notas si es el primer trámite o copia en trámites sucesivos.
- g) El Consejo Académico ratificará, si procediere, las equivalencias concedidas por el decano respectivo y asentará el resultado en el acta correspondiente.
- h) El Secretario General enviará la documentación relacionada con las equivalencias concedidas y ratificadas por el Consejo Académico al Registro Académico, a fin de incorporarla en el expediente del estudiante.
- i) El estudiante retirará la resolución de las equivalencias concedidas en el decanato respectivo.
- j) Cuando el total de equivalencias no sean otorgadas en un solo trámite, el estudiante, en los tiempos que le fueren indicados, realizará los trámites correspondientes hasta completar el total de equivalencias.

Art. 11.- El otorgamiento de equivalencias de los estudios realizados en esta Universidad, seguirá un procedimiento similar al anterior. En este caso la certificación de notas podrá ser sustituida por el record o informe de notas del estudiante que consta en esta Universidad.

Art. 12.- No se concederán equivalencias de las asignaturas humanísticas: Teología I, Teología II, Filosofía General, Desarrollo Personal,

Ética Social y Ética; excepto cuando sean equivalencias de asignaturas cursadas en esta Universidad. Los casos especiales serán resueltos por el Consejo Académico.

Art. 13.- El estudiante que ingrese por equivalencias a esta Universidad tendrá como máximo un ciclo lectivo para iniciar el proceso respectivo; deberá firmar una carta en la que se da por enterado y acepta que se le inscriban las asignaturas en forma condicionada.

Si el estudiante no presenta la documentación requerida para realizar el trámite de equivalencias en los tiempos establecidos, la inscripción condicionada no tendrá reconocimiento académico.

Art. 14.- Si transcurrido el primer ciclo de estudios en esta Institución el estudiante no hubiere realizado el trámite de equivalencias por razones no atribuibles a la Universidad, no podrá inscribirse en el ciclo siguiente sin autorización del Consejo Académico.

Art. 15.- Si transcurrido un año de estudios en esta Universidad el estudiante aun no hubiere realizado el trámite de equivalencias correspondiente, las asignaturas que hubiere aprobado, cuyos prerrequisitos fueron considerados en el estudio preliminar de equivalencias, no le serán reconocidas.

Art. 16.- La Universidad podrá otorgar equivalencias de estudios, mediante pruebas de suficiencia, de acuerdo a lo que está determinado en el reglamento correspondiente y a las normas relacionadas con la Educación Superior que fueren aplicables.

Art 17.- Las situaciones relacionadas con el otorgamiento de equivalencias no previstas en el presente Reglamento, serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 18.- El presente Reglamento de Equivalencias deroga al anterior y entrará en vigencia a partir del uno de junio de dos mil catorce.

El presente Reglamento fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.

Reglamento de Equivalencias mediante pruebas de suficiencia

El Consejo Directivo de la Universidad Católica de El Salvador,

CONSIDERANDO:

I.- Que es necesario reglamentar las equivalencias de estudios mediante la aplicación de pruebas de suficiencia de conformidad a lo que establece la Ley de Educación Superior y su Reglamento.

II.- Que es potestad de este Consejo emitir los reglamentos para el buen funcionamiento de la Universidad.

Por tanto, en uso de las atribuciones normativas que al Consejo Directivo confieren los Estatutos de esta Universidad, aprueba el siguiente:

REGLAMENTO DE EQUIVALENCIAS MEDIANTE PRUEBAS DE SUFICIENCIA

CAPÍTULO I

OBJETO DEL REGLAMENTO

Art. 1.- El presente Reglamento tiene como objeto regular las condiciones y los procedimientos a seguir por los estudiantes de esta Universidad que, teniendo los conocimientos, las habilidades y destrezas correspondientes, aspiren a aprobar asignaturas por equivalencias mediante pruebas de suficiencia.

CAPÍTULO II

CONDICIONES PARA SOLICITAR EQUIVALENCIAS MEDIANTE PRUEBAS DE SUFICIENCIA

Art. 2.- Podrá solicitar equivalencias mediante pruebas de suficiencia el estudiante de la Universidad:

- a) Que presente la documentación fidedigna con la que demuestre los conocimientos de la asignatura que pretende obtener por medio de un examen de suficiencia.
- b) Que la asignatura de la cual solicite equivalencia por prueba de suficiencia no haya sido reprobada en una institución de educación superior.
- c) Que tenga conocimientos por estudios cursados en una institución de formación posterior al bachillerato, o experiencia por razón práctica de la materia que desea someter a las pruebas de suficiencia.

CAPÍTULO III

PROCEDIMIENTO

Art. 3.- Los estudiantes que aspiren a obtener equivalencias mediante pruebas de suficiencia presentarán su solicitud en el formulario respectivo al decano de su facultad, anexando la documentación que respalde su conocimiento.

El estudiante, cumpliendo los requisitos establecidos en el plan de estudios, podrá solicitar pruebas de suficiencia y someterse a ellas de conformidad a los tiempos

normados en el presente reglamento y a su capacidad.

Art. 4.- El decano, verificado el cumplimiento de los requisitos establecidos en la solicitud para la prueba de suficiencia, emitirá su parecer sobre la procedencia de la realización de la prueba y lo presentará al Consejo Académico, a fin de que éste emita su ratificación o denegación.

Art. 5.- Si el Consejo Académico ratifica la procedencia de la realización de la prueba, el decano señalará y notificará al estudiante, dentro de los siguientes tres días hábiles, la fecha de realización de la prueba, la cual no excederá de diez días hábiles contados a partir de la ratificación del Consejo Académico, y las condiciones de administración de la prueba solicitada.

Art. 6.- Para realizar la prueba de suficiencia, el aspirante deberá cancelar el arancel correspondiente y mostrará al decano el comprobante de dicho pago.

CAPÍTULO IV

DE LAS PRUEBAS DE SUFICIENCIA

Art. 7.- La prueba de suficiencia será diseñada por el docente que la administrará, debiendo contar, previamente a su aplicación, con el visto bueno del decano respectivo.

Art. 8.- La prueba de suficiencia comprenderá lo esencial del contenido programático de la asignatura. La nota mínima de aprobación será de 7.0 (siete punto cero).

Art. 9.-La prueba de suficiencia, ordinariamente, será administrada en la Universidad, en el día, hora y condiciones, a tenor del artículo cinco de este Reglamento. Cuando la naturaleza de la prueba lo requiera, podrá realizarse fuera del campus, previa autorización del decano respectivo.

Art. 10.- Administrada la prueba, dentro de los cinco días posteriores, el docente presentará al decano respectivo el formulario específico con la nota obtenida por el estudiante, adjuntándole la prueba realizada.

Art. 11.- El estudiante razonablemente inconforme con la calificación obtenida, podrá solicitar al decano la revisión de la evaluación de la prueba, dentro de los cinco días hábiles después de recibida la nota.

El decano señalará lugar, día y hora para la revisión de la prueba, en la que deberán estar presentes el decano, un perito en la materia si el caso lo requiere, el profesor que administró la prueba y el estudiante. La nota resultante de la revisión será inapelable, pudiendo ser mayor, igual o menor a la nota precedente. El decano documentará los resultados de la revisión en el acto mismo.

Art. 12.- La realización de fraude en la prueba de suficiencia se penalizará con la nota de cero punto cero, y se aplicarán las sanciones establecidas en la normativa de la Universidad.

CAPÍTULO V

APLICACIÓN DE EQUIVALENCIAS

Art. 13.- Aprobada o reprobada la prueba de suficiencia, el decano procederá con el trámite correspondiente ante el Consejo Académico para su resolución, asentamiento en acta y reporte a Secretaría General y a Registro Académico para los efectos correspondientes.

Art. 14.- La prueba de suficiencia cuenta como primera matrícula. El estudiante que repruebe una asignatura mediante prueba de suficiencia deberá inscribirla y cursarla en segunda matrícula.

CAPÍTULO VI

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 15.- Todo estudiante que solicite equivalencias mediante pruebas de suficiencia, para poder graduarse deberá cursar y aprobar en esta Universidad un mínimo de treinta y dos unidades valorativas, como lo establece la Ley de Educación Superior.

Art. 16.- El estudiante que haya realizado estudios de educación superior en otra institución y pretenda que le sean reconocidos en la UNICAES, estará sujeto a una de las siguientes disposiciones:

- a) El estudiante que haya aprobado una asignatura en otra institución de educación superior, cuyo contenido sea similar al de una asignatura de esta Universidad, podrá solicitar equivalencia, según lo dispuesto en el Reglamento de Equivalencias de la UNICAES.

- b) El estudiante que haya reprobado una asignatura en otra institución de educación superior no podrá solicitar su equivalencia ni prueba de suficiencia en esta Universidad.
- c) El estudiante que haya aprobado una asignatura en otra institución de educación superior, cuya nota equivalente en esta Universidad sea reprobatoria, podrá solicitar prueba de suficiencia.

Art. 17.- Las situaciones relacionadas con el otorgamiento de equivalencias mediante pruebas de suficiencia no previstas en el presente Reglamento, serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 18.- El presente Reglamento de Equivalencias Mediante Pruebas de Suficiencia deroga al anterior y entrará en vigencia a partir del uno de junio de dos mil catorce.

El presente Reglamento fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.



Reglamento de Educación No Presencial

El Consejo Directivo de la Universidad Católica de El Salvador,

CONSIDERANDO:

I.- Que de conformidad a la legislación de educación vigente y a los Estatutos de la Universidad, se deben emitir los reglamentos que regulen las actividades específicas.

II.- Que la Universidad, para el desarrollo de la educación no presencial, debe normar los procesos y mecanismos de dichos estudios, y dictar la normativa correspondiente.

Por tanto, en uso de las atribuciones normativas que al Consejo Directivo confieren los Estatutos de esta Universidad, aprueba el siguiente:

REGLAMENTO DE EDUCACIÓN NO PRESENCIAL

CAPÍTULO I

DE LA EDUCACION NO PRESENCIAL

Art. 1.- La educación no presencial es una modalidad educativa cuyo proceso de enseñanza-aprendizaje se desarrolla empleando tecnologías de la información y comunicación (TICs) que, contando con un sistema específico de gestión, evaluación y organización académica diseñado para tal fin, permite la ausencia total o parcial de los estudiantes, docentes y tutores en las aulas, campus universitario u otras dependencias en las que se imparten servicios educativos.

Art. 2.- Para los efectos de este Reglamento, se considera como educación no presencial las modalidades:

- a) Las totalmente virtuales: en éstas los estudiantes realizan sus estudios sin asistir a las aulas del campus de la Universidad.
- b) Las semipresenciales: los estudiantes asisten a la Universidad en la cantidad de horas que se especifica en el respectivo plan de estudios o en cada asignatura, y el resto se desarrolla de manera virtual.
- c) Las mixtas: en las cuales, de acuerdo al plan de estudios, el estudiante asiste a algunas asignaturas de forma presencial, y otras las recibe de manera semipresencial o virtual.
- d) También se podrán considerar las modalidades: educación asistida, educación abierta y otras que reúnan las características especificadas en el Artículo 1 de este Reglamento.

CAPÍTULO II

PROCESO DE INGRESO Y PERMANENCIA DE ESTUDIANTES

Art. 3.- La persona que aspire a ingresar a una carrera que se imparte en la modalidad no presencial, deberá cumplir los siguientes requisitos generales:

- Poseer título de bachiller o su equivalente

en el extranjero, o título del grado inmediato inferior si el ingreso es a maestrías o doctorados.

- Realizar el proceso de ingreso y ser aceptado por la Universidad.
- Disponer de acceso a tecnologías informáticas.
- Otros requisitos que se establezcan en los respectivos planes de estudios.

Art. 4.- Para ingresar en una carrera no presencial, el aspirante debe:

- Desarrollar y aprobar los cursos propedéuticos que se indiquen en cada plan de estudios para quienes no posean la debida suficiencia; o demostrar, mediante certificaciones o rindiendo pruebas específicas, el conocimiento o habilidades indicadas en los planes de estudios.
- Realizar las distintas etapas programadas en el proceso de ingreso.
- Entregar a Registro Académico de la Universidad la solicitud de ingreso según el formulario que se le proporcione, con la documentación que en él se indique; cuando la solicitud e información complementaria se remitan por vía electrónica, copias autenticadas de las mismas se harán llegar en los días posteriores.
- Realizar el pago de los aranceles correspondientes.
- Realizar la inscripción de forma presencial o virtual.

Art. 5.- Es estudiante de la Universidad el que cumple con los requisitos y disposiciones vigentes de ingreso, y se encuentre debidamente inscrito y activo en una de las carreras que la Universidad ofrece.

Art. 6.- El estudiante de la UNICAES perderá su condición como tal por:

- Cometimiento de faltas especificadas en la normativa de educación superior e institucional, durante el proceso de ingreso, estudio o graduación.
- Incumplimiento de las obligaciones económicas contraídas.
- No cumplir con los requisitos indispensables especificados en el plan de estudios que cursa.
- Interrupción académica de sus estudios.
- Retiro formal de esta Universidad.

Art. 7.- El retiro de asignaturas o de la Universidad podrá efectuarse dentro del periodo establecido en el calendario académico, realizando los trámites respectivos en cada caso.

Art. 8.- Cuando un estudiante se retire de la Universidad, las asignaturas o cursos quedarán con los promedios de las notas alcanzadas hasta ese momento, si el periodo ordinario de retiro hubiere finalizado.

CAPÍTULO III

EVALUACIÓN DE LOS APRENDIZAJES

Art. 9.- Las asignaturas se aprueban con una calificación mínima de seis punto cero (6.0) o lo indicado en cada plan de estudios. La escala de calificación es de cero punto cero (0.0) a diez punto cero (10.0), y será reportada y registrada con un decimal.

Art. 10.- La inscripción de asignaturas reprobadas en la modalidad de educación no presencial se registrará por lo establecido en su plan de estudios; en su defecto, se aplicará lo dispuesto en el Reglamento de Evaluación del Rendimiento Académico Estudiantil de esta Universidad.

Art. 11.- Cada asignatura contará con evaluaciones parciales y finales; las ponderaciones sobre las calificaciones se asignarán en la planificación de cada asignatura.

Art. 12.- Las evaluaciones podrán realizarse de manera virtual o presencial según lo establecido en el plan de estudios y en la planificación de la asignatura.

Art. 13.- Cuando un estudiante no cumpla con una evaluación su nota será de 0.0 (cero punto cero). Si el estudiante tiene justificación objetiva, podrá solicitar evaluación diferida o un periodo adicional para su entrega, según fuere el caso.

Art. 14.- El estudiante que cometa o facilite fraude en el desarrollo de las evaluaciones recibirá una sanción en la calificación, si fuere posible, proporcional al fraude cometido.

Art. 15.- Si hubiere exámenes complementarios, se administrarán aplicando lo establecido en el Reglamento de Evaluación del Rendimiento Académico Estudiantil de esta Universidad.

Art. 16.- Para graduarse en esta Universidad, el estudiante debe alcanzar el Coeficiente de Unidades de Mérito (CUM) indicado en cada plan de estudios.

CAPÍTULO IV

RÉGIMEN ACADÉMICO

Art. 17.- Se entenderá por régimen académico el conjunto de normas universitarias para la educación no presencial.

Art. 18.- La Universidad desarrollará la educación no presencial de la siguiente manera:

- Desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje por los docentes, según lo establecido en el plan de estudios.
- Asesoría de los docentes en la preparación de los materiales de estudio y de lectura para el desarrollo de la asignatura.
- Preparación y realización de actividades académicas con recursos tecnológicos.
- Diseño de actividades educativas contempladas en las unidades de aprendizaje.
- Administración de evaluaciones y autoevaluaciones utilizando tecnologías de la información y la comunicación.

Art. 19.- Es responsabilidad del estudiante de educación no presencial:

- Estudiar los materiales de las asignaturas o cursos contenidos en la plataforma correspondiente, en el tiempo indicado para tal fin.
- Consultar oportunamente los medios de comunicación establecidos para dar cumplimiento a las indicaciones, realizar o participar en las evaluaciones, enviar o recibir consultas o notificaciones del docente de la asignatura.
- Participar, atendiendo las indicaciones del docente, en las actividades académicas y en las evaluaciones propuestas, de acuerdo a la programación establecida.
- Cumplir con la normativa académica que le atañe.

Art. 20.- En los programas de estudio se indicará el número de horas dedicadas al desarrollo de las asignaturas de manera no presencial, y las horas presenciales, cuando las haya.

CAPÍTULO V

RELACIONES ACADÉMICAS ENTRE DOCENTES Y ESTUDIANTES

Art. 21.- Para el desarrollo de las carreras no presenciales se contará con docentes que tendrán la responsabilidad de guiar a los estudiantes en los procesos de aprendizaje de cada asignatura. Sus principales funciones serán: diseñar los cursos; elaborar o indicar los recursos didácticos y las estrategias de enseñanza, según cada asignatura; asesorar oportunamente a los estudiantes; planificar y desarrollar las evaluaciones.

Art. 22.- El docente puede apoyarse en tutores para facilitar el proceso de enseñanza aprendizaje, y en expertos en tecnologías de la información y la comunicación para el manejo de los contenidos programáticos.

Art. 23.- Es responsabilidad de los docentes y estudiantes establecer la comunicación necesaria para el desarrollo de las asignaturas o cursos. Los docentes indicarán los medios de comunicación para tal fin.

Art. 24.- El docente o alumno que envíe documentos, archivos y evaluaciones en forma virtual o por otro medio autorizado, debe asegurarse de que el destinatario los reciba en la fecha y condiciones establecidas.

CAPÍTULO VI

MATERIALES DE ESTUDIO Y CONTENIDO DE ASIGNATURAS

Art. 25.- Los estudios no presenciales se desarrollarán utilizando información y materiales que han recibido el tratamiento técnico y didáctico propio para esta modalidad de educación.

Art. 26.- La estructura del contenido de las asignaturas y su forma de evaluación constará en el plan de estudios correspondiente.



CAPÍTULO VII

PLATAFORMA DE TRABAJO

Art. 27.- El recurso de comunicación básico que se utilizará en la educación no presencial es Internet y sus aplicaciones; los contenidos y los materiales para el desarrollo de la asignatura, ordinariamente, se ubicarán en la plataforma determinada para tal fin.

El estudiante dispondrá de un usuario y una contraseña personal para acceder a los materiales y servicios ubicados en la plataforma.

Art. 28.- El estudiante deberá contar con los recursos requeridos para el desarrollo de la carrera o curso en la modalidad de la educación no presencial.

CAPÍTULO VIII

PROCESO DE GRADUACIÓN

Art 29.- Para realizar el proceso de graduación el estudiante deberá cumplir con lo establecido en cada plan de estudios, si lo hubiere, y con lo dispuesto en el Reglamento de Graduación vigente.

CAPÍTULO IX

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 30.- Los estudiantes que hayan realizado estudios de educación no presencial pueden solicitar equivalencias con estudios de educación presencial, siempre y cuando sean de la misma índole, y cumplan con lo establecido en el Reglamento de Equivalencias de esta Universidad.

Art. 31.- Las situaciones relacionadas con la educación no presencial no previstas en el presente Reglamento, serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 32.- El presente Reglamento de Educación no Presencial deroga al anterior y entrará en vigencia a partir del uno de junio de dos mil catorce.

El presente Reglamento fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.

Reglamento de Becas

El Consejo Directivo de la Universidad Católica de El Salvador,

CONSIDERANDO:

I.- Que la Universidad, según su posibilidad económica, apoya a los estudiantes de buen rendimiento académico, que tienen interés y vocación para continuar estudios superiores, y que por su condición socioeconómica no cuentan con los medios para lograrlo.

II.- Que es necesario reglamentar la concesión de becas que otorga la Universidad a través de la Unidad de Bienestar Universitario, estableciendo la normativa adecuada para tal fin.

III.- Que las becas otorgadas a empleados de esta Universidad y a sus hijos serán reguladas en una normativa específica.

IV.- Que las becas otorgadas por instancias ajenas a la Universidad se regirán por la normativa propia de cada patrocinador, sin entrar en conflicto con la normativa propia de la Universidad.

Por tanto, en uso de las atribuciones normativas que al Consejo Directivo confieren los Estatutos de esta Universidad, aprueba el siguiente:

REGLAMENTO DE BECAS

CAPÍTULO I

OBJETO DEL REGLAMENTO

Art. 1.- El presente Reglamento de Becas tiene por objeto establecer los requisitos y procedimientos para otorgar y mantener la beca que la Universidad concede a algunos estudiantes, según la capacidad económica de la Universidad.

Art. 2.- Se entiende por beca la exención económica que podrá cubrir parcial o totalmente la matrícula y las cuotas por ciclo académico.

Art. 3.- La Universidad concede estas becas por medio de la Unidad de Bienestar Universitario, las cuales serán asignadas según la condición socioeconómica del solicitante y la capacidad económica de la Universidad.

CAPÍTULO II

REQUISITOS PARA ACCEDER A UNA BECA.

Art. 4.- Los requisitos personales para acceder a una beca son:

- Haber cursado al menos un ciclo académico en esta Universidad.
- Demostrar buen rendimiento académico con un promedio acumulado igual o mayor a 7.5 y haber aprobado todas las asignaturas cursadas.

- Demostrar que su condición socioeconómica le imposibilita seguir pagando los aranceles académicos establecidos por esta Universidad.
- Cumplir los requisitos, plazos y condiciones establecidos en el presente Reglamento.
- No haber cometido faltas graves o muy graves, según los reglamentos de esta Universidad.

CAPÍTULO III

PROCEDIMIENTO PARA ACCEDER A UNA BECA

Art. 5.- El estudiante interesado en obtener o mantener una beca deberá acudir, con anticipación al inicio del ciclo en el que desea estudiar gozando de beca, a la Unidad de Bienestar Universitario, donde presentará los siguientes documentos:

- Formulario de solicitud de beca.
- Declaración jurada sobre su situación socioeconómica.
- Constancia de notas del ciclo anterior, si la Universidad ya las hubiere entregado.
- Dos referencias de contenido académico, conductual y socioeconómico, en sobre cerrado, de docentes que le hayan impartido clases en esta Universidad, o en su defecto, en el Bachillerato.

- Documentos probatorios de la situación socioeconómica.
- Otros documentos o condiciones que fueren establecidos.

Art. 6.- Una vez presentada la documentación en la Unidad de Bienestar Universitario, el responsable de la misma realizará un estudio socioeconómico de la situación del estudiante y de los documentos que ha presentado. Como consecuencia de dicho estudio, la Unidad de Bienestar Universitario propondrá el otorgamiento o denegación de beca. Dicha propuesta será enviada al decano respectivo para que manifieste su opinión.

Art. 7.- Con la opinión del decano respectivo, la Unidad de Bienestar Universitario, por medio de la Dirección Administrativa, trasladará la solicitud del estudiante al Consejo Administrativo, quien analizará los casos y dictaminará sobre el otorgamiento o denegación de las becas solicitadas.

Art. 8.- La Dirección Administrativa dará a conocer el dictamen final del Consejo Administrativo al decano respectivo y a la Unidad de Bienestar Universitario para que la notifique al peticionario de beca; y enviará copia del dictamen a Contabilidad y a Registro Académico para archivar en el expediente académico del estudiante.

Art. 9.- La beca ordinariamente se concederá a partir del pago de la segunda cuota, en cada ciclo académico. Otros aranceles propios de la Universidad, no incluidos en la beca, serán cancelados por el becario.

CAPÍTULO IV

OBLIGACIONES DE LOS BECARIOS

Art. 10.- Las obligaciones de los becarios son:

- Cursar el número de unidades valorativas establecidas en cada ciclo del respectivo plan de estudios; para cursar un número de unidades valorativas distintas al programado deberá solicitar autorización al Consejo Administrativo.
- Mantener un promedio acumulado de 7.5 y aprobar todas las asignaturas inscritas en el ciclo anterior.
- Presentar, antes de la fecha de pago programada en el calendario académico, su talonario de pago en la Colecturía, y firmar el recibo de la cuota correspondiente.
- Cancelar los aranceles que no cubra la beca otorgada por la Universidad.
- Asistir a las reuniones de becarios a las que sean convocados.
- Prestar colaboración a la Universidad cuando le sea requerida y sea posible a sus capacidades.
- Cumplir la normativa institucional.

CAPÍTULO V

SUSPENSIÓN O CANCELACIÓN DE LA BECA

Art. 11.- La beca podrá ser suspendida o cancelada al becario por las siguientes causas:

- Abandono de los estudios.
- Haber cometido faltas graves o muy graves de conformidad a lo que dispone la normativa de esta Universidad.
- Presentación de datos o documentos falsos en la solicitud de beca.
- Reprobación de alguna de las asignaturas cursadas en el ciclo anterior, o que el promedio acumulado sea inferior a 7.5.
- Negarse, sin justa causa, a colaborar con la Universidad cuando le sea requerido.
- Comprobación de que el becario tiene la capacidad económica para sufragar los costos de los estudios en esta Universidad.
- Renuncia por escrito del becario.

CAPÍTULO VI

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 12.- La vigencia de la beca que proporciona la Universidad es de un ciclo académico. Si el estudiante desea continuar con la beca deberá presentar solicitud de renovación de beca, anexando copia del informe de notas del ciclo anterior, y cumplir con los requisitos y obligaciones establecidos en este Reglamento.

Art. 13.- Cuando las solicitudes excedan el número de becas que la Universidad puede

otorgar, se seleccionará a los candidatos con mejor rendimiento académico y menor capacidad económica.

Art. 14.- Las situaciones relacionadas con el otorgamiento de becas no previstas en el presente Reglamento, serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 15.- El presente Reglamento de Becas deroga al anterior y entrará en vigencia a partir del uno de junio de dos mil catorce.

El presente Reglamento fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.

Reglamento de actividades académicas fuera del campus Universitario

El Consejo Directivo de la Universidad Católica de El Salvador considera necesario regular las actividades que, como complemento de la formación académica, se realizan fuera del campus universitario, para lograr que se desarrollen apegadas a los objetivos institucionales.

Por tanto, en uso de las atribuciones normativas que al Consejo Directivo confieren los Estatutos de esta Universidad, aprueba el siguiente:

REGLAMENTO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS FUERA DEL CAMPUS UNIVERSITARIO.

CAPÍTULO I

DE LAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS FUERA DEL CAMPUS UNIVERSITARIO.

Art. 1.- Para los efectos del presente Reglamento, se entenderá como actividades académicas fuera del campus universitario aquellas que, con fines didáctico-formativos, se realizan en un contexto académico externo, y que complementan el aprendizaje teórico de los estudiantes.

Art. 2.- Toda actividad académica fuera del campus universitario deberá constar en la

programación de la asignatura o módulo en el que se organiza, especificando la guía de trabajo: objetivos, justificación, actividades a desarrollar, recursos y evaluación.

Art. 3.- El decano o el jefe de unidad será el responsable de autorizar o denegar el desarrollo de las actividades académicas fuera del campus universitario. En caso de salidas no programadas, pero que cumplen las finalidades establecidas en este Reglamento, el responsable de la actividad presentará la guía de trabajo al decano o al jefe de la unidad para su análisis, y si procede, su aprobación.

Art. 4.- Las actividades académicas que impliquen la salida del territorio nacional, o cuya duración exceda a un día, serán sometidas a la consideración del Consejo Académico de la Universidad.

CAPÍTULO II

RÉGIMEN CONDUCTUAL

Art. 5.- En toda actividad académica a la que se refiere el presente Reglamento, los participantes deberán respetar la normativa vigente de la Universidad, y la normativa de la instancia donde se realice la actividad.

Art. 6.- Cuando el estudiante cometa infracciones en este tipo de actividades, las autoridades competentes aplicarán los procedimientos y sanciones establecidas en las disposiciones legales y reglamentarias respectivas.

Art. 7.- El responsable de una actividad académica fuera del campus universitario está obligado a presentar un informe escrito al decano o al jefe de unidad respectiva sobre las faltas cometidas por los estudiantes en el desarrollo de la actividad. Los estudiantes u otras personas podrán denunciar ante las autoridades universitarias las acciones fuera del orden cometidas por los participantes en las actividades a las que se refiere este Reglamento.

CAPÍTULO III

AUTORIZACIONES POR PARTE DE PADRES O TUTORES.

Art. 8.- Para toda actividad académica fuera del campus universitario, en que participen alumnos menores de edad, se requerirá la autorización por escrito de quienes ejerzan su representación legal, la cual se guardará en el archivo correspondiente.

Art. 9.- Cuando la actividad se realice en otro país, los trámites migratorios, consulares o de otra índole que sean necesarios, serán efectuados por los mismos estudiantes.

CAPÍTULO IV

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 10.- Los gastos en que se incurra por la realización de actividades académicas fuera del campus universitario, ordinariamente serán cubiertos por los participantes. El docente organizador

de la actividad no percibirá beneficio económico propio.

Art. 11.- El responsable de la realización de actividades fuera del campus universitario deberá cuidar de que la forma de traslado al lugar donde se realicen las actividades y las condiciones en el lugar mismo ofrezcan la seguridad necesaria para los participantes.

Art. 12.- A las actividades académicas fuera del campus universitario, de ordinario, no podrán asistir personas ajenas al desarrollo de las mismas.

Art. 13.- Las situaciones relacionadas con el desarrollo de actividades académicas fuera del campus de la Universidad no previstas en el presente Reglamento, serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 14.- El presente Reglamento de Actividades Académicas Fuera del Campus Universitario deroga al anterior y entrará en vigencia a partir del uno de junio de dos mil catorce.

El presente Reglamento fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.



Reglamento de Graduación

El Consejo Directivo de la Universidad Católica de El Salvador (UNICAES),

CONSIDERANDO:

I.- Que la Ley de Educación Superior (LES) establece los grados académicos que las instituciones de educación superior pueden otorgar, así como los requisitos indispensables que se deben cumplir.

II.- Que de conformidad con los Estatutos de esta Universidad, en concordancia con la LES, la Universidad debe regular a través de un Reglamento los procesos de graduación para otorgar los grados académicos de las carreras que ofrece.

III.- Que se debe considerar, cuando sea necesario, otros requisitos que instancias externas competentes establecen para otorgar el grado académico correspondiente.

Por tanto, en uso de las atribuciones normativas que al Consejo Directivo confieren los Estatutos de esta Universidad, aprueba el siguiente:

REGLAMENTO DE GRADUACIÓN

CAPÍTULO I

OBJETIVO DEL REGLAMENTO

Art. 1.- El presente Reglamento tiene por objetivo regular el proceso de graduación que el estudiante debe realizar para obtener en esta Universidad

el grado académico correspondiente, de conformidad con la Ley de Educación Superior y su Reglamento, los Estatutos de esta Universidad, normativas y planes de estudios.

Art. 2.- El proceso de graduación comprende las etapas en las que el estudiante cumplirá los requerimientos académicos y administrativos definidos en cada carrera.

CAPÍTULO II

DE LOS TRABAJOS DE GRADUACIÓN

Art. 3.- El trabajo de graduación es un proceso académico, en el cual el estudiante pone en práctica conocimientos, habilidades, destrezas y valores adquiridos en su proceso de formación.

Los estudiantes deberán realizar trabajos de graduación únicamente en áreas del conocimiento propios de su formación. Estos trabajos deben ser desarrollados en instituciones que respeten la identidad y filosofía de la Universidad, y que garanticen la integridad física y moral de la persona.

Art. 4.- Para la elección del trabajo de graduación, el estudiante y la Universidad considerarán el aporte social, cultural, ético y profesional. El trabajo de graduación se hará en base a las siguientes opciones: el trabajo propuesto por el estudiante, las áreas de investigación y oportunidades que brinde la Universidad, y los trabajos que soliciten instituciones, organizaciones o empresas.

Art. 5.- Se considerará, de ordinario, como trabajo de graduación para las carreras de Licenciatura, Ingeniería y Arquitectura las siguientes opciones:

- Investigaciones.
- Pasantías.
- Proyectos.
- Módulos de especialización.

Para las carreras de formación docente, de Ciencias de la Salud y posgrados, el trabajo de graduación se establece en los planes de estudios o normativas correspondientes.

Art. 6.- Para iniciar el trabajo de graduación el estudiante deberá cumplir con los siguientes requisitos:

- a) Haber cursado y aprobado todas las asignaturas del plan de estudios respectivo.
- b) Participar en la inducción que las facultades ofrecerán para orientar al estudiante en su proceso de graduación.
- c) Haber completado el servicio social estudiantil de acuerdo a lo establecido en la Ley de Educación Superior y en el Reglamento de Servicio Social Estudiantil de la Universidad.
- d) Cuando haya ingresado por equivalencias, haber cursado y aprobado en esta Universidad, como mínimo, sus últimas treinta y dos unidades valorativas.
- e) Haber obtenido un Coeficiente de Unidades de Mérito (CUM) igual

o mayor que siete punto cero (7.0); cuando el CUM obtenido sea menor que 7.0, el estudiante deberá cursar y aprobar las asignaturas de su carrera que determine el decanato respectivo.

f) Estar solvente de las obligaciones académicas y administrativas en esta Universidad.

g) Inscribir en Registro Académico el proceso de graduación.

h) El estudiante que concluya su plan de estudios con un Coeficiente de Unidades de Mérito (CUM) igual o mayor que nueve punto cero (9.0), que no haya reprobado ninguna asignatura y que no tenga faltas muy graves registradas en su expediente, no realizará trabajo de graduación. Este beneficio no es aplicable para los estudiantes de maestrías, doctorados, carreras de ciencias de la salud, y otras que así se especifique, a menos que su plan de estudios lo establezca.

i) Los estudiantes de profesorados, Ciencias de la Salud y otras que lo requieran, además de los requisitos ya señalados, deberán cumplir con los requisitos establecidos por las instancias que las regulan.

Art. 7.- Todo estudiante que haya cumplido con los requisitos establecidos en el artículo anterior queda facultado para el desarrollo del trabajo de graduación.

Art. 8.- El trabajo de graduación será desarrollado según lo establecido en el instructivo de graduación de la modalidad seleccionada.

Art. 9.- Una vez concluido el trabajo de graduación y habiendo cumplido todos los requisitos, el estudiante queda apto para continuar con los trámites administrativos para el Acto de Graduación.

CAPÍTULO III

ACTO DE GRADUACIÓN

Art. 10.- Para recibir el título de grado académico en la fecha señalada para el acto de graduación, el graduando deberá haber cumplido con los requisitos académicos y administrativos vigentes, y entregar la documentación correspondiente en las fechas indicadas por la Universidad.

Art. 11.- El estudiante de grado de Licenciaturas, Ingenierías, Arquitectura y Doctorado en Medicina que obtenga un CUM igual o mayor que 8.5 (ocho punto cinco), y que no haya reprobado materia alguna, podrá ser graduado con honores, previo aval del Consejo Académico, de la siguiente manera:

- CUM LAUDE, para un CUM comprendido entre 8.5 y 8.9
- MAGNA CUM LAUDE, para un CUM comprendido entre 9.0 y 9.4
- SUMMA CUM LAUDE, para un CUM comprendido entre 9.5 y 10.0

Estas distinciones honoríficas no se reconocerán al estudiante que haya cometido faltas disciplinarias graves o muy graves registradas en su expediente académico.

Art. 12.- El Registro Académico de la Universidad se encargará de la impresión de los títulos, y organizará el acto de graduación para entrega de los mismos.

CAPÍTULO IV

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 13.- El estudiante, para realizar su trabajo de graduación, tendrá de ordinario el tiempo definido en los instructivos respectivos y hasta un máximo de 24 meses. Este tiempo se contará a partir de la fecha en que haya completado las asignaturas que establece su plan de estudios y obtenido con el CUM establecido.

Art. 14.- Si al término de los 24 meses el estudiante no hubiere terminado el trabajo de graduación respectivo, podrá solicitar prórroga en una sola oportunidad; la solicitud será presentada al decano respectivo para que éste la presente al Consejo Académico. Conocida la opinión del decano sobre lo solicitado, y conocido el nivel de avance del trabajo de graduación, el Consejo Académico decidirá si concede la prórroga y el tiempo de la misma.

Art. 15.- El estudiante que no tenga ningún avance en su trabajo de graduación al final de los 24 meses, y que no haya solicitado prórroga o que le hubiese sido denegada, no puede realizar el trabajo de graduación. Si desea graduarse en la Universidad podrá incorporarse al plan de estudios que estuviere vigente.

Si el plan de estudios no ha cambiado, el estudiante cursará y aprobará las asignaturas que el decano de la facultad determine. La carga académica que inscriba el estudiante no será menor de doce unidades valorativas, ni mayor de veinte, y de ser posible cursables en un ciclo académico.

Las notas obtenidas en la recuperación de la calidad de egresado no afectarán el CUM final obtenido por el estudiante cuando finalizó su plan de estudios.

Si el plan de estudios ha cambiado, el estudiante deberá reingresar cumpliendo lo establecido en el plan de estudios correspondiente; y si las asignaturas a cursar no suman por lo menos doce unidades valorativas, el decano de la facultad determinará las asignaturas que debe cursar para completar dichas unidades valorativas. La carga académica asignada, de ser posible para el estudiante y para la Universidad, será cursada en un ciclo académico, en este caso las notas obtenidas afectarán el CUM final obtenido por el estudiante, debido a que es un nuevo plan de estudios.

Art. 16.- Cuando el trabajo de graduación requiera de un asesor, el decano lo nombrará. Si el estudiante manifiesta su inconformidad con el asesor nombrado o con la asesoría recibida, podrá presentar ante el decano la recusación del asesor; el decano valorando la objetividad de la recusación planteada, podrá nombrar a otro asesor para que el estudiante continúe su trabajo de graduación.

Art. 17.- Las situaciones relacionadas con el proceso de graduación no previstas en el presente Reglamento serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 18.- El presente Reglamento de Graduación deroga al anterior y entrará en vigencia a partir del uno de junio de dos mil catorce.

El presente Reglamento fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.



Instructivo para la elaboración de Investigación como trabajo de Graduación

CAPÍTULO I

NATURALEZA DE LA INVESTIGACIÓN

Art. 1.- La investigación es un proceso riguroso y sistemático encaminado a la búsqueda de la verdad y a la generación de conocimientos en los campos del saber.

Art. 2.- La elección del tema y desarrollo de la investigación estará orientada a brindar aportes a los saberes teóricos o prácticos dentro de la búsqueda de la verdad.

El tema de investigación se elegirá tomando en cuenta las siguientes opciones:

- Propuesta del estudiante.
- Propuesta de la Universidad.
- Propuesta de instituciones, organizaciones o empresas.

CAPÍTULO II

PROCEDIMIENTO

Art. 3.- La investigación podrá ser realizada en forma individual o grupal hasta un máximo de tres estudiantes; para desarrollarla grupalmente es necesario que sus miembros participen en todas las fases que implica la investigación.

Según la naturaleza de la investigación, el grupo de investigadores podrá estar integrado

por estudiantes de diferentes carreras.

Art. 4.- El proceso de investigación comprende las siguientes fases:

- Presentación y valoración de la propuesta.
- Presentación y valoración del protocolo.
- Desarrollo de la investigación y elaboración del informe escrito.
- Presentación de los resultados.

Art. 5.- Las fases del trabajo de investigación deben ser desarrolladas dentro del periodo establecido en el Reglamento de Graduación.

CAPÍTULO III

PRESENTACIÓN Y VALORACIÓN DE LA PROPUESTA

Art. 6.- La propuesta de investigación deberá fundamentarse teóricamente; y de ordinario, contendrá las siguientes partes:

- Portada.
- Descripción y enunciado del tema o problema de investigación.
- Justificación de la investigación.
- Objetivos.

Art. 7.- El estudiante presentará la propuesta de investigación en duplicado al decano respectivo, quien constatará que la propuesta no contradice los principios que dan identidad a la Universidad.

En caso de que la propuesta de investigación contradiga la identidad institucional no será aceptada, y el estudiante podrá presentar una nueva propuesta.

Si la propuesta de investigación no contradice los principios de identidad de la Universidad, el decano asignará un asesor para que valore la importancia, innovación y relevancia del tema, y emitirá su dictamen por escrito dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la propuesta.

Art. 8.- El dictamen emitido por el asesor, con respecto a la propuesta de investigación, podrá ser:

- a) Aceptada: en este caso el estudiante queda facultado para presentar el protocolo de investigación.
- b) Aceptada con recomendaciones: en este caso el estudiante deberá acatar las recomendaciones específicas que notifique por escrito el asesor y presentar las correcciones en el protocolo.
- c) Denegada: en este caso el asesor justificará ante el decano su decisión; si éste ratifica el dictamen del asesor, el estudiante deberá presentar una nueva propuesta de trabajo de graduación.

CAPÍTULO IV

PRESENTACIÓN Y VALORACIÓN DEL PROTOCOLO

Art. 9.- El protocolo de investigación, de ordinario, tendrá las siguientes partes:

- Portada.
- Índice.
- Introducción.
- Generalidades del estudio.
- Problemática a investigar.
- Justificación de la investigación.
- Objetivos.
- Sistema de hipótesis (si procede).
- Enunciado de la hipótesis.
- Desglose de la hipótesis (matriz de hipótesis).
- Metodología de la investigación.
- Tipo de investigación.
- Población y muestra.
- Técnica e instrumentos.
- Procedimiento.
- Análisis estadístico o de información.
- Esquema del informe final (propuesta del desglose del contenido que llevará el informe de investigación).
- Cronograma de actividades.
- Bibliografía.
- Anexos.

Art. 10.- Para elaborar y presentar el protocolo de investigación el estudiante dispondrá de un máximo de dos meses,

a partir de la fecha de aprobación de la propuesta de investigación.

Art. 11.- Finalizado el protocolo de investigación, el estudiante lo entregará al asesor, quien emitirá su dictamen por escrito, en un periodo máximo de cinco días hábiles a partir de la fecha de recibido.

Art. 12.- El asesor emitirá uno de los siguientes dictámenes:

- a) Aceptado: en este caso el estudiante queda facultado para desarrollar la investigación presentada.
- b) Aceptado con recomendaciones: en este caso se deberá acatar las recomendaciones señaladas por escrito por el asesor; si es necesario se deberá modificar el protocolo y presentarlo nuevamente al asesor. Cuando las observaciones son mínimas y no inciden en el desarrollo de la investigación, éstas se deberán cuidar en el informe final.
- c) Denegado: en este caso el asesor justificará ante el decano su decisión; si éste ratifica el dictamen del asesor, el estudiante deberá presentar un nuevo protocolo o iniciar otro trabajo de graduación.

Art. 13.- Aprobado el protocolo de investigación, el estudiante deberá presentar copia del dictamen en el decanato respectivo y en Registro Académico.

CAPÍTULO V

DESARROLLO DE LA INVESTIGACIÓN Y ELABORACIÓN DEL INFORME ESCRITO

Art. 14.- El desarrollo de la investigación comprenderá la elaboración del marco teórico o referencial, y la recopilación y análisis de los datos según lo planteado en el cronograma de actividades del protocolo.

Art. 15.- El estudiante deberá elaborar el informe de investigación, que de ordinario contendrá las siguientes partes:

- Portada
- Autoridades Académicas de la Universidad: (Rector, Vicerrectores, Secretario General y Decano respectivo)
- Índice.
- Introducción.
- Generalidades del estudio.
- Problemática o temática investigada.
- Justificación de la investigación.
- Objetivos.
- Marco teórico o referencial de la investigación.
- Metodología de la investigación.
- Tipo de investigación.
- Población y muestra.
- Técnica e instrumentos utilizados.
- Procedimiento realizado.
- Análisis estadístico o de información realizada.

- Resultados obtenidos.
- Comprobación de hipótesis (si procede).
- Presentación de los hallazgos principales.
- Conclusiones.
- Bibliografía.
- Anexos.

Art. 16.- El informe de investigación deberá ser entregado al asesor quien lo revisará y emitirá, dentro de los diez días hábiles después de recibido, uno de los siguientes dictámenes:

- a) Aprobado: en este caso el informe deberá ser presentado al decanato para su revisión y autorización de la impresión final.
- b) Aprobado con recomendaciones u observaciones: el estudiante deberá cumplir las recomendaciones u observaciones y presentarlo nuevamente al asesor para su valoración. El asesor verificará si las modificaciones fueron incorporadas.
- c) Denegado: cuando el informe no cumple con un mínimo de presentación académica para ser publicado, se devolverá al estudiante para su reelaboración.

CAPÍTULO VI

PRESENTACIÓN DE LOS RESULTADOS

Art. 17.- Emitido el dictamen de aprobación del informe de investigación, el decano,

ordinariamente, señalará al estudiante el día y la hora en que deberá presentar los resultados de la investigación.

La presentación de los resultados de la investigación tiene el objetivo de divulgar los resultados; podrá realizarse en actos específicos para tal fin o en el transcurso de una asignatura relacionada con el tema de la investigación.

Art. 18.- El estudiante deberá presentar en Secretaría General, previa autorización del decano respectivo, una copia escrita y dos copias electrónicas en formato PDF del informe final de investigación.

Art. 19.- Los derechos patrimoniales de autor de las investigaciones realizadas por los estudiantes, ordinariamente son de la Universidad.

La Universidad, en casos determinados y cuidando los aspectos legales correspondientes, puede compartir los productos de la investigación.

CAPÍTULO VII

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 20.- Todos los dictámenes emitidos por el asesor deberán ser sometidos a la ratificación del decano respectivo, se consignarán en los formatos emitidos por la Universidad y deberán ser entregados al estudiante en los tiempos indicados en este Reglamento.

Art. 21.- Cuando el asesor no emita los dictámenes en los tiempos establecidos

en este instructivo, el decano asumirá la responsabilidad de la falta de dictamen del asesor y emitirá una resolución por escrito.

Art. 22.- Cuando el estudiante abandone por un periodo mayor de tres meses o de forma definitiva su trabajo de investigación, sin causa objetivamente justificada, el asesor deberá informar por escrito al decano, quien después de valorar la situación emitirá su resolución sobre la continuación o cancelación del trabajo de investigación del estudiante.

Si se le autoriza continuar con la investigación o se determina que inicie otro trabajo de graduación, el estudiante deberá cancelar los aranceles correspondientes.

Art. 23.- Las situaciones relacionadas con el desarrollo de investigaciones como trabajo

de graduación no previstas en el presente Instructivo, serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 24.- El presente Instructivo para la Elaboración de Investigaciones como Trabajo de Graduación deroga al anterior y entrará en vigencia a partir del uno de junio de dos mil catorce.

El presente Instructivo fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.



Instructivo para la realización de Pasantía como trabajo de Graduación

CAPÍTULO I

NATURALEZA Y OBJETIVO

Art. 1.- La pasantía es una modalidad de trabajo de graduación, que consiste en una práctica profesional en el área de formación del estudiante, sin que esto implique un vínculo contractual de tipo laboral con la entidad en que la realice.

El objetivo principal de la pasantía es complementar, de forma práctica, la instrucción y formación profesional del estudiante en su área de estudio.

Art. 2.- La pasantía se realizará en instituciones que propicien al estudiante realizar prácticas en su campo de formación, que respeten la identidad y filosofía de la Universidad, y que garanticen la integridad física y moral de la persona.

Para la selección o autorización de la pasantía, tomando en cuenta su naturaleza y la entidad de realización, se considerará:

- La propuesta del estudiante.
- Las propuestas de la Universidad.
- Las propuestas de las empresas o instituciones.

CAPÍTULO II

PROCEDIMIENTO

Art. 3.- La realización de la pasantía como trabajo de graduación es de carácter individual.

Art. 4.- Para iniciar la pasantía el estudiante deberá cumplir los requisitos establecidos en el Reglamento de Graduación.

Art. 5.- La pasantía tendrá las siguientes etapas:

- Presentación de la propuesta.
- Presentación y evaluación del plan.
- Desarrollo y evaluación de la pasantía.
- Entrega y evaluación del informe final.

CAPÍTULO III

PRESENTACIÓN DE LA PROPUESTA

Art. 6.- El estudiante elaborará la propuesta de pasantía, la que contendrá como mínimo:

- Portada.
- Nombre, antecedentes y descripción de la empresa o institución.
- Descripción de las actividades a desarrollar.
- Aval por escrito de la entidad donde realizará la pasantía.

Art. 7.- El estudiante presentará la propuesta de pasantía en duplicado al decano respectivo, quien constatará que ésta no contradice los principios que dan identidad a la Universidad.

En caso de que la propuesta de pasantía contradiga la identidad institucional no será aceptada, y el estudiante podrá presentar una nueva propuesta.

Si la propuesta de pasantía no contradice los principios de identidad de la Universidad, el decano asignará un asesor para que valore la importancia, innovación y relevancia de la pasantía, y emitirá su dictamen por escrito dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la propuesta.

El dictamen emitido por el asesor podrá ser:

- a) Aceptado: en este caso el estudiante queda facultado para presentar el plan de la pasantía.
- b) Denegado: en este caso el asesor justificará ante el decano su decisión; si éste ratifica el dictamen del asesor, el estudiante deberá presentar una nueva propuesta de trabajo de graduación.

CAPÍTULO IV

PRESENTACIÓN Y EVALUACIÓN DEL PLAN

Art. 8.- El plan de la pasantía contendrá como mínimo los siguientes aspectos:

- Portada.
- Índice.
- Antecedentes o descripción de la empresa o institución donde se realizará la pasantía.
- Justificación de la pasantía.
- Descripción detallada de las actividades a desarrollar.
- Cronograma de actividades.
- Anexos.
- Aprobación escrita del plan por parte de la empresa o institución, incluyendo la asignación del supervisor o tutor respectivo.
- Otros, si los hubiere.

Art. 9.- Para elaborar el plan de la pasantía el estudiante dispondrá ordinariamente del primer mes de iniciado el proceso de graduación. El plan será presentado al asesor con copia al decano.

Art. 10.- El asesor revisa y emite el dictamen de aprobación del plan, que deberá ser validado por el decano, del cual se entregará copia al estudiante, al asesor y a Registro Académico. El estudiante firmará de notificado.

CAPÍTULO V

DESARROLLO Y EVALUACIÓN DE LA PASANTÍA

Art. 11.- El estudiante dispondrá, de ordinario, como mínimo de cinco meses para el desarrollo de las actividades.

Art. 12.- El estudiante debe llevar un registro de las actividades realizadas durante su pasantía, y presentar un reporte mensual al asesor.

Art. 13.- La institución en donde se realice la pasantía aplicará sus mecanismos de orientación y supervisión, a los cuales el estudiante deberá supeditarse, sin contradecir lo establecido en la normativa de la Universidad.

Art. 14.- La evaluación de la pasantía consta de dos partes: evaluación del desarrollo, y evaluación del informe final.

Art. 15.- La evaluación del desarrollo de la pasantía se hará valorando la responsabilidad en el cumplimiento de las actividades, desarrollo profesional y personal del estudiante, que estará reflejado en los informes mensuales presentados al asesor.

Art. 16.- El encargado de orientar y evaluar el desarrollo de la pasantía será el asesor designado por el decanato.

Art. 17.- Las causas de reprobación de la pasantía en cualquier etapa son: fraude, daños intencionados, incumplimiento del plan sin causa justificada, inasistencias que afecten sustancialmente el trabajo, incumplimiento grave de la normativa de la Universidad o de la institución donde realiza la pasantía.

CAPÍTULO VI

ENTREGA Y EVALUACIÓN DEL INFORME FINAL

Art. 18.- Concluida satisfactoriamente la pasantía, el estudiante debe elaborar y

presentar el informe final al asesor para su evaluación.

Art. 19.- El informe final contendrá como mínimo los siguientes aspectos:

- Portada.
- Autoridades académicas de la Universidad.
- Agradecimientos (opcional).
- Índice de contenidos.
- Introducción.
- Antecedentes de la empresa o institución.
- Descripción de las actividades desarrolladas.
- Conclusiones.
- Anexos.
- Constancia de aprobación de la pasantía por parte de la institución.
- Otros que sean pertinentes.

Art. 20.- El informe final de la pasantía deberá ser entregado al asesor, quien lo revisará y emitirá dentro de los diez días hábiles después de recibido, uno de los siguientes dictámenes:

- a) Aprobado: en este caso el informe deberá ser presentado al decanato para su revisión y autorización de la impresión final.
- b) Aprobado con recomendaciones u observaciones: el estudiante deberá cumplir las recomendaciones u observaciones y presentarlo

nuevamente al asesor para su valoración. El asesor verificará si las modificaciones fueron incorporadas.

- c) Denegado: cuando el informe no cumple con un mínimo de presentación académica para ser publicado, se devolverá al estudiante para su reelaboración.

Cuando el informe final sea aprobado, el estudiante entregará una copia impresa de éste y una copia electrónica en formato PDF a Secretaría General.

Art. 21.- El estudiante que no cumpla con la entrega del informe final será sancionado con las disposiciones académicas y administrativas vigentes.

CAPÍTULO VII

DE LOS ASESORES

Art. 22.- El asesor podrá valerse de diferentes medios y recursos para comunicarse con el estudiante o representantes de la institución con el fin de orientar y evaluar el desempeño del estudiante en la pasantía.

Art. 23.- Son obligaciones del asesor:

- Revisar, analizar, orientar, supervisar y evaluar la pasantía en lo que le corresponda.



- Recibir, revisar y analizar los reportes mensuales y el informe final de la pasantía.
- Informar por escrito al decanato sobre el desarrollo de la pasantía, cuando sea necesario o requerido.
- Remitir al decanato los dictámenes de aprobación del plan e informe final de la pasantía.
- Velar que se cumpla la normativa de la Universidad y de la empresa o institución donde se realiza la pasantía.

CAPÍTULO VIII

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 24.- Todos los dictámenes emitidos por el asesor deberán ser sometidos a la ratificación del decano respectivo, se consignarán en los formatos emitidos por la Universidad y deberán ser entregados al estudiante en los tiempos indicados en este Reglamento.

Art. 25.- El estudiante respetará la normativa de la Universidad en lo que le atañe, tanto dentro como fuera de ella; y la normativa propia de la entidad en que realice la pasantía.

Art. 26.- Las fases de la pasantía deben ser desarrolladas dentro del periodo establecido en el Reglamento de Graduación.

Art. 27.- Las situaciones relacionadas con la realización de pasantías como trabajo de graduación no previstas en el presente Instructivo, serán resueltas por el Consejo

Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 28.- El presente Instructivo para la Realización de Pasantías como Trabajo de Graduación deroga al anterior y entrará en vigencia a partir del uno de junio de dos mil catorce.

El presente Instructivo fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.

Instructivo para Proyectos como trabajo de Graduación

CAPÍTULO I

NATURALEZA

Art. 1.- Un proyecto como trabajo de graduación es la aportación práctica y al servicio de la sociedad de los conocimientos científicos y técnicos adquiridos por el estudiante en su proceso de formación.

Art. 2.- Un proyecto como trabajo de graduación podrá ser:

- La búsqueda de solución a un problema, necesidad, deficiencia o limitación a aspectos del desarrollo humano.
- La búsqueda y desarrollo de un nuevo producto o procedimiento para realizar una actividad social o productiva.
- La ejecución de un proyecto previamente diseñado.

Art. 3.- Para la elección del proyecto se tomará en consideración:

- La propuesta del estudiante.
- La propuesta de la Universidad.
- La propuesta o solicitud de entidades.
- La realización de un proyecto se autorizará si cumple con los requisitos técnicos propios; y si no contradice la identidad de la Universidad; debiendo

realizarse en el periodo establecido en el Reglamento de Graduación.

CAPÍTULO II

PROCEDIMIENTO

Art. 4.- El proyecto se diseñará o se desarrollará, ordinariamente, en forma individual; y eventualmente en equipos de hasta tres estudiantes.

Art. 5.- El proyecto contendrá las siguientes fases:

- Elaboración y valoración de la propuesta.
- Presentación y valoración del plan de trabajo.
- Diseño o ejecución del proyecto y su valoración.
- Presentación del informe final del proyecto.

CAPÍTULO III

ELABORACIÓN Y VALORACIÓN DE LA PROPUESTA

Art. 6.- El estudiante presentará la propuesta del proyecto en duplicado al decano respectivo, quien constatará que la propuesta no contradice los principios que dan identidad a la Universidad.

En caso de que la propuesta del proyecto contradiga la identidad institucional no será aceptada, y el estudiante podrá presentar una nueva propuesta.

Si la propuesta del proyecto no contradice los principios de identidad de la Universidad, el decano asignará un asesor para que valore la importancia y relevancia del proyecto, y emitirá su dictamen por escrito dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la propuesta.

La propuesta del proyecto contendrá como mínimo las siguientes partes:

- Portada.
- Descripción.
- Alcances.
- Justificación.
- Objetivos.

Art. 7.- El asesor emitirá, dentro de los siguientes cinco días hábiles posteriores a la recepción de la propuesta, uno de los siguientes dictámenes:

- a) Aceptada: en este caso el estudiante queda facultado para presentar el plan del proyecto.
- b) Aceptada en el plan de trabajo: en este caso el estudiante deberá acatar las recomendaciones específicas que notifique por escrito el asesor y presentar las correcciones en el plan de trabajo.
- c) Denegada: en este caso el asesor

justificará ante el decano su decisión, si éste ratifica el dictamen, el estudiante deberá presentar una nueva propuesta del proyecto.

CAPÍTULO IV

PRESENTACIÓN Y VALORACIÓN DEL PLAN DE TRABAJO

Art. 8.- El plan de trabajo del proyecto contendrá, como mínimo, las siguientes partes:

- Portada.
- Índice.
- Introducción.
- Descripción de la contribución científica y técnica que el estudiante aportará por medio del proyecto.
- Justificación.
- Objetivos.
- Descripción detallada de las actividades.
- Cronograma.
- Recursos.
- Bibliografía.
- Anexos (cuando existan).

Art. 9.- El estudiante dispondrá de dos meses como máximo para presentar el plan de trabajo al asesor a partir de la fecha de aprobación de la propuesta.

Art. 10.- El asesor emitirá, dentro de los siguientes cinco días hábiles posteriores a la recepción del plan, uno de los siguientes dictámenes:

- a) Aceptado: en este caso el estudiante queda facultado para desarrollar el plan de trabajo.
- b) Aceptado con recomendaciones: en este caso se deberá acatar las recomendaciones señaladas por escrito por el asesor; si es necesario se deberá modificar el plan y presentarlo nuevamente. Cuando las observaciones son mínimas y no inciden en el desarrollo del proyecto, éstas se deberán cuidar en el informe final.
- c) Denegado: en este caso el asesor justificará ante el decano su decisión, si éste ratifica el dictamen, el estudiante deberá presentar un nuevo plan o iniciar otro trabajo de graduación.

Art. 11.- Aprobado el plan del proyecto, el estudiante deberá presentar copia del dictamen en el decanato respectivo y en Registro Académico.

CAPÍTULO V

DISEÑO DE UN PROYECTO, O EJECUCIÓN DE UN PROYECTO PREVIAMENTE DISEÑADO Y SU VALORACIÓN

Art. 12.- El proyecto como trabajo de graduación comprenderá la realización de las acciones previstas en el plan de trabajo. La duración de su desarrollo estará condicionada por lo estipulado en el cronograma y no deberá exceder el periodo establecido en el Reglamento de Graduación.

Art.13.- El asesor deberá mantener

una constante comunicación con el estudiante, y puede valerse de diferentes medios para brindar el apoyo y el seguimiento oportuno y necesario.

Art. 14.- El estudiante deberá entregar al asesor un informe mensual, y los avances del proyecto según el plan.

El desarrollo del proyecto se evaluará tomando en cuenta los avances del plan; también se tomará en cuenta el reporte o dictamen que pueda emitir la entidad para la cual se formule o realice el proyecto.

CAPÍTULO VI

PRESENTACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL PROYECTO

Art. 15.- Para que el estudiante de a conocer los resultados del proyecto, cada facultad le entregará un esquema de presentación, según la naturaleza del mismo.

Art. 16.- Los resultados del proyecto deberán ser entregados al asesor, quien los revisará, y emitirá dentro de los diez días hábiles después de recibido, uno de los dictámenes siguientes:

- a) Aprobados: en este caso los resultados del proyecto deberán ser presentados al decano para continuar con el proceso.
- b) Aprobados con recomendaciones u observaciones: el estudiante deberá acatar las consideraciones indicadas por el asesor, y presentarle

nuevamente los resultados del proyecto para su valoración.

- c) Denegados: cuando los resultados del proyecto no cumplen las especificaciones técnicas propias de su naturaleza, se devolverá el proyecto al estudiante para su reelaboración y posterior presentación.

Art. 17.- Emitido el dictamen de aprobación, el decano, cuando proceda, señalará al estudiante el día y la hora en que deberá presentar los resultados del proyecto.

La presentación de los proyectos podrá realizarse en actos específicos para tal fin o durante el desarrollo de una asignatura afín al proyecto.

Art. 18.- El estudiante deberá presentar en Secretaría General, previa autorización del decano respectivo, una versión funcional del proyecto. El resultado del proyecto entregado será de acuerdo a la naturaleza del mismo.

Art. 19.- Los derechos patrimoniales de autor de los proyectos realizados por los estudiantes corresponderán a la Universidad.

La Universidad, en casos determinados y cuidando los aspectos legales correspondientes, podrá compartir los productos del proyecto.

CAPÍTULO VII

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 20.- Todos los dictámenes emitidos por el asesor deberán ser sometidos a la ratificación del decano respectivo, se consignarán en los formatos emitidos por la Universidad y deberán ser entregados al estudiante en los tiempos indicados en este Reglamento.

Art. 21.- Cuando el asesor no emita los dictámenes en los periodos establecidos en este Instructivo, el decano asumirá la responsabilidad de la falta de dictamen del asesor y emitirá una resolución por escrito.

Art. 22.- Cuando el estudiante abandone por un periodo mayor de tres meses o de forma definitiva su proyecto, sin causa objetivamente justificada, el asesor deberá informar por escrito al decano, quien después de valorar la situación emitirá su resolución sobre la continuación o cancelación del proyecto del estudiante.

Si se le autoriza continuar con el proyecto o se determina que inicie otro trabajo de graduación, el estudiante deberá cancelar los aranceles correspondientes.

Art. 23.- Las situaciones relacionadas con la realización de proyectos como trabajo de graduación no previstas en el presente instructivo, serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 24.- El presente Instructivo para Proyectos como Trabajo de Graduación deroga al anterior y entrará en vigencia a partir del día uno de junio de dos mil catorce.

El presente Instructivo fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.



Instructivo para la realización del curso de Especialización como trabajo de Graduación para las carreras de Licenciatura en Ciencias Jurídicas

CAPÍTULO I

NATURALEZA Y OBJETIVO

Art. 1.- Los estudiantes de la carrera de Licenciatura en Ciencias Jurídicas, como trabajo de graduación, deberán realizar un Curso de Especialización, el cual consiste en cursar y aprobar diversos estudios de práctica jurídico-procesal, denominados módulos.

Art. 2.- El Curso de Especialización consta de nueve módulos, en el que se incorporarán los distintos procedimientos y técnicas jurídicas procesales que los estudiantes de derecho aplicarán en el ejercicio de su profesión. Los módulos a desarrollar son: Constitucional, Penal, Menores, Civil y Mercantil, Familia, Laboral, Tránsito, Práctica Notarial y Registral, y Técnicas de Litigación Oral.

Art. 3.- Cada módulo del Curso de Especialización deberá introducir al estudiante en la práctica de los conocimientos obtenidos durante la carrera y deberá promover la actitud analítica para prepararlo en el ejercicio de los distintos campos del derecho, basando su compromiso y actuaciones en la justicia.

Los docentes responsables de cada módulo serán abogados de la República, de preferencia dedicados a la especialidad del módulo que imparten, de amplia experiencia y prestigio en dicha área; los docentes que impartan el módulo de Práctica Notarial y Registral deberán ser notarios de la República.

El docente, con el fin de introducir al estudiante en un escenario real, podrá desarrollar parte del módulo en las dependencias administrativas o judiciales correspondientes, previa autorización de las autoridades respectivas.

Art. 4.- El Curso de Especialización tendrá una duración de quinientas horas, y el estudiante lo cursará en un plazo no menor de diez meses. Si transcurrido el plazo establecido en el Reglamento de Graduación el estudiante no hubiere concluido el Curso de Especialización, podrá solicitar al Consejo Académico, por una sola vez, prórroga para finalizarlo. El Consejo Académico determinará el tiempo a otorgarle y las condiciones particulares según fuere el caso.

Art. 5.- La distribución en horas del curso de especialización, será la siguiente:

- Procedimiento Constitucional 40 Horas
- Procedimiento Penal 80 Horas
- Procedimiento de Menores 40 Horas
- Procedimiento Civil y Mercantil 80 Horas
- Procedimiento Familiar 50 Horas
- Procedimiento Laboral 60 Horas
- Procedimiento de Tránsito 40 Horas

- Práctica Notarial y Registral 80 Horas
- Técnicas de Litigación Oral 30 Horas

Art. 6.- Para el desarrollo del Curso de Especialización, se elaborará una programación de cada uno de los módulos, la cual contendrá las fechas de inscripción, de desarrollo de cada módulo y entrega de notas, entre otras.

Entre la finalización de un módulo y el inicio del siguiente existirá un periodo de al menos diez días, y no se programarán módulos en los períodos de vacaciones establecidos por la Universidad.

CAPÍTULO II

PROCEDIMIENTO PARA EL DESARROLLO DEL CURSO DE ESPECIALIZACIÓN

Art. 7.- El proceso de inscripción al Curso de Especialización seguirá los siguientes pasos:

- a) El estudiante solicitará su inscripción ante el director de la escuela respectiva, presentando solvencia económica, solvencia de biblioteca y constancia de haber completado su servicio social. Cumplidos los requisitos antes citados, se autorizará al estudiante para que inicie el trabajo de graduación.
- b) El estudiante, una vez autorizado, inscribirá el trabajo de graduación y el primero de los módulos de que consta el Curso de Especialización. El director de la escuela enviará una copia de la inscripción a Registro Académico.
- c) El director de la escuela abrirá un expediente del Curso de Especialización por cada estudiante en el que se archivará la documentación presentada

que lo faculta para iniciar su trabajo de graduación, las notas de cada módulo y toda información que sea necesaria. Al final de cada módulo, se enviará a Registro Académico las calificaciones del estudiante para ser agregadas en su expediente académico.

Art. 8.- El estudiante, además de inscribirse en el Curso de Especialización, debe efectuar el trámite de inscripción para cada módulo al menos con tres días de anticipación al inicio del próximo.

El estudiante podrá cursar sólo un módulo cada vez; cuando repruebe un módulo deberá cursarlo nuevamente, según la programación correspondiente.

Art. 9.- La Universidad programará los módulos independientemente al número de estudiantes que haya y éstos cancelarán el arancel correspondiente. No se permitirá alumnos oyentes en los módulos.

Cuando los estudiantes soliciten la programación extraordinaria de un módulo y su número sea menor a diez personas, deberán cubrir a prorrata el costo mínimo del módulo.

CAPÍTULO III

EVALUACIÓN DEL CURSO DE ESPECIALIZACIÓN

Art. 10.- El estudiante deberá rendir una prueba escrita y una prueba oral al finalizar cada módulo.

En vistas a la aprobación del módulo, la nota de la prueba oral y la nota de la prueba escrita no podrá ser inferior a 6.0 en cada caso; y el promedio de ambas notas no debe ser inferior a 7.0. La nota mínima de aprobación del módulo es de 7.0 El docente

que impartió el módulo tendrá a su cargo la administración y calificación de las pruebas, y presentará a la dirección de la escuela, dentro de los tres días hábiles siguientes de realizadas, los resultados de las mismas en el colector correspondiente. La dirección de la escuela remitirá a Registro Académico, dentro de los tres días siguientes a la recepción del colector, una copia del mismo.

La dirección de la Escuela entregará al estudiante una constancia de la nota obtenida en cada módulo, en un plazo no mayor de cinco días después de la presentación de notas por parte del docente.

En caso de inconformidad con la nota obtenida en cualquier prueba, el estudiante podrá solicitar revisión de la evaluación, de conformidad a lo establecido en el Reglamento de Evaluación.

Art. 11.- El estudiante que no se presente a una evaluación programada, y no justifique objetivamente su inasistencia, tendrá una nota de 0.0. Si la justificación de inasistencia es objetiva, podrá solicitar, dentro de los tres días hábiles siguientes a la fecha en que debió realizar la evaluación, la programación de la prueba diferida, para lo cual deberá cancelar el arancel respectivo.

CAPÍTULO IV

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 12.- Para tener derecho a graduarse, además de cumplir con todos los requisitos establecidos en la normativa de la Universidad, el estudiante deberá aprobar los nueve módulos de que consta el Curso de Especialización.

Art. 13.- El estudiante recibirá una constancia de aprobación del Curso de Especialización, dentro de los diez días posteriores a la fecha

en que éste haya concluido y aprobado el último módulo. Se archivará una copia de esta constancia en el expediente del estudiante que posee la escuela, y otra se enviará a Registro Académico.

Art. 14.- Las situaciones relacionadas con la realización del curso de especialización como trabajo de graduación no previstas en el presente instructivo, serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 15.- El presente Instructivo para la Realización del Curso de Especialización como Trabajo de Graduación para la Carrera de Licenciatura en Ciencias Jurídicas, deroga al anterior y entrará en vigencia a partir del día uno de junio de dos mil catorce.

El presente Instructivo fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.

Instructivo para la realización de módulos de Especialización como trabajo de Graduación para las carreras de Ciencias Religiosas

CAPÍTULO I

NATURALEZA Y OBJETIVO

Art. 1.- El estudiante de Licenciatura en Ciencias Religiosas, como requisito de graduación, deberá cursar, ordinariamente, los Módulos de Especialización especificados en este Instructivo; extraordinariamente podrá ser autorizado para realizar una de las modalidades de trabajo de graduación contempladas en el Reglamento de Graduación.

Art. 2.- Los Módulos de Especialización son: Sagrada Escritura, Teología Sistemática, Teología Moral, Derecho Canónico y Sagrada Liturgia, con los que se pretende complementar y profundizar en los conocimientos teológicos.

Art. 3.- Cada Módulo de Especialización deberá desarrollarse con elevado nivel académico, profundizando en los conocimientos adquiridos durante el proceso de formación, promoviendo el auténtico espíritu eclesial del estudiante.

Art. 4.- Los Módulos de Especialización tendrán una duración de cien horas clase cada uno, y deberán ser cursados en un plazo no menor de seis meses y no mayor a un año. Si el estudiante no concluye los Módulos en el tiempo estipulado, podrá solicitar al Consejo Académico prórroga,

en conformidad con lo dispuesto en el Reglamento de Graduación.

Art. 5.- Los Módulos de Especialización se desarrollarán según la programación aprobada por la autoridad respectiva, y su distribución en horas será la siguiente:

| MÓDULOS | DURACIÓN |
|----------------------|-----------|
| SAGRADA ESCRITURA | 100 HORAS |
| TEOLOGÍA SISTEMÁTICA | 100 HORAS |
| TEOLOGÍA MORAL | 100 HORAS |
| DERECHO CANÓNICO | 100 HORAS |
| SAGRADA LITURGIA | 100 HORAS |
| TOTAL | 500 HORAS |

CAPÍTULO II

PROCEDIMIENTO

Art. 6.- El estudiante que cumpla con los requisitos para iniciar los Módulos de Especialización solicitará su inscripción en Registro Académico, donde se abrirá un expediente ad hoc por cada estudiante para registrar los resultados de cada módulo y otros datos relevantes, si los hubiere.

Art. 7.- Sin menoscabo de lo estipulado en el Artículo 4 de este instructivo, el estudiante

podrá cursar módulos en simultáneo, pues no existe relación de dependencia o prerrequisito entre ellos.

CAPÍTULO III

EVALUACIÓN

Art. 8.- Para aprobar cada Módulo el estudiante deberá obtener una nota final mínima de 7.0 (siete punto cero). Cuando el estudiante repruebe algún módulo, deberá cursarlo de nuevo, hasta aprobarlo para poder graduarse.

Art. 9.- El Decano, por medio del Rector del Seminario Teológico, en un plazo no mayor de diez días después de finalizado cada módulo, entregará al estudiante el informe de la nota final obtenida.

CAPÍTULO IV

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 10.- Para tener derecho a graduarse, además de cumplir con todos los requisitos establecidos en la normativa de la Universidad, el estudiante deberá haber aprobado los Módulos de Especialización.

Art. 11.- El Decano, por medio del Rector del Seminario Teológico, extenderá al estudiante una constancia de aprobación de los Módulos de Especialización como requisito de graduación. Este documento se emitirá dentro de los treinta días posteriores a la fecha en que el estudiante haya concluido el proceso.

Art. 12.- Las situaciones relacionadas con la

realización de los módulos de especialización no previstas en el presente instructivo, serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 13.- El presente Instructivo para la Realización de Módulos de Especialización como Trabajo de Graduación para la Carrera de Licenciatura en Ciencias religiosas, deroga al anterior y entrará en vigencia a partir del día uno de junio de dos mil catorce.

El presente Instructivo fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.

Reglamento de Graduación para Maestrías

El Consejo Directivo de la Universidad Católica de El Salvador,

académico de maestro, de conformidad con la Ley de Educación Superior, su Reglamento y los Estatutos de esta Universidad.

CONSIDERANDO:

I.- Que la Ley de Educación Superior (LES) regula que para la obtención de los grados académicos se debe aprobar el plan de estudios correspondiente y cumplir con los requisitos de graduación establecidos por la Universidad.

II.- Que de conformidad con los Estatutos de esta Universidad, en concordancia con la LES y su Reglamento, la Universidad otorgará los grados académicos en las carreras que ofrece.

III.- Que a efecto de dar cumplimiento a las disposiciones antes citadas, es necesario normar lo relativo al proceso de graduación de maestrías en esta Universidad.

Por tanto, en uso de las atribuciones normativas que al Consejo Directivo confieren los Estatutos de esta Universidad, aprueba el siguiente:

REGLAMENTO DE GRADUACIÓN PARA MAESTRÍAS

CAPÍTULO I

OBJETIVO Y NATURALEZA DE LOS TRABAJOS DE GRADO

Art. 1.- El presente Reglamento tiene por objetivo regular el proceso de graduación que el estudiante debe realizar para obtener en esta Universidad el grado

El proceso de graduación comprende:

- Presentación y valoración de la propuesta
- Presentación y valoración del plan de trabajo de graduación
- Desarrollo del trabajo y elaboración del trabajo escrito
- Evaluación del trabajo de graduación

Art. 2.- El trabajo de graduación es un proceso académico, técnico o científico, que el estudiante de maestría deberá desarrollar como aporte al conocimiento o ayuda para resolver necesidades o problemas.

La Universidad autorizará realizar trabajos de graduación en áreas del conocimiento comprendidas en los planes de estudios, o en otras áreas afines a la identidad y filosofía de la Universidad.

Art. 3.- Para los efectos del presente Reglamento, se admite como trabajo de graduación:

- Investigaciones.
- Proyectos.
- Pasantías.

CAPÍTULO II

REQUISITOS PARA INICIAR EL TRABAJO DE GRADUACIÓN

Art. 4.- Para iniciar el trabajo de graduación el estudiante deberá:

- Haber cursado y aprobado las asignaturas del plan de estudios y cumplir lo estipulado en el respectivo plan.
- Haber obtenido el Coeficiente de Unidades de Mérito (CUM) establecido en el plan de estudios, o en su defecto, con lo establecido en el Reglamento de Evaluación del Rendimiento Académico Estudiantil.
- Haber completado el servicio social.
- Estar solvente de las obligaciones académicas y administrativas en la Universidad.
- Participar en la inducción para iniciar el trabajo de graduación, cuando así lo requiera el plan de estudios.
- Inscribir el trabajo de graduación.

CAPÍTULO III

DE LOS TRABAJOS DE GRADUACIÓN

Art. 5.- El trabajo de graduación podrá ser realizado en forma individual o grupal hasta un máximo de tres estudiantes; para desarrollarlo grupalmente es requisito que sus miembros participen en todas las fases que implica el trabajo.

Art. 6.- El trabajo de graduación comprende las siguientes fases:

- Presentación y valoración de la propuesta

- Presentación y valoración del plan del trabajo de graduación
- Desarrollo del trabajo y elaboración del informe escrito
- Divulgación de los resultados del trabajo de graduación

Art. 7.- El tiempo para desarrollar un trabajo de graduación estará estipulado en el respectivo plan de estudios.

CAPÍTULO IV

PRESENTACIÓN Y VALORACIÓN DE LA PROPUESTA

Art. 8.- La propuesta de trabajo de graduación deberá fundamentarse; y de ordinario, contendrá las siguientes partes:

- Portada
- Área de trabajo
- Justificación
- Objetivos

Art. 9.- El estudiante presentará la propuesta de trabajo de graduación en duplicado al decano respectivo, quien designará al asesor y le entregará la propuesta para su valoración. El asesor la analizará y emitirá su dictamen por escrito, con el aval del decano, dentro de los cinco días hábiles siguientes a la recepción de la propuesta.

Art. 10.- El asesor emitirá, con respecto a la propuesta, uno de los siguientes dictámenes:

- Aceptada: en este caso el estudiante queda facultado para presentar el plan de trabajo.

- Aceptada con recomendaciones: en este caso el estudiante deberá acatar las recomendaciones que notifique por escrito el asesor y subsanar las correcciones en el plan del trabajo de graduación.
- Denegada: en este caso el estudiante deberá presentar una nueva propuesta.

CAPÍTULO V

PRESENTACIÓN Y VALORACIÓN DEL PLAN DEL TRABAJO DE GRADUACIÓN

Art. 11.- El plan del trabajo de graduación, de ordinario, tendrá las siguientes partes:

- Portada
- Índice
- Introducción
- Generalidades
- Área de trabajo
- Justificación
- Objetivos
- Metodología, si fuere el caso
- Cronograma
- Bibliografía, si la hubiere
- Anexos

Art. 12.- Cuando el estudiante haya finalizado el plan del trabajo de graduación, lo entregará al asesor, quien emitirá su dictamen por escrito, en un periodo máximo de cinco días hábiles a partir de la fecha de recibido.

Art. 13.- El asesor podrá emitir uno de los siguientes dictámenes:

- a) Aceptado: en este caso el estudiante queda facultado para desarrollar el trabajo de graduación.
- b) Aceptado con recomendaciones: en este caso se deberá acatar las recomendaciones señaladas por escrito por el asesor; si es necesario se deberá modificar el plan y presentarlo nuevamente al asesor. Cuando las observaciones son mínimas y no inciden en el desarrollo del trabajo de graduación, éstas se deberán presentar en el informe escrito.
- c) Denegado: cuando el plan no cumpla con los criterios de calidad mínima. En este caso el estudiante deberá presentar un nuevo plan o iniciar otro trabajo de graduación.

CAPÍTULO VI

DESARROLLO DEL TRABAJO Y ELABORACIÓN DEL INFORME ESCRITO

Art. 14.- El desarrollo del trabajo comprende la ejecución de la investigación, del proyecto o de la pasantía planteada en el plan.

Art. 15.- El estudiante deberá elaborar el informe escrito del trabajo de graduación, según la naturaleza del trabajo, siguiendo las normas técnicas respectivas, y contendrá como mínimo:

- Portada
- Autoridades Académicas de la Universidad
- Índice
- Introducción
- Generalidades

- Área de trabajo
- Justificación
- Objetivos
- Fundamentación teórica
- Metodología, si fuere el caso
- Resultados
- Conclusiones
- Bibliografía, si la hubiere
- Anexos

Art. 16.- El informe escrito deberá ser entregado al asesor quien lo revisará y emitirá uno de los dictámenes siguientes, dentro de los siguientes diez días de recibido:

- a) Aprobado: en este caso el asesor deberá presentar el informe al decano para su ratificación.
- b) Aprobado con recomendaciones u observaciones: el estudiante deberá incorporar las recomendaciones u observaciones y presentarlo nuevamente al asesor para que verifique su incorporación; si han sido subsanadas, el asesor lo presentará al decano respectivo para su ratificación.
- c) Rechazado: cuando el informe no cumple con los mínimos de calidad, en este caso, previo aval del decano, se devuelve al estudiante para su reelaboración.

CAPÍTULO VII

DIVULGACIÓN DE LOS RESULTADOS DEL TRABAJO DE GRADUACIÓN

Art. 17.- Emitido el dictamen de aprobación del informe escrito, el decano señalará la fecha y la forma en que deberán ser divulgados por el estudiante los resultados del trabajo de graduación.

Art. 18.- El estudiante deberá presentar en el decanato las copias del informe escrito que le sean requeridas, en los formatos que para ello se establezcan.

Art. 19.- El derecho de autor de los trabajos de graduación corresponde al estudiante, y el derecho patrimonial sobre los mismos es propiedad de la Universidad.

La Universidad, en casos determinados y cuidando los aspectos legales correspondientes, puede compartir o ceder los productos del desarrollo de los trabajos de graduación con el autor o con otras instancias.

CAPÍTULO VIII

DISPOSICIONES GENERALES

Art. 20.- Todos los dictámenes emitidos por el asesor deberán ser sometidos a la ratificación del decano respectivo, se consignarán en los formatos emitidos por la Universidad y deberán ser entregados al estudiante en los tiempos indicados en este Reglamento.

Art. 21.- Cuando el asesor no emita los dictámenes en los períodos establecidos, el decano asumirá la responsabilidad de la falta de dictamen y emitirá resolución por escrito para continuar o no con la

siguiente fase del trabajo, y valorará la conveniencia de la continuidad del asesor.

Art. 22.- Cuando el estudiante en su trabajo de graduación cometa fraude, daño o perjuicio intencionado a terceras personas, el asesor informará por escrito al decano; y si el caso lo requiere, el decano remitirá al Consejo Académico una propuesta de sanción, que será resuelta por este último.

Art. 23.- Cuando el estudiante abandone por un periodo mayor de dos meses o de forma definitiva su trabajo de graduación, sin causa objetivamente justificada, el asesor deberá informar por escrito al decano para que resuelva lo pertinente, lo que deberá notificarse al estudiante. Si la resolución fuere la suspensión o cancelación del trabajo de graduación y el estudiante solicita reconsideración de dicha resolución, el decano evaluará si ratifica o modifica la resolución previamente emitida.

Si se autoriza continuar con el proceso o se inicia uno nuevo, el estudiante deberá cancelar los aranceles correspondientes.

Art. 24.- Cuando el estudiante manifieste al decano su inconformidad con el asesor nombrado o con la asesoría recibida, el decano valorando la objetividad de lo planteado, podrá nombrar a otro asesor para que el estudiante continúe su trabajo de graduación.

Art. 25.- Las situaciones relacionadas con el proceso de graduación para maestrías no previstas en el presente Reglamento, serán resueltas por el Consejo Académico y, si el caso lo

requiere, serán presentadas al Consejo Directivo para su resolución.

Art. 26.- El presente Reglamento de Graduación para Maestrías entrará en vigencia a partir del uno de junio de dos mil catorce.

El presente Reglamento fue elaborado y propuesto por el Consejo Académico, como consta en acta número novecientos cincuenta y tres de fecha seis de mayo de dos mil catorce; y fue aprobado por el Consejo Directivo, como consta en acta número quinientos ochenta y dos de fecha ocho de mayo de dos mil catorce.





Universidad Católica de El Salvador
UNICAES

Universidad Católica de El Salvador
UNICAES

WWW.CATOLICA.EDU.SV



Universidad Católica de El Salvador
UNICAES

"La Ciencia sin Moral es Vana"



ARANCELES ACADÉMICOS:

Matrículas y cuotas vigentes a partir del ciclo 1/2023

Aprobados por el Consejo Directivo

| I | MATRÍCULAS: | Costo Unitario de Arancel | Costo Total de Ciclo |
|----|---|---------------------------|----------------------|
| 1 | Matrícula ordinaria para Arquitectura | \$ 65.00 | \$ 65.00 |
| 2 | Matrícula extraordinaria para Arquitectura | \$ 77.00 | \$ 77.00 |
| 3 | Matrícula ordinaria para Ingenierías | \$ 65.00 | \$ 65.00 |
| 4 | Matrícula extraordinaria para Ingenierías | \$ 77.00 | \$ 77.00 |
| 5 | Matrícula ordinaria para Licenciaturas | \$ 65.00 | \$ 65.00 |
| 6 | Matrícula extraordinaria para Licenciaturas | \$ 77.00 | \$ 77.00 |
| 7 | Matrícula ordinaria para Técnico en Enfermería | \$ 65.00 | \$ 65.00 |
| 8 | Matrícula extraordinaria para Técnico en Enfermería | \$ 77.00 | \$ 77.00 |
| 9 | Matrícula ordinaria para Técnico en Textiles | \$ 65.00 | \$ 65.00 |
| 10 | Matrícula extraordinaria para Técnico en Textiles | \$ 77.00 | \$ 77.00 |
| 11 | Matrícula ordinaria para Doctorado en Medicina | \$ 135.00 | \$ 135.00 |
| 12 | Matrícula extraordinaria para Doctorado en Medicina | \$ 147.00 | \$ 147.00 |
| 13 | Matrícula ordinaria para Doctorado en Educación (dos veces al año) | \$ 150.00 | \$ 150.00 |
| 14 | Matrícula extraordinaria para Doctorado en Educación | \$ 162.00 | \$ 162.00 |
| 15 | Matrícula ordinaria para Maestría en Dirección Estratégica de empresas | \$ 85.00 | \$ 85.00 |
| 16 | Matrícula extraordinaria para Maestría en Dirección Estratégica de empresas | \$ 97.00 | \$ 97.00 |
| 17 | Matrícula ordinaria para Maestría en Asesoría Educativa | \$ 85.00 | \$ 85.00 |
| 18 | Matrícula extraordinaria para Maestría en Asesoría Educativa | \$ 97.00 | \$ 97.00 |
| 19 | Matrícula ordinaria para Maestría en Gerencia y Gestión Ambiental | \$ 95.00 | \$ 95.00 |
| 20 | Matrícula extraordinaria para Maestría en Gerencia y Gestión Ambiental | \$ 107.00 | \$ 107.00 |
| 21 | Matrícula ordinaria para Maestría en Gestión y Desarrollo Turístico | \$ 95.00 | \$ 95.00 |
| 22 | Matrícula extraordinaria para Maestría en Gestión y Desarrollo Turístico | \$ 107.00 | \$ 107.00 |
| 23 | Matrícula ordinaria para Maestría en Seguridad Informática | \$ 100.00 | \$ 100.00 |
| 24 | Matrícula extraordinaria para Maestría en Seguridad Informática | \$ 150.00 | \$ 150.00 |
| 25 | Matrícula ordinaria para Maestría en Investigación Educativa | \$ 150.00 | \$ 150.00 |
| 26 | Matrícula extraordinaria para Maestría en Investigación Educativa | \$ 162.00 | \$ 162.00 |

| II | CUOTAS: | Costo Unitario de Arancel | Costo Total de Ciclo |
|----------|--|---------------------------|----------------------|
| A | FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES: (SEIS CUOTAS EN EL CICLO) | | |
| 27 | Licenciatura en Ciencias de la Educación, en cualquier especialidad (Presencial y Semi presencial) | \$ 85.00 | \$ 510.00 |
| 28 | Licenciatura en Ciencias Jurídicas | \$ 85.00 | \$ 510.00 |
| 29 | Licenciatura en Diseño Gráfico Publicitario | \$ 95.00 | \$ 570.00 |
| 30 | Licenciatura en Idioma Inglés (Presencial y Semi presencial) | \$ 85.00 | \$ 510.00 |
| 31 | Licenciatura en Periodismo y Comunicación Audiovisual | \$ 95.00 | \$ 570.00 |
| 32 | Licenciatura en Ciencias de la Educación con especialidad en Matemática (Semi presencial) | \$ 80.00 | \$ 480.00 |
| 33 | Licenciatura en Ciencias de la Educ. con especialidad en Dirección y Administración Escolar (Semipresencial) | \$ 80.00 | \$ 480.00 |
| 34 | Profesorados, en cualquier especialidad | \$ 75.00 | \$ 450.00 |
| B | FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES: (SEIS CUOTAS EN EL CICLO) | | |
| 35 | Licenciatura en Administración de Empresas (Presencial) | \$ 85.00 | \$ 510.00 |
| 36 | Licenciatura en Administración de Empresas (Semi presencial) | \$ 80.00 | \$ 480.00 |
| 37 | Licenciatura en Contaduría Pública | \$ 75.00 | \$ 450.00 |
| 38 | Licenciatura en Gestión y Desarrollo Turístico | \$ 85.00 | \$ 510.00 |
| 39 | Licenciatura en Mercadeo y Negocios Internacionales | \$ 90.00 | \$ 540.00 |
| 40 | Licenciatura en Sistemas Informáticos Administrativos | \$ 85.00 | \$ 510.00 |
| 41 | Licenciatura en de Negocios Digitales | \$ 90.00 | \$ 540.00 |
| 42 | Licenciatura en Relaciones Internacionales y Comercio Exterior | \$ 90.00 | \$ 540.00 |
| C | FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA: (SEIS CUOTAS EN EL CICLO) | | |
| 43 | Arquitectura | \$ 90.00 | \$ 540.00 |
| 44 | Ingeniería Agronómica | \$ 80.00 | \$ 480.00 |
| 45 | Ingeniería Civil | \$ 90.00 | \$ 540.00 |
| 46 | Ingeniería en Tecnología y Procesamiento de Alimentos | \$ 90.00 | \$ 540.00 |
| 47 | Ingeniería en Desarrollo de Software | \$ 95.00 | \$ 570.00 |

| | | | | | |
|------------|---|----|--------|----|----------|
| 48 | Ingeniería en Telecomunicaciones y Redes | \$ | 90.00 | \$ | 540.00 |
| 49 | Ingeniería Mecánica | \$ | 90.00 | \$ | 540.00 |
| 50 | Ingeniería en Sistemas Informáticos | \$ | 95.00 | \$ | 570.00 |
| 51 | Ingeniería Industrial | \$ | 85.00 | \$ | 510.00 |
| 52 | Ingeniería Química | \$ | 90.00 | \$ | 540.00 |
| 53 | Ingeniería Eléctrica | \$ | 85.00 | \$ | 510.00 |
| 54 | Ingeniería en Procesos Textiles | \$ | 80.00 | \$ | 480.00 |
| 55 | Técnico en Textiles | \$ | 80.00 | \$ | 480.00 |
| D | FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD (SEIS CUOTAS EN EL CICLO) | | | | |
| 56 | Doctorado en Medicina | \$ | 110.00 | \$ | 660.00 |
| 57 | Licenciatura en Nutrición | \$ | 90.00 | \$ | 540.00 |
| 58 | Licenciatura en Enfermería | \$ | 75.00 | \$ | 450.00 |
| 59 | Técnico en Enfermería | \$ | 75.00 | \$ | 450.00 |
| E | FACULTAD MULTIDISCIPLINARIA, CENTRO REGIONAL DE ILOBASCO: (SEIS CUOTAS EN EL CICLO) | | | | |
| 60 | Ingeniería en Sistemas Informáticos | \$ | 90.00 | \$ | 540.00 |
| 61 | Ingeniería en Desarrollo de Software | \$ | 95.00 | \$ | 570.00 |
| 62 | Ingeniería en Tecnología y Procesamiento de Alimentos (Semi presencial) | \$ | 90.00 | \$ | 540.00 |
| 63 | Licenciatura en Administración de Empresas (Semi presencial) | \$ | 85.00 | \$ | 510.00 |
| 64 | Licenciatura en Mercadeo y Negocios Internacionales | \$ | 85.00 | \$ | 510.00 |
| 65 | Licenciatura en Ciencias de la Educación, Especialidad en Idioma Inglés | \$ | 80.00 | \$ | 480.00 |
| 66 | Licenciatura en Ciencias de la Educación, Especialidad en Matemática (Presencial o Semi presencial) | \$ | 80.00 | \$ | 480.00 |
| 67 | Licenciatura en Ciencias de la Educación, Especialidad en Educación Básica (Semi presencial) | \$ | 80.00 | \$ | 480.00 |
| 68 | Licenciatura en Idioma Inglés (Presencial y Semi presencial) | \$ | 85.00 | \$ | 510.00 |
| 69 | Licenciatura en Enfermería | \$ | 80.00 | \$ | 480.00 |
| 70 | Técnico en Enfermería | \$ | 80.00 | \$ | 480.00 |
| F | ESTUDIOS DE POSGRADO: (SEIS CUOTAS EN EL CICLO) | | | | |
| 71 | Maestría en Asesoría Educativa | \$ | 140.00 | \$ | 840.00 |
| 72 | Maestría en Dirección Estratégica de Empresas | \$ | 140.00 | \$ | 840.00 |
| 73 | Maestría en Gestión y Desarrollo Turístico | \$ | 160.00 | \$ | 960.00 |
| 74 | Maestría en Gerencia y Gestión Ambiental | \$ | 160.00 | \$ | 960.00 |
| 75 | Maestría en Seguridad Informática | \$ | 200.00 | \$ | 1,200.00 |
| 76 | Maestría en Investigación Educativa | \$ | 300.00 | \$ | 1,800.00 |
| 77 | Doctorado en Educación | \$ | 300.00 | \$ | 1,800.00 |
| G | CICLO COMPLEMENTARIO: (CICLO COMPLEMENTARIO Y MATERIAS FUERA DE CICLO) | | | | |
| 78 | Cuota única con un mínimo de 20 alumnos por materia | \$ | 70.00 | \$ | 70.00 |
| 79 | 6ta materia por alumno pago previo a adición en Registro Académico | \$ | 50.00 | \$ | 50.00 |
| H | BIENESTAR UNIVERSITARIO: | | | | |
| 80 | Cuota única por cada ciclo | \$ | 12.00 | \$ | 12.00 |
| 81 | Cuota única por ciclo para Doctorado en Educación | \$ | 25.00 | \$ | 25.00 |
| I | PROCESO DE INGRESO: | | | | |
| 82 | Para Arquitectura, Doctorado en Medicina, Ingenierías, Licenciaturas y Técnicos | \$ | 80.00 | \$ | 80.00 |
| 83 | Curso Propedéutico para Maestría (cuota por cada materia) | \$ | 45.00 | \$ | 45.00 |
| J | ALUMNOS OYENTES (SEIS CUOTAS EN EL CICLO) | | | | |
| 84 | Cuota mensual | \$ | 55.00 | \$ | 330.00 |
| III | TRABAJO DE GRADUACIÓN | | | | |
| 85 | Trabajo de Graduación de Investigación, Pasantía y Proyecto para Arquitectura, Ingenierías y Licenciaturas (el alumno cancelará ordinariamente 8 cuotas mensuales de \$ 155.00 de los Estados Unidos de América) | \$ | | \$ | 1,240.00 |
| 86 | Proceso de graduación, para la carrera Licenciatura en Ciencias Jurídicas, quinientas horas igual a nueve módulos (el alumno cancelará 10 cuotas de \$124.00 de los Estados Unidos de América) | \$ | | \$ | 1,240.00 |
| 87 | Trabajo de Graduación para la Licenciatura en Enfermería: este arancel esta distribuido en 6 cuotas de \$ 150.00 en concepto de servicio social y una cuota de \$ 200.00 por presentación de trabajo de graduación. | \$ | | \$ | 1,100.00 |
| 88 | Proceso de Graduación para el Técnico en Enfermería en Ilobasco: Servicio social, se cancelará el valor de un ciclo académico incluido carnet y bienestar universitario | \$ | | \$ | 561.00 |

| | | | |
|----|---|----|----------|
| 89 | Proceso de Graduación para el Técnico en Enfermería en Santa Ana: Servicio social, se cancelará el valor de un ciclo académico incluido carnet y bienestar universitario | \$ | 531.00 |
| 90 | Trabajo de Graduación para Maestrías. este arancel incluye: seminario de graduación, bienestar universitario, carnet, inscripción de trabajo de graduación, evaluación de trabajo de graduación y asesor (el alumno cancelará ordinariamente 8 cuotas mensuales de \$ 200.00 de los Estados Unidos de América) | \$ | 1,600.00 |
| 91 | Trabajo de Graduación para Maestrías en Seguridad Informática: este arancel incluye: seminario de graduación, bienestar universitario, carnet, inscripción de trabajo de graduación, evaluación de trabajo de graduación y asesor (el alumno cancelará ordinariamente 8 cuotas mensuales de \$ 250.00 de los Estados Unidos de América) | \$ | 2,000.00 |
| 92 | Examen diferido de módulo (un módulo consta de dos exámenes), para la carrera de Licenciatura en Ciencias Jurídicas | \$ | 30.00 |
| 93 | Por cada mes de atraso en la entrega del Trabajo Graduación (pasantía, tesis o proyecto), el alumno cancelará el monto equivalente a una cuota de su proceso de graduación. | | - |
| 94 | Año social para la carrera en Doctorado en Medicina (el alumno cancelará 12 cuotas mensuales de \$150.00 más \$150.00 de matrícula, \$4.00 carnet y \$12.00 de Bienestar Universitario) | \$ | 1,966.00 |

| IV GASTOS DE GRADUACIÓN | | | |
|-------------------------|---|----|----------|
| 95 | Derechos de graduación para Arquitectura, Ingenierías, Licenciaturas, Técnicos, Doctorado en Medicina (participe o no el alumno en el acto de graduación) | \$ | 100.00 |
| 96 | Derechos de graduación para Maestrías (participe o no el alumno en el acto de graduación) | \$ | 135.00 |
| 97 | Alquiler de toga | \$ | 12.00 |
| 98 | Venta de borla para el birrete | \$ | 2.00 |
| 99 | Título (su arancel dependerá del valor de mercado) | | Variable |
| 100 | Reposición título de grado académico superior | \$ | 150.00 |

| V TRAMITES ACADÉMICOS: | | | |
|------------------------|--|----|--------|
| 101 | Auténtica práctica docente | \$ | 15.00 |
| 102 | Cambio de carrera o especialidad | \$ | 20.00 |
| 103 | Constancias varias (se incluye la constancia por conclusión del servicio social) | \$ | 6.00 |
| 104 | Certificación de atestados | \$ | 15.00 |
| 105 | Certificación setenta por ciento de asignaturas aprobadas del pensum de Licenciatura en Ciencias Jurídicas | \$ | 40.00 |
| 106 | Certificación de notas (incluye a los alumnos de todas las carreras que solicitan equivalencias internas) | \$ | 40.00 |
| 107 | Curso introductorio a la práctica jurídico procesal cuota única de \$ 40.00 y diez cuotas de \$ 25.00 | \$ | 290.00 |
| 108 | Estudio de equivalencia interna, por materia | \$ | 5.00 |
| 109 | Estudio de equivalencia externa, por materia | \$ | 10.00 |
| 110 | Examen diferido, por materia | \$ | 25.00 |
| 111 | Examen complementario, por materia | \$ | 30.00 |
| 112 | Examen de Estudiantes Internacionales (Proctor Exam) | \$ | 60.00 |
| 113 | Examen psicológico para Doctorado en Medicina y carreras de Enfermería | \$ | 20.00 |
| 114 | Examen psicológico para curso de formación pedagógica | \$ | 25.00 |
| 115 | Examen de suficiencia, por cada materia de cualquier carrera servida por la Universidad | \$ | 150.00 |
| 116 | Examen de suficiencia, por cada materia de la carrera Licenciatura en Ciencias Religiosas | \$ | 60.00 |
| 117 | Pensum certificado | \$ | 15.00 |
| 118 | Programa certificado para cambio de universidad, por materia | \$ | 6.00 |
| 119 | Retiro o adición, por materia | \$ | 7.00 |
| 120 | Retiro de la Universidad (incluye retiro de asignaturas) | \$ | 25.00 |
| 121 | Inscripción al Curso de Ingreso para aspirantes por equivalencias | \$ | 20.00 |
| 122 | Certificación de distribución de horas en la carrera | \$ | 15.00 |
| 123 | Certificación de finalización de plan de Estudio | \$ | 15.00 |

| VI TRAMITES ADMINISTRATIVOS: | | | |
|------------------------------|---|----|-------|
| 124 | Complemento por cada cuota extraordinaria | \$ | 12.00 |
| 125 | Carnet universitario, se cancela sólo en el ciclo uno (el alumno que ingrese en el ciclo II, deberá cancelar su carnet) | \$ | 4.00 |
| 126 | Carnet universitario para Doctorado en Educación, se cancela sólo un carnet en los cuatro años de estudio) | \$ | 10.00 |
| 127 | Devolución atrasada de libros en biblioteca, por día o fracción | \$ | 2.00 |
| 128 | Talonario de pago físico (reposición o por hoja de cuota a pagar) | \$ | 3.00 |

| | | | |
|-----|---|----|--------|
| 129 | Prácticas de laboratorio para Licenciatura en Nutrición, de 1er a 4to año (por cada ciclo) | \$ | 30.00 |
| 130 | Prácticas Clínicas para Licenciatura en Nutrición, 5to año (6 cuotas mensuales por ciclo) | \$ | 180.00 |
| 131 | Prácticas de enfermería, se cancelan en 6 cuotas de \$ 15.00 mensuales | \$ | 90.00 |
| 132 | Tercera materia con práctica de enfermería (6 cuotas de \$5.00) | \$ | 30.00 |
| 133 | Prácticas de Doctorado en Medicina, de 1er a 3er año (Laboratorio) | \$ | 30.00 |
| 134 | Prácticas de Doctorado en Medicina, de 4to a 6to año, se cancelan en 6 cuotas de \$ 30.00 mensuales | \$ | 180.00 |
| 136 | Examen diferido | \$ | 8.00 |
| 137 | Examen de ubicación | \$ | 10.00 |
| 138 | Examen de suficiencia, para ser presentado en embajadas | \$ | 20.00 |
| 139 | Examen de suficiencia en el Idioma Inglés, para aspirantes a ingresar a Maestrías (lectura comprensiva) | \$ | 20.00 |
| 140 | Examen TOEIC | \$ | 60.00 |
| 141 | Curso de Lectura Comprensiva en Inglés, para aspirantes a ingresar o estudiantes de Maestrías | \$ | 40.00 |
| 142 | Traducción de documentos, por cada página | \$ | 10.00 |
| 143 | Reposición de certificado | \$ | 5.00 |

| VIII DEPARTAMENTO DE IDIOMAS | | | |
|------------------------------|--|----|-------|
| 144 | Matrícula ordinaria, para alumnos y empleados de la Universidad, niveles I al XX | \$ | 22.00 |
| 145 | Matrícula ordinaria, para alumnos graduados de la Universidad, niveles del I al XX | \$ | 30.00 |
| 146 | Matrícula ordinaria, para alumnos que no pertenecen a la Universidad, niveles del I al X | \$ | 40.00 |
| 147 | Matrícula ordinaria, para alumnos que no pertenecen a la Universidad, niveles del XI al XX | \$ | 42.00 |
| 148 | Matrícula ordinaria, para niños que sean hijos de empleados de la Universidad, niveles del I al XVIII | \$ | 20.00 |
| 149 | Matrícula ordinaria, para niños que no sean hijos de empleados de la Universidad, niveles del I al XVIII | \$ | 35.00 |
| 150 | Matrícula ordinaria, para asistir en calidad de oyentes a las clases de Inglés | \$ | 22.00 |
| 151 | Complemento a matrícula ordinaria, por pago extemporáneo | \$ | 5.00 |

FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

EDIFICIO "B", SEGUNDO NIVEL | TEL: (503) 2484-0610 | EMAIL: humanidades@catolica.edu.sv



LICENCIATURA EN CIENCIAS JURÍDICAS

Descripción de la Carrera:

La carrera tiene por objeto formar profesionales capaces de conocer y adaptarse a los permanentes cambios de las ciencias jurídicas; brinda al estudiante los conocimientos y las competencias necesarias para poder desenvolverse en su vida profesional de forma exitosa y desde una perspectiva ética y moral.

La carrera prepara al estudiante para que asuma como responsabilidades de su profesión el conocer y aplicar la legislación nacional de forma crítica y constructiva; así como, proporciona los conocimientos y habilidades

para que pueda desempeñarse en judicaturas y magistraturas, ejercicio liberal de la profesión, asesoría de instancias privadas, ejercicio administrativo.

Desde el primer año los estudiantes reciben una educación que integra la teoría con la práctica; se fomenta las técnicas de litigación oral y el alumno practica los roles que corresponderán a su vida profesional, mediante simulaciones de audiencias y mediante talleres de formación procesal.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de

Graduación: Curso de Especialización en Prácticas Jurídicas y 10 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Ciencias Jurídicas.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$85.00



Modalidad y Duración de

la Carrera: Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.

5.4 PENSUM DE LA CARRERA DE LICENCIATURA EN CIENCIAS JURÍDICAS (MALLA CURRICULAR)

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES

MALLA CURRICULAR DE LICENCIATURA EN CIENCIAS JURÍDICAS (PLAN 2020-2024)



"El Cristo es Nuestra Voz"

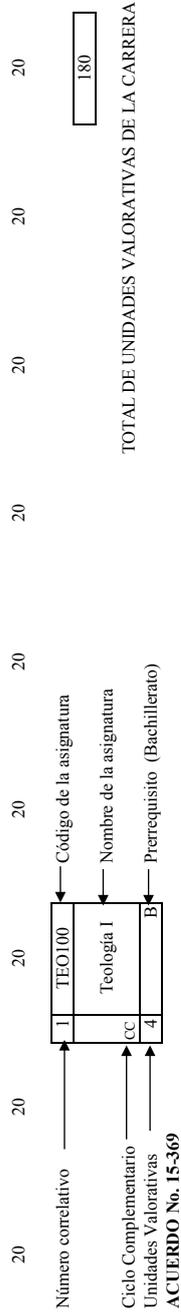
| | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | |
|---|--|--|---|---|--|---|--|---|--|---|--|
| 1 | TEO100 Teología I CC 4 | TEO200 Teología II CC 4 | TGP001 Teoría General del Proceso B 4 | DPC101 Derecho Procesal Civil y Mercantil I CC 4 | DPC201 Derecho Procesal Civil y Mercantil II CC 4 | DPC301 Derecho Procesal Civil y Mercantil III CC 4 | DME101 Derecho Mercantil I 23 4 | DME201 Derecho Mercantil II 30 4 | DME301 Derecho Mercantil III 34 4 | DE1001 Derecho Tributario 38 4 | DER001 Derecho Registral 41 4 |
| 2 | FIG100 Filosofía General CC 4 | ETS100 Ética Social B 4 | MYT100 Métodos y Técnicas de Investigación 4 4 | INF100 Informática B 4 | DIN001 Derecho Internacional 14 4 | DAA001 Derecho Agroambiental CC 4 | DLA101 Derecho Laboral I 100 U.V. 4 | DLA201 Derecho Laboral II 31 4 | DPL001 Derecho Procesal Laboral 39 4 | DFHU001 Derechos Humanos CC 4 | DFHU001 Derechos Humanos CC 4 |
| 3 | DPE100 Desarrollo Personal CC 4 | DCI101 Derecho Civil I B 4 | DCI201 Derecho Civil II 8 4 | DCI301 Derecho Civil III (Primera Parte) CC 4 | DCI321 Derecho Civil III (Segunda Parte) 18 4 | DCI401 Derecho Civil IV 23 4 | DCI501 Derecho Civil V 28 4 | DFA001 Derecho de Familia CC 4 | DPF001 Derecho Procesal de Familia 36 4 | ETI100 Ética 44 4 | ETI100 Ética CC 4 |
| 4 | TDR100 Técnicas de Redacción CC 4 | DCO101 Derecho Constitucional I B 4 | DCO201 Derecho Constitucional II 9 4 | DAD101 Derecho Administrativo I 14 4 | DAD201 Derecho Administrativo II 19 4 | DPM001 Derecho Procesal de Menores 25 4 | CRM001 Criminología 100 U.V. 4 | MFO001 Medicina Forense 33 4 | DNO001 Derecho Notarial CC 4 | DER001 Derecho Registral 41 4 | DER001 Derecho Registral CC 4 |
| 5 | TEO001 Teoría del Derecho CC 4 | DPN101 Derecho Penal I B 4 | DPN201 Derecho Penal II 10 4 | DPP101 Derecho Penal I CC 4 | DPP201 Derecho Penal II 15 4 | DPP301 Derecho Penal III 20 4 | | | | | |



TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA.

**MALLA CURRICULAR DE LICENCIATURA EN CIENCIAS JURÍDICAS
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES**

| | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X |
|----|---|----|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|
| 1 | TEO100 Teología I CC 4 | B | 4 | 11 | 21 | 26 | 31 | 36 | 41 | 46 |
| 2 | FIG100 Filosofía General CC 4 | B | 4 | 17 | 22 | 27 | 32 | 37 | 42 | 47 |
| 3 | DPE100 Desarrollo Personal CC 4 | B | 4 | 18 | 23 | 28 | 33 | 38 | 43 | 48 |
| 4 | LYC100 Lectura y Composición CC 4 | B | 4 | 19 | 24 | 29 | 34 | 39 | 44 | 49 |
| 5 | TED103 Teoría del Derecho CC 4 | B | 4 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 |
| 6 | TEO200 Teología II CC 4 | B | 4 | 16 | 21 | 26 | 31 | 36 | 41 | 46 |
| 7 | ETS100 Ética Social CC 4 | B | 4 | 17 | 22 | 27 | 32 | 37 | 42 | 47 |
| 8 | DCI103 Derecho Civil I CC 4 | B | 4 | 18 | 23 | 28 | 33 | 38 | 43 | 48 |
| 9 | DCO103 Derecho Constitucional I CC 4 | B | 4 | 19 | 24 | 29 | 34 | 39 | 44 | 49 |
| 10 | DPE103 Derecho Penal I CC 4 | B | 4 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 |
| 11 | TGP103 Teoría General del Proceso CC 5 | 4 | 11 | 16 | 21 | 26 | 31 | 36 | 41 | 46 |
| 12 | MYT100 Métodos y Técnicas de Investigación CC 4 | 4 | 13 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 |
| 13 | DCI203 Derecho Civil II CC 4 | 4 | 13 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 |
| 14 | DCO203 Derecho Constitucional II CC 4 | 4 | 14 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 |
| 15 | DPE203 Derecho Penal II CC 4 | 4 | 15 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 16 | DPC103 Derecho Procesal Civil y Mercantil I CC 4 | 4 | 11 | 16 | 21 | 26 | 31 | 36 | 41 | 46 |
| 17 | DET103 Derecho Tributario CC 4 | 4 | 13 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 |
| 18 | DCI303 Derecho Civil III (Primera Parte) CC 4 | 4 | 13 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 | 14 |
| 19 | DAD103 Derecho Administrativo I CC 4 | 4 | 14 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 |
| 20 | DPP103 Derecho Procesal Penal I CC 4 | 4 | 15 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 21 | DGP103 Derecho Procesal Penal I CC 4 | 4 | 15 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 22 | DCI403 Derecho Civil IV (Segunda Parte) CC 4 | 4 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 | 18 |
| 23 | DAD203 Derecho Administrativo II CC 4 | 4 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 |
| 24 | DPP203 Derecho Procesal Penal II CC 4 | 4 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 25 | DPP203 Derecho Procesal Penal II CC 4 | 4 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| 26 | DPC303 Derecho Procesal Civil y Mercantil III CC 4 | 4 | 21 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 | 26 |
| 27 | DAAI103 Derecho Ambiental CC 4 | 4 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 | 27 |
| 28 | DAD403 Derecho Administrativo CC 4 | 4 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 | 19 |
| 29 | DNI103 Derecho Internacional CC 4 | 4 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 | 24 |
| 30 | DPM103 Derecho Procesal de Menores CC 4 | 4 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 |
| 31 | DME103 Derecho Mercantil I CC 4 | 4 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 |
| 32 | DLA103 Derecho Laboral I CC 4 | 4 | 100 U.V. |
| 33 | DLA203 Derecho Laboral II CC 4 | 4 | 100 U.V. |
| 34 | DFA103 Derecho de Familia CC 4 | 4 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 |
| 35 | DCI503 Derecho Civil V CC 4 | 4 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 |
| 36 | DNO103 Derecho Notarial CC 4 | 4 | 120 U.V. |
| 37 | DRE103 Derecho Registral CC 4 | 4 | 128 U.V. |
| 38 | DFI103 Fundamentos de Informática CC 4 | 4 | 100 U.V. |
| 39 | MFO103 Medicina Forense CC 4 | 4 | 100 U.V. |
| 40 | ETI100 Ética CC 4 | 4 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 | 180 |



LICENCIATURA EN DISEÑO GRÁFICO PUBLICITARIO

Descripción de la Carrera:

En la actualidad el área del Diseño Gráfico cumple un rol protagónico dentro de las comunicaciones y del desarrollo del país, comprometiendo a los profesionales de esta especialidad a colaborar con la nación en su inserción hacia un mundo en constante cambio y globalización, pero es de hacer notar que los avances de la ciencia y la tecnología también tocan este campo del saber.

Los Diseñadores Gráficos de hoy deben desarrollar sus habilidades artísticas y creativas, pero también deben sumar a ello el dominio de herramientas tecnológicas en el campo de la informática que demandan capacitación y actualización continua.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
- 10 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Diseño Gráfico Publicitario.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$95.00



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial. 5 años, más trabajo de graduación.

**MACLLA CURRICULAR DE LA LICENCIATURA EN DISEÑO GRÁFICO PUBLICITARIO
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES, UNICAEs (PLAN 2020-2024)**

| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | | X | | |
|----|------------------------------|----|--------------------------------|-----|--------------------------------|----|--|----|--|----|-------------------------------------|-----|-----------------------------------|------|-----------------------------------|----|-----------------------------------|----|----------------------------------|----|
| 1 | FIG100 | 6 | ETS100 | 11 | TPA001 | 16 | FTG001 | 21 | FTP001 | 25 | AVD001 | 29 | DPM101 | 33 | ETI100 | 37 | PGA001 | 41 | LIE001 | |
| | Filosofía General | | Ética Social | | Tipografía Aplicada | | Fotografía | | Fotografía Publicitaria | | Animación Vectorial 2D y 3D | | Diseño Publicitario Multimedia I | | Ética | | Producción Gráfica Audiovisual | | Liderazgo Empresarial | |
| CE | 4 | CE | 4 | CE | 3 | CE | 3 | B | 4 | 4 | 4 | 4 | 25 | 4 | 100 uv | 4 | 34 | 4 | 33 | |
| 2 | TEO100 | 7 | TEO200 | 12 | MDC001 | 17 | LGM001 | 22 | DCG101 | 26 | DCG201 | 30 | DCG301 | 34 | DPM201 | 38 | GEP001 | 42 | TPP001 | |
| | Teología I | | Teología II | | Medios de Comunicación | | Legislación Empresarial | | Diseño y Comunicación Gráfica I | | Diseño y Comunicación Gráfica II | | Diseño y Comunicación Gráfica III | | Diseño Publicitario Multimedia II | | Gestión de Empresas Publicitarias | | Taller de Portafolio Profesional | |
| CE | 4 | CE | 4 | CE | 3 | CE | 4 | 9 | 4 | 4 | 4 | 4 | 26 | 4 | 29 | 4 | 35 | 3 | 39 | |
| 3 | DPE100 | 8 | PDP001 | 13 | DGD001 | 18 | PDD001 | 23 | ILA001 | 27 | MYT100 | 31 | IVC001 | 35 | MPU001 | 39 | GCC001 | 43 | PDG001 | |
| | Desarrollo personal | | Psicología de la Percepción | | Dibujo y Geometría Descriptiva | | Principios del Dibujo | | Ilustración Aplicada | | Métodos y Técnicas de Investigación | | Identidad Visual Corporativa | | Mercadotecnia Publicitaria | | Campañas de Comunicación Gráfica | | Proyectos de Diseño Gráfico | |
| CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | 13 | 4 | 4 | 4 | 4 | 26 | 4 | 31 | 4 | 36 | 4 | 36 | |
| 4 | TLC101 | 9 | TDP001 | 14 | IPD101 | 19 | IPD201 | 24 | IPD301 | 28 | DED001 | 32 | DEE001 | 36 | PRP001 | 40 | DWE001 | 44 | DDD001 | |
| | Teorías de la Comunicación I | | Técnicas de Presentación | | Informática para el Diseño I | | Informática para el Diseño II | | Informática para el Diseño III | | Diseño Editorial | | Diseño de Empaques y Envases | | Presupuesto Publicitario | | Diseño Web | | Deontología del Diseño | |
| CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | 14 | 4 | 4 | 4 | 4 | 23 | 4 | 27 | 4 | 34 | 4 | 4 | |
| 5 | TDR100 | 10 | HAC001 | 15 | HDD001 | 20 | SIP001 | 20 | SIP001 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 | 28 |
| | Técnicas de Redacción | | Historia del Arte y la Cultura | | Historia del Diseño | | Sistemas de Impresión y Producción Gráfica | | Sistemas de Impresión y Producción Gráfica | | | | | | | | | | | |
| CE | 4 | CE | 3 | CE | 3 | CE | 4 | 12 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 19 | 19 | 19 | 19 | 17 | 17 | 19 | 19 | 19 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 15 |



**MALLA CURRICULAR DE LA CARRERA LICENCIATURA EN DISEÑO GRÁFICO PUBLICITARIO
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES**

IX

VIII

VII

VI

V

IV

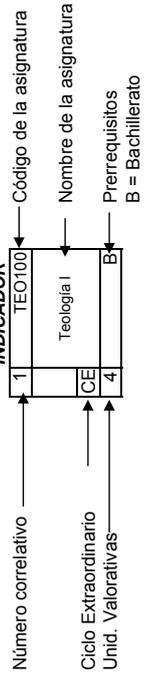
III

II

I

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|------------------------------|----|---|----|--------|--------------------------------|----|----|----|--------|---------------------------------|---|----|---|--------|----------------------------------|----|----|----|--------|-----------------------------------|---|----|--------|-------------------------------------|---|----|--------|-------------------------|-----------------------------------|----|--------|-------------------|------------------|--|----|--------|-----------------------|-----------------------------|---------------------------------------|----|----|
| 1 | FIG100 | Filosofía General | 4 | B | 6 | DPE101 | Desarrollo personal I | 4 | CE | 4 | DPE201 | Desarrollo personal II | 4 | CE | 6 | ETS100 | Ética Social | 4 | CE | 4 | PRP101 | Presupuesto Publicitario | 4 | 20 | GEP101 | Gestión de Empresas Publicitarias | 4 | 21 | LEE101 | Legislación Empresarial | 4 | 26 | ETP101 | Ética Profesional | 4 | 120 UV | 41 | LIE101 | Liderazgo Empresarial | 4 | 26 | | |
| 2 | TEO100 | Teología I | 4 | B | 2 | TEO200 | Teología II | 4 | CE | 2 | PSP101 | Psicología de la Percepción | 4 | CE | 4 | TDC101 | Teoría de la Comunicación | 3 | CE | 3 | MDC101 | Medios de Comunicación | 3 | 17 | MTI101 | Métodos y Técnicas de Investigación | 4 | B | 32 | MEP101 | Mercadotecnia publicitaria | 4 | 27 | DED101 | Diseño Editorial | 4 | 28 | 42 | PDG101 | Proyectos de Diseño Gráfico | 4 | 37 | |
| 3 | HDA101 | Historia del Arte | 3 | B | 3 | HDG101 | Historia del Diseño Gráfico | 3 | CE | 3 | DCG101 | Diseño y Comunicación Gráfica I | 4 | CE | 4 | DCG201 | Diseño y Comunicación Gráfica II | 4 | CE | 4 | DCG301 | Diseño y Comunicación Gráfica III | 4 | 18 | IVC101 | Identidad Visual Corporativa | 4 | 20 | 33 | EYE101 | Empaques y Envases | 4 | 28 | 38 | CCG101 | Campaña de Comunicación Gráfica | 4 | 33 | 43 | PGA101 | Producción Gráfica para Audiovisuales | 4 | 38 |
| 4 | TRD101 | Técnicas de Redacción | 4 | B | 4 | DGD101 | Dibujo y Geometría Descriptiva | 4 | CE | 4 | DDN101 | Dibujo del Natural | 4 | CE | 4 | DHP101 | Dibujo Humorístico Publicitario | 4 | CE | 4 | ANV101 | Animación Vectorial y 3D | 4 | 15 | DPM101 | Diseño Publicitario Multimedia I | 4 | 24 | 34 | DPM201 | Diseño Publicitario Multimedia II | 4 | 29 | 39 | DDW101 | Diseño y Desarrollo Web | 4 | 28 | 44 | POP101 | Portafolio Profesional | 3 | 39 |
| 5 | IPD101 | Informática para el Diseño I | 4 | B | 5 | IPD201 | Informática para el Diseño II | 4 | CE | 5 | IPD301 | Informática para el Diseño III | 4 | CE | 4 | TIA101 | Tipografía Aplicada | 3 | CE | 3 | FOT101 | Fotografía | 3 | 10 | FTP101 | Fotografía Publicitaria | 4 | 25 | 35 | SDP101 | Semiotica de la Publicidad | 4 | 30 | 40 | SIP101 | Sistemas de Impresión y Producción Gráfica | 4 | 30 | 45 | PPD101 | Pre-prensa Digital | 3 | 40 |
| | | | 19 | | 19 | | | 19 | | 19 | | 20 | | 20 | | 18 | | 20 | | 20 | | 18 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 18 | | 18 | | 18 | | | |

INDICADOR



TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA.

LICENCIATURA EN PERIODISMO Y COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL

Descripción de la Carrera:

La Licenciatura en Periodismo y Comunicación Audiovisual busca orientar el estudio de la comunicación hacia un conocimiento profundo del entorno cultural, social, político y económico en el que se generan los nuevos cambios.

en la sociedad. Una mayor flexibilidad para desempeñarse en diferentes ambientes y procesos de comunicación, como por ejemplo: el ejercicio del periodismo, de la comunicación audiovisual y de la comunicación institucional o relaciones públicas.

Esta orientación es necesaria para desarrollar en los individuos una mayor capacidad de análisis, síntesis y evaluación de la información proveniente del entorno. Un conocimiento adecuado del uso e impactos de las nuevas tecnologías de comunicación

La sociedad debe contar con profesionales íntegros, preparados para afrontar los retos de esta nueva era; profesionales capaces de definir y llevar a cabo las acciones y programas de comunicación que demanda la sociedad del siglo XXI.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
- 10 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Periodismo y Comunicación Audiovisual.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$95.00

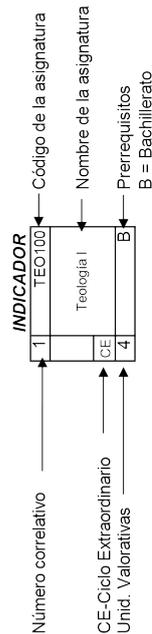


Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.

MALLA CURRICULAR DE LA LICENCIATURA EN PERIODISMO Y COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES. UNICAES (PLAN 2020-2024)

| | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | |
|----|------------------------------|--------------------------------|-------------------------------|---|--|---|--|------------------------------------|------------------------------------|--|---|
| 1 | FIG100 | 6 | 11 | 16 | 21 | 25 | 29 | 33 | 37 | 41 | T |
| | Filosofía General | Ética Social | Fotoperiodismo | Herramientas Digitales para el Diseño I | Herramientas Digitales para el Diseño II | Taller de Locución y Edición para Radio | Taller de Manejo de Cámara y Edición Audiovisual | Ética | Comunicación de Crisis | Liderazgo Empresarial | A |
| CE | | CE | | | | | | CE | | | B |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | J |
| 2 | TEO100 | 7 | 12 | 17 | 22 | 26 | 30 | 34 | 38 | 42 | O |
| | Teología I | Teología II | Lingüística | Gramática | Semiótica | Taller de Guion y Producción para Radio | Taller de Guion y Producción para Televisión | Comunicación Institucional I | Comunicación Institucional II | Comunicación Estratégica Internacional | D |
| CE | | CE | | | | | | | | | E |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | G |
| 3 | DPE100 | 8 | 13 | 18 | 23 | 27 | 31 | 35 | 39 | 43 | R |
| | Desarrollo Personal | Psicología de la Comunicación | Redacción Periodística I | Redacción Periodística II | Periodismo Especializado Multimedia | Taller de Periodismo para Radio | Taller de Periodismo para Televisión | Investigación de Mercados | Gestión de la Comunicación Digital | Proyectos de Comunicación | A |
| CE | | | | | | | | | | | R |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | A |
| 4 | TLC101 | 9 | 14 | 19 | 24 | 28 | 32 | 36 | 40 | 44 | U |
| | Teorías de la Comunicación I | Teorías de la Comunicación II | Sociología de la Comunicación | Métodos y Técnicas de Investigación | Opinión Pública | Comunicación Política | Mercadeo y Publicidad | Responsabilidad Social Empresarial | Comunicación Corporativa | Deontología de la Comunicación | A |
| CE | | | CE | | | | | | | CE | C |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | I |
| 5 | TDR100 | 10 | 15 | 20 | 25 | 29 | 33 | 37 | 41 | 45 | O |
| | Técnicas de Redacción | Historia del Arte y la Cultura | Historia de El Salvador | Legislación para Medios de Comunicación | | | | | | | N |
| CE | | CE | | | | | | | | | |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |



176

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA.

16

16

16

16

16

16

20

20

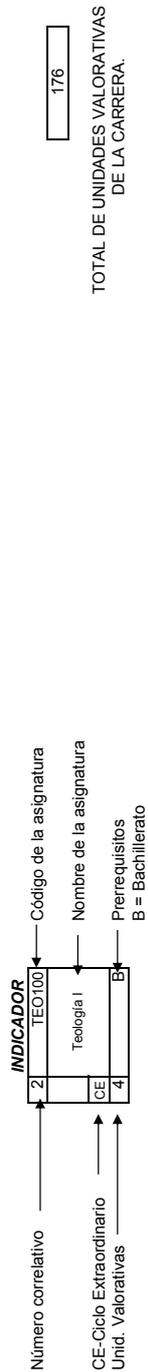
20

20

**MAPA CURRICULAR DE LICENCIATURA EN PERIODISMO Y COMUNICACIÓN AUDIOVISUAL
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES**

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--|--------|-------------------|---|---|---|--|--------|-----------------------|---|---|---|--|--------|------------------------|---|---|---|--|--------|--------------|---|---|---|--|--------|---|---|---|---|--|--------|-------------------------------|---|----|---|--|--------|---------------------------------------|---|----|---|--|--------|-----------------------|---|---|---|--|--------|------------------------------|---|---|----|--|--------|------------|---|---|----|--|--------|-------------------|---|---|----|--|--------|------------|---|---|----|--|--------|-----------------------|---|---|----|--|--------|------------------------------|---|---|----|--|--------|------------|---|---|----|--|--------|--------------|---|---|----|--|--------|------------|---|---|----|--|--------|---------------------------|---|----|----|--|--------|-------------------------------|---|---|----|--|--------|-------------------------------------|---|---|----|--|--------|---|---|---|----|--|--------|-----------|---|----|----|--|--------|------------------------|---|---|----|--|--------|-------------------------|---|---|----|--|--------|-----------------|---|----|----|--|--------|-------------------------------|---|----|----|--|--------|---------------------------------------|---|----|----|--|--------|---------------------------------|---|----|----|--|--------|---|---|----|----|--|--------|-----------------------|---|----|----|--|--------|--------------------------------|---|----|----|--|--------|--|---|----|----|--|--------|--------------------------------------|---|----|----|--|--------|--|---|----|----|--|--------|--------------------------|---|----|----|--|--------|--------------------------------|---|--------|----|--|--------|------------------------------|---|--------|----|--|--------|------------------------------------|---|----|----|--|--------|-----------------------|---|----|----|--|--------|---------------------------|---|----|----|--|--------|------------------------------------|---|----|----|--|--------|-------------------------------|---|----|----|--|--------|-----------------------|---|----|----|--|--------|---------------------------|---|----|
| 1 | | FIG100 | Filosofía General | 4 | B | 2 | | DPE101 | Desarrollo Personal I | 4 | B | 3 | | DPE201 | Desarrollo personal II | 4 | B | 4 | | ETS100 | Ética Social | 4 | B | 5 | | LMC101 | Legislación para Medios de Comunicación | 4 | B | 6 | | DGP101 | Diseño Gráfico Publicitario I | 4 | 17 | 7 | | TGL101 | Taller de Guión y Locución para Radio | 4 | 18 | 8 | | TRD101 | Técnicas de Redacción | 4 | B | 9 | | TEC101 | Teorías de la Comunicación I | 4 | B | 10 | | LIT101 | Literatura | 4 | B | 11 | | FIG100 | Filosofía General | 4 | B | 12 | | TEO100 | Teología I | 4 | B | 13 | | TRD101 | Técnicas de Redacción | 4 | B | 14 | | TEC101 | Teorías de la Comunicación I | 4 | B | 15 | | LIT101 | Literatura | 4 | B | 16 | | ETS100 | Ética Social | 4 | B | 17 | | FOT101 | Fotografía | 4 | B | 18 | | REP201 | Redacción Periodística II | 4 | 13 | 19 | | PDC101 | Psicología de la Comunicación | 4 | B | 20 | | MTI101 | Métodos y Técnicas de Investigación | 4 | B | 21 | | LMC101 | Legislación para Medios de Comunicación | 4 | B | 22 | | SEM101 | Semiótica | 4 | 12 | 23 | | PEE101 | Periodismo Electrónico | 4 | 9 | 24 | | FDE101 | Fundamentos de Economía | 4 | B | 25 | | OPP101 | Opinión Pública | 4 | 20 | 26 | | DGP101 | Diseño Gráfico Publicitario I | 4 | 17 | 27 | | TGL101 | Taller de Guión y Locución para Radio | 4 | 18 | 28 | | TPR101 | Taller de Periodismo para Radio | 4 | 23 | 29 | | TPE101 | Taller de Productivity y Edición para Radio | 4 | 18 | 30 | | COP101 | Comunicación Política | 4 | 25 | 31 | | DGP201 | Diseño Gráfico Publicitario II | 4 | 28 | 32 | | TGC101 | Taller de Guión y Cámara para Televisión | 4 | 27 | 33 | | TPT101 | Taller de Periodismo para Televisión | 4 | 23 | 34 | | TPA101 | Taller de Producción y Edición Audiovisual | 4 | 29 | 35 | | PYC101 | Protocolo y Comunicación | 4 | 30 | 36 | | DEO101 | Deontología de la Comunicación | 4 | 100 UV | 37 | | COI101 | Comunicación Institucional I | 4 | 100 UV | 38 | | RSE101 | Responsabilidad Social Empresarial | 4 | 21 | 39 | | MYP101 | Mercadeo y Publicidad | 4 | 21 | 40 | | IDM101 | Investigación de Mercados | 4 | 20 | 41 | | TCC101 | Taller de Comunicación Corporativa | 4 | 37 | 42 | | COI201 | Comunicación Institucional II | 4 | 37 | 43 | | LIE101 | Liderazgo Empresarial | 4 | 38 | 44 | | PCO101 | Proyectos de Comunicación | 4 | 40 |
|---|--|--------|-------------------|---|---|---|--|--------|-----------------------|---|---|---|--|--------|------------------------|---|---|---|--|--------|--------------|---|---|---|--|--------|---|---|---|---|--|--------|-------------------------------|---|----|---|--|--------|---------------------------------------|---|----|---|--|--------|-----------------------|---|---|---|--|--------|------------------------------|---|---|----|--|--------|------------|---|---|----|--|--------|-------------------|---|---|----|--|--------|------------|---|---|----|--|--------|-----------------------|---|---|----|--|--------|------------------------------|---|---|----|--|--------|------------|---|---|----|--|--------|--------------|---|---|----|--|--------|------------|---|---|----|--|--------|---------------------------|---|----|----|--|--------|-------------------------------|---|---|----|--|--------|-------------------------------------|---|---|----|--|--------|---|---|---|----|--|--------|-----------|---|----|----|--|--------|------------------------|---|---|----|--|--------|-------------------------|---|---|----|--|--------|-----------------|---|----|----|--|--------|-------------------------------|---|----|----|--|--------|---------------------------------------|---|----|----|--|--------|---------------------------------|---|----|----|--|--------|---|---|----|----|--|--------|-----------------------|---|----|----|--|--------|--------------------------------|---|----|----|--|--------|--|---|----|----|--|--------|--------------------------------------|---|----|----|--|--------|--|---|----|----|--|--------|--------------------------|---|----|----|--|--------|--------------------------------|---|--------|----|--|--------|------------------------------|---|--------|----|--|--------|------------------------------------|---|----|----|--|--------|-----------------------|---|----|----|--|--------|---------------------------|---|----|----|--|--------|------------------------------------|---|----|----|--|--------|-------------------------------|---|----|----|--|--------|-----------------------|---|----|----|--|--------|---------------------------|---|----|

T R A B A J O D E G R A D U A C I O N



ACUERDO No. 15-0756

LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN CON ESPECIALIDAD EN EDUCACIÓN BÁSICA

Descripción de la Carrera:

En nuestro país cuyo ritmo de desarrollo humano y económico ha sido relativamente favorable en los últimos años, obligan a visualizar las necesidades y tipo de educación que se debe atender a corto, mediano y largo plazo; por ello se debe proyectar una educación que favorezca el desarrollo del de la persona en su intelecto, voluntad y habilidades técnicas.

Una educación necesaria para responder a estos desafíos, obliga a disponer de maestros y maestras de Educación Básica, con una formación profesional actualizada, con una motivación de trabajo, con una percepción de la personas como su fin; se necesita maestros y maestras con una visión de desarrollo de la persona fundamentada en la verdad y el bien común.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial. 5 años, más trabajo de graduación.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Ciencias de la Educación con Especialidad en Educación Básica.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
- 10 niveles de inglés.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$85.00



**5.4 MALLA CURRICULAR
UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN CON ESPECIALIZACIÓN BÁSICA (PLAN 2020 - 2024)**

"La Ciencia sin Moral es Vana"

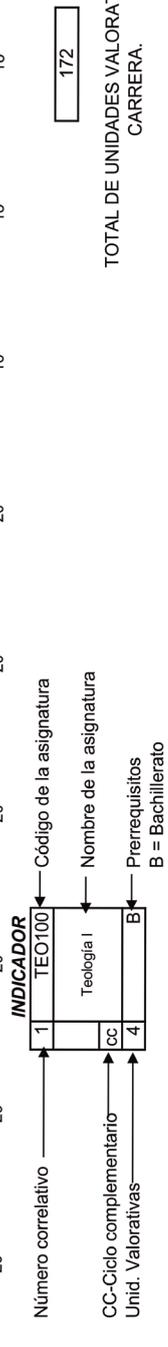
| | | I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | | X | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|----|---|----|--|-----|---|----|---------------------------------------|----|---|----|---|-----|---|------|---|----|----|----|------------------------------------|----|---|----|-------------------------------------|---|----|----|-----------------------------|----|----|------------------------------------|----------------------------|---|----|
| 1 | TEO100 | 4 | B | 6 | TEO200 | 4 | B | 11 | TYE001 | 4 | 9 | 16 | SDH001 | 3 | B | 21 | SEI001 | 3 | B | 30 | SEA001 | 3 | B | 34 | IAE001 | 4 | 28 | 38 | DEP001 | 4 | 28 | 41 | ETI100 | 4 | 38 |
| | Teología I | CE | | | Teología II | CE | | | Tecnología y Educación | CE | | | Seminario de Derechos Humanos | CE | | | Seminario de Educación Inclusiva | CE | | | Seminario de Educación Ambiental | CE | | | Investigación Acción en Educación | | | | Desarrollo Profesional | CE | | | Etica | | |
| 2 | FIG100 | 4 | B | 7 | ETS100 | 4 | B | 12 | EYS001 | 4 | B | 17 | DEA001 | 4 | B | 22 | EDA001 | 4 | B | 31 | CSS201 | 4 | B | 35 | CSS301 | 4 | 31 | 39 | PTD101 | 4 | 34 | 42 | PTD201 | 4 | 39 |
| | Filosofía General | CE | | | Ética Social | CE | | | Educación y Sociedad | | | | Desarrollo de Educación Artística | | | | Evaluación del Aprendizaje | | | | Desarrollo de Ciencias Sociales II | | | | Desarrollo de Ciencias Sociales III | | | | Práctica Docente I | | | Práctica Docente II | | | |
| 3 | DPE100 | 4 | B | 8 | PED001 | 4 | B | 13 | DDG001 | 4 | 8 | 18 | PSE001 | 4 | B | 23 | FDE001 | 4 | 8 | 32 | DCC101 | 4 | B | 36 | DCC201 | 4 | 32 | 40 | DCC301 | 4 | 36 | 43 | FGP001 | 4 | 34 |
| | Desarrollo Personal | CE | | | Pedagogía General | CE | | | Didáctica General | | | | Psicología Educativa | | | | Filosofía de la Educación | | | | Desarrollo de Ciencias I | | | | Desarrollo de Ciencias II | | | | Desarrollo de Ciencias III | | | Formulación y Gestión de Proyectos | | | |
| 4 | TDR100 | 4 | B | 9 | INF100 | 4 | B | 14 | MYT100 | 4 | B | 19 | DDM101 | 4 | B | 24 | DDM201 | 4 | 19 | 33 | DDM401 | 4 | B | 37 | DFS001 | 4 | 29 | 43 | DDM301 | 4 | 24 | 44 | DDM501 | 4 | 24 |
| | Técnicas de Redacción | CE | | | Informática | CE | | | Métodos y Técnicas de Investigación | | | | Desarrollo de Matemática I | | | | Desarrollo de Matemática II | | | | Desarrollo de Matemática III | | | | Desarrollo de Física | | | | Desarrollo de Matemática IV | | | | Desarrollo de Matemática V | | |
| 5 | LEN101 | 4 | B | 10 | LEN201 | 4 | B | 15 | LEN301 | 4 | 4 | 20 | LEN401 | 4 | B | 25 | LEN501 | 4 | 20 | 29 | DDM401 | 4 | B | 37 | DFS001 | 4 | 29 | 43 | DDM301 | 4 | 24 | 44 | DDM501 | 4 | 24 |
| | Desarrollo de Lenguaje I, Lectoescritura Infantil | CE | | | Desarrollo de Lenguaje II, Literatura Infantil | CE | | | Desarrollo de Lenguaje III, Gramática | | | | Desarrollo de Lenguaje IV, Comunicación Escrita | | | | Desarrollo de Lenguaje V, Comunicación Oral | | | | Desarrollo de Matemática III | | | | Desarrollo de Física | | | | Desarrollo de Matemática IV | | | | Desarrollo de Matemática V | | |



**MAPA CURRICULAR DE LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACION CON ESPECIALIDAD EN EDUCACION BÁSICA
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES**

I II III IV V VI VII VIII IX

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|---------------------------------|---|---|----|--------|----------------------------|---|----|----|--------|-----------------------------------|---|----|----|--------|------------------------------------|---|----|----|--------|-----------------------------------|---|----|----|--------|---------------------------------|---|----|----|--------|---------------------------------|---|----------|
| 1 | TEO100 | Teología I | 4 | B | 16 | FDE101 | Filosofía de la Educación | 4 | 2 | 21 | BNH101 | Biología y Nutrición Humana | 4 | B | 26 | DDC101 | Desarrollo de Ciencias I | 4 | 21 | 31 | DDC201 | Desarrollo de Ciencias II | 4 | 26 | 35 | DEF101 | Desarrollo de Educación Física | 4 | 21 | 39 | ETI100 | Ética | 4 | 100 u.v. |
| 2 | FIG100 | Filosofía General | 4 | B | 17 | HES101 | Historia de El Salvador | 4 | B | 22 | DCS101 | Desarrollo de Ciencias Sociales I | 4 | 17 | 27 | DCS201 | Desarrollo de Ciencias Sociales II | 4 | 22 | 32 | EAM101 | Educación Ambiental | 4 | 22 | 36 | LGE101 | Legislación y Gestión Educativa | 4 | 24 | 40 | DEP101 | Desarrollo Profesional | 4 | 3 |
| 3 | DPE100 | Desarrollo Personal | 4 | B | 18 | DDM101 | Desarrollo de Matemática I | 4 | 13 | 23 | DDM201 | Desarrollo de Matemática II | 4 | 18 | 28 | EDI101 | Educación Inclusiva | 4 | 15 | 33 | DEA101 | Desarrollo de Educación Artística | 4 | B | 37 | TIC101 | TICs en Educación | 4 | 11 | 41 | SEN101 | Seminario de Educación Nacional | 4 | 34 |
| 4 | ADH101 | Aprendizaje y Desarrollo Humano | 4 | B | 19 | DDL201 | Desarrollo de Lenguaje II | 4 | 14 | 24 | DGC101 | Diseño y Gestión Curricular | 4 | 10 | 29 | PRD101 | Práctica Docente I | 4 | 24 | 34 | PRD201 | Práctica Docente II | 4 | 29 | 38 | PRD301 | Práctica Docente III | 4 | 34 | 42 | PRD401 | Práctica Docente IV | 4 | 38 |
| 5 | DIG101 | Didáctica General I | 4 | B | 20 | EDA101 | Evaluación del Aprendizaje | 4 | 10 | 25 | INE101 | Investigación Educativa I | 4 | 13 | 30 | INE201 | Investigación Educativa II | 4 | 25 | 30 | INE301 | Investigación Educativa III | 4 | 25 | 30 | INE401 | Investigación Educativa IV | 4 | 25 | 30 | INE501 | Investigación Educativa V | 4 | 25 |



ACUERDO N. 15-0008

TRABAJO DE GRADUACIÓN

LICENCIATURA EN IDIOMA INGLÉS

Descripción de la Carrera:

Con esta carrera se brinda una educación acorde a las demandas presentes y futuras de la sociedad en el dominio de un segundo idioma; en un ambiente dominado por temas como globalización, tecnología, sociedad del conocimiento, competitividad, etc.

El idioma inglés, es un elemento trascendente en todo este entorno; es por ello que la Universidad

ofrece esta carrera para formar profesionales que sean capaces de responder a las necesidades comunicativas de este idioma, de una forma eficaz y efectiva; la misión de la Universidad en la docencia es brindar un servicio de calidad, lo cual se logrará mediante la entrega efectiva, metodológica y científica de las clases en un entorno bilingüe desde el primero al último ciclo de estudio.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Idioma Inglés.



Modalidad y Duración de la Carrera: Presencial. 5 años, más trabajo de graduación.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de graduación.
-Plan de estudios 2014-2020:
Obtener un puntaje mínimo de 520 en el TOEFL si es el examen a papel y lápiz, 68 puntos si es el examen basado en internet (iBT) o su equivalente en el TOEIC (650 puntos).

-Plan de Estudios 2021-2025:
TOEFL= 551
TOEIC= 760.



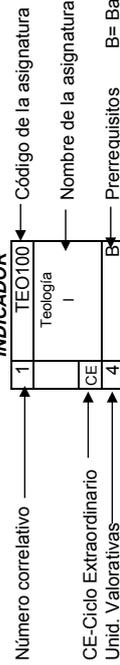
Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$85.00

**LICENCIATURA EN IDIOMA INGLÉS
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES**

| | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | T R A B A J O D E G R A D U A C I O N |
|----|-------------------------------|----------------------------------|--------------------------------------|---|---|---------------------------------|-------------------------------------|--|---|---|
| 1 | TEO100 Teología I | TEO200 Teología II | FUI101 Fundamentos de Informática | SRN101 Seminario de Realidad Nacional | EGR101 English Grammar I | EGR201 English Grammar II | ELG101 English Linguistics | EDS101 English Didactics I | EDS201 English Didactics II | |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 2 | FIG100 Filosofía General | ETS100 Ética Social | TDC101 Teoría de la Comunicación | MTI101 Métodos y Técnicas de Investigación | EPH101 English Phonetics | SEM101 Semiotics | OPR101 Oratory and Protocol | DEP101 Desarrollo Profesional | ETI100 Ética | |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 3 | DPE100 Desarrollo Personal | TRD101 Técnicas de Redacción | GRA101 Gramática | RCO101 Readings and Conversations I | RCO201 Readings and Conversations II | ENL101 English Literature | NAL101 North American Literature | ITH101 Introduction to Translation and Interpretation | ICT101 Information and Communications Technology | |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 6 | 4 | |
| 4 | BEN101 Basic English | IEN101 Intermediate English I | IEN201 Intermediate English II | AEN101 Advanced English I | AEN201 Advanced English II | ECM101 English Composition I | ECM201 English Composition II | EST101 English Standardized Testing | CUH101 Contemporary Universal History | |
| 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 8 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 16 | 16 | 18 | 16 | 16 |

INDICADOR



TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA

166

ACUERDO No. 15-0756

LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN CON ESPECIALIDAD EN MATEMÁTICA (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

Con base en la necesidad de formar maestros en las diferentes especialidades del sistema educativo, se presenta esta carrera con el objetivo de favorecer la calidad de los conocimientos y la formación de docentes especialistas en el área de Matemática.

Se brinda en la modalidad semipresencial, para brindar la oportunidad a los docentes en servicio y personas que por su situación laboral, no les es factible estudiar y especializarse. De acuerdo a las normativas del MINED esta carrera habilita para el ejercicio de la docencia en El Salvador.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Semipresencial.
5 años, más trabajo de graduación.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Ciencias de la Educación con Especialidad en Matemática.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
- 10 niveles de Inglés para nuevo ingreso.
- 5 niveles de Inglés para profesores de ingreso por equivalencia.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$80.00

LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN CON ESPECIALIDAD EN EDUCACIÓN BÁSICA (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

En nuestro país cuyo ritmo de desarrollo humano y económico ha sido relativamente favorable en los últimos años, obligan a visualizar las necesidades y tipo de educación que se debe atender a corto, mediano y largo plazo; por ello se debe proyectar una educación que favorezca el desarrollo de la persona en su intelecto, la voluntad y habilidades técnicas.

Una educación necesaria para responder a estos desafíos, obliga a disponer de maestros y maestras de Educación Básica, con una formación profesional actualizada, con una motivación de trabajo, con una percepción de la personas como su fin; se necesita maestros y maestras con una visión de desarrollo de la persona fundamentada en la verdad y el bien común.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
- 10 niveles de Inglés para nuevo ingreso.
- 5 niveles de Inglés para profesores de ingreso por equivalencia.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Ciencias de la Educación con Especialidad en Educación Básica.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Semipresencial.
5 años, más trabajo de graduación.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$85.00

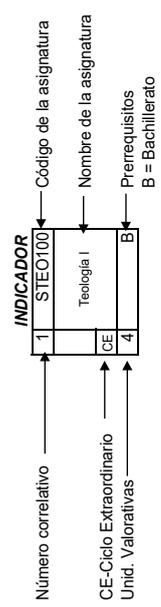


"La Ciencia, sin Moral es Vana"

**8.4 MALLA CURRICULAR
UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN CON ESPECIALIDAD EN EDUCACIÓN BÁSICA
MODALIDAD SEMIPRESENCIAL (PLAN 2021 - 2025)**

| | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X |
|---|---|---|--|--|--|---|--|---|--|--|
| 1 | STEO100 Teología I CE | STEO200 Teología II CE | STYE001 Tecnología y Educación 9 | SSDH001 Seminario de Derechos Humanos CE | SSEI001 Seminario de Educación Inclusiva CE | SSEF001 Seminario de Educación Familiar CE | SSEA001 Seminario de Educación Ambiental CE | SIAE001 Investigación Acción en Educación 4 | SDEP001 Desarrollo Profesional 4 | SETI100 Ética CE |
| 2 | SFIG100 Filosofía General CE | SETS100 Ética Social CE | SEYS001 Educación y Sociedad 4 | SDEA001 Desarrollo de Educación Artística 4 | SEDA001 Evaluación del Aprendizaje 4 | SCSS101 Desarrollo de Ciencias Sociales I 4 | SCSS201 Desarrollo de Ciencias Sociales II 4 | SCSS301 Desarrollo de Ciencias Sociales III 4 | SPRD101 Práctica Docente I 8 | SPRD201 Práctica Docente II 8 |
| 3 | SDPE100 Desarrollo Personal CE | SPED001 Pedagogía General 4 | SDDG001 Didáctica General 4 | SPSE001 Psicología Educativa 4 | SFDE001 Filosofía de la Educación 4 | SLGE001 Legislación y Gestión Educativa 4 | SDCC101 Desarrollo de Ciencias I 4 | SDCC201 Desarrollo de Ciencias II 4 | SDCC301 Desarrollo de Ciencias III 4 | SFGP001 Formulación y Gestión de Proyectos 4 |
| 4 | STDR100 Técnicas de Redacción 4 | SINF100 Informática 4 | SMYT100 Métodos y Técnicas de Investigación 4 | SDDM101 Desarrollo de Matemática I 4 | SDDM201 Desarrollo de Matemática II 4 | SDDM301 Desarrollo de Matemática III 4 | SDDM401 Desarrollo de Matemática IV 4 | SDFS001 Desarrollo de Educación Física 4 | | |
| 5 | SLEN101 Desarrollo de Lengaje I, Lectoescritura 4 | SLEN201 Desarrollo de Lengaje II, Literatura Infantil 4 | SLEN301 Desarrollo de Lengaje III, Gramática 4 | SLEN401 Desarrollo de Lengaje IV, Comunicación Escrita 4 | SLEN501 Desarrollo de Lengaje V, Comunicación Oral 4 | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 20 | 20 | 20 | 19 | 19 | 15 | 15 | 15 | 16 | 16 | 16 |
|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|



176

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA.

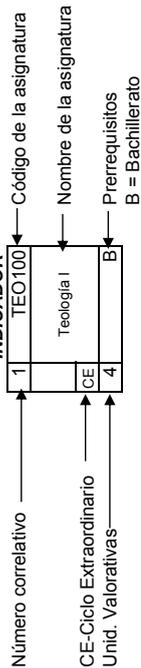
**MALLA CURRICULAR DE LICENCIATURA CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN ESPECIALIDAD EN EDUCACIÓN BÁSICA
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES**

X

| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | | X | |
|----|--------------------------|----|----------------------------|-----|-----------------------------|----|-----------------------------------|----|--|----|-------------------------------------|-----|---------------------------------|------|----------------------------------|----|------------------------------------|--------|---|
| 1 | TEO100 | 6 | TEO200 | 11 | TYE101 | 16 | FDE101 | 21 | DDC101 | 26 | DDC201 | 31 | DDC301 | 35 | SEA101 | 39 | ETI100 | | |
| | Teología I | | Teología II | | Tecnología y Educación | | Filosofía de la Educación | | Desarrollo de Ciencias I | | Desarrollo de Ciencias II | | Desarrollo de Ciencias III | | Seminario de Educación Ambiental | | Ética | | |
| CE | 4 | CE | 4 | | 4 | CE | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | CE | 2 | CE | 4 | 100 UV | |
| 2 | FIG100 | 7 | ETS100 | 12 | EYS101 | 17 | DCS101 | 22 | DCS201 | 27 | DCS301 | 32 | LGE101 | 36 | DEP101 | 40 | FGP101 | | |
| | Filosofía General | | Ética Social | | Educación y Sociedad | | Desarrollo de Ciencias Sociales I | | Desarrollo de Ciencias Sociales II | | Desarrollo de Ciencias Sociales III | | Legislación y Gestión Educativa | | Desarrollo Profesional | | Formulación y Gestión de Proyectos | | |
| CE | 4 | CE | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | 29 | |
| 3 | DPE100 | 8 | DDM101 | 13 | DDM201 | 18 | DDM301 | 23 | MEM101 | 28 | SDH101 | 33 | DEF101 | 37 | SEF101 | 41 | SEI101 | | |
| | Desarrollo Personal | | Desarrollo de Matemática I | | Desarrollo de Matemática II | | Desarrollo de Matemática III | | Metodología de Enseñanza de Matemática | | Seminario de Derechos Humanos | | Desarrollo de Educación Física | | Seminario de Educación Familiar | | Seminario de Educación Inclusiva | | |
| CE | 4 | | 4 | | 8 | | 13 | | 4 | CE | 2 | | 4 | CE | 2 | CE | 2 | B | B |
| 4 | DDL101 | 9 | DDL201 | 14 | DDL301 | 19 | LIT101 | 24 | DLL101 | 29 | INE101 | 34 | TIC101 | 38 | PRD101 | 42 | PRD201 | | |
| | Desarrollo de Lenguaje I | | Desarrollo de Lenguaje II | | Desarrollo de Lenguaje III | | Literatura infantil | | Didáctica de la Lectoescritura | | Investigación Educativa | | TICs en Educación | | Práctica Docente I | | Práctica Docente II | | |
| 4 | B | 4 | 4 | 4 | 9 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | 25 | 8 | 38 | | |
| 5 | PED101 | 10 | DID101 | 15 | PSE101 | 20 | EDA101 | 25 | DGC101 | 30 | DEA101 | | | | | | | | |
| | Pedagogía General | | Didáctica General | | Psicología Educativa | | Evaluación del Aprendizaje | | Diseño y Gestión Curricular | | Desarrollo de Educación Artística | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 10 | 4 | 4 | 4 | 4 | 20 | 18 | 16 | 16 | 16 | 18 | | |

TRABAJOS DE GRADUACIÓN

INDICADOR



168

UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA

ACUERDO No. 15-0636

LICENCIATURA EN IDIOMA INGLÉS (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

Con esta carrera se brinda una educación acorde a las demandas presentes y futuras de la sociedad en el dominio de un segundo idioma; en un ambiente dominado por temas como globalización, tecnología, sociedad del conocimiento, competitividad, etc.

El idioma inglés, es un elemento trascendente en todo este

entorno; es por ello que la Universidad ofrece esta carrera para formar profesionales que sean capaces de responder a las necesidad comunicativas de este idioma, de una forma eficaz y efectiva; la misión de la Universidad en la docencia es brindar un servicio de calidad, lo cual se logrará mediante la entrega efectiva, metodológica y científica de las clases en un entorno bilingüe desde el primero al último ciclo de estudio.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de graduación.
-Plan de estudios 2014-2020:

Obtener un puntaje mínimo de 520 en el TOEFL si es el examen a papel y lápiz, 68 puntos si es el examen basado en internet (iBT) o su equivalente en el TOEIC (650 puntos).

-Plan de Estudios 2021-2025:
TOEFL= 551
TOEIC= 760.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Idioma Inglés.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Semipresencial.
5 años, más trabajo de graduación.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$85.00

LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN CON ESPECIALIDAD EN IDIOMA INGLÉS

Descripción de la Carrera:

Esta carrera tiene el propósito de formar educadores de la especialidad del Idioma Inglés, que se formen en las áreas pedagógicas y de su especialidad; para que luego desarrollen un proceso educativo donde puedan enseñar adecuada y eficientemente este segundo idioma; la educación demanda ser profesionales que actúen siempre con un profundo sentido profesional, ético y técnico. La carrera permite obtener una

comprensión de las complejas relaciones entre los procesos educativos y el desarrollo sociocultural, así como fortalecer las motivaciones y actitudes para ejercer la docencia.

Se Busca desarrollar una formación integral de los profesionales de la Especialidad en Idioma Inglés, que les permita una ejercer una docencia de calidad orientada al servicio de los intereses de la persona humana.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Ciencias de la Educación con Especialidad en Idioma Inglés.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de graduación.
-Plan de Estudios:
2016 - 2020
TOEFL Paper base:
551 puntos
TOEFL iBT: 80 puntos
TOEIC: 740

-Plan de Estudios
2021-2025:
TOEFL= 551
TOEIC= 760.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$85.00

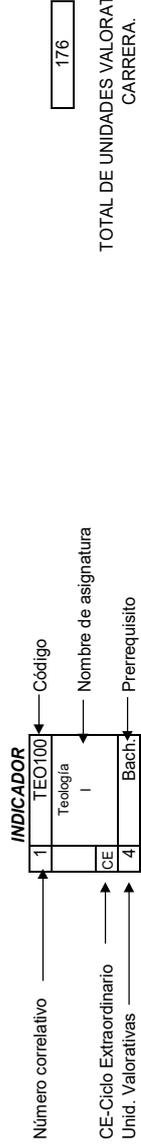
5.4 MALLA CURRICULAR
UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN CON ESPECIALIDAD EN IDIOMA INGLÉS (PLAN 2021 - 2025)



"La Ciencia, en Merced es Suave"

| CICLO I | CICLO II | CICLO III | CICLO IV | CICLO V | CICLO VI | CICLO VII | CICLO VIII | CICLO IX | CICLO X |
|--|--|--|---|---|---|--|---|---|---|
| 1 TEO100 Teología I CE 4 | 5 TEO200 Teología II CE 4 | 9 PSE001 Psicología Educativa Bach. 4 | 13 INF100 Informática Bach. 4 | 17 EYS001 Educación y Sociedad Bach. 4 | 21 SRN001 Seminario de Realidad Nacional Bach. 4 | 25 LGE001 Legislación y Gestión Educativa 10 | 29 ELG001 English Linguistics 4 | 33 TEC001 Teaching English to Children 4 | 37 ETI100 Ética CE 4 |
| 2 FIG100 Filosofía General CE 4 | 6 ETS100 Ética Social CE 4 | 10 PED001 Pedagogía General Bach. 4 | 14 EDA001 Evaluación del Aprendizaje 10 | 18 EGR101 English Grammar I 16 | 22 EGR201 English Grammar II 18 | 26 NAL001 North American Literature 20 | 30 ENL001 English Literature 4 | 34 TPP101 Teaching Practicum I 4 | 38 TPP201 Teaching Practicum II 4 |
| 3 DPE100 Desarrollo Personal CE 4 | 7 TDR100 Técnicas de Redacción CE 4 | 11 MYT100 Métodos y Técnicas de Investigación Bach. 4 | 15 RCO101 Readings and Conversations I 4 | 19 EPH001 English Phonetics 4 | 23 DEL101 Didactics of the English Language I 20 | 27 DEL201 Didactics of the English Language II 23 | 31 DEL301 Didactics of the English Language III 4 | 35 DEP001 Desarrollo Profesional CE 4 | 39 EST001 English Standardized Testing 4 |
| 4 BEN001 Basic English Bach. 8 | 8 IEN101 Intermediate English I 4 | 12 IEN201 Intermediate English II 8 | 16 AEN101 Advanced English I 8 | 20 AEN201 Advanced English II 8 | 24 ECM101 English Composition I 4 | 28 ECM201 English Composition II 4 | 32 ICT001 Information and Communication Technology 4 | 36 ITI001 Introduction to Translation and Interpretation 4 | |

UV 20 20 20 20 20 16 16 16 16 12



TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA.

176

**MALLA CURRICULAR DE LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN CON ESPECIALIDAD EN IDIOMA INGLÉS (PLAN 2016 - 2020)
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES**

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----------------|--|-----------------|---|------------------|--|-----------------|---|----------------|---|-----------------|--|------------------|---|-------------------|--|-----------------|---|
| CICLO I | | CICLO II | | CICLO III | | CICLO IV | | CICLO V | | CICLO VI | | CICLO VII | | CICLO VIII | | CICLO IX | |
| 1 | TEO100 Teología I Bach. 4 | 6 | TEO200 Teología II CE 4 | 11 | SRN001 Seminario de Realidad Nacional Bach. 4 | 15 | LGE001 Legislación y Gestión Educativa 4 | 19 | TIC001 TICs en Educación Bach. 4 | 23 | ITE001 Instruccional Technology 4 | 27 | LEL001 Linguistics of the English Language 4 | 31 | TEC001 Teaching English to Children 4 | 35 | ETI100 Ética CE 4 |
| 2 | FIG100 Filosofía General Bach. 4 | 7 | ETS100 Ética Social CE 4 | 12 | EYS001 Educación y Sociedad Bach. 4 | 16 | EDA001 Evaluación del Aprendizaje 4 | 20 | EGR101 English Grammar I 4 | 24 | EGR201 English Grammar II 4 | 28 | NAL001 North American Literature 4 | 32 | ENL001 English Literature 4 | 36 | DEF001 Desarrollo Profesional CE 4 |
| 3 | DPE100 Desarrollo Personal Bach. 4 | 8 | PED001 Pedagogía General Bach. 4 | 13 | MYT100 Métodos y Técnicas de Investigación Bach. 4 | 17 | RCE001 Readings and Conversations in English 14 | 21 | PEL001 Phonetics of the English Language 18 | 25 | DEL101 Didactics of the English Language I 4 | 29 | DEL201 Didactics of the English Language II 4 | 33 | DEL301 Didactics of the English Language III 4 | 37 | EST001 English Standardized Testing 4 |
| 4 | TRD001 Técnicas de Redacción Bach. 4 | 9 | PSE001 Psicología Educativa Bach. 4 | 14 | IEN201 Intermediate English II 8 | 18 | AEN101 Advanced English I 8 | 22 | AEN201 Advanced English II 8 | 26 | ECM101 English Composition I 4 | 30 | ECM201 English Composition II 4 | 34 | TPR101 Teaching Practicum I 4 | 38 | TPR201 Teaching Practicum II 4 |
| 5 | BEN001 Basic English Bach. 8 | 10 | IEN101 Intermediate English I 8 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |

3

UV 24 24 20 20 20 20 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16



172

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA.

LICENCIATURA EN CIENCIAS RELIGIOSAS

Descripción de la Carrera:

La carrera de Ciencias Religiosas es una prioridad y obligación desarrollarla para la Universidad Católica de El Salvador, por su compromiso de cumplir con el deber adquirido de buscar y divulgar la verdad.

Del mismo modo es un instrumento para el magisterio de los obispos de la provincia eclesiástica de El Salvador, y que la Iglesia mira con ilusión por el beneficio especial que trae consigo, como es la profesionalización de los sacerdotes obteniendo el grado

académico de Licenciatura en Ciencias Religiosas. Los estudios de Ciencias Religiosas son específicos para formar a un nivel universitario en las áreas de Filosofía y Teología; los seminaristas son los beneficiarios directos del desarrollo de la carrera ya que les permite aspirar al sacerdocio y obtener a nivel universitario el reconocimiento como profesionales de nivel superior dentro de la sociedad civil.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país. Ser seminarista activo autorizado por un obispo de las diócesis de El Salvador.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial. 5 años, más trabajo de graduación.



Requisitos de Graduación:

-Módulos de Especialización o Trabajo de Graduación.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Ciencias Religiosas.

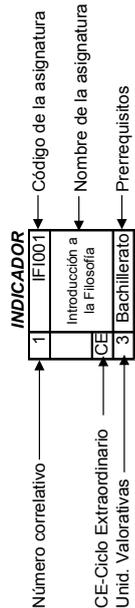
UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
LICENCIATURA EN CIENCIAS RELIGIOSAS, VIGENCIA PLAN (CICLO I 2021 - CICLO II 2025)
MODALIDAD PRESENCIAL



"La Ciencia con Honor y Valor"

| CICLO I | CICLO II | CICLO III | CICLO IV | CICLO V | CICLO VI | CICLO VII | CICLO VIII | CICLO IX | CICLO X | |
|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|-----------------------------|---------------------------------------|--|----------------------------------|-------------------------------|---|--------------------------------|---------|
| 1 | 7 | 13 | 19 | 25 | 29 | 33 | 37 | 41 | 46 | IMAR001 |
| Introducción a la Filosofía | Metafísica | Teología Natural | Filosofía de la Religión | Teología Fundamental | Antropología Teológica | Cristología | Dios, Uno y Trino | Eclesiología | Matrimonio | |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 25 |
| 2 | 8 | 14 | 20 | 26 | 30 | 34 | 38 | 42 | 47 | ESH001 |
| Historia de la Filosofía I | Historia de la Filosofía II | Historia de la Filosofía III | Historia de la Filosofía IV | Introducción a la Sagrada Escritura I | Introducción a la Sagrada Escritura II | Pentateuco y Libros Históricos | Profetas y Proféticos | Libros Poéticos y Sapientiales | Evangelios Sinóuticos y Hechos | |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 30 |
| 3 | 9 | 15 | 21 | 27 | 31 | 35 | 39 | 43 | 48 | BYS001 |
| Lógica | Teoría del Conocimiento | Didáctica General | Filosofía de la Historia | Moral Fundamental I | Moral Fundamental II | Virtudes Teológicas y Cardinales | Doctrina Social de la Iglesia | Moral Social desde las Estructuras Sociales | Biética y Sexualidad | |
| 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 2 | 4 | 31 |
| 4 | 10 | 16 | 22 | 28 | 32 | 36 | 40 | 44 | 49 | DEC201 |
| Filosofía de la Naturaleza | Filosofía de la Ciencia | Filosofía del Lenguaje | Filosofía Política | Historia de la Iglesia I | Historia de la Iglesia II | Liturgia Fundamental | Sacramentología I | Derecho Canónico I | Derecho Canónico II | |
| 4 | 4 | 4 | 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 44 |
| 5 | 11 | 17 | 23 | 29 | 33 | 37 | 41 | 45 | 50 | PAT001 |
| Latín | Filosofía del Hombre | Ética General | Ética Especial | Historia de la Iglesia I | Historia de la Iglesia II | Liturgia Fundamental | Sacramentología I | Sacramentología II | Patología | |
| 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 6 | 12 | 18 | 24 | 30 | 34 | 38 | 42 | 46 | 51 | |
| Informática | Inglés | Griego | Hebreo | Introducción a la Filosofía | Introducción a la Filosofía | Introducción a la Filosofía | Introducción a la Filosofía | Introducción a la Filosofía | Introducción a la Filosofía | |
| 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 |
| 21 | 23 | 22 | 22 | 22 | 16 | 16 | 16 | 16 | 18 | 19 |

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA. 189





FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

EDIFICIO "E", PRIMER NIVEL | TEL: (503) 2484-0677 | EMAIL: cienciasdelasalud@catolica.edu.sv

LICENCIATURA EN NUTRICIÓN Y DIETÉTICA

Descripción de la Carrera:

Los profesionales de esta carrera podrán desempeñarse en el área hospitalaria tanto pública como privada, clínicas particulares, instituciones gubernamentales, instituciones educativas, ONG's, asilos y escuelas, entre otras. Podrán optar a puestos de trabajo como:

- Licenciado en nutrición de hospitales públicos y privados.
- Licenciado en nutrición en clínicas públicas o privadas.
- Investigador o Administrador en áreas nutricionales de

instituciones empresariales o industriales.

- Asesor alimentario de los deportistas en Instituciones Deportivas.
- Gestor de programas de alimentos.
- Coordinador de programas de nutrición en organismos gubernamentales y no gubernamentales.
- Consultor en Nutrición.
- Administrador de clínica nutricional.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país, además, gozar de buena salud física y mental.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de investigación relacionado con la práctica en nutrición del servicio social.
- Aprobar 10 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Nutrición y Dietética.



Modalidad y Duración de la Carrera: Presencial. 5 años, 10 ciclos académicos, servicio social y trabajo de investigación relacionado con la práctica en nutrición del servicio social.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$90.00

DOCTORADO EN MEDICINA

Descripción de la Carrera:

Con el propósito que la enseñanza aprendizaje sea continua, progresiva y que favorezca una estrecha relación entre la teoría y la práctica; se busca que este proceso permita a los estudiantes, adquirir conocimientos, habilidades, destrezas y valores para la atención de los problemas de salud de los diferentes grupos poblacionales.

Se plantea el plan de estudio con tres áreas de formación: Básica, pre clínica y clínica, finalizando con el área de internado rotatorio y año de servicio social. Las asignaturas del área básica proporcionan los conocimientos generales de las ciencias naturales, sociales y éticas. Desarrollando el conocimiento de las ciencias naturales como fundamento para la carrera; conocimiento del mundo social y el conocimiento de la persona

humana desde su enfoque teológico, antropológico, psicológico y ético.

El área pre clínica ayuda a ampliar la visión integral del ser humano y sirven de base o fundamento para el estudio de las asignaturas del área clínica, esta práctica se realiza en servicios del Ministerio de Salud Pública de la Región Occidental. El área de internado rotatorio se realiza en el área hospitalaria poniendo en práctica las cinco especialidades básicas de la medicina: Cirugía, medicina interna, pediatría, ginecología y obstetricia y salud pública.

Al cumplir las cinco rotaciones de internado, el estudiante está apto para realizar su servicio social en la institución que designa el Ministerio de Salud Pública (MINSAL).

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país, además, gozar de buena salud física y mental.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de investigación relacionado con la práctica médica del servicio social.
- Aprobar 20 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Doctor o Doctora en Medicina.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial. 8 años, distribuidos de la siguiente manera: 6 años (12 ciclos académicos) 1 año de internado rotatorio y 1 año de servicio social.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$135.00
- 6 cuotas de \$110.00

LICENCIATURA EN ENFERMERÍA

Descripción de la Carrera:

Enfermería es una ciencia, un arte, una profesión de servicio, fundamentada en el conocimiento científico y la dignidad humana, en principios y valores éticos, morales y espirituales, donde se expresan las cualidades, habilidades y destrezas personales al tratar a la persona, familia y comunidad.

El talento humano de enfermería es el elemento principal en el equipo de salud, quien debe tener una concepción integral del proceso de salud-enfermedad, orientando sus

acciones en las necesidades de salud de la población, estimulando, conservando o restaurándolas..

El plan de estudio contempla tres áreas: Básica, Básica Especial de Enfermería y Especial de Enfermería.

Sus prácticas clínicas inician desde el segundo semestre del primer año hasta el quinto año, a fin de que el estudiante integre los conocimientos adquiridos de la teoría a la persona con calidad y calidez.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país, además, gozar de buena salud física y mental.



Requisitos de Graduación:

-Haber completado su plan de estudios, seis meses de servicio social obligatorio y trabajo de investigación.
 -(PLAN 2014) 5 niveles de inglés.
 -(PLAN 2020) 10 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Enfermería.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial. 5 años, 10 ciclos académicos, 6 meses de servicio social y trabajo de investigación.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
 -6 cuotas de \$75.00

LICENCIATURA EN ENFERMERÍA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

| | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | |
|---|--|---|---|--|---|---|---|---|--|--|----|
| 1 | SOG105 Sociología Bach. | EPD105 Epidemiología 4 y 5 | FAR105 Farmacología 3 | AED105 Atención en Emergencia y Desastres 7 y 15 | EAA105 Enfermería al Adolescente y Adulto I 15 y 20 | EAA205 Enfermería al Adolescente y Adulto II 22 | DEE105 Droencia Aplicada a Enfermería 5 | EMI105 Enfermería Materno Infantil I 25 | EMI205 Enfermería Materno Infantil II 32 | EMI305 Enfermería Materno Infantil III 8 | 35 |
| 2 | PSG105 Psicología Bach. | AFI105 Anatomía y Fisiología Bach. | NVD105 Nutrición y Dietoterapia 4 | ESM105 Enfermería en Salud Mental 2 | ESC205 Enfermería en Salud Comunitaria II 18 y 19 | ESC305 Enfermería en Salud Comunitaria III 23 | EFQ105 Enfermería Quirúrgica 6 | IAE205 Investigación Aplicada a Enfermería I 30 | AGE105 Administración y Gerencia en Enfermería I 32 y 33 | AGE205 Administración y Gerencia en Enfermería II 10 | 36 |
| 3 | TDI105 Teología Diácnica Bach. | MPA105 Microbiología y Parasitología Bach. | ELE105 Ética y Legislación en Enfermería CE | ESC105 Enfermería en Salud Comunitaria I 7 | TEO100 Teología I CE | TEO200 Teología II CE | IAE105 Investigación Aplicada a Enfermería I CE | EPQ105 Enfermería en Psiquiatría 18 y 25 | | | |
| 4 | BET105 Bioestadística Bach. | BCH105 Bioquímica Humana Bach. | FUE205 Fundamentos de Enfermería II 8 | FPT105 Fisiopatología 8 y 10 | | | ETS100 Ética Social 4 | | | | |
| 5 | MYT105 Metodología de la Investigación Bach. | FUE105 Fundamentos de Enfermería I 1, 2 y 3 | LYC100 Lectura y Composición CE | DPE100 Desarrollo Personal CE | | | | | | | |
| 6 | PRI105 Principios de Informática Bach. | | | | | | | | | | |



ACUERDO No. 15-0755

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA

TÉCNICO EN ENFERMERÍA

Descripción de la Carrera:

La formación del Técnico en Enfermería se da en base al respeto de la dignidad humana, a sus competencias, es científica, y con capacitación suficiente para valorar, identificar, actuar y evaluar las necesidades de salud y de cuidados a las personas sanas o enfermas, familia y comunidad en los diferentes campos de acción.

El proceso enseñanza aprendizaje en el estudiantado de Técnico en Enfermería, tiene el propósito de favorecer la formación integral del educando, lo

que constituye la vía principal para obtener el conocimiento, patrones conductuales, valores y principios éticos, morales, y espirituales con los que nuestra Universidad forma a sus estudiantes.

Sus prácticas clínicas inician desde el segundo semestre del primer año hasta el ciclo II del segundo año, a fin de que el estudiante integre los conocimientos adquiridos de la teoría a la persona con calidad y calidez.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país, además, gozar de buena salud física y mental.



Requisitos de Graduación:

- Haber completado su plan de estudios, seis meses de servicio social obligatorio.
- Aprobar 3 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Técnico o Técnica en Enfermería.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$75.00



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
2 años, 4 ciclos académicos, más seis meses de servicio social.



"La Ciencia sin Moral es Vana"

**5.4 MALLA CURRICULAR
UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD
TÉCNICO EN ENFERMERÍA (PLAN 2020 - 2021)**

| C - I | | C - II | | C - III | | C - IV | |
|-------|-------------------------------|--------|------------------------------------|---------|-------------------------------------|--------|-------------------------------------|
| 1 | SOG005 | 7 | EEP005 | 12 | AAA005 | 15 | AMN205 |
| | Sociología | | Elementos de Epidemiología | | Atención al Adolescente y al Adulto | | Atención a la Mujer y a la Niñez II |
| CE | | 4 | 5 | 10 | 7, 9 Y 10 | 10 | 12 Y 13 |
| 3 | Bach. | | | | | | |
| 2 | PSM005 | 8 | PFA005 | 13 | AMN105 | 16 | ESC005 |
| | Psicología y Salud Mental | | Principios Básicos de Farmacología | | Atención a la Mujer y a la Niñez I | | Enfermería en Salud Comunitaria |
| CE | | 3 | Bach. | 10 | 7, 9 Y 10 | 10 | 12 Y 13 |
| 4 | Bach. | | | | | | |
| 3 | TED005 | 9 | ELE005 | 14 | TEO100 | 17 | DPE100 |
| | Tecnología Educativa | | Ética y Legislación en Enfermería | | Teología I | | Desarrollo Personal |
| 4 | Bach. | 4 | 1 Y 2 | CE | | CE | |
| | | | | 4 | Bach. | 4 | Bach. |
| 4 | ANF005 | 10 | FDE005 | | | | |
| | Anatomía y Fisiología | | Fundamentos de Enfermería | | | | |
| 4 | Bach. | 8 | 3, 4 Y 5 | | | | |
| 5 | MPA005 | 11 | TDR005 | | | | |
| | Microbiología y Parasitología | | Técnicas de Redacción | | | | |
| 4 | Bach. | CE | | | | | |
| | | 2 | Bach. | | | | |
| 6 | INF005 | | | | | | |
| | Informática | | | | | | |
| CE | | | | | | | |
| 2 | Bach. | | | | | | |

21

21

24

24

INDICADOR

| | | | | | |
|----------------------|---|----|------------|---|----------------------|
| Número correlativo | → | 1 | SOG005 | ← | Código |
| | | | Sociología | ← | Nombre de Asignatura |
| Ciclo Extraordinario | → | CE | | ← | Prerrequisito |
| Unidades Valorativas | → | 3 | Bach. | | |

90 TOTAL UV

FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA

EDIFICIO "C", SEGUNDO NIVEL | TEL: (503) 2484-0648 | EMAIL: ingenieria@catolica.edu.sv



INGENIERÍA QUÍMICA

Descripción de la Carrera:

La Ingeniería Química es la rama de la Ingeniería que trata del desarrollo y aplicación de los procesos de fabricación en los que intervienen cambios químicos y/o ciertos cambios físicos. Al estudiar Ingeniería Química, desarrollará habilidades de síntesis, de diseño, de operación, eficiencia y optimización de procesos industriales donde intervienen cambios físicos, químicos y/o bioquímicos en condiciones de calidad y que sean compatibles con el medio ambiente. Este programa forma profesionales con conocimientos y criterios técnicos para el diseño, la construcción y la operación de equipos y plantas en las que son aplicados los procesos químicos y operaciones unitarias. Las áreas de formación del Ingeniero Químico incluyen las ciencias básicas,

como fundamento para las operaciones y procesos unitarios, desarrollo de técnicas de producción más limpias, gestión de la calidad, higiene, seguridad e impactos ambientales en los procesos productivos, así como también la formación en principios éticos y valores morales.

El ingeniero químico puede desarrollarse en la agroindustria, la industria de bebidas, fabricación de productos químicos, industria del plástico, industria azucarera, la industria farmacéutica, la producción de cosméticos, detergentes y productos personales, la industria de empaque, de tintas, pigmentos, pinturas; y en el manejo, tratamiento, disposición de desechos y emisiones de estos.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial. 5 años, más trabajo de graduación.



Título a Otorgar:

Ingeniero o Ingeniera Químico.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de Graduación.
- 18 niveles de inglés.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$90.00



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR
FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA

MALLA CURRICULAR DE LA CARRERA INGENIERÍA QUÍMICA PLAN CICLO I 2021-CICLO II 2025

| | ANO 1 | ANO 2 | ANO 3 | ANO 4 | ANO 5 | ANO 6 | ANO 7 | ANO 8 | ANO 9 | ANO 10 | ANO 11 | ANO 12 |
|----|---------------------------------|-----------------------------|-------------------------------------|----------------------------|--|---|---|---|---|---|--------------------------------------|--------|
| 1 | MAT106 Matemática I | MAT206 Matemática II | MAT306 Matemática III | MAT406 Matemática IV | BME006 Balance de Materia y Energía | OMF006 Operaciones y Mecánica de Fluidos | OTC006 Operaciones de Transferencia de Calor | PSS006 Procesos de Selección y Separación de Sólidos | IGA006 Ingeniería Ambiental | OPPP006 Operación de Plantas Químicas | DTA006 Diseño de Plantas Químicas | |
| 2 | FIG100 Filosofía General | FIS106 Física I | FIS206 Física II | FIS306 Física III | INE006 Ingeniería Económica | MYT100 Métodos y Técnicas de Investigación | ANIS006 Análisis Instrumental | QAL006 Química de los Alimentos | ETI100 Ética | TAI006 Tratamiento de Efluentes Industriales | | |
| 3 | DPE100 Desarrollo Personal | OGE106 Química General I | OGE206 Química General II | QOR006 Química Orgánica | QIN006 Química Inorgánica | QAN006 Química Analítica | QID006 Química Industrial | QAL006 Química de los Alimentos | ETI100 Ética | TER006 Tecnologías Energéticas Renovables | | |
| 4 | TDR100 Técnicas de Redacción | ETS100 Ética Social | MAS104 Manejo de Software | FSQ106 Fisicoquímica I | FSQ206 Fisicoquímica II | TMD106 Termodinámica I | TMD206 Termodinámica II | IRQ006 Ingeniería de las Reacciones Químicas | CEC006 Control Estadístico de la Calidad | SGI006 Sistemas de Gestión Integrados | | |
| 5 | TEO100 Teología I | TEO200 Teología II | CDM106 Ciencia de los Materiales | EST106 Estadística | MEP006 Métodos Probabilísticos | SQT1006 Química Textil | | | | | | |
| 6 | CE | CE | CE | CE | CE | CE | CE | CE | CE | CE | CE | |
| 7 | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | B | |
| 8 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 9 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 10 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 11 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 12 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 13 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 14 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 15 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 16 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 17 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 18 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 19 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 20 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 21 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 22 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 23 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 24 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 25 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 26 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 27 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 28 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 29 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 30 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 31 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 32 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 33 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 34 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 35 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 36 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 37 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 38 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 39 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 40 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 41 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 42 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 43 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 44 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 45 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 46 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 47 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 48 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 49 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |
| 50 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | |



INGENIERÍA MECÁNICA

Descripción de la Carrera:

Este programa forma profesionales capaces de aplicar principios técnicos y científicos relativo a la mecánica, electricidad, electrónica e informática, para mejorar la producción a nivel industrial, bajo el enfoque del incremento de la eficiencia energética y la reducción de contaminantes y desperdicios, incorporando al mismo tiempo los criterios de seguridad de laboral y dirección de proyectos de beneficio económico para la sociedad sin descuidar el respeto por la dignidad y los derechos de la persona humana.

El Ingeniero Mecánico formado en UNICAES es capaz de identificar y analizar los principales problemas que afectan al sector metalmecánico, agroindustrial y de servicios, en las distintas áreas que conforman la

carrera, tales como el mantenimiento de maquinaria y herramientas mecánicas, la producción de bienes y servicios con el apoyo de maquinaria y equipo mecánico, el desarrollo de proyectos energéticos que impliquen el uso de maquinaria e instalaciones mecánicas, la automatización de procesos, el diseño de máquinas y herramientas, etc.

Las áreas de formación contemplan el diseño, implementación y administración de sistemas integrados que involucren el uso de maquinaria y herramientas, así como la elaboración y ejecución de proyectos en plantas industriales o productivas, evaluar, comparar y seleccionar nuevas tecnologías disponibles en el mercado, así como el asesoramiento de proyectos productivos en el campo de acción de la ingeniería mecánica.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial. 5 años, más trabajo de graduación.



Título a Otorgar:

Ingeniero o Ingeniera Mecánico.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de Graduación.
-18 niveles de inglés.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$90.00 .

INGENIERÍA ELÉCTRICA

Descripción de la Carrera:

El sector energético es uno de los que actualmente posee mayor potencial de crecimiento en el país. Los ingenieros eléctricos aplican los principios de la electricidad, la electrónica y el electromagnetismo para desarrollar productos y sistemas eléctricos que suplan las necesidades de la industria, el comercio y las residencias.

Se encargan de realizar evaluaciones de riesgos y garantizan el cumplimiento de

las normas de seguridad y los estándares de instalaciones eléctricas. También realizan investigaciones para incorporar nuevas tecnologías que permitan mejorar la generación y distribución energética, mientras se minimiza el impacto ambiental.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial. 5 años, más trabajo de graduación.



Título a Otorgar:

Ingeniero o Ingeniera Eléctrico.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de Graduación.
- 18 niveles de inglés.



Inversión:

Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$85.00

INGENIERÍA EN PROCESOS TEXTILES

Descripción de la Carrera:

En El Salvador el sector textil y de la confección experimentó un importante auge desde finales de los años noventa hasta la actualidad.

Siendo este un sector dinamizador de la economía y conscientes de contribuir a dicho crecimiento surge la necesidad de formar especialistas en el área textil.

Este programa forma profesionales en el conocimiento técnico necesario para contribuir con el desarrollo de labores de dirección, seguimiento

y control de las operaciones en la industria textil y de la confección, profesionales capaces de desempeñarse en cualquier área de gestión para integrar y aplicar principios científicos y técnicos en el diseño, implementación, evaluación y mejoramiento de los sistemas de producción integrados por personas, materiales, información, maquinaria y equipo, para mejorar la capacidad competitiva de las organizaciones del sector textil, a través del mejoramiento de la productividad, la eficiencia, la calidad y el servicio en toda la cadena de valor, de la industria textil y de la confección.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial. 5 años, más trabajo de graduación.



Título a Otorgar:

Ingeniero o Ingeniera en Procesos Textiles.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de Graduación.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$80.00

TÉCNICO EN TEXTILES

Descripción de la Carrera:

En El Salvador el sector textil y de la confección experimentó un importante auge desde finales de los años noventa hasta la actualidad. Siendo este un sector dinamizador de la economía y consientes de contribuir a dicho crecimiento surge la necesidad de formar especialistas en el área textil.

Este programa forma profesionales en el conocimiento técnico necesario para ser parte activa en el sector industria textil y de la confección.

Técnicos capaces de desarrollar labores de supervisión y control de las operaciones en la industria textil en general, a través del aseguramiento de métodos eficientes de trabajo, que permitan un crecimiento en la eficiencia y la calidad, mediante la administración de recursos como la mano de obra, la maquinaria, el equipo, las herramientas de trabajo y los materiales, etc. contribuyendo con ello al incremento del nivel de competitividad de este sector.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
2 años, más trabajo de graduación.



Título a Otorgar:

Técnico o Técnica en Procesos Textiles.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de Graduación.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$80.00



"La Ciencia sin Moral es Vana"

**UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR
FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA
TÉCNICO EN TEXTILES (PLAN 2020 - 2021)**

| C - I | | C - II | | C - III | | C - IV | |
|-------|--|--------|--------------------------------|---------|-----------------------------------|--------|-----------------------------------|
| 1 | STDR100 | 6 | SHSI006 | 11 | SDPE100 | 16 | SETS100 |
| | Técnicas de Redacción | | Higiene y Seguridad Industrial | | Desarrollo Personal | | Ética Social |
| CE | | CE | | CE | | CE | |
| 4 | Bach. | 4 | Bach. | 4 | Bach. | 4 | Bach. |
| 2 | SMAT106 | 7 | SMAT206 | 12 | SPYE006 | 17 | SCEC006 |
| | Matemática I | | Matemática II | | Probabilidad y Estadística | | Control Estadístico de la Calidad |
| CE | | CE | | | | | |
| 4 | Bach. | 4 | 2 | 4 | 2 | 4 | 12 |
| 3 | SIN006 | 8 | SFIS106 | 13 | SQGE006 | 18 | SMAS006 |
| | Introducción a la Informática | | Física I | | Química General | | Manejo de Software |
| CE | | CE | | CE | | | |
| 4 | Bach. | 4 | 2 | 4 | 7 | 4 | 14 |
| 4 | SMYT100 | 9 | SINM006 | 14 | SAPR106 | 19 | SDIP006 |
| | Métodos y Técnicas de Investigación | | Ingeniería de Métodos | | Administración de la Producción I | | Distribución en Planta |
| CE | | | | | | | |
| 4 | Bach. | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 14 |
| 5 | SBDP006 | 10 | SCYC006 | 15 | SGDC006 | 20 | SGDP006 |
| | Conceptos Básicos de Diseño y Patrones | | Contabilidad y Costos | | Gestión de la Calidad | | Gestión de Personal |
| CE | | | | | | | |
| 4 | Bach. | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 15 |

20

20

20

20

INDICADOR

| | | | | | |
|----------------------|---|----|-----------------------|---|------------------------|
| Número correlativo | ▶ | 1 | STDR100 | ◀ | Código |
| | | | Técnicas de Redacción | | ◀ Nombre de Asignatura |
| Ciclo Extraordinario | ▶ | CE | | | ◀ Prerrequisito |
| Unidades Valorativas | ▶ | 4 | Bach | | |

80 TOTAL UV

INGENIERÍA EN TECNOLOGÍA Y PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

Con esta carrera se pretende formar profesionales, para que se conviertan en agentes de cambio, que contribuyan a mejorar los procesos de producción, calidad, inocuidad de los alimentos y con ello dinamizar la innovación y el desarrollo productivo del país.

El profesional graduado de esta carrera mostrará una conducta basada en valores morales y cristianos buscando siempre la verdad y el respeto a la persona humana; además cumplirá con amplio perfil técnico dentro del área de la tecnología y procesamiento de alimentos.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de Graduación.
- 10 niveles de inglés.
- Nota de aprobación 7.0
- Nota de Complementario: 6.0



Título a Otorgar:

Ingeniero o Ingeniera en Tecnología y Procesamiento de Alimentos.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$90.00



Modalidad y Duración de la Carrera:

Semipresencial.
5 años, más trabajo de graduación.



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

MALLA CURRICULAR DE LA CARRERA INGENIERÍA EN TECNOLOGÍA Y PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS (PLAN 2018-2022)
 FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA

| CICLO I | | CICLO II | | CICLO III | | CICLO IV | | CICLO V | | CICLO VI | | CICLO VII | | CICLO VIII | | CICLO IX | | CICLO X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|---|---|--|---|---|--|---|---------------------------------------|---|--|--|--|--|---|--|--|---|--------|---|--------|---|--------|---|--------|----|--------|----|-------|----|--------|----|--------|----|-------|----|--------|--------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|--|--|--|---|---|--------------------------------------|---|---|--|---|---------------------------------------|---|--|--|--|--------------------------------------|---|--|--|
| AÑO I | | AÑO II | | AÑO III | | AÑO III | | AÑO III | | AÑO III | | AÑO IV | | AÑO V | | AÑO V | | AÑO V | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1 | PNA002 | 6 | ACM002 | 11 | PEP002 | 16 | BPM002 | 21 | APP002 | 26 | CCA002 | 31 | GCA002 | 36 | HAC002 | 41 | AGA002 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Desarrollo del Pensamiento Numérico y Algebraico | | Aplicación del Cálculo y Modelos Numéricos | | Desarrollo del Pensamiento Estadístico y Probabilístico | | Implementación de Buenas Prácticas de Manufactura | | Aplicación de Programas Prerrequisitos | | Aplicación de Control de Calidad en Plantas Procesadoras de Alimentos | | Gestión de la Calidad de los Alimentos | | Implementación del Sistema HACCP en Plantas Procesadoras de Alimentos | | Aplicación de la Gestión Ambiental en la Industria Alimentaria | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | B | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2 | DLC100 | 7 | DPT100 | 12 | PESI00 | 17 | DM002 | 22 | MT1100 | 27 | MFA002 | 32 | AE002 | 37 | PEP100 | 42 | FER002 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Desarrollo de la Lectura y Composición | | Desarrollo del Pensamiento Teológico | | Aplicación de Principios de Ética Social | | Desarrollo de Métodos y Técnicas de Investigación | | Aplicación de Métodos y Técnicas de Investigación | | Mercado de Productos Agroindustriales | | Administración de Empresas de Alimentos | | Aplicación de Principios y Ética Profesional | | Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 11 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3 | PDP100 | 8 | DCI100 | 13 | DCI200 | 18 | RIA002 | 23 | PPA002 | 28 | PTV002 | 33 | CEA002 | 38 | APC002 | 43 | EEE002 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Aplicación de Principios Antropológicos para el Desarrollo Personal | | Desarrollo de la Comunicación en Inglés I | | Desarrollo de la Comunicación en Inglés II | | Aplicación de Regulaciones en la Industria Alimentaria | | Diseño de Plantas y Procesos de Alimentos | | Procesamiento de Frutas y Verduras | | Creación de Empresas de Alimentos | | Aplicación de Principios Contables en Empresas de Alimentos | | Desarrollo de Envases, Empaques, y Embalajes en la Industria Alimentaria | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | SOM002 | 9 | AFF002 | 14 | AFA002 | 19 | PGM002 | 24 | IMA002 | 29 | SIDA002 | 34 | PPC002 | 39 | PPL002 | 44 | DIP002 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Aplicación de Sistemas Operativos e Informáticos | | Aplicación de Fenómenos Físicos | | Aplicación de Fisiología en los Alimentos | | Aplicación de los Principios Generales de la Microbiología | | Implementación de Microbiología en Alimentos | | Sacrificio y Despostado de Animales de Abasto y Aves | | Procesamiento de Productos Cármicos | | Procesamiento de Productos Lácteos | | Desarrollo e Innovación de Productos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | 1 | 4 | 9 | 4 | 15 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 5 | PQG002 | 10 | QOA002 | 15 | ABA002 | 20 | CQA002 | 25 | HISO002 | 30 | PBE002 | 35 | PCG002 | 40 | IEA002 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Desarrollo de Principios de Química General | | Desarrollo de la Química Orgánica de los Alimentos | | Aplicación de la Bioquímica en los Alimentos | | Determinación de la Composición Química de los Alimentos | | Desarrollo de Planes de Higiene y Seguridad Ocupacional | | Procesamiento de Bebidas | | Procesamiento de Cereales y Granos | | Aplicación de los Procesos de Importación y Exportación de los Alimentos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | 5 | 4 | 5 | 4 | 10 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 180 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| MÓDULOS QUE PUEDEN IMPARTIRSE EN CICLO EXTRAORDINARIO | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr> <td>INDICADOR</td> <td>1</td> <td>PNA002</td> <td>2</td> <td>DLC100</td> <td>3</td> <td>PDP100</td> <td>7</td> <td>DPT100</td> <td>12</td> <td>PESI00</td> <td>17</td> <td>DM002</td> <td>22</td> <td>MT1100</td> <td>27</td> <td>MFA002</td> <td>32</td> <td>AE002</td> <td>37</td> <td>PEP100</td> </tr> <tr> <td>Número consecutivo</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>4</td> <td>5</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>8</td> <td>9</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>12</td> <td>13</td> <td>14</td> <td>15</td> <td>16</td> <td>17</td> <td>18</td> <td>19</td> </tr> <tr> <td>Unidades valorativas</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td>Desarrollo del Pensamiento Numérico y Algebraico</td> <td>Desarrollo de la Lectura y Composición</td> <td>Aplicación de Principios de Ética Social</td> <td>Desarrollo de Métodos y Técnicas de Investigación</td> <td>Aplicación de Métodos y Técnicas de Investigación</td> <td>Desarrollo del Pensamiento Teológico</td> <td>Desarrollo del Pensamiento Estadístico y Probabilístico</td> <td>Implementación de Buenas Prácticas de Manufactura</td> <td>Aplicación de Programas Prerrequisitos</td> <td>Aplicación de Control de Calidad en Plantas Procesadoras de Alimentos</td> <td>Mercado de Productos Agroindustriales</td> <td>Administración de Empresas de Alimentos</td> <td>Aplicación de Principios y Ética Profesional</td> <td>Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión</td> <td>Desarrollo de Envases, Empaques, y Embalajes en la Industria Alimentaria</td> <td>Desarrollo e Innovación de Productos</td> <td>Desarrollo de Principios de Química General</td> <td>Desarrollo de la Gestión Ambiental en la Industria Alimentaria</td> <td>Aplicación de Principios y Ética Profesional</td> </tr> </table> | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | INDICADOR | 1 | PNA002 | 2 | DLC100 | 3 | PDP100 | 7 | DPT100 | 12 | PESI00 | 17 | DM002 | 22 | MT1100 | 27 | MFA002 | 32 | AE002 | 37 | PEP100 | Número consecutivo | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | Unidades valorativas | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | Desarrollo del Pensamiento Numérico y Algebraico | Desarrollo de la Lectura y Composición | Aplicación de Principios de Ética Social | Desarrollo de Métodos y Técnicas de Investigación | Aplicación de Métodos y Técnicas de Investigación | Desarrollo del Pensamiento Teológico | Desarrollo del Pensamiento Estadístico y Probabilístico | Implementación de Buenas Prácticas de Manufactura | Aplicación de Programas Prerrequisitos | Aplicación de Control de Calidad en Plantas Procesadoras de Alimentos | Mercado de Productos Agroindustriales | Administración de Empresas de Alimentos | Aplicación de Principios y Ética Profesional | Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión | Desarrollo de Envases, Empaques, y Embalajes en la Industria Alimentaria | Desarrollo e Innovación de Productos | Desarrollo de Principios de Química General | Desarrollo de la Gestión Ambiental en la Industria Alimentaria | Aplicación de Principios y Ética Profesional |
| INDICADOR | 1 | PNA002 | 2 | DLC100 | 3 | PDP100 | 7 | DPT100 | 12 | PESI00 | 17 | DM002 | 22 | MT1100 | 27 | MFA002 | 32 | AE002 | 37 | PEP100 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Número consecutivo | 1 | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidades valorativas | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Desarrollo del Pensamiento Numérico y Algebraico | Desarrollo de la Lectura y Composición | Aplicación de Principios de Ética Social | Desarrollo de Métodos y Técnicas de Investigación | Aplicación de Métodos y Técnicas de Investigación | Desarrollo del Pensamiento Teológico | Desarrollo del Pensamiento Estadístico y Probabilístico | Implementación de Buenas Prácticas de Manufactura | Aplicación de Programas Prerrequisitos | Aplicación de Control de Calidad en Plantas Procesadoras de Alimentos | Mercado de Productos Agroindustriales | Administración de Empresas de Alimentos | Aplicación de Principios y Ética Profesional | Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión | Desarrollo de Envases, Empaques, y Embalajes en la Industria Alimentaria | Desarrollo e Innovación de Productos | Desarrollo de Principios de Química General | Desarrollo de la Gestión Ambiental en la Industria Alimentaria | Aplicación de Principios y Ética Profesional | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

ARQUITECTURA

Descripción de la Carrera:

La carrera de Arquitectura forma profesionales del diseño y la construcción capaces de brindar soluciones a la problemática habitacional, urbana y medioambiental de las ciudades, producidas por el crecimiento de la población y el desarrollo comercial e industrial.

Estos factores dinamizan la demanda de la construcción y el Arquitecto debe ser capaz de conciliar la atención a la necesidad humana con el desarrollo de una imagen urbana ordenada respetando las normas, procesos

y parámetros constructivos. Los profesionales de Arquitectura fijan sus intereses en salvaguardar y preservar en el tiempo el patrimonio arquitectónico testigo de nuestra historia, cultura y arte, al mismo tiempo que desarrollan una Arquitectura renovada, contemporánea y actualizada, acorde a nuestra realidad de país. Los objetivos específicos contemplan infundir en los arquitectos criterios técnicos, científicos y éticos, que les permita desempeñarse en el cuidado, difusión y conservación del patrimonio arquitectónico, así como en las nuevas tendencias arquitectónicas, nacionales e internacionales.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de graduación.
-(PLAN 2013)
Aprobar 10 niveles de inglés.
-(PLAN 2020)
Aprobar 18 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Arquitecto o Arquitecta.



Modalidad y Duración de la Carrera: Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.



Inversión por ciclo:

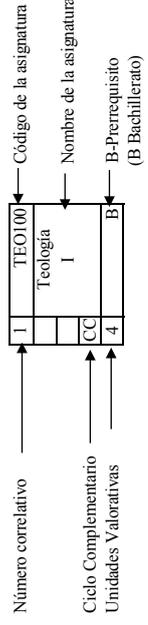
-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$90.00

ARQUITECTURA

I II III IV V VI VII VIII IX X

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---------|--|---|----|---|---|----|----|----|----|---------|----|----|----|----|----|---------|--|
| 1 | TEO100 | Teología I | 4 | B | 4 | 4 | 10 | 11 | 16 | 21 | 27 | 31 | 36 | 40 | 44 | 40 | URB006 | Urbanismo |
| 2 | FIG100 | Filosofía General | 4 | B | 4 | 4 | 9 | 8 | 17 | 22 | 26 y 27 | 32 | 37 | 41 | 45 | 37 | DAR006 | Diseño Arquitectónico VI |
| 3 | DPE100 | Desarrollo Personal | 4 | B | 3 | 4 | 8 | 13 | 18 | 23 | 28 | 33 | 38 | 42 | 46 | 4 | FEP006 | Formulación y Evaluación de Proyectos |
| 4 | TDR100 | Técnicas de Redacción | 4 | B | 4 | 4 | 8 | 8 | 19 | 24 | 29 | 34 | 39 | 43 | 4 | 4 | ETI100 | Ética |
| 5 | MAT106 | Matemática I | 4 | B | 4 | 4 | 5 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 39 | 43 | 4 | 4 | SHC006 | Seguridad e Higiene en la Construcción |
| 6 | TEO200 | Teología II | 4 | CC | 4 | 4 | 10 | 11 | 16 | 21 | 27 | 31 | 36 | 40 | 44 | 40 | VIV006 | Vivienda |
| 7 | ETS100 | Ética Social | 4 | B | 4 | 4 | 9 | 8 | 17 | 22 | 26 y 27 | 32 | 37 | 41 | 45 | 37 | DAR506 | Diseño Arquitectónico V |
| 8 | EDV006 | Educación Visual | 4 | B | 4 | 4 | 8 | 13 | 18 | 23 | 28 | 33 | 38 | 42 | 46 | 4 | PAO106 | Planeamiento y Administración de Obras I |
| 9 | DGD006 | Dibujo y Geometría Descriptiva | 4 | B | 4 | 4 | 8 | 8 | 19 | 24 | 29 | 34 | 39 | 43 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 10 | MAT206 | Matemática II | 4 | B | 4 | 4 | 5 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 39 | 43 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 11 | FIS106 | Física I | 4 | CC | 4 | 4 | 10 | 11 | 16 | 21 | 27 | 31 | 36 | 40 | 44 | 40 | SOU006 | Sociología Urbana |
| 12 | DAR006 | Dibujo Arquitectónico | 4 | B | 3 | 4 | 9 | 8 | 17 | 22 | 26 y 27 | 32 | 37 | 41 | 45 | 37 | DAR406 | Diseño Arquitectónico IV |
| 13 | PYS006 | Perspectiva y Sombra | 4 | B | 4 | 4 | 8 | 13 | 18 | 23 | 28 | 33 | 38 | 42 | 46 | 4 | PAO106 | Planeamiento y Administración de Obras I |
| 14 | MYT100 | Métodos y Técnicas de Investigación | 4 | B | 4 | 4 | 8 | 8 | 19 | 24 | 29 | 34 | 39 | 43 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 15 | HDA106 | Historia de la Arquitectura I | 4 | CC | 4 | 4 | 5 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 39 | 43 | 4 | 4 | SHC006 | Seguridad e Higiene en la Construcción |
| 16 | STA006 | Estática | 4 | CC | 4 | 4 | 11 | 16 | 21 | 27 | 32 | 37 | 42 | 47 | 4 | 4 | MEAU006 | Medio Ambiente |
| 17 | IDA006 | Introducción al Diseño Arquitectónico | 4 | B | 4 | 4 | 8 | 8 | 19 | 24 | 29 | 34 | 39 | 43 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 18 | PRA106 | Presentación Arquitectónica I | 4 | B | 4 | 4 | 13 | 18 | 23 | 28 | 33 | 38 | 42 | 46 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 19 | DID106 | Dibujo Digital I | 4 | B | 4 | 4 | 12 | 17 | 22 | 27 | 32 | 37 | 42 | 47 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 20 | HDA206 | Historia de la Arquitectura II | 4 | CC | 4 | 4 | 15 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 4 | 4 | CRP006 | Conservación y Restauración de Patrimonio Cultural |
| 21 | RDM006 | Resistencia de Materiales | 4 | B | 4 | 4 | 16 | 21 | 26 | 31 | 36 | 41 | 46 | 51 | 4 | 4 | MEAU006 | Medio Ambiente |
| 22 | DAR106 | Diseño Arquitectónico I | 4 | B | 4 | 4 | 17 | 22 | 27 | 32 | 37 | 42 | 47 | 52 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 23 | PRA206 | Presentación Arquitectónica II | 4 | B | 4 | 4 | 18 | 23 | 28 | 33 | 38 | 43 | 48 | 53 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 24 | MPC006 | Materiales y Procesos de Construcción | 4 | B | 4 | 4 | 17 | 22 | 27 | 32 | 37 | 42 | 47 | 52 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 25 | HDA306 | Historia de la Arquitectura III | 4 | CC | 4 | 4 | 20 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 | 4 | 4 | CRP006 | Conservación y Restauración de Patrimonio Cultural |
| 26 | DIE106 | Diseño Estructural I | 4 | B | 4 | 4 | 21 | 26 | 31 | 36 | 41 | 46 | 51 | 56 | 4 | 4 | MEAU006 | Medio Ambiente |
| 27 | IDA206 | Introducción al Diseño Arquitectónico | 4 | B | 4 | 4 | 22 | 27 | 32 | 37 | 42 | 47 | 52 | 57 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 28 | TOP106 | Topografía I | 4 | B | 4 | 4 | 19 | 24 | 29 | 34 | 39 | 44 | 49 | 54 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 29 | TDI006 | Técnicas de las Instalaciones | 4 | B | 4 | 4 | 24 | 29 | 34 | 39 | 44 | 49 | 54 | 59 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 30 | HDA406 | Historia de la Arquitectura IV | 4 | CC | 4 | 4 | 25 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 | 4 | 4 | CRP006 | Conservación y Restauración de Patrimonio Cultural |
| 31 | MEAU006 | Medio Ambiente | 4 | B | 4 | 4 | 27 | 32 | 37 | 42 | 47 | 52 | 57 | 62 | 4 | 4 | MEAU006 | Medio Ambiente |
| 32 | DAR306 | Diseño Arquitectónico III | 4 | B | 4 | 4 | 22 | 27 | 32 | 37 | 42 | 47 | 52 | 57 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 33 | DID206 | Dibujo Digital II | 4 | B | 4 | 4 | 19 | 24 | 29 | 34 | 39 | 44 | 49 | 54 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 34 | PPC006 | Presupuesto y Programación de Obras | 4 | B | 4 | 4 | 29 | 34 | 39 | 44 | 49 | 54 | 59 | 64 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 35 | CRP006 | Conservación y Restauración de Patrimonio Cultural | 4 | B | 4 | 4 | 30 | 35 | 40 | 45 | 50 | 55 | 60 | 65 | 4 | 4 | CRP006 | Conservación y Restauración de Patrimonio Cultural |
| 36 | SOU006 | Sociología Urbana | 4 | B | 4 | 4 | 31 | 36 | 41 | 46 | 51 | 56 | 61 | 66 | 4 | 4 | SOU006 | Sociología Urbana |
| 37 | DAR406 | Diseño Arquitectónico IV | 4 | B | 4 | 4 | 32 | 37 | 42 | 47 | 52 | 57 | 62 | 67 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 38 | ETI100 | Ética | 4 | B | 4 | 4 | 37 | 42 | 47 | 52 | 57 | 62 | 67 | 72 | 4 | 4 | ETI100 | Ética |
| 39 | SHC006 | Seguridad e Higiene en la Construcción | 4 | B | 4 | 4 | 38 | 43 | 48 | 53 | 58 | 63 | 68 | 73 | 4 | 4 | SHC006 | Seguridad e Higiene en la Construcción |
| 40 | VIV006 | Vivienda | 4 | B | 4 | 4 | 36 | 41 | 46 | 51 | 56 | 61 | 66 | 71 | 4 | 4 | VIV006 | Vivienda |
| 41 | DAR506 | Diseño Arquitectónico V | 4 | B | 4 | 4 | 37 | 42 | 47 | 52 | 57 | 62 | 67 | 72 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 42 | PAO106 | Planeamiento y Administración de Obras I | 4 | B | 4 | 4 | 34 | 39 | 44 | 49 | 54 | 59 | 64 | 69 | 4 | 4 | PAO106 | Planeamiento y Administración de Obras I |
| 43 | DDI006 | Diseño de Interiores | 4 | B | 4 | 4 | 29 | 34 | 39 | 44 | 49 | 54 | 59 | 64 | 4 | 4 | DDI006 | Diseño de Interiores |
| 44 | FEP006 | Formulación y Evaluación de Proyectos | 4 | B | 4 | 4 | 38 | 43 | 48 | 53 | 58 | 63 | 68 | 73 | 4 | 4 | FEP006 | Formulación y Evaluación de Proyectos |

20 19 17 16 18 18 14 18 14 18 14 16 18 18 14 18 14



170

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA.

INGENIERÍA CIVIL

Descripción de la Carrera:

La Ingeniería Civil contribuye al desarrollo del país a través del diseño, construcción y mantenimiento de infraestructura que mejore la calidad de vida y las condiciones de la población como carreteras y puentes, sistemas para el abastecimiento de agua y saneamiento, infraestructura para la generación y distribución de energía, así como para la conservación de un ambiente limpio.

que determinan la demanda de la construcción y mantenimiento de viviendas, centros de salud, centros comerciales, carreteras, edificios industriales y otros, por ello los ingenieros civiles reciben una formación profesional orientada al adecuado uso de los recursos naturales y al trabajo de planificación tanto en lo urbano como en el ámbito rural, para la conservación del ecosistema.

El crecimiento de la población y el desarrollo industrial son factores

Esta carrera está acreditada por ACAAI.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
- (PLAN 2013) Aprobar 10 niveles de inglés.
- (PLAN 2020) Aprobar 18 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Ingeniero o Ingeniera Civil.



Modalidad y Duración de la Carrera: Presencial. 5 años, más trabajo de graduación.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$90.00



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA

6.5 MALLA CURRICULAR DE LA CARRERA INGENIERÍA CIVIL (PLAN 2020 - 2024)

| | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | |
|---|--|------------------------------------|---|---|--|--|--|---|--|---|--|
| 1 | TEO100 TEOLOGÍA I CE 4 | TEO200 TEOLOGÍA II CE 4 | INF106 INFORMÁTICA I CE 4 | INF206 INFORMÁTICA II CE 4 | TOP106 TOPOGRAFÍA I CE 16 | TOP206 TOPOGRAFÍA II CE 21 | MST006 MECÁNICA DE LOS SUELOS CE 26 | IDC006 INGENIERÍA DE CARRETERAS CE 25 | ETH100 ÉTICA CE 100 U.V. | FEF006 FORMULACION Y EVALUACION DE PROYECTOS CE 125 U.V. | |
| 2 | FIG100 FILOSOFÍA GENERAL CE 4 | ETS100 ÉTICA SOCIAL CE 4 | DGD006 DIBUJO Y GEOMETRÍA DESCRIPTIVA CE 4 | PRD006 PRINCIPIOS DE PROGRAMACIÓN CE 4 | MEF006 MECÁNICA DE LOS FLUIDOS CE 4 | GO006 GEOLOGÍA APLICADA CE 23 | HID006 HIDRÁULICA CE 22 | HDR006 HIDROLOGÍA CE 30 | AA006 ABASTECIMIENTO DE AGUA Y ALCANTARILLADO CE 34 | INS006 INGENIERÍA SANITARIA CE 38 | |
| 3 | DPE100 DESARROLLO PERSONAL CE 4 | FIS106 FÍSICA I CE 4 | FIS206 FÍSICA II CE 4 | FIS306 FÍSICA III CE 4 | QUT006 QUÍMICA TÉCNICA CE 70 U.V. | IDM006 INGENIERÍA DE MATERIALES CE 23 | MYT000 MÉTODOS Y TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN CE 9 | PAO106 PLANEAMIENTO Y ADMON. DE OBRAS I CE 4 | PAO206 PLANEAMIENTO Y ADMON. DE OBRAS II CE 35 | PAO306 PLANEAMIENTO Y ADMON. DE OBRAS III CE 39 | |
| 4 | TDR100 TÉCNICAS DE REDACCIÓN CE 4 | EST006 ESTADÍSTICA CE 4 | MES106 MECÁNICA DE LOS SÓLIDOS I CE 8 | MES206 MECÁNICA DE LOS SÓLIDOS II CE 4 | RD006 RESISTENCIA DE MATERIALES CE 14 | MEE006 MECÁNICA ESTRUCTURAL CE 24 | DIE106 DISEÑO ESTRUCTURAL I CE 28 | DIE206 DISEÑO ESTRUCTURAL II CE 32 | CDC006 CONSTRUCCIÓN DE CARRETERAS CE 33 | SHC006 SEGURIDAD E HIGIENE EN LA CONSTRUCCIÓN CE 35 | |
| 5 | MAT106 MATEMÁTICA I CE 4 | MAT206 MATEMÁTICA II CE 4 | MAT306 MATEMÁTICA III CE 4 | MAT406 MATEMÁTICA IV CE 4 | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | |
|----|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 20 | | 20 | 20 | 20 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |
|----|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|

Número correlativo
Ciclo Extraordinario
Unidades Valorativas

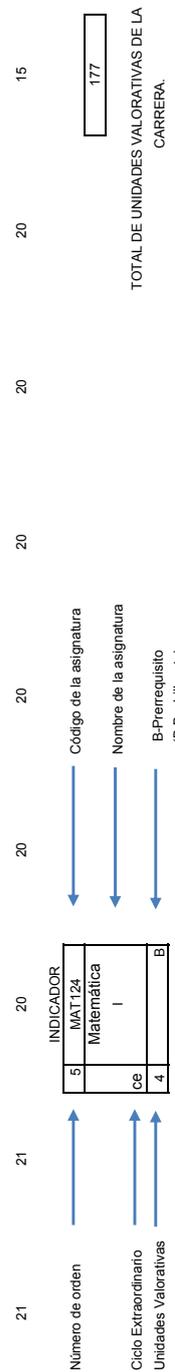
Código de la asignatura
Nombre de la asignatura
B-Prerequisito
(B- Bachillerato)

176

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA.

**MALLA CURRICULAR DE INGENIERÍA CIVIL
FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA**

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|-----------------------|----|----------------------------------|-----|-----------------------------------|----|----------------------------|----|-------------------------------------|----|--------------------------|-----|--|------|---|----|--|---|
| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | | T R A B A J O D E G R A D U A C I Ó N |
| 1 | TEO100 | 6 | TEO200 | 11 | INF104 | 16 | INF204 | 21 | TOP104 | 26 | TOP204 | 31 | INC104 | 36 | COC104 | 41 | ETI100 | |
| ce | Teología I | ce | Teología II | ce | Informática I | | Informática II | | Topografía I | | Topografía II | | Ingeniería de Carreteras | | Construcción de Carreteras | ce | Ética | |
| 4 | B | 4 | B | 3 | B | 3 | B | 4 | 7 y 16 | 4 | 4 | 21 | 4 | 4 | 4 | 4 | 100 UV | |
| 2 | FIG100 | 7 | DGD104 | 12 | DGD204 | 17 | EST124 | 22 | MEF104 | 27 | HID104 | 32 | HIR104 | 37 | ABA104 | 42 | INS104 | |
| ce | Filosofía General | | Dibujo y Geometría Descriptiva I | 4 | Dibujo y Geometría Descriptiva II | | Estadística | B | Mecánica de los Fluidos | | Hidráulica | | Hidrología | | Abastecimiento de Agua y Alcantarillado | | Ingeniería Sanitaria | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 13 | 4 | 4 | 22 | 4 | 4 | 32 | 4 | 37 | |
| 3 | DPE100 | 8 | FIS104 | 13 | FIS204 | 18 | FIS304 | 23 | MYT100 | 28 | INM104 | 33 | PAO104 | 38 | PAO204 | 43 | PAO304 | |
| ce | Desarrollo Personal | | Física I | | Física II | | Física III | | Métodos y Técnicas de Investigación | | Ingeniería de Materiales | | Planeamiento y Administración de Obras I | | Planeamiento y Administración de Obras II | | Planeamiento y Administración de Obras III | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 13 | 4 | 80 UV | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 38 | |
| 4 | LYC100 | 9 | ETS100 | 14 | MES104 | 19 | MES204 | 24 | REM104 | 29 | MEE104 | 34 | DIE104 | 39 | DIE204 | 44 | LEM124 | |
| ce | Lectura y Composición | ce | Ética Social | | Mecánica de los Sólidos I | | Mecánica de los Sólidos II | | Resistencia de Materiales | | Mecánica Estructural | | Diseño Estructural I | | Diseño Estructural II | | Legislación Empresarial | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 14 | 4 | 19 | 4 | 4 | 4 | 34 | 3 | 125 UV | |
| 5 | MAT124 | 10 | MAT224 | 15 | MAT304 | 20 | MAT404 | 25 | QUT104 | 30 | GEA104 | 35 | MSU104 | 40 | FEP124 | | | |
| | Matemática I | | Matemática II | | Matemática III | | Matemática IV | | Química Técnica | | Geología Aplicada | | Mecánica de los Suelos | | Formulación y Evaluación de Proyectos | | | |
| 5 | B | 5 | B | 5 | 10 | 5 | 5 | 4 | B | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 125 UV | |



ACUERDO No. 15-1371

INGENIERÍA EN DESARROLLO DE SOFTWARE

Descripción de la Carrera:

Al estudiar Ingeniería en Desarrollo de Software, aprenderá a utilizar un enfoque científico, moderno y estandarizado para realizar todas las etapas del proceso de Ingeniería de Software, con el propósito de diseñar y desarrollar sistemas de software complejos.

Desarrollará las habilidades que necesita para elaborar software que pueda ser ejecutado en diferentes sistemas operativos y dispositivos, incluyendo las aplicaciones de escritorio, aplicaciones Web, aplicaciones para sistemas electrónicos embebidos y aplicaciones móviles para Smartphone y Tablet. Utilizando para ello, metodologías, lenguajes de programación, técnicas, entornos de trabajo y herramientas de

última generación para el desarrollo de software de calidad y a gran escala, demandados por la industria del software a nivel local e internacional.

Trabjará con una amplia gama de sistemas de software, desde programas de cálculo, páginas Web, aplicaciones de comercio electrónico, sistemas de gestión y administración de la información orientada a Internet, bases de datos transaccionales, programación de videojuegos, hasta aplicaciones científicas y de negocios. Desarrollará estas aplicaciones para una gran variedad de sectores, como: industrial, finanzas, agrícola, salud, turismo, entretenimiento, telecomunicaciones, entre muchos otros.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Título a Otorgar:

Ingeniero o Ingeniera en Desarrollo de Software.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial. 5 años, más trabajo de graduación.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de Graduación.
- 10 niveles de inglés.
- Nota de aprobación 7.0
- Nota de Complementario: 6.0



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$95.00

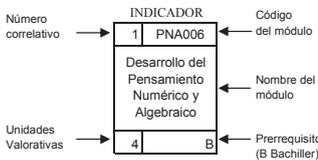


MALLA CURRICULAR DE LA CARRERA INGENIERÍA EN DESARROLLO DE SOFTWARE (PLAN 2018-2022)

| CICLO I | | CICLO II | | CICLO III | | CICLO IV | | CICLO V | | CICLO VI | | CICLO VII | | CICLO VIII | | CICLO IX | | CICLO X |
|--|--------|---|--------|--|--------|---|--------|---|--------|---|--------|---|--------|--|--------|--|--------|---------|
| 1 | PNA006 | 6 | DPM006 | 11 | PMA006 | 16 | AMN006 | 21 | PEP006 | 26 | ATC006 | 31 | MDS006 | 36 | WSL006 | 41 | LAI006 | |
| Desarrollo del Pensamiento Numérico y Algebraico | | Desarrollo del Pensamiento Matemático | | Desarrollo del Pensamiento Matemático Avanzado | | Aplicación de Métodos Numéricos en la Computación | | Desarrollo del Pensamiento Estadístico y Probabilístico | | Aplicación de Técnicas Contables | | Aplicación de Metodologías Ágiles de Desarrollo de Software | | Desarrollo Web con Software Libre | | Manejo de la Legislación Aplicada a la Informática | | |
| 4 | B | 4 | 1 | 4 | 6 | 4 | 11 | 4 | B | 4 | B | 4 | 29 | 4 | 30 | 4 | 39 | |
| 2 | DLC100 | 7 | MTI100 | 12 | DPT100 | 17 | PDP100 | 22 | DPF100 | 27 | PES100 | 32 | PEP100 | 37 | GPI006 | 42 | DAS006 | |
| Desarrollo de la Lectura y la Composición | | Aplicación de Métodos y Técnicas de Investigación | | Desarrollo del pensamiento Teológico | | Aplicación de Principios Antropológicos para el Desarrollo Personal | | Desarrollo del Pensamiento Filosófico | | Aplicación de Principios de la Ética Social | | Aplicación de Principios de la Ética Profesional | | Gestión de Proyectos Informáticos | | Diseño de Arquitectura de Sistemas | | |
| 4 | B | 4 | 2 | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 100 UV | 4 | 31 | 4 | 40 | |
| 3 | DCI100 | 8 | DCI200 | 13 | MED006 | 18 | DBD006 | 23 | PBD006 | 28 | FBD006 | 33 | AMB006 | 38 | AMA006 | 43 | GDS006 | |
| Desarrollo de la Comunicación en Inglés I | | Desarrollo de la Comunicación en Inglés II | | Manejo de Estructuras de Datos | | Diseño de Bases de Datos | | Programación de Bases de Datos | | Desarrollo de Funciones Avanzadas de Bases de Datos | | Desarrollo de Aplicaciones Móviles Básicas | | Desarrollo de Aplicaciones Móviles Avanzadas | | Gestión de Empresas de Desarrollo de Software | | |
| 4 | B | 4 | 3 | 4 | 10 | 4 | 13 | 4 | 18 | 4 | 23 | 4 | 25 | 4 | 33 | 4 | 39 | |
| 4 | ASO006 | 9 | DFP006 | 14 | CRI006 | 19 | GSW006 | 24 | DSI006 | 29 | TIS006 | 34 | GCS006 | 39 | SSI006 | 44 | AFE006 | |
| Administración de Sistemas Operativos | | Descripción de Fenómenos Físicos | | Configuración de Redes Informáticas | | Gestión de Servidores Web | | Análisis y Diseño de Sistemas Informáticos | | Aplicación de Técnicas de Ingeniería de Software | | Gestión de la Calidad del Software | | Gestión de Seguridad en Sistemas Informáticos | | Aplicación de Frameworks Empresariales | | |
| 4 | B | 4 | 1 | 4 | 4 | 4 | 14 | 4 | 15 | 4 | 24 | 4 | 29 | 4 | 34 | 4 | 40 | |
| 5 | DLP006 | 10 | PES006 | 15 | POO006 | 20 | POE006 | 25 | DPW006 | 30 | DWA006 | 35 | PWA006 | 40 | MAW006 | | | |
| Desarrollo de Lógica de Programación | | Programación Estructurada | | Programación Orientada a Objetos | | Programación Orientada a Eventos | | Diseño de Páginas Web | | Diseño Web Adaptable | | Desarrollo de Páginas Web Activas | | Desarrollo Multiplataforma de Aplicaciones Web | | | | |
| 4 | B | 4 | 5 | 4 | 10 | 4 | 15 | 4 | 15 | 4 | 25 | 4 | 30 | 4 | 30 | | | |

T R A B A J O D E G R A D U A C I O N

20 20 20 20 20 20 20 20 16



176

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA

Módulos que pueden impartirse en ciclo extraordinario

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|--------------------------------------|--------|---------------------------|--------|--------------------------------------|--------|----------------------------------|--------|---|--------|---------------------------------------|--------|---|--------|--|--------|
| 2 | DLC100 | 5 | DLP006 | 10 | PES006 | 12 | DPT100 | 15 | POO006 | 17 | PDP100 | 22 | DPF100 | 27 | PES100 | 32 | PEP100 |
| Desarrollo de la Lectura y la Composición | | Desarrollo de Lógica de Programación | | Programación Estructurada | | Desarrollo del pensamiento Teológico | | Programación Orientada a Objetos | | Aplicación de Principios Antropológicos para el Desarrollo Personal | | Desarrollo del Pensamiento Filosófico | | Aplicación de Principios de la Ética Social | | Aplicación de Principios de la Ética Profesional | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | 5 | 4 | B | 4 | 10 | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 100 UV |

INGENIERÍA INDUSTRIAL

Descripción de la Carrera:

El crecimiento económico de un país está directamente relacionado con el incremento en la producción de bienes y servicios. Para generar empleos y disminuir la pobreza es necesario innovar, producir y vender al mundo nuevos bienes y servicios. Los Ingenieros Industriales están llamados a implementar estos procesos productivos y de innovación en las empresas.

Este programa forma profesionales con conocimientos científicos y técnicos para diseñar, implementar, evaluar y mejorar sistemas de

producción de bienes y servicios, integrados por personas, información, materiales, maquinaria y otros, para mejorar la eficiencia y productividad de las organizaciones.

Las áreas de formación del Ingeniero Industrial contemplan la administración de la producción, el control de las operaciones, los estudios de organización y métodos, el control de la calidad, la prevención de riesgos laborales y especialmente la formación en principios éticos y en la práctica valores.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
- (PLAN 2013) Aprobar 10 niveles de inglés.
- (PLAN 2021) Aprobar 18 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Ingeniero o Ingeniera Industrial.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$85.00



Modalidad y Duración de la Carrera: Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.

MALLA CURRICULAR DE LA CARRERA DE INGENIERÍA INDUSTRIAL (PLAN 2021-2025)



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA

| | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X |
|---|--|--------------------------------|---|--|---|---|--|--|--|--|
| 1 | TEO100 Teología I 4 B | TEO200 Teología II 4 B | IN006 Introducción a la Ingeniería 4 B | PH006 Programación en Hoja de Cálculo 4 B | QU006 Química Técnica 4 B | MEF006 Mecánica de los Fluidos 4 B | GEA006 Gestión Administrativa 4 B | CY006 Contabilidad y Costos 4 B | ETH00 Ética 4 B | FEF006 Formulación y Evaluación de Proyectos 4 B |
| 2 | FG100 Filosofía General 4 B | ETS100 Ética Social 4 B | DGD006 Dibujo y Geometría Descriptiva 4 B | DAC006 Diseño Asistido por Computadora 4 B | INE006 Ingeniería Económica 4 B | INM006 Ingeniería de Métodos 4 B | DFR006 Distribución en Planta 4 B | APR106 Administración de la Producción I 4 B | APR206 Administración de la Producción II 4 B | OD006 Organización y Dirección Industrial 4 B |
| 3 | DPE100 Desarrollo Personal 4 B | FS106 Física I 4 B | FS206 Física II 4 B | FS306 Física III 4 B | MER006 Métodos Probabilísticos 4 B | INO006 Investigación de Operaciones 4 B | CEC006 Control Estadístico de la Calidad 4 B | SG006 Sistemas de Gestión Integrados 4 B | GCD006 Gestión de la Cadena de Suministros 4 B | GDP006 Gestión de Personal 4 B |
| 4 | TDR100 Técnicas de Redacción 4 B | EST006 Estadística 4 B | MES106 Mecánica de los Sólidos I 4 B | MES206 Mecánica de los Sólidos II 4 B | HS006 Higiene y Seguridad Industrial 4 B | TEI06 Tecnología Industrial I 4 B | TE206 Tecnología Industrial II 4 B | MER006 Mercadeo 4 B | OYM006 Organización y Métodos 4 B | MA006 Manejo de Software 4 B |
| 5 | MAT106 Matemática I 4 B | MAT206 Matemática II 4 B | MAT306 Matemática III 4 B | MAT406 Matemática IV 4 B | MYT00 Métodos y Técnicas de Investigación 4 B | SEM006 Sistemas Electromecánicos 4 B | | | | |



TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA.

T R A B A A J O D E G R A D U A C I O N

**MALLA CURRICULAR DE INGENIERIA INDUSTRIAL
FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA**

| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|-----------------------|----|----------------------------------|-----|-----------------------------------|----|------------------------------|----|--------------------------------|----|-------------------------------------|-----|-----------------------------------|------|-----------------------------------|----|---------------------------------------|
| 1 | TEO100 | 6 | TEO200 | 11 | MAT304 | 16 | MAT404 | 21 | LEM124 | 26 | SEM104 | 31 | GEA104 | 36 | MER104 | 41 | FEP124 |
| | Teología I | | Teología II | | Matemática III | | Matemática IV | | Legislación Empresarial | | Sistemas Electromecánicos | | Gestión Administrativa | | Mercadeo | | Formulación y Evaluación de Proyectos |
| 4 | B | 4 | 4 | 5 | 10 | 5 | 11 | 3 | 70UV | 3 | 18 | 4 | 90UV | 4 | 29 | 4 | 40 |
| 2 | FIG100 | 7 | ETS100 | 12 | DGD204 | 17 | PYE104 | 22 | MEF104 | 27 | INM104 | 32 | CYC104 | 37 | OYM104 | 42 | MAS104 |
| | Filosofía General | | Ética Social | | Dibujo y Geometría Descriptiva II | | Probabilidad y Estadística | | Mecánica de los Fluidos | | Ingeniería de Métodos | | Contabilidad y Costos | | Organización y Métodos | | Manejo de Software |
| 4 | B | 4 | 4 | 4 | 9 | 5 | B | 4 | 16 | 3 | 25 | 3 | 23 | 4 | 31 | 4 | 140 UV |
| 3 | DPE100 | 8 | FIS104 | 13 | FIS204 | 18 | FIS304 | 23 | INE104 | 28 | INO124 | 33 | DIP104 | 38 | APR104 | 43 | ODI104 |
| | Desarrollo Personal | | Física I | | Física II | | Física III | | Ingeniería Económica | | Investigación de Operaciones | | Distribución en Planta | | Administración de la Producción I | | Organización y Dirección Industrial |
| 4 | B | 4 | 5 | 4 | 8 | 4 | 13 | 4 | 10 | 4 | 23 | 4 | 27 | 4 | 31 | 3 | 37 |
| 4 | LYC100 | 9 | DGD104 | 14 | MES104 | 19 | MES204 | 24 | MES304 | 29 | MYT100 | 34 | CEC104 | 39 | ETT100 | 44 | APR204 |
| | Lectura y Composición | | Dibujo y Geometría Descriptiva I | | Mecánica de los Sólidos I | | Mecánica de los Sólidos II | | Mecánica de los Sólidos III | | Métodos y Técnicas de Investigación | | Control Estadístico de la Calidad | | Ética | | Administración de la Producción II |
| 4 | B | 4 | 4 | 4 | 8 | 4 | 14 | 4 | 19 | 4 | 4 | 4 | 17 | 4 | 100 UV | 3 | 38 |
| 5 | MAT124 | 10 | MAT224 | 15 | QUT104 | 20 | INI104 | 25 | HSI104 | 30 | TEI104 | 35 | TEI204 | 40 | FIH104 | 45 | GDP104 |
| | Matemática I | | Matemática II | | Química Técnica | | Introducción a la Ingeniería | | Higiene y Seguridad Industrial | | Teconología Industrial I | | Tecnología Industrial II | | Finanzas Industriales | | Gestión de Personal |
| 5 | B | 5 | 5 | 4 | 4 | 3 | B | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 30 | 4 | 32 | 3 | 31 |

T R A B A A J O D E G R A D U A A C I O N

| | | | | | | | | | | | |
|----------------------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| Número Correlativo | 21 | 21 | 21 | 21 | 21 | 19 | 18 | 19 | 19 | 20 | 17 |
| Ciclo Extraordinario | | | | | | | | | | | |
| Unidades Valorativas | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 3 |

| | | |
|---|--------------|---------------------------------|
| 1 | MAT124 | Código de la Asignatura |
| | Matemática I | Nombre de la Asignatura |
| 4 | B | B-Prerequisito (B Bachillerato) |

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA.

177

ACUERDO No. 15-1371

INGENIERÍA SISTEMAS INFORMÁTICOS

Descripción de la Carrera:

Las tecnologías de la información y comunicación han tenido un enorme crecimiento y desarrollo en el mundo durante los últimos años; debido a su gran importancia en la gestión de empresas y organizaciones modernas, entre otros para generar información para la toma de decisiones, concretar negocios o dar mejor servicio a los clientes y usuarios, por ello los ingenieros en esta especialidad son muy requeridos a nivel local e internacional. La carrera de Ingeniería en Sistemas Informáticos busca formar profesionales capaces de resolver problemas de tecnologías de la

información, aplicando conocimientos científicos, técnicos y éticos en las empresas, contribuyendo con ello al desarrollo de la productividad en diversas organizaciones.

El ingeniero en este campo deberá diseñar, implementar y mantener sistemas electrónicos para el procesamiento y transmisión de datos, sistemas para Internet y programación de dispositivos móviles de información, utilizando lenguajes de programación científicos y comerciales, aplicando estándares de seguridad informática.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Título a Otorgar:

Ingeniero o Ingeniera en Sistemas Informáticos.



Modalidad y Duración de la Carrera: Presencial. 5 años, más trabajo de graduación.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
-(PLAN 2013)
Aprobar 10 niveles de inglés.
-(PLAN 2020)
Aprobar 18 niveles de inglés.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$95.00



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

Facultad de Ingeniería y Arquitectura

6.5 MALLA CURRICULAR DE LA CARRERA INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS (PLAN 2020-2024)

| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | | X | | |
|----|-----------------------|----|---------------|-----|---|----|---------------------------|----|----------------------------------|----|------------------------------------|-----|--|------|--------------------------------------|----|---------------------------------------|----|------------------------------|----|
| 1 | TEO100 | 6 | TEO200 | 11 | MAT306 | 15 | MAT406 | 19 | MEN006 | 23 | EDD006 | 27 | RED006 | 31 | LR006 | 35 | RE006 | 39 | ADS006 | |
| ce | Teología I | ce | Teología II | ce | Matemática III | ce | Matemática IV | ce | Métodos Numéricos | ce | Estructura de Datos | ce | Redes | ce | Laboratorio de Redes Computacionales | ce | Redes Inalámbricas | ce | Administración de Servidores | |
| 4 | B | 4 | I | 4 | 10 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 22 | 4 | 16 | 4 | 27 | 4 | 31 | 4 | 35 | |
| 2 | FIG100 | 7 | EFS100 | 12 | TIN006 | 16 | SOP006 | 20 | BDD006 | 24 | ABD006 | 28 | SIN006 | 32 | TPS006 | 36 | PDI006 | 40 | CEN006 | |
| ce | Filosofía General | ce | Ética Social | ce | Tecnología de la Información y Sociedad | ce | Sistemas Operativos | ce | Bases de Datos | ce | Administración de Bases de Datos | ce | Sistemas Informáticos | ce | Técnicas de Producción de Sistemas | ce | Proyectos de Informática | ce | Computo en la Nube | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 12 | 4 | 18 | 4 | 20 | 4 | 22 | 4 | 28 | 4 | 32 | 4 | 37 | |
| 3 | DPE100 | 8 | FIS106 | 13 | MAT100 | 17 | EMA006 | 21 | PDE006 | 25 | CLC006 | 29 | MNC006 | 33 | ETH100 | 37 | SEI006 | 41 | AUS006 | |
| ce | Desarrollo Personal | ce | Física I | ce | Métodos y Técnicas de Investigación | ce | Electricidad y Magnetismo | ce | Principios de Electrónica | ce | Circuitos Lógicos y de Computación | ce | Microprocesadores y Microcontroladores | ce | Ética | ce | Seguridad Informática | ce | Auditoría de Sistemas | |
| 4 | B | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 8 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 25 | 4 | 100 UV | 4 | 28 | 4 | 36 | |
| 4 | TDR100 | 9 | EST006 | 14 | PRO106 | 18 | PRO206 | 22 | POO006 | 26 | TEW006 | 30 | DAW006 | 34 | DAM106 | 38 | DAM206 | 42 | TEM006 | |
| ce | Técnicas de Redacción | ce | Estadística | ce | Programación I | ce | Programación II | ce | Programación Orientada a Objetos | ce | Tecnologías Web | ce | Desarrollo de Aplicaciones Web | ce | Desarrollo de Aplicaciones Móviles I | ce | Desarrollo de Aplicaciones Móviles II | ce | Tecnologías Emergentes | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 14 | 4 | 18 | 4 | 22 | 4 | 26 | 4 | 26 | 4 | 34 | 4 | 32 | |
| 5 | MAT106 | 10 | MAT206 | 15 | MAT306 | 19 | MAT406 | 23 | MEN006 | 27 | EDD006 | 31 | RED006 | 35 | LR006 | 39 | RE006 | 43 | ADS006 | |
| ce | Matemática I | ce | Matemática II | ce | Matemática III | ce | Matemática IV | ce | Métodos Numéricos | ce | Estructura de Datos | ce | Redes | ce | Laboratorio de Redes Computacionales | ce | Redes Inalámbricas | ce | Administración de Servidores | |
| 4 | B | 4 | 5 | 4 | 10 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 22 | 4 | 16 | 4 | 27 | 4 | 31 | 4 | 35 | |
| 20 | | 20 | | 16 | | 16 | | 16 | | 16 | | 16 | | 16 | | 16 | | 16 | | 16 |



TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA

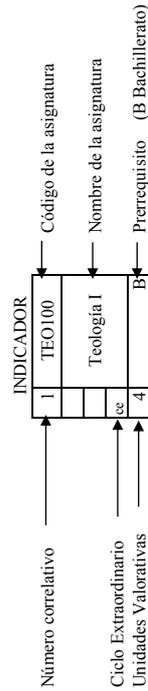
**MALLA CURRICULAR DE INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS
FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA**

| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | |
|---|-----------------------|----|---|-----|-----------------|----|-------------------------------------|----|---------------------------|----|------------------------------------|-----|-----------------------------------|------|------------------------------------|----|--------------------------------------|
| 1 | TEO100 | 6 | TEO200 | 11 | MAT304 | 15 | MAT404 | 19 | MEN104 | 24 | BDD104 | 29 | TDD104 | 34 | RED104 | 39 | LRC104 |
| | Teología I | | Teología II | | Matemática III | | Matemática IV | | Métodos Numéricos | | Bases de Datos | | Transmisión de Datos | | Redes | | Laboratorio de Redes Computacionales |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 10 | 5 | 11 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 4 | 29 | 4 | 34 |
| 2 | FIG100 | 7 | TIS104 | 12 | EST124 | 16 | MYT100 | 20 | EDD104 | 25 | CLC104 | 30 | MVE104 | 35 | TPS104 | 40 | ADS104 |
| | Filosofía General | | Tecnología de la Información y Sociedad | | Estadística | | Métodos y Técnicas de Investigación | | Estructura de Datos | | Circuitos Lógicos y de Computación | | Microprocesadores y Ensambladores | | Técnicas de Producción de Sistemas | | Administración de Servidores |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | B | 4 | 3 | 4 | 14 | 4 | 21 | 4 | 25 | 4 | 32 | 4 | 34 |
| 3 | LYC100 | 8 | ETS100 | 13 | FIS104 | 17 | EMA104 | 21 | PDE104 | 26 | SOP104 | 31 | PDI104 | 36 | AUS104 | 41 | ACC104 |
| | Lectura y Composición | | Ética Social | | Física I | | Electricidad y Magnetismo | | Principios de Electrónica | | Sistemas Operativos | | Proyectos de Informática | | Auditoría de Sistemas | | Administración de centros de Computo |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 5 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 7 | 4 | 28 | 4 | 31 | 4 | 31 |
| 4 | DPE100 | 9 | PRO104 | 14 | PRO204 | 18 | LDPI04 | 22 | TEW104 | 27 | DAW104 | 32 | POO104 | 37 | DEMI04 | 42 | TEM104 |
| | Desarrollo Personal | | Programación I | | Programación II | | Lenguajes de Programación | | Tecnologías Web | | Desarrollo de Aplicaciones Web | | Programación Orientada a Objetos | | Desarrollo de Aplicaciones Móviles | | Tecnologías Emergentes |
| 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 9 | 4 | 14 | 4 | 18 | 4 | 22 | 4 | 20 | 4 | 22 | 4 | 29 |
| 5 | MAT124 | 10 | MAT224 | 15 | MAT324 | 19 | MAT424 | 23 | CON104 | 28 | SINI04 | 33 | ETI100 | 38 | SEI104 | 43 | NEE104 |
| | Matemática I | | Matemática II | | Matemática III | | Matemática IV | | Contabilidad | | Sistemas Informáticos | | Ética | | Seguridad Informática | | Negocios Electrónicos |
| 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 68 UV | 4 | 100 UV | 4 | 31 | 4 | 29 |

T
R
A
B
A
J
O

D
E

G
R
A
D
U
A
C
I
Ó
N



176

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA.

INGENIERÍA AGRONÓMICA

Descripción de la Carrera:

La producción de alimentos de un país depende del trabajo agrícola y del bienestar de sus recursos agropecuarios.

En El Salvador, se han estado desarrollando diversas iniciativas para reactivar el sector, pero es necesario generar un desarrollo agropecuario efectivo y sostenido, con principios éticos bien fundamentados, aprender a hacer un uso intensivo de los recursos sin sobrepasar la capacidad y motivar acciones de emprendedurismo, para motivar la creación de empresas y la generación de empleo. La Ingeniería Agronómica forma profesionales que impulsan el desarrollo del área

rural y la seguridad alimentaria aplicando conocimientos científicos y técnicos para el incremento de la producción agrícola, respetando la seguridad de las personas y el medio ambiente.

En el estudio de esta disciplina se abordan problemas de productividad agropecuaria por medio del uso de tecnologías apropiadas, para transformar las tierras degradadas o improductivas en recursos productivos, y de esta forma obtener la eficiencia de uso que permita ofrecer alimentos con calidad y cantidad adecuada para la población del país.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
 -(PLAN 2013)
 Aprobar 10 niveles de inglés.
 -(PLAN 2020)
 Aprobar 18 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Ingeniero o Ingeniera Agrónomo.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
 5 años, más trabajo de graduación.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
 - 6 cuotas de \$80.00

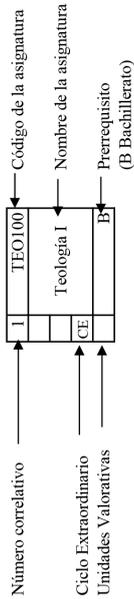
UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA



6.6. MALLA CURRICULAR DE LA CARRERA INGENIERÍA AGRONÓMICA (PLAN 2020 - 2024)

| | | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | | | | | | | | | | |
|----|-----------------------|----|----------------------|----|-------------------------------------|----|-------------------------|------|------------------|----|-----------------------------------|----|------------------------------|----|----------------------|----|-------------------|----|---------------------------------------|----|
| 1 | TEO100 | 6 | TEO200 | 11 | ESA006 | 16 | QOR006 | 20 | BIO006 | 24 | MPA006 | 28 | NUA006 | 33 | BOV006 | 37 | ETI100 | 41 | AVI006 | |
| | Teología I | | Teología II | | Estadística Aplicada | | Química Orgánica | | Bioquímica | | Mercadería de Productos Agrícolas | | Nutrición Animal | | Bovicultura | | Ética | | Avicultura | |
| 4 | CE | 4 | 4 | 4 | B | 4 | 12 | 4 | 16 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 28 | 4 | 100 UV | 4 | 4 | 28 |
| 2 | FIG100 | 7 | ETS100 | 12 | QGE006 | 17 | BOG006 | 21 | GEG006 | 25 | CER006 | 29 | MQA006 | 34 | RYD006 | 38 | POR006 | 42 | CAF006 | |
| | Filosofía General | | Ética Social | | Química General | | Botánica General | | Genética General | | Comunicación y Extensión Rural | | Maquinaria Agrícola | | Riegos y Drenajes | | Porcicultura | | Calificación | |
| 4 | CE | 4 | 4 | 4 | B | 4 | 8 | 4 | 8 | 4 | 14 | 4 | 27 | 4 | 29 | 4 | 28 | 4 | 4 | 40 |
| 3 | DPE100 | 8 | BGE006 | 13 | FIA006 | 18 | ECA006 | 22 | EDA006 | 26 | FIV006 | 30 | PRA006 | 35 | HOR006 | 39 | CUA006 | 43 | FEF006 | |
| | Desarrollo Personal | | Biología General | | Física Aplicada | | Economía Agrícola | | Edafología | | Fisiología Vegetal | | Parasitología Animal | | Horticultura | | Cultivos Anuales | | Formulación y Evaluación de Proyectos | |
| 4 | CE | 4 | 4 | 4 | B | 4 | 14 | 4 | 19 | 4 | 20 | 4 | 23 | 4 | 29 | 4 | 22 | 4 | 4 | 36 |
| 4 | TDR100 | 9 | INA006 | 14 | HEE006 | 19 | EYM006 | 23 | ENT006 | 27 | CSA006 | 31 | CPF006 | 36 | ADR006 | 40 | CPE006 | 44 | DRU006 | |
| | Técnicas de Redacción | | Informática Aplicada | | Historia Económica de El Salvador | | Ecología y Meteorología | | Entomología | | Conservación de Suelos y Agua | | Cultivo de Pastos y Forrajes | | Administración Rural | | Cultivos Perennes | | Desarrollo Rural | |
| 4 | CE | 4 | 4 | 4 | B | 4 | 13 | 4 | 8 | 4 | 19 | 4 | 22 | 4 | 24 | 4 | 26 | 4 | 4 | 36 |
| 5 | MAT106 | 10 | MAT206 | 15 | MYT100 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | Matemática I | | Matemática II | | Métodos y Técnicas de Investigación | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | 5 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| 20 | | 20 | 20 | 20 | 20 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 20 | 20 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 |



176

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA.

INGENIERÍA EN TELECOMUNICACIONES Y REDES

Descripción de la Carrera:

La sociedad del conocimiento en la que vivimos depende en gran medida de los sistemas de información y comunicación para desarrollar actividades laborales, económicas, culturales, sociales y otras.

La infraestructura que hace posible el buen funcionamiento de estos sistemas es diseñada, implementada y mantenida por los ingenieros en este campo, quienes dan soporte a actividades tan diversas como servicios de telefonía, Internet, interconexión de organizaciones y empresas, la programación y administración de viajes aéreos,

terrestres o marítimos, la disposición de señales de televisión, radio e internet, entre otras.

Este programa forma profesionales capaces de implementar nuevos sistemas de comunicaciones fijos y móviles, aplicar tecnologías emergentes, conocer las normativas, estándares y mejores prácticas nacionales e internacionales en ese campo, así como formular y desarrollar proyectos de telecomunicaciones. Así mismo, se adquieren conocimientos para diseñar, implementar y administrar redes de computación y sistemas de transmisión de datos, según estándares internacionales.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Título a Otorgar:

Ingeniero o Ingeniera en Telecomunicaciones y Redes.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de graduación.
-(PLAN 2014)
Aprobar 10 niveles de inglés.
-(PLAN 2021)
Aprobar 18 niveles de inglés.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$90.00

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA



"La Ciencia al Servicio del Hombre"

MALLA CURRICULAR DE LA CARRERA INGENIERÍA EN TELECOMUNICACIONES Y REDES (PLAN 2021-2025)

| | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | |
|----|---------------------------------|-------------------------|---|---|--|--|---|---|--|--|--|
| 1 | TEO100 Teología I | TEO200 Teología II | TIN006 Tecnología de la Información y Sociedad | RED106 Redes I | RED206 Redes II | RED306 Redes III | RED406 Redes IV | SER006 Seguridad en Redes | RD006 Redes de Datos Inalámbricas | SV006 Servicios de Valor Agregado en Telecomunicaciones | |
| 2 | FIG100 Filosofía General | EIS100 Ética Social | PRO106 Programación I | FTE006 Fundamentos de Telecomunicaciones | PYA006 Propagación y Antenas | IER006 Ingeniería del Espectro Radioeléctrico | CMT106 Commutación I | CMT206 Commutación II | TEI006 Tecnologías Emergentes en las TIC | FEI006 Formulación y Evaluación de Proyectos | |
| 3 | DPE100 Desarrollo Personal | FIS106 Física I | MYT100 Métodos y Técnicas de Investigación | EMA006 Electricidad y Magnetismo | PDE006 Principios de Electrónica | CLC006 Circuitos Lógicos de Computación | SFO006 Sistemas de Transmisión Ópticos | NVR106 Normalización y Recomendaciones I | NVR206 Normalización y Recomendaciones II | NAR006 Normalización y Recomendaciones | |
| 4 | TDR100 Técnicas de Redacción | EST006 Estadística | MAT306 Matemática III | MAT406 Matemática IV | FV006 Fundamentos de Voz sobre IP y Calidad de Servicio | RTA006 Redes de Transporte y Acceso | PTI006 Protocolos e Interfaces de Telecomunicaciones | ETI100 Ética | SWT006 Software de Telecomunicaciones | GEI006 Gerenciamento Estratégico en Telecomunicaciones | |
| 5 | MAT106 Matemática I | MAT206 Matemática II | | | | | | | | | |
| 20 | | 20 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | |

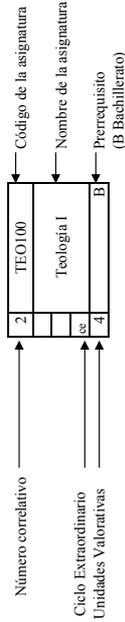


**MAPA CURRICULAR DE INGENIERÍA EN TELECOMUNICACIONES Y REDES
FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA**

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---------------------------------|----|--|-----|-------------------------------------|----|---|----|---|----|--|-----|--|------|---|----|---|
| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | |
| 1 | MAT124 Matemática I | 6 | MAT224 Matemática II | 11 | MAT304 Matemática III | 15 | MAT404 Matemática IV | 19 | RED124 Redes I | 24 | RED224 Redes II | 29 | RED324 Redes III | 34 | RED424 Redes IV | 39 | SER104 Seguridad en Redes |
| 2 | TEO100 Teología I | 7 | TEO200 Teología II | 12 | EST124 Estadística | 16 | MYT100 Métodos y Técnicas de Investigación | 20 | PYA104 Propagación y Antenas | 25 | IER104 Ingeniería del Espectro Radioeléctrico | 30 | CMT104 Commutación I | 35 | CMT204 Commutación II | 40 | SVA104 Servicios de valor agregado en Telecomunicaciones |
| 3 | FIG100 Filosofía General | 8 | FIS104 Física I | 13 | EMA104 Electricidad y Magnetismo | 17 | PDE104 Principios de Electrónica | 21 | CLC104 Circuitos Lógicos y de Computación | 26 | NYR104 Normalización y Recomendaciones I | 31 | NYR204 Normalización y Recomendaciones II | 36 | NYR304 Normalización y Aplicación de Recomendaciones | 41 | FEP124 Formulación y Evaluación de Proyectos |
| 4 | LYC100 Lectura y Composición | 9 | TIS104 Tecnologías de la Información y Sociedad | 14 | PRO104 Programación I | 18 | FTE104 Fundamentos de Telecomunicaciones | 22 | TYS104 Telecomunicaciones y Sociedad | 27 | STO104 Sistemas de Transmisión Ópticos | 32 | TET104 Tecnologías Emergentes en las TIC | 37 | PIT104 Protocolos e Interfaces de Telecomunicaciones | 42 | RDJ104 Redes de Datos Inalámbricas |
| 5 | DPE100 Desarrollo Personal | 10 | ETS100 Ética Social | 15 | TEO100 Teología I | 19 | FVI104 Fundamentos de Voz sobre IP y Calidad de Servicio | 23 | FVI104 Fundamentos de Voz sobre IP y Calidad de Servicio | 28 | RTA104 Redes de Transporte y Acceso | 33 | ETI100 Ética | 38 | SWT104 Software de Telecomunicaciones | 43 | GET104 Gerenciamiento Estratégico en Telecomunicaciones |
| 21 | | 21 | | 17 | | 17 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | |

T R A B A J O D E G R A D O U A C I Ó N

176
TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA





FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

EDIFICIO "A", PRIMER NIVEL | TEL: (503) 2484-0616 | EMAIL: empresariales@catolica.edu.sv

LICENCIATURA EN GESTIÓN DE NEGOCIOS DIGITALES

Descripción de la Carrera:

Las redes sociales y el internet se han vuelto fundamentales para muchas empresas a la hora de promocionar sus productos y servicios y tener visibilidad para su público potencial.

El comercio electrónico es una de las posibilidades que ofrece internet permitiendo acceder a millones de clientes potenciales en un mercado global; esto resulta interesante para cualquier empresa, dándole la pauta para cambiar la forma de hacer negocios. La carrera proporciona al estudiante formación en tecnologías web, conocimientos administrativos, mercadológicos orientados al desarrollo de negocios en Internet, principalmente en la comercialización de bienes y servicios, la comunicación con clientes y proveedores con capacidad de

adaptar la institución a los cambios tecnológicos, económicos y sociales de su entorno.

El profesional de Negocios Digitales tendrá a su cargo no solo la creación e implementación de campañas destinadas al posicionamiento y promoción de productos y servicios, a través de la red, sino también el comercio, la distribución y todo lo relacionado al negocio de manera digital, gestionando toda su cadena de valor. Los egresados de la carrera estarán capacitados para crear emprendimientos en Internet desarrollándolos de principio a fin, administrando empresas virtuales o llevando al entorno virtual las empresas convencionales, acompañando su proceso de transformación tecnológica.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de Graduación.
-18 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Gestión de Negocios Digitales.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$90.00



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.

LICENCIATURA EN RELACIONES INTERNACIONALES Y COMERCIO EXTERIOR

Descripción de la Carrera:

Relaciones Internacionales hace referencia a la disciplina académica que trata sobre el estudio de los asuntos extranjeros y de las grandes cuestiones del Sistema Internacional en materia política, económica, jurídica y diplomática; el papel de los Estados, el de las organizaciones internacionales, el de las organizaciones no gubernamentales (ONG), y el de las empresas multinacionales. Las Relaciones Internacionales (RRII) son una joven disciplina académica del campo de la ciencia política, pero con un fuerte carácter interdisciplinario y, como ciencia, tiene objeto y método propios.

Su objeto es el amplio campo de los fenómenos sociales que trascienden las fronteras estatales y su método puede ser el propio de las ciencias sociales (dialéctico, histórico, etc)

y/o el experimental. El alto grado de abstracción alcanzado se manifiesta en un cuerpo teórico (realismo, idealismo, estructuralismo, interdependencia compleja, etc) y la comprobación se sirve de un amplio instrumental: modelos, simulaciones, estadísticas, etc. La interdisciplinariedad significa que el objeto puede y debe ser abordado desde distintas materias: la historia, el derecho, la economía, la sociología, psicología, etc.

El comercio exterior también prepara al estudiante a estar pendiente y expectante de las oportunidades comerciales para los Estados, empresas e individuos en el intercambio internacional y sus variaciones, con respecto a intereses y estilos de vida y consumo tan cambiantes en la realidad globalizadora mundial.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de Graduación.
-20 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Relaciones Internacionales y Comercio Exterior.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$90.00



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS

Descripción de la Carrera:

La carrera proporciona al estudiante los conocimientos para formar en él, las habilidades y destrezas que le permitirán desenvolverse en el mundo empresarial, tanto como emprendedor, al frente de su propio negocio o laborando para una institución. La carrera se fundamenta en los pilares de la administración moderna, en primer lugar, posiciona la Gestión de personal, trabajando en los alumnos una mente con un cambio actitudinal, que le permita acrisolar habilidades directivas; luego, la Gestión o administración del marketing, es la función de negocios que se encarga de identificar las necesidades y deseos del cliente o consumidor, determina a cuáles mercados meta puede servir la organización, diseñar productos, servicios o programas apropiados para atenderlos.

En lo que concierne a la gestión financiera, se desarrolla un enfoque estratégico de crear valor dentro de un ambiente corporativo, sin olvidar que además de crear riqueza para

los inversionistas no se debe de obviar la responsabilidad social de éstas, mediante la información clara y veraz de sus estados financieros. Finalmente, se trabaja en la administración de la producción que conlleva el manejo integrado de los recursos antes mencionados, inicia al ingresar los insumos, y materiales y, los que pasan por un sistema de planeación y control en el que se involucran plantas, personas, área financiera, la maquinaria, equipo e infraestructura, para poder ofrecer productos y servicios con calidad total.

El campo de acción profesional es en las áreas de producción, mercadeo, finanzas, informática, etc. Concretamente las perspectivas de trabajo son como: gerentes de empresas de servicios, gerentes de instituciones financieras, gerentes de personal, gerentes de mercadeo, administradores de hospitales, entre otros.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
- (PLAN 2013) Aprobar 10 niveles de inglés.
- (PLAN 2020) Aprobar 18 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Administración de Empresas.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$85.00



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

5.4 MALLA CURRICULAR DE LA CARRERA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (PLAN 2020-2024)

| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | | X | |
|---|-----------------------|----|----------------------------|-----|-------------------------------------|----|---------------------------|----|-------------------------|----|-----------------------|-----|--|------|---------------------------------|----|---------------------------------|----|---|
| 1 | TEO100 | 6 | TEO200 | 11 | SOG3008 | 16 | PSO008 | 20 | EST108 | 24 | EST208 | 28 | INO008 | 32 | ADP008 | 36 | ACE008 | 40 | AIF008 |
| | Teología I | | Teología II | | Sistemas Organizacionales | | Psicología Organizacional | | Estadística I | | Estadística II | | Investigación de Operaciones | | Administración de la Producción | | Análisis del Contexto Económico | | Administración de Instituciones Financieras |
| 4 | CE | 4 | B | 4 | B | 4 | 11 | 4 | 12 | 4 | 20 | 4 | 24 | 4 | 28 | 4 | 25 | 4 | 37 |
| 2 | FIG100 | 7 | ETS100 | 12 | MAT208 | 17 | MAT308 | 21 | MIC008 | 25 | MAC008 | 29 | AIE008 | 33 | GEF108 | 37 | GEF208 | 41 | FEP008 |
| | Filosofía General | | Ética Social | | Matemática II | | Matemática III | | Microeconomía | | Macroeconomía | | Análisis e Interpretación de Estados Financieros | | Gestión Financiera I | | Gestión Financiera II | | Formulación y Evaluación de Proyectos |
| 4 | CE | 4 | B | 4 | B | 4 | 12 | 4 | 10 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 29 | 4 | 33 | 4 | 33 |
| 3 | DPE100 | 8 | MAT108 | 13 | INF100 | 18 | CNT108 | 22 | CNT208 | 26 | MAF008 | 30 | GDP108 | 34 | GDP208 | 38 | AMP008 | 42 | ETI100 |
| | Desarrollo Personal | | Matemática I | | Informática | | Contabilidad I | | Contabilidad II | | Matemática Financiera | | Gestión de Personal I | | Gestión de Personal II | | Administración Pública | | Ética |
| 4 | CE | 4 | B | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 18 | 4 | 12 | 4 | 16 | 4 | 30 | 4 | 31 | 4 | 100 u.u. |
| 4 | TDR100 | 9 | TEG208 | 14 | GDM108 | 19 | GDM208 | 23 | LEN008 | 27 | CIN008 | 31 | COD008 | 35 | SIP008 | 39 | PLE008 | | |
| | Técnicas de Redacción | | Teoría Gerencial II | | Gestión de Mercado I | | Gestión de Mercado II | | Legislación Empresarial | | Costos Industriales | | Costeo Directo | | Sistemas Presupuestarios | | Planeación Estratégica | | |
| 4 | CE | 4 | B | 4 | 5 | 4 | 14 | 4 | 9 | 4 | 22 | 4 | 27 | 4 | 31 | 4 | 30 | | |
| 5 | TEG108 | 10 | IEC008 | 15 | MYT100 | | | | | | | | | | | | | | |
| | Teoría Gerencial I | | Introducción a la Economía | | Métodos y Técnicas de Investigación | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | | | | | | | | | | |

12

16

16

16

16

16

16

20

20

20

20

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA.

168

INDICADOR

1

Número correlativo

Ciclo extraordinario

Unidades valorativas

TEC000

Código de la asignatura

Teología I

CE

Nombre de la asignatura

Prerrequisito

B= Bachillerato

LICENCIATURA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS ADMINISTRATIVOS

Descripción de la Carrera:

En la carrera, el estudiante recibe formación en principios y valores morales, conoce sobre el área administrativa de una empresa, como: la gestión en el área de personal, mercadeo, la gestión en finanzas; y además recibe conocimientos de informática como: el manejo de las bases de datos, administración de redes, los dispositivos red, lenguajes para el desarrollo de sitios Web, gestión de proyectos de software, entre otros.

Los graduados de la carrera podrán ocupar empleos profesionales en las áreas que envuelven el análisis y diseño de requerimientos de usuario, desarrollo y administración de sistemas de información y aplicaciones basadas en las computadoras. Las oportunidades potenciales de trabajo incluyen entre otras: programador de computadoras, analista de sistemas, analista programador,

líder de proyectos, administrador de redes, administración de proyectos, administración y desarrollo de sistemas de información, análisis de problemas de los negocios, aportando soluciones en la computación y la tecnología, evaluación de sistemas empresariales y determinación de estrategias apropiadas para encontrar los negocios del futuro.

Podrá trabajar como: director de Informática, consultor en informática, gerente de centros de cómputo, gerente de análisis de sistemas, asesores de informática, y administrador de redes informáticas.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
- (PLAN 2013) Aprobar 10 niveles de inglés.
- (PLAN 2020) Aprobar 18 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Sistemas Informáticos Administrativos.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$85.00



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.

**MAPA CURRICULAR DE LICENCIATURA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS ADMINISTRATIVOS
FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES**

| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | |
|----|---|----|----|-----|----|----|----|---|----|----|----|-----|----|------|--------|----|----|
| 1 | TEO100 Teología I CE | 4 | B | 6 | 8 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 24 | 3 | 29 | 4 | 33 |
| 2 | FIG100 Filosofía General CE | 4 | B | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 3 | DPE100 Desarrollo Personal CE | 4 | B | 4 | 5 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 4 | LYC100 Lectura y Composición CE | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 18 | 4 | 23 | 4 | 28 | 3 | 32 | 4 | 36 |
| 5 | MBC102 Manejo Básico de computadoras CE | 4 | B | 3 | 4 | 4 | 18 | 4 | 18 | 3 | 14 | 4 | 14 | 4 | 16 | 4 | 16 |
| 6 | TEO200 Teología II CE | 4 | 1 | 6 | 8 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 24 | 3 | 29 | 4 | 33 |
| 7 | ETS100 Ética Social CE | 4 | B | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 8 | SIO102 Sistemas Operativos CE | 4 | 5 | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 9 | TEG102 Teoría Gerencial I CE | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 18 | 4 | 23 | 4 | 28 | 3 | 32 | 4 | 36 |
| 10 | IEC102 Introducción a la Economía CE | 4 | B | 3 | 4 | 4 | 18 | 4 | 18 | 3 | 14 | 4 | 14 | 4 | 16 | 4 | 16 |
| 11 | PRE102 Programación Estructurada CE | 6 | 8 | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 12 | SIA102 Sistemas Abiertos I CE | 6 | 8 | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 13 | MAT124 Matemática I CE | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 14 | CON102 Contabilidad CE | 4 | 9 | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 18 | 4 | 23 | 4 | 28 | 3 | 32 | 4 | 36 |
| 15 | BAD102 Base de Datos CE | 4 | 11 | 4 | 11 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 24 | 3 | 29 | 4 | 33 |
| 16 | SIA202 Sistemas Abiertos II CE | 4 | 12 | 4 | 12 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 17 | MAT224 Matemática II CE | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 18 | EST124 Estadística I CE | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 19 | TEO100 Teología I CE | 4 | 1 | 6 | 8 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 24 | 3 | 29 | 4 | 33 |
| 20 | FIG100 Filosofía General CE | 4 | B | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 21 | DPE100 Desarrollo Personal CE | 4 | B | 4 | 5 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 22 | LYC100 Lectura y Composición CE | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 18 | 4 | 23 | 4 | 28 | 3 | 32 | 4 | 36 |
| 23 | MBC102 Manejo Básico de computadoras CE | 4 | B | 3 | 4 | 4 | 18 | 4 | 18 | 3 | 14 | 4 | 14 | 4 | 16 | 4 | 16 |
| 24 | TEO200 Teología II CE | 4 | 1 | 6 | 8 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 24 | 3 | 29 | 4 | 33 |
| 25 | ETS100 Ética Social CE | 4 | B | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 26 | SIO102 Sistemas Operativos CE | 4 | 5 | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 27 | TEG102 Teoría Gerencial I CE | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 18 | 4 | 23 | 4 | 28 | 3 | 32 | 4 | 36 |
| 28 | IEC102 Introducción a la Economía CE | 4 | B | 3 | 4 | 4 | 18 | 4 | 18 | 3 | 14 | 4 | 14 | 4 | 16 | 4 | 16 |
| 29 | PRE102 Programación Estructurada CE | 6 | 8 | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 30 | SIA102 Sistemas Abiertos I CE | 6 | 8 | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 31 | MAT124 Matemática I CE | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 32 | CON102 Contabilidad CE | 4 | 9 | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 18 | 4 | 23 | 4 | 28 | 3 | 32 | 4 | 36 |
| 33 | BAD102 Base de Datos CE | 4 | 11 | 4 | 11 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 24 | 3 | 29 | 4 | 33 |
| 34 | SIA202 Sistemas Abiertos II CE | 4 | 12 | 4 | 12 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 35 | MAT224 Matemática II CE | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 36 | EST124 Estadística I CE | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 37 | TEO100 Teología I CE | 4 | 1 | 6 | 8 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 24 | 3 | 29 | 4 | 33 |
| 38 | FIG100 Filosofía General CE | 4 | B | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 39 | DPE100 Desarrollo Personal CE | 4 | B | 4 | 5 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 40 | LYC100 Lectura y Composición CE | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 18 | 4 | 23 | 4 | 28 | 3 | 32 | 4 | 36 |
| 41 | MBC102 Manejo Básico de computadoras CE | 4 | B | 3 | 4 | 4 | 18 | 4 | 18 | 3 | 14 | 4 | 14 | 4 | 16 | 4 | 16 |
| 42 | TEO200 Teología II CE | 4 | 1 | 6 | 8 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 24 | 3 | 29 | 4 | 33 |
| 43 | ETS100 Ética Social CE | 4 | B | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 44 | SIO102 Sistemas Operativos CE | 4 | 5 | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 45 | TEG102 Teoría Gerencial I CE | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 18 | 4 | 23 | 4 | 28 | 3 | 32 | 4 | 36 |
| 46 | IEC102 Introducción a la Economía CE | 4 | B | 3 | 4 | 4 | 18 | 4 | 18 | 3 | 14 | 4 | 14 | 4 | 16 | 4 | 16 |
| 47 | PRE102 Programación Estructurada CE | 6 | 8 | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 48 | SIA102 Sistemas Abiertos I CE | 6 | 8 | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 49 | MAT124 Matemática I CE | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 50 | CON102 Contabilidad CE | 4 | 9 | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 18 | 4 | 23 | 4 | 28 | 3 | 32 | 4 | 36 |
| 51 | BAD102 Base de Datos CE | 4 | 11 | 4 | 11 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 24 | 3 | 29 | 4 | 33 |
| 52 | SIA202 Sistemas Abiertos II CE | 4 | 12 | 4 | 12 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 53 | MAT224 Matemática II CE | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 54 | EST124 Estadística I CE | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 55 | TEO100 Teología I CE | 4 | 1 | 6 | 8 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 24 | 3 | 29 | 4 | 33 |
| 56 | FIG100 Filosofía General CE | 4 | B | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 57 | DPE100 Desarrollo Personal CE | 4 | B | 4 | 5 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 58 | LYC100 Lectura y Composición CE | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 18 | 4 | 23 | 4 | 28 | 3 | 32 | 4 | 36 |
| 59 | MBC102 Manejo Básico de computadoras CE | 4 | B | 3 | 4 | 4 | 18 | 4 | 18 | 3 | 14 | 4 | 14 | 4 | 16 | 4 | 16 |
| 60 | TEO200 Teología II CE | 4 | 1 | 6 | 8 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 24 | 3 | 29 | 4 | 33 |
| 61 | ETS100 Ética Social CE | 4 | B | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 62 | SIO102 Sistemas Operativos CE | 4 | 5 | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 63 | TEG102 Teoría Gerencial I CE | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 18 | 4 | 23 | 4 | 28 | 3 | 32 | 4 | 36 |
| 64 | IEC102 Introducción a la Economía CE | 4 | B | 3 | 4 | 4 | 18 | 4 | 18 | 3 | 14 | 4 | 14 | 4 | 16 | 4 | 16 |
| 65 | PRE102 Programación Estructurada CE | 6 | 8 | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 66 | SIA102 Sistemas Abiertos I CE | 6 | 8 | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 67 | MAT124 Matemática I CE | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 68 | CON102 Contabilidad CE | 4 | 9 | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 18 | 4 | 23 | 4 | 28 | 3 | 32 | 4 | 36 |
| 69 | BAD102 Base de Datos CE | 4 | 11 | 4 | 11 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 24 | 3 | 29 | 4 | 33 |
| 70 | SIA202 Sistemas Abiertos II CE | 4 | 12 | 4 | 12 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 71 | MAT224 Matemática II CE | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 72 | EST124 Estadística I CE | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 73 | TEO100 Teología I CE | 4 | 1 | 6 | 8 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 24 | 3 | 29 | 4 | 33 |
| 74 | FIG100 Filosofía General CE | 4 | B | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 75 | DPE100 Desarrollo Personal CE | 4 | B | 4 | 5 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 100 UV | 3 | 33 |
| 76 | LYC100 Lectura y Composición CE | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 13 | 4 | 18 | 4 | 23 | 4 | 28 | 3 | 32 | 4 | 36 |
| 77 | MBC102 Manejo Básico de computadoras CE | 4 | B | 3 | 4 | 4 | 18 | 4 | 18 | 3 | 14 | 4 | 14 | 4 | 16 | 4 | 16 |
| 78 | TEO200 Teología II CE | 4 | 1 | 6 | 8 | 4 | 11 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 24 | 3 | 29 | 4 | 33 |
| 79 | ETS100 Ética Social CE | 4 | B | 6 | 8 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 6 | 30 | 6 | 33 |
| 80 | SIO102 Sistemas Operativos CE | 4 | | | | | | | | | | | | | | | |

LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA

Descripción de la Carrera:

La carrera de contaduría pública es muy importante por cuanto cubre una necesidad esencial en una empresa, que es la de proporcionar información financiera confiable para poder tomar las decisiones más acertadas acerca del futuro de la empresa.

El profesional de contaduría está preparado para analizar, interpretar y sugerir soluciones integrales a problemas financieros y operativos entre una inmensa gama de actividades económicas como: desarrollo de auditorías contables, financieras, tributarias, operativas y de gestión en toda naturaleza de entidad. Capacidad de asesoría, elaboración, análisis,

proyección, revisión e interpretación de información económica financiera de una empresa.

Las áreas de formación que comprende la carrera: auditoría externa financiera, asesoría en impuestos tributarios, consultoría contable y financiera, organización y reorganización de empresas, sistemas presupuestarios, legislación gubernamental, entre otras, permite al profesional desempeñarse como: contador general, auditor interno, auditor fiscal, gerente financiero y otros relacionados al área financiera.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de Graduación.
-10 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Contaduría Pública.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$75.00



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

6.5 MALLA CURRICULAR DE LA CARRERA LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA (PLAN 2020-2024)

| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | | X | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|-----------------------|---|-----|----|--------|----------------------------|---|---|----|--------|-------------------------------------|---|------|----|--------|------------------------|---|---|----|--------|--|---|---|----|--------|---------------------------|---|---|----|--------|---|---|---|----|--------|----------------------------|---|---|----|--------|--|---|---|----|--------|---------------------------------------|---|---|----------|
| 1 | TEO100 | Teología I | 4 | B | 6 | TEO200 | Teología II | 4 | B | 11 | MAT208 | Matemática II | 4 | B | 16 | CNT208 | Contabilidad II | 4 | B | 20 | CDS008 | Contabilidad de Sociedades | 4 | B | 29 | AUD108 | Auditoría I | 4 | B | 33 | AUD208 | Auditoría II | 4 | B | 37 | AUD308 | Auditoría III | 4 | B | 40 | AUF008 | Auditoría Fiscal | 4 | B | 36 | | | | | |
| 2 | FIG100 | Filosofía General | 4 | B | 7 | ETS100 | Ética Social | 4 | B | 12 | INF100 | Informática | 4 | B | 17 | MAC008 | Macroeconomía | 4 | B | 21 | AIE008 | Análisis e Interpretación de Estados Financieros | 4 | B | 25 | CAG008 | Contabilidad Agropecuaria | 4 | B | 30 | CSE008 | Contabilidad de Seguros | 4 | B | 34 | CDG008 | Contabilidad Gubernamental | 4 | B | 38 | ASC008 | Auditoría de Sistemas Contables Informáticos | 4 | B | 41 | ETI100 | Ética | 4 | B | 100 U.V. |
| 3 | DPE100 | Desarrollo Personal | 4 | B | 8 | MAT108 | Matemática I | 4 | B | 13 | GNT108 | Contabilidad I | 4 | B | 18 | MAF008 | Matemática Financiera | 4 | B | 22 | GEF108 | Gestión Financiera I | 4 | B | 26 | CNT408 | Contabilidad IV | 4 | B | 31 | CFI008 | Contabilidad de Instituciones Financieras | 4 | B | 35 | SDA008 | Seminario de Auditoría | 4 | B | 39 | GDP108 | Gestión de Personal I | 4 | B | 42 | FEF008 | Formulación y Evaluación de Proyectos | 4 | B | 32 |
| 4 | TDR100 | Técnicas de Redacción | 4 | B | 9 | ICO008 | Introducción a la Economía | 4 | B | 14 | MYT100 | Métodos y Técnicas de Investigación | 4 | B | 19 | CDC008 | Contabilidad de Costos | 4 | B | 23 | EST108 | Estadística I | 4 | B | 27 | LGM008 | Legislación Mercantil | 4 | B | 32 | SIF008 | Sistemas Presupuestarios | 4 | B | 36 | LTR008 | Legislación Tributaria | 4 | B | 27 | | | | | | | | | | |
| 5 | TEG108 | Teoría Gerencial I | 4 | B | 10 | TEG208 | Teoría Gerencial II | 4 | B | 15 | MIC008 | Microeconomía | 4 | B | 28 | EST208 | Estadística II | 4 | B | 23 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

20 19 18 17 16 15 14 13 12 11 10 9 8 7 6 5 4 3 2 1



167
TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA

LICENCIATURA EN MERCADEO Y NEGOCIOS INTERNACIONALES

Descripción de la Carrera:

La carrera ofrece los elementos mercadológicos que ayudan a que los profesionales egresados de ella, posean conocimientos sobre investigación de mercados, elaborar planes de marketing, diseñar sistemas de logística y distribución comercial, crear estrategias de publicidad en los medios de comunicación, desarrollar nuevos productos y marketing de servicios, desarrollar el departamento de ventas dentro de las empresas, tanto en el ámbito nacional como a nivel internacional, lo mismo que para instituciones comerciales como para el sector turístico y hotelero regional centroamericano y salvadoreño.

La carrera promoverá la formación en el educando, de bases adecuadas y modernas sobre las nuevas tendencias de marketing, gerencia de marcas y la legislación de comercio internacional que se demanda para la adecuada dirección del mercadeo en cualquier campo empresarial, lo que permitirá en el profesional un amplio campo de trabajo, entre otros: mercadeo, ventas, publicidad, empresas comerciales, desarrollo tecnológico, marcas, dirección comercial de producto, entre otros.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de Graduación.
-18 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Mercadeo y Negocios Internacionales.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$90.00



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.

LICENCIATURA EN GESTIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO

Descripción de la Carrera:

La carrera obedece a la necesidad de formar gestores que estén completamente preparados para ejercer las funciones de planeación, organización, integración del talento humano, dirección y control, aplicadas a las áreas de producción, administración de personal, mercadeo y finanzas, en el contexto de la actividad turística de la economía nacional.

La carrera proporciona formación en la planificación de agencias de viajes con un enfoque de destinos turísticos, administración de eventos y gestión de empresas dedicadas a la gastronomía, gestión eficiente de entidades hoteleras y restaurantes, ofimática turística; y demás que son de su competencia en todo lo antes enmarcado en la legislación turística del país. Los profesionales

de la carrera lograrán realizar una gestión de calidad en la atención al turista, promoviendo la imagen positiva de El Salvador. La sólida e integral formación faculta al profesional para desempeñarse eficazmente en distintos sectores del país: público y privado.

Entre algunas áreas del campo de acción en las que puede desempeñarse están: gerente de proyectos de turismo, consultor turístico, director de agencia de viajes y tour operador, director de mercadeo turístico, gerente de empresas de servicio, gestor de alimentos y bebidas, emprendedor y gestor de negocios turísticos, guía local de destinos y rutas turísticas, coordinador de actividades vinculadas al patrimonio cultural.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de Graduación.
-20 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Gestión y Desarrollo Turístico.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$85.00



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.

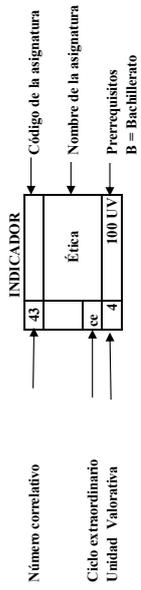
UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

5.4 MALLA CURRICULAR DE LA CARRERA LICENCIATURA EN GESTIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO (PLAN 2020-2024)

| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | | X | |
|----|-----------------------|----|---|-----|-------------------------------------|----|-----------------------------|----|-------------------------------|----|---------------------------------|-----|--|------|--------------------------|----|-----------------------------------|----|--|
| 1 | TEG100 | 6 | TEO200 | 11 | CNT108 | 16 | CDC008 | 21 | GTH008 | 26 | SFP008 | 30 | GEF108 | 34 | LXD008 | 38 | PLT008 | 41 | ETI008 |
| | Teología I | | Teología II | | Contabilidad I | | Contabilidad de Costos | | Gestión del Talento Humano | | Sistemas Presupuestarios | | Gestión Financiera I | | Logística y Distribución | | Planificación Turística | | Emprendimientos Innovadores en Turismo |
| cc | | cc | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 26 | 4 | 17 | 4 | 28 | 4 | 40 |
| 2 | FIG100 | 7 | REC008 | 12 | MAT108 | 17 | EST108 | 22 | OFT008 | 27 | AVO008 | 31 | TRT008 | 35 | GDR008 | 39 | ETA008 | 42 | PAT008 |
| | Filosofía General | | Introducción a la Economía | | Matemática I | | Estadística I | | Olimpíada Turística | | Agencias de Viajes y Operadores | | Transporte Turístico | | Gestión de Riesgos | | Etología Americana | | Psicología Aplicada al Turismo |
| cc | | cc | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 27 | 4 | 28 | 4 | 36 | 4 | 36 |
| 3 | DPE100 | 8 | ETS100 | 13 | INV108 | 18 | MKT008 | 23 | RPE008 | 28 | GEH008 | 32 | HAC008 | 36 | FKN008 | 40 | SDT008 | 43 | ETI100 |
| | Desarrollo Personal | | Ética Social | | Introducción al Marketing | | Marketing Turístico | | Relaciones Públicas y Eventos | | Gestión Hotelera | | Historia del Arte y la Cultura Universal | | Folkllore Nacional | | Seminario de Desarrollo Turístico | | Ética |
| cc | | cc | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 30 UV | 4 | 32 | 4 | 30 | 4 | 100 UV |
| 4 | TEG108 | 9 | AES008 | 14 | GAB008 | 19 | ADG008 | 24 | PRT108 | 29 | PRZ008 | 33 | LTU008 | 37 | TYE008 | | | | |
| | Teoría Gerencial I | | Administración de Empresas de Servicios | | Gestión de Alimentos y Bebidas | | Administración Gastronómica | | Práctica Turística I | | Práctica Turística II | | Legislación Turística | | Turismo y Ecología | | | | |
| cc | | cc | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 25 | 4 | 33 | | | | |
| 5 | TDI000 | 10 | INT008 | 15 | MYT100 | 20 | GET108 | 25 | GET208 | | | | | | | | | | |
| | Técnicas de Redacción | | Introducción al Turismo | | Métodos y Técnicas de Investigación | | Geografía Turística I | | Geografía Turística II | | | | | | | | | | |
| cc | | cc | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 20 | 4 | 24 | 20 | 16 | 12 | 12 |
| 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 20 | 8 | 19 | 8 | 24 | 16 | 16 | 12 |
| 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 20 | 8 | 19 | 8 | 24 | 16 | 16 | 12 |
| 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 4 | | 20 | 8 | 19 | 8 | 24 | 16 | 16 | 12 |

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA. 180



LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

La carrera se ofrece en una modalidad semipresencial, 75% de forma virtual y únicamente el 25% de forma presencial, siendo una excelente oportunidad de estudio para las personas que por diferentes razones no pueden asistir a clases de una manera presencial.

La carrera proporciona al estudiante los conocimientos para formar en él, las habilidades y destrezas que le permitirán desenvolverse en el mundo empresarial, se fundamenta en los pilares de la administración moderna, en primer lugar posiciona la Gestión de personal, trabajando en los alumnos una mente con un cambio actitudinal, que le permita acrisolar habilidades directivas; luego, la Gestión o administración del marketing, es la función de negocios que se encarga de identificar las necesidades y deseos del cliente o consumidor. En lo

que concierne a la Gestión financiera, se desarrolla un enfoque estratégico de crear valor dentro de un ambiente corporativo, sin olvidar que además de crear riqueza para los inversionistas no se debe de obviar la responsabilidad social de éstas, la administración de la producción que conlleva el manejo integrado de los recursos antes mencionados, inicia al ingresar los insumos, materiales y clientes, los que pasan por un sistema de planeación y control en el que se involucran plantas, personas, área financiera, la maquinaria, equipo e infraestructura.

El campo de acción profesional, en las áreas de: producción, mercadeo, finanzas, informática, etc. Concretamente las perspectivas de trabajo son como: Gerentes de empresas de servicios, Gerentes de instituciones financieras, Gerentes de personal, Gerentes de mercadeo, Administradores de hospitales, entre otros.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de Graduación.
- 10 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Administración de Empresas.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$80.00



Modalidad y Duración de la Carrera:

Semipresencial.
5 años, más trabajo de graduación.

ESCUELA DE POSGRADOS

TEL: (503) 2484-0630 | EMAIL: escueladeposgrados@catolica.edu.sv



DOCTORADO EN EDUCACIÓN (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

El Doctorado en Educación busca el desarrollo integral de sus estudiantes como investigadores críticos y propositivos, encaminados a la transformación del proceso educativo. Asimismo, se busca que con el conocimiento y las habilidades adquiridas sean capaces de diseñar e implementar soluciones educativas ante problemas complejos del país.

Los objetivos son:

- Vincular las tareas académicas de docencia, investigación, difusión académica y proyección social, a través de los cuerpos académicos consolidados en los ámbitos de la teoría, metodología, formación educativa y la formación humana.
- Favorecer el desarrollo, difusión y gestión del conocimiento original en el ámbito educativo que contribuya al intercambio intelectual con la comunidad de investigadores en educación a nivel nacional e internacional.
- Formar investigadores en el campo educativo, capaces de generar nuevo conocimiento, con amplio sentido ético, crítico e innovador.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Título de maestría o de pregrado que denote la especialidad en educación.



Requisitos de

Graduación: Trabajo de graduación.



Título a Otorgar: Doctor o Doctora en Educación.



Inversión por ciclo:

-1 Matrícula: \$150.00
-6 cuotas de \$300.00



Modalidad y Duración de la

Carrera: Semipresencial.
4 años, 8 ciclos académicos.

MALLA CURRICULAR DOCTORADO EN EDUCACIÓN ESCUELA DE POSGRADOS

| C – I | | C – II | | C - III | | C – IV | 3º y 4º año |
|--------------------------------------|--|--------|--|---------|--|--------|---|
| 1 | SSFE009 | 4 | SRDC009 | 7 | SSFE009 | | DESARROLLO Y DEFESA DE TESIS 40 U.V. |
| | Fundamentos Filosóficos de Educación | | Redacción Científica | | Sociedad, Familia y Educación | | |
| 4 | Título de grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de grado | | |
| 2 | SFAN009 | 5 | SFSA009 | 8 | SIED009 | | |
| | Fundamentos Antropológicos | | Fundamentos Sociológicos de la Acción Humana | | Instituciones Educativas | | |
| 4 | Título de grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de grado | | |
| 3 | SACP008 | 6 | SCCI009 | | | | |
| | Análisis Ciencométrico de la Producción Científica | | Enfoque Cualitativo y Cuantitativo de la Investigación Educativa | | | | |
| 4 | Título de grado | 4 | Título de grado | | | | |
| | 12 | | 12 | | 8 | | |
| | | | | | Suficiencia investigadora 6 U.V. | | |
| Anteproyecto de tesis 26 U.V. | | | | | | | |

INDICADOR

| | | | | | | | | |
|----------------------|---|---|--|--|--|---|----------------------|--------------------------|
| Número correlativo | → | 1 | | SSFE009 | | ← | Código | 104 TOTAL U.V. |
| | | | | Fundamentos Filosóficos de Educación | | ← | Nombre de Asignatura | |
| Unidades Valorativas | → | 4 | | Título de grado | | ← | Prerrequisito | |

MAESTRÍA EN INVESTIGACIÓN EDUCATIVA (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

La Maestría en Investigación Educativa, está orientada a formar especialistas en investigación y educación, pretende consolidar la diversidad de enfoques y aproximaciones, y el equilibrio entre investigación básica y aplicada, de manera que sea posible una atmósfera intelectual abundante, condición necesaria para la calidad de la investigación en educación. Esta maestría, será concatenada con el programa del Doctorado en Educación, el cual será equivalente a los dos primeros años del Doctorado.

- Generar nuevo conocimiento a través de la investigación con un amplio sentido ético, crítico e innovador.
- Vincular las tareas académicas de docencia, investigación, difusión académica y proyección social.
- Desarrollar la habilidad de la gestión del conocimiento original en el ámbito educativo que contribuya al intercambio intelectual con la comunidad de investigadores en educación a nivel nacional e internacional.

Objetivos:

- Desarrollar habilidades de investigación para resolver problemas prioritarios a nivel nacional e internacional con una perspectiva de innovación educativa.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso: Licenciado en Ciencias de la Educación en cualquiera de sus especialidades o poseer un título de Ing. o Arq. junto a un título de profesorado o junto al curso de formación pedagógica o experiencia comprobada en docencia.



Título a Otorgar: Maestro/a en Investigación Educativa



Requisitos de Graduación: Trabajo de graduación.



Modalidad y Duración de la Carrera: Semipresencial.
2 años, 4 ciclos académicos.



Inversión por ciclo:
-Matrícula: \$150.00
-6 cuotas de \$300.00

MALLA CURRICULAR DE MAESTRÍA EN INVESTIGACIÓN EDUCATIVA ESCUELA DE POSGRADOS

| C - I | | C - II | | C - III | | C - IV | |
|-------|---|--------|--|---------|----------------------------------|--------|------------------------------|
| 1 | SFFE009 | 4 | SRDC009 | 7 | SSFE009 | 9 | SINE009 |
| | Fundamentos Filosóficos de Educación | | Redacción Científica | | Sociedad, Familia y Educación | | Investigación Educativa |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado |
| 2 | SFAN009 | 5 | SFSA009 | 8 | SIED009 | 10 | SEVE009 |
| | Fundamentos Antropológicos | | Fundamentos Sociológicos de la Acción Humana | | Instituciones Educativas | | Evaluación Educativa |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado |
| 3 | SACP009 | 6 | SCCI009 | | | 11 | SSIN009 |
| | Análisis Cuantitativo de la Producción Científica | | Enfoque Cualitativo y Cuantitativo de la Investigación Educativa | | | | Suficiencia Investigadora |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | | | 6 | 52 uv |
| 12 | | 12 | | 8 | | 14 | |

| | | | |
|----------------------------------|--|---|--|
| Anteproyecto de Tesis I (7 uv's) | Anteproyecto de Tesis II (7 uv's) | Anteproyecto de Tesis III (6 uv's) | Anteproyecto de Tesis IV (6 uv's) |
| Prerrequisito: Título de Grado | Prerrequisito: Anteproyecto de Tesis I | Prerrequisito: Anteproyecto de Tesis II | Prerrequisito: Anteproyecto de Tesis III |

INDICADOR

| | | | | |
|----------------------|-----|---|---------------------------|-------------|
| Número correlativo | → 1 | SSFE009 | ← Código | 72 TOTAL UV |
| | | Fundamentos Filosóficos de la Educación | ← Nombre de Asignatura | |
| Unidades Valorativas | → 4 | Título de grado | ← Prerrequisito | |

MAESTRÍA EN SEGURIDAD INFORMÁTICA (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

El uso de tecnologías de la información y redes de datos en las últimas décadas se ha incrementado significativamente en todos los tipos de organizaciones, ello debido a que la incorporación de nuevas tecnologías que permite el mejoramiento de los procesos dentro de las organizaciones, propiciando un aumento en la productividad, acceso oportuno a información relevante, entre otras.

De lo anterior, se deriva en la generación de datos de gran valor para las organizaciones como los datos de clientes y usuarios, datos sobre procesos productivos de la organización, entre otros, los cuales posterior a su debido análisis permiten la mejora de estos. Dichos datos deben estar disponibles para su uso oportuno para lo cual las redes de datos se vuelven necesarias, redes que pueden ser de acceso público o privado dentro de una organización. Independientemente del tipo de acceso en una red de datos, el simple

hecho de permitir el acceso concurrente a dispositivos y servicios a través de éstas genera la posibilidad de sufrir diferentes tipos ataques con la finalidad de destruir, modificar o hurtar datos valiosos y detener los servicios.

De ahí surge la necesidad de proteger los datos y recursos informáticos de una organización y por consecuencia la necesidad de profesionales que sean capaces de implementar soluciones para incrementar de manera continua la seguridad de dichos datos. Por otra parte, el profesional de seguridad informática debe mantenerse en constante entrenamiento ya que día con día según The Independent IT-Security Institute (2018), se identifican aproximadamente 350,000 nuevos softwares maliciosos de las cuales se debe estar informado de su existencia y por supuesto de maneras de mitigar los posibles riesgos que presenta para la organización.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Licenciatura o Ingeniería en Informática o áreas afines.



Requisitos de

Graduación: Trabajo de graduación.



Título a Otorgar: Maestro/a en Seguridad Informática.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$100.00
-6 cuotas de \$200.00



Modalidad y Duración de la

Carrera: Semipresencial.
2 años, 4 ciclos académicos.

MALLA CURRICULAR MAESTRÍA EN SEGURIDAD INFORMÁTICA ESCUELA DE POSGRADOS

| C - I | | C - II | | C - III | | C - IV | |
|-------|---|--------|------------------------------------|---------|--|--------|---|
| 1 | PYT009 | 5 | FRI009 | 9 | SRI009 | 13 | TYE009 |
| | Persona y Tecnología | | Fundamentos de Redes Inalámbricas | | Seguridad en Redes Inalámbricas | | Tecnología y Ética |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | 5 | 4 | Título de Grado |
| 2 | FRD009 | 6 | SRC009 | 10 | GPS009 | 14 | SDR009 |
| | Fundamentos de Redes de Datos | | Seguridad en Redes de Computadoras | | Gestión de Proyectos de Seguridad Informática | | Sistemas de Detección y Respuesta a Ciberataques |
| 4 | Título de Grado | 4 | 2 | 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado |
| 3 | TIS009 | 7 | CNB009 | 11 | SCN009 | 15 | RPE009 |
| | Tendencias en Informática y Seguridad | | Cómputo en la Nube | | Seguridad en Cómputo en la Nube | | Recopilación y Procesamiento de Evidencia Digital |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | 7 | 4 | Título de Grado |
| 4 | ISI009 | 8 | GRS009 | 12 | BMI009 | 16 | SIN009 |
| | Introducción a la Seguridad Informática | | Gestión de Redes y Sistemas | | Bases Metodológicas de la Investigación Aplicada | | Seminario de Investigación |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | 12 |

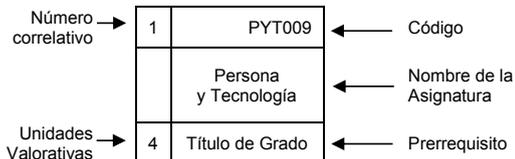
UV = 16

UV = 16

UV = 16

UV = 16

INDICADOR



64
Total, UV

MAESTRÍA EN ASESORÍA EDUCATIVA (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

La educación ha experimentado diversos e intensos cambios en los últimos tiempos. Participando de las profundas alteraciones mundiales, también en ella se han promovido modificaciones en fines y métodos, buscando dar respuestas idóneas a las nuevas exigencias.

No obstante, los cambios se han dado con celeridad, y en el vértigo de las transformaciones se han perdido valiosos referentes de la profesión docente que podían haber dado sentido a las nuevas realidades.

Los cambios en la educación no afectan sólo al aprendizaje de los alumnos, sino que incide también en la formación de docentes para cualquier nivel educativo. Éstos deben actualizarse y redescubrir las permanentes virtualidades de

la pedagogía del pasado, vertidas en las técnicas del presente, para poder encarar las incógnitas que se vislumbran en el futuro. Pues ayer, hoy y mañana seguirá siendo una profunda verdad que se educa por lo que se es, más que por lo que se sabe; y también se enseña más por lo que se es que por lo que se dice (J. Rassam).

La Universidad ofrece la Maestría en Asesoría Educativa de manera semipresencial como vía para el perfeccionamiento y desarrollo profesional de los docentes. La formación que brinda integra conocimientos selectos, actitudes renovadas y habilidades fecundas para afrontar el quehacer cotidiano y abrirse al dinamismo propio del verdadero docente: aprender a ser un formador de niños, jóvenes y profesionales.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Título de pregrado:
Licenciatura, Ingeniería o
Arquitectura.



Requisitos de

Graduación: Trabajo de graduación.



Título a Otorgar: Maestro/a en Asesoría Educativa.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$85.00
-6 cuotas de \$140.00



Modalidad y Duración de la

Carrera: Semipresencial.
2 años, 4 ciclos académicos.

MALLA CURRICULAR MAESTRÍA EN ASESORÍA EDUCATIVA ESCUELA DE POSGRADOS

| C- I | | C- II | | C- III | | C- IV | |
|------|------------------------------------|-------|------------------------------|--------|------------------------------|-------|----------------------|
| 1 | INE501 | 5 | INE502 | 9 | INA501 | 13 | PES501 |
| | Investigación Educativa I | | Investigación Educativa II | | Investigación Acción | | Pedagogía Social |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de Grado |
| 2 | FPP501 | 6 | ADE501 | 10 | AGE501 | 14 | ASP501 |
| | Fuentes del Pensamiento Pedagógico | | Antropología de la Educación | | Asesoría Gerencial Educativa | | Asesoría Profesional |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado |
| 3 | GYE501 | 7 | EPC501 | 11 | TIC501 | 15 | PEF501 |
| | Globalización y Educación | | Educación para la Ciudadanía | | TICs en Educación | | Pedagogía Familiar |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de Grado |
| 4 | ICU501 | 8 | DID501 | 12 | EVE501 | 16 | ASE501 |
| | Innovación Curricular | | Didáctica | | Evaluación Educativa | | Asesoría Educativa |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de grado |

UV = 16

UV = 16

UV = 16

UV = 16

INDICADOR

| | | | |
|------------------------|---|---------------------------|---------------------------|
| Número correlativo → | 1 | INE501 | ← Código |
| | | Investigación Educativa I | ← Nombre de la Asignatura |
| Unidades Valorativas → | 4 | Título de Grado | ← Prerequisito |

**64
Total, UV**

MAESTRÍA EN GESTIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

Es una carrera que se ofrece en modalidad semipresencial y que brinda la oportunidad de estudiar a las personas que trabajan en el sector turismo y que por razones laborales o geográficas de su lugar de residencia no pueden asistir de manera física y permanente a la Universidad.

La carrera está constituida por un conjunto de asignaturas en las que se brinda información sobre el funcionamiento de las agencias de viajes y los operadores turísticos así como los elementos clave para la gestión de la calidad en empresas y destinos turísticos. Por otra parte también se detallan todos los conocimientos sobre congresos y eventos. Como también elementos para la administración culinaria de un hotel o alojamiento turístico. Se forma

al estudiante en los conceptos y las herramientas actuales de planificación, organización, dirección, coordinación y control de empresas turísticas, modelos organizativos, para que los participantes puedan analizar la viabilidad de los distintos productos turísticos.

Las áreas de estudio de la carrera permiten formar profesionales capaces de: Identificar y conocer en profundidad las tendencias y la dinámica de los mercados turísticos., Diagnosticar técnicamente necesidades y oportunidades vinculadas a determinados destinos turísticos; Diseñar el proceso completo de puesta en marcha de productos turísticos y emprender nuevos proyectos de empresas y servicios, y otros.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Título de pregrado:
Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura.



Requisitos de

Graduación: Trabajo de graduación.



Título a Otorgar: Maestro/a en Gestión y Desarrollo Turístico.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$95.00
-6 cuotas de \$160.00



Modalidad y Duración de la

Carrera: Semipresencial.
2 años, 4 ciclos académicos.

MALLA CURRICULAR MAESTRÍA EN GESTIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO ESCUELA DE POSGRADOS

| C - I | C - II | C - III | C - IV |
|--|--|---|--|
| 1 | 5 | 9 | 13 |
| FDP001 | MLF001 | GHA001 | PBM001 |
| Fundamentos de Dirección y Planificación Estratégica | Marco Legal y Fiscal para Empresas Turísticas en El Salvador | Gestión Hotelera y de Alojamientos Turísticos | Protocolo y Buenas Maneras |
| 4 | 4 | 4 | 4 |
| Título de Grado | Título de Grado | Título de grado | Título de Grado |
| 2 | 6 | 10 | 14 |
| DEF001 | DPE001 | RAB001 | AVO001 |
| Dirección Económica y Financiera | Dirección de Personas y Equipos | Restauración, Alimentos y Bebidas | Las Agencias de Viaje y los Operadores Turísticos |
| 4 | 4 | 4 | 4 |
| Título de Grado | Título de grado | Título de Grado | Título de Grado |
| 3 | 7 | 11 | 15 |
| ADE001 | OAC001 | ESS001 | DGP001 |
| Análisis de la Demanda y Estrategia Competitiva | Orientación al Cliente | Ecoturismo y Sostenibilidad | Diseño, Desarrollo y Gestión de Productos Turísticos |
| 4 | 4 | 4 | 4 |
| Título de Grado | Título de Grado | Título de grado | Título de Grado |
| 4 | 8 | 12 | 16 |
| CV001 | PET001 | RPP001 | GCI001 |
| Canales de Venta del Producto Turístico | Práctica en Establecimientos Turísticos | Relaciones Públicas | Gestión de la Comunicación Institucional y la Reputación |
| 4 | 4 | 4 | 4 |
| Título de Grado | Título de Grado | Título de Grado | Título de grado |

UV = 16

UV = 16

UV = 16

UV = 16

INDICADOR

| | | | |
|------------------------|---|--|---------------------------|
| Número correlativo → | 1 | FDP001 | ← Código |
| | | Fundamentos de Dirección y Planificación Estratégica | ← Nombre de la Asignatura |
| Unidades Valorativas → | 4 | Título de Grado | ← Prerequisito |

64
Total, UV

MAESTRÍA EN GERENCIA Y GESTIÓN AMBIENTAL (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

El medio ambiente experimenta cambios climáticos, producto del uso y degradación de los recursos naturales y de la creciente actividad económica, sus consecuencias se evidencian con mayor intensidad posterior al impacto de fenómenos naturales como terremotos, sequías o lluvias intensas que provocan deslaves de suelo y cuantiosas pérdidas humanas y materiales. En este contexto es necesario proteger, conservar y recuperar los recursos naturales degradados y hacer un uso sostenible.

Se espera que el profesional formado en ese campo conozca la gestión y conservación de los recursos naturales y sea capaz de enfrentar los retos en la protección y recuperación del medio ambiente, gerenciando y gestionando proyectos de soluciones pertinentes a los problemas existentes, para contribuir a la sostenibilidad socioeconómica y ambiental del país.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Título de pregrado:
Licenciatura, Ingeniería o Arquitectura.



Requisitos de

Graduación: Trabajo de graduación.



Título a Otorgar: Maestro/a en Gerencia y Gestión Ambiental.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$95.00
-6 cuotas de \$160.00



Modalidad y Duración de la

Carrera: Semipresencial.
2 años, 4 ciclos académicos.

MALLA CURRICULAR MAESTRÍA EN GERENCIA Y GESTIÓN AMBIENTAL ESCUELA DE POSGRADOS

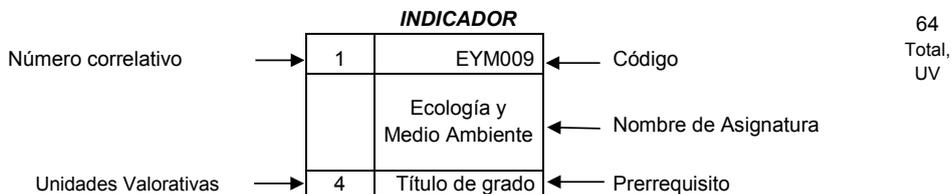
| C - I | | C - II | | C - III | | C - IV | |
|-------|---------------------------|--------|--------------------------------------|---------|---|--------|------------------------------------|
| 1 | EYM009 | 5 | ENS009 | 9 | TOI009 | 13 | EAM009 |
| | Ecología y Medio Ambiente | | Energía Sostenible | | Tópicos de Investigación | | Ética Ambiental |
| 4 | Título de grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de grado |
| 2 | SOA009 | 6 | GAE009 | 10 | ERN009 | 14 | PEF009 |
| | Sociología Ambiental | | Gerencia Ambiental Estratégica | | Economía de los Recursos Naturales | | Planeación y Evaluación Financiera |
| 4 | Título de grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de grado |
| 3 | LEA009 | 7 | GIR009 | 11 | MIA009 | 15 | GCS009 |
| | Legislación Ambiental | | Gestión Integral de Residuos Sólidos | | Manejo Integral del Agua | | Gestión y Conservación del Suelo |
| 4 | Título de grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de grado |
| 4 | GEA009 | 8 | CIA009 | 12 | VAC009 | 16 | EIA009 |
| | Gestión Ambiental | | Ciencias Atmosféricas | | Vulnerabilidad y Adaptación al Cambio Climático | | Evaluación de Impacto Ambiental |
| 4 | Título de grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de grado |

UV = 16

UV = 16

UV = 16

UV = 16



MAESTRÍA EN DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE EMPRESAS (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

La maestría tiene como propósito fundamental formar profesionales con el enfoque de dirección estratégica, es decir, utilicen todas sus potencialidades para transformar a las empresas en polos de desarrollo que permitan un crecimiento y desarrollo de la sociedad salvadoreña, en forma integral (social, cultural, económico, financiero, educativo, etc).

Los maestros aprenderán a solucionar los problemas empresariales, utilizando el pensamiento lateral (lateral thinking) como el divergente; esto les dará competencias para ser innovadores creativos, cambiando la forma tradicional de hacerlo, es decir utilizar el pensamiento inductivo más que el deductivo.

Como valor agregado, la práctica por medio de simuladores y softwares

especializados, les desarrollará competencias para la toma de decisiones racionales y despertará, a los maestros sus inteligencias múltiples relacionadas con la gerencia.

La maestría completa la formación de los profesionales en campos de la ingeniería, jurisprudencia, administración, informática, medicina, humanística y otras, convirtiéndolos en líderes y estrategas, en los que la primacía de la persona humana está sobre las cosas, tal como lo declara la visión, misión, principios y valores de la universidad.

Es por todo ello que esta maestría es apta para profesionales que deseen mejorar sus aptitudes, habilidades y destrezas, con el enfoque de dirección estratégica, que tanta falta hace en la gestión empresarial salvadoreña y latinoamericana.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Título de pregrado:
Licenciatura, Ingeniería o
Arquitectura.



Requisitos de

Graduación: Trabajo de
graduación.



Título a Otorgar: Maestro/a
en Dirección Estratégica de
Empresas.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$85.00
- 6 cuotas de \$140.00



Modalidad y Duración de la

Carrera: Semipresencial.
2 años, 4 ciclos académicos.

MALLA CURRICULAR MAESTRÍA EN DIRECCIÓN ESTRATÉGICA DE EMPRESAS ESCUELA DE POSGRADOS

| C - I | C - II | C - III | C - IV |
|--|---|---|--|
| 1 | 5 | 9 | 13 |
| EEE009 | GEP009 | IGE009 | SEI009 |
| Economía Estratégica Empresarial | Gerencia Estratégica de Producción | Informática Gerencial Estratégica | Sistemas Estratégicos de Información |
| 4 | 4 | 4 | 4 |
| Título de Grado | Título de Grado | Título de grado | Título de Grado |
| 2 | 6 | 10 | 14 |
| AEE009 | GRH009 | MEI009 | GEC009 |
| Administración Estratégica Empresarial | Gerencia Estratégica de los Recursos Humanos | Marketing Estratégico Internacional | Gerencia Estratégica en Gestión de la Calidad |
| 4 | 4 | 4 | 4 |
| Título de Grado | Título de grado | Título de Grado | Título de Grado |
| 3 | 7 | 11 | 15 |
| CGE009 | GEM009 | FEI009 | EGE009 |
| Contabilidad Gerencial Estratégica | Gerencia Estratégica de Marketing | Finanzas Estratégicas Internacionales | Ética Gerencial Estratégica |
| 4 | 4 | 4 | 3 |
| Título de Grado | Título de Grado | Título de grado | Título de Grado |
| 4 | 8 | 12 | 16 |
| FM009 | GEF009 | DEE009 | COE009 |
| Fundamentos de Métodos Cuantitativos | Gerencia Estratégica de Finanzas | Derecho Empresarial Estratégico | Gerencia Estratégica del Medio Ambiente |
| 4 | 4 | 4 | 4 |
| Título de Grado | Título de Grado | Título de Grado | Título de grado |
| UV = 16 | UV = 16 | UV = 16 | UV = 14 |
| | | | 17 |
| | | | GMA009 |
| | | | Gerencia Estratégica del Medio Ambiente |
| | | | 3 |
| | | | Título de grado |



66
Total, UV



FACULTAD MULTISCIPLINARIA DE ILOBASCO

UBICADA EN CARRETERA A ILOBASCO, KM 51 Y MEDIO, CANTÓN AGUA ZARCA, CABAÑAS
| TEL: (503) 2378-1500 | cri.catolica.edu.sv

TÉCNICO EN LÁCTEOS Y CÁRNICOS

Descripción de la Carrera:

La carrera de Técnico en Lácteos y Cárnicos tiene como objetivo formar personas sensibles a la problemática alimentaria, que se constituyan en agentes de cambio para mejorar las condiciones, los procesos y las relaciones en el área de producción y conservación de lácteos y cárnicos requerido para dinamizar el desarrollo productivo nacional y regional, mediante el desarrollo de: Saberes científicos, técnicos y humanos para ser competentes en la conservación y procesamientos de alimentos lácteos, Saberes científicos, técnicos y humanos para ser competentes en

la conservación y procesamientos de alimentos cárnicos. La formación de una cultura que contribuya a mejorar el nivel de calidad e inocuidad de la producción nacional de alimentos lácteos y cárnicos.

El desarrollo de iniciativas de innovación y emprendimiento en el área de producción de alimentos lácteos y cárnicos.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

Haber cursado y aprobado todos los módulos del plan de estudios.



Título a Otorgar: Técnico en Lácteos y Cárnicos.



Inversión:

Beca académica completa otorgada por el MINEDUCYT, previo cumplir requisitos.



Modalidad y Duración de la Carrera: Presencial.

2 años, 4 ciclos académicos.

12.2 Entrada B: Técnico en Lácteos y Cárnicos modalidad no articulada.

12.2.1 Malla Curricular del Técnico no Articulado en Lácteos y Cárnicos.

| Primer Año | | Segundo Año | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|---------------|-------------|---|--|--------------------|--|---|---------------|---|----|----------|--|--|--------------------|--|---|-------------|--|----|----------|---|--|---------------------|--|---|---------------|---|----|-----------|--|--|---------------------|--|---|--------------|
| I | II | III | IV | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr><td>1</td><td>TLYC P1</td></tr> <tr><td colspan="2">Implementación de Buenas Prácticas de Manufactura</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>Bachillerato.</td></tr> </table> | 1 | TLYC P1 | Implementación de Buenas Prácticas de Manufactura | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | Bachillerato. | <table border="1"> <tr><td>7</td><td>TLYC P7</td></tr> <tr><td colspan="2">Principios de Análisis Microbiológicos de Lácteos y Cárnicos</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>TLYC P4</td></tr> </table> | 7 | TLYC P7 | Principios de Análisis Microbiológicos de Lácteos y Cárnicos | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | TLYC P4 | <table border="1"> <tr><td>13</td><td>TLYC 4.1</td></tr> <tr><td colspan="2">Aplicación de Principios Antropológicos para el Desarrollo Personal</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>Bachillerato.</td></tr> </table> | 13 | TLYC 4.1 | Aplicación de Principios Antropológicos para el Desarrollo Personal | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | Bachillerato. | <table border="1"> <tr><td>19</td><td>TLYC 4.7</td></tr> <tr><td colspan="2">Elaboración de Productos Cárnicos Crudos</td></tr> <tr><td colspan="2">120 hrs (5 semanas)</td></tr> <tr><td>6</td><td>TLYC P8, P11</td></tr> </table> | 19 | TLYC 4.7 | Elaboración de Productos Cárnicos Crudos | | 120 hrs (5 semanas) | | 6 | TLYC P8, P11 |
| 1 | TLYC P1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Implementación de Buenas Prácticas de Manufactura | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Bachillerato. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 7 | TLYC P7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Principios de Análisis Microbiológicos de Lácteos y Cárnicos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | TLYC P4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 13 | TLYC 4.1 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aplicación de Principios Antropológicos para el Desarrollo Personal | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Bachillerato. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 19 | TLYC 4.7 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Elaboración de Productos Cárnicos Crudos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 120 hrs (5 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | TLYC P8, P11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr><td>2</td><td>TLYC P2</td></tr> <tr><td colspan="2">Aplicación de Programas Prerrequisitos</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>Bachillerato.</td></tr> </table> | 2 | TLYC P2 | Aplicación de Programas Prerrequisitos | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | Bachillerato. | <table border="1"> <tr><td>8</td><td>TLYC P8</td></tr> <tr><td colspan="2">Conservación de Alimentos Lácteos y Cárnicos</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>TLYC P1, P2</td></tr> </table> | 8 | TLYC P8 | Conservación de Alimentos Lácteos y Cárnicos | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | TLYC P1, P2 | <table border="1"> <tr><td>14</td><td>TLYC 4.2</td></tr> <tr><td colspan="2">Desarrollo de la Lectura y la Composición</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>Bachillerato.</td></tr> </table> | 14 | TLYC 4.2 | Desarrollo de la Lectura y la Composición | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | Bachillerato. | <table border="1"> <tr><td>20</td><td>TLYC 4.8</td></tr> <tr><td colspan="2">Elaboración de Productos Cárnicos Cocidos</td></tr> <tr><td colspan="2">120 hrs (5 semanas)</td></tr> <tr><td>6</td><td>TLYC P8, P11</td></tr> </table> | 20 | TLYC 4.8 | Elaboración de Productos Cárnicos Cocidos | | 120 hrs (5 semanas) | | 6 | TLYC P8, P11 |
| 2 | TLYC P2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aplicación de Programas Prerrequisitos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Bachillerato. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | TLYC P8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Conservación de Alimentos Lácteos y Cárnicos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | TLYC P1, P2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 14 | TLYC 4.2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Desarrollo de la Lectura y la Composición | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Bachillerato. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 20 | TLYC 4.8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Elaboración de Productos Cárnicos Cocidos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 120 hrs (5 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | TLYC P8, P11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr><td>3</td><td>TLYC P3</td></tr> <tr><td colspan="2">Inglés Técnico Básico</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>Bachillerato.</td></tr> </table> | 3 | TLYC P3 | Inglés Técnico Básico | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | Bachillerato. | <table border="1"> <tr><td>9</td><td>TLYC P9</td></tr> <tr><td colspan="2">Gestión de la Calidad en la Producción de Lácteos y Cárnicos</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>TLYC P4</td></tr> </table> | 9 | TLYC P9 | Gestión de la Calidad en la Producción de Lácteos y Cárnicos | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | TLYC P4 | <table border="1"> <tr><td>15</td><td>TLYC 4.3</td></tr> <tr><td colspan="2">Aplicación de Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>TLYC P7, P10</td></tr> </table> | 15 | TLYC 4.3 | Aplicación de Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | TLYC P7, P10 | <table border="1"> <tr><td>21</td><td>TLYC 4.9</td></tr> <tr><td colspan="2">Elaboración de Planes de Emprendedurismo Colaborativo</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>TLYC P12</td></tr> </table> | 21 | TLYC 4.9 | Elaboración de Planes de Emprendedurismo Colaborativo | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | TLYC P12 |
| 3 | TLYC P3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Inglés Técnico Básico | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Bachillerato. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 9 | TLYC P9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Gestión de la Calidad en la Producción de Lácteos y Cárnicos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | TLYC P4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 15 | TLYC 4.3 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aplicación de Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | TLYC P7, P10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 21 | TLYC 4.9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Elaboración de Planes de Emprendedurismo Colaborativo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | TLYC P12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr><td>4</td><td>TLYC P4</td></tr> <tr><td colspan="2">Aplicación de Regulaciones en la Industria Alimentaria</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>Bachillerato.</td></tr> </table> | 4 | TLYC P4 | Aplicación de Regulaciones en la Industria Alimentaria | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | Bachillerato. | <table border="1"> <tr><td>10</td><td>TLYC P10</td></tr> <tr><td colspan="2">Determinación Básica de la Composición Química de Lácteos y Cárnicos</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>TLYC P4</td></tr> </table> | 10 | TLYC P10 | Determinación Básica de la Composición Química de Lácteos y Cárnicos | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | TLYC P4 | <table border="1"> <tr><td>16</td><td>TLYC 4.4</td></tr> <tr><td colspan="2">Control de Calidad en la Industria de Lácteos y Cárnicos</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>TLYC P9</td></tr> </table> | 16 | TLYC 4.4 | Control de Calidad en la Industria de Lácteos y Cárnicos | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | TLYC P9 | <table border="1"> <tr><td>22</td><td>TLYC 4.10</td></tr> <tr><td colspan="2">Implementación de Proyectos de Innovación de Procesos y Productos Lácteos y Cárnicos</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>TLYC P12</td></tr> </table> | 22 | TLYC 4.10 | Implementación de Proyectos de Innovación de Procesos y Productos Lácteos y Cárnicos | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | TLYC P12 |
| 4 | TLYC P4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Aplicación de Regulaciones en la Industria Alimentaria | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Bachillerato. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 10 | TLYC P10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Determinación Básica de la Composición Química de Lácteos y Cárnicos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | TLYC P4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 16 | TLYC 4.4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Control de Calidad en la Industria de Lácteos y Cárnicos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | TLYC P9 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 22 | TLYC 4.10 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Implementación de Proyectos de Innovación de Procesos y Productos Lácteos y Cárnicos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | TLYC P12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr><td>5</td><td>TLYC P5</td></tr> <tr><td colspan="2">Investigación Aplicada a la Industria de Lácteos y Cárnicos</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>Bachillerato.</td></tr> </table> | 5 | TLYC P5 | Investigación Aplicada a la Industria de Lácteos y Cárnicos | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | Bachillerato. | <table border="1"> <tr><td>11</td><td>TLYC P11</td></tr> <tr><td colspan="2">Sacrificio y Despostado de Animales de Abasto y Aves</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>TLYC P1, P2</td></tr> </table> | 11 | TLYC P11 | Sacrificio y Despostado de Animales de Abasto y Aves | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | TLYC P1, P2 | <table border="1"> <tr><td>17</td><td>TLYC 4.5</td></tr> <tr><td colspan="2">Elaboración de Productos Lácteos no Fermentados</td></tr> <tr><td colspan="2">120 hrs (5 semanas)</td></tr> <tr><td>6</td><td>TLYC P8</td></tr> </table> | 17 | TLYC 4.5 | Elaboración de Productos Lácteos no Fermentados | | 120 hrs (5 semanas) | | 6 | TLYC P8 | <table border="1"> <tr><td>23</td><td>TLYC 4.11</td></tr> <tr><td colspan="2">Administración de Empresas de Alimentos</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>TLYCP12</td></tr> </table> | 23 | TLYC 4.11 | Administración de Empresas de Alimentos | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | TLYCP12 |
| 5 | TLYC P5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Investigación Aplicada a la Industria de Lácteos y Cárnicos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Bachillerato. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 11 | TLYC P11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sacrificio y Despostado de Animales de Abasto y Aves | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | TLYC P1, P2 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 17 | TLYC 4.5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Elaboración de Productos Lácteos no Fermentados | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 120 hrs (5 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | TLYC P8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 23 | TLYC 4.11 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Administración de Empresas de Alimentos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | TLYCP12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| <table border="1"> <tr><td>6</td><td>TLYC P6</td></tr> <tr><td colspan="2">Creación de Empresas de Alimentos</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>Bachillerato.</td></tr> </table> | 6 | TLYC P6 | Creación de Empresas de Alimentos | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | Bachillerato. | <table border="1"> <tr><td>12</td><td>TLYC P12</td></tr> <tr><td colspan="2">Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión.</td></tr> <tr><td colspan="2">80 hrs (3 semanas)</td></tr> <tr><td>4</td><td>TLYC P6</td></tr> </table> | 12 | TLYC P12 | Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión. | | 80 hrs (3 semanas) | | 4 | TLYC P6 | <table border="1"> <tr><td>18</td><td>TLYC 4.6</td></tr> <tr><td colspan="2">Elaboración de Productos Lácteos Fermentados</td></tr> <tr><td colspan="2">120 hrs (5 semanas)</td></tr> <tr><td>6</td><td>TLYC P8</td></tr> </table> | 18 | TLYC 4.6 | Elaboración de Productos Lácteos Fermentados | | 120 hrs (5 semanas) | | 6 | TLYC P8 | <p>25 horas semanales</p> <p>41 semanas</p> <p>1 semana de inducción</p> <p>TOTAL U.V.: 52</p> | | | | | | | | |
| 6 | TLYC P6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Creación de Empresas de Alimentos | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Bachillerato. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 12 | TLYC P12 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 80 hrs (3 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | TLYC P6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 18 | TLYC 4.6 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Elaboración de Productos Lácteos Fermentados | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 120 hrs (5 semanas) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 6 | TLYC P8 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

Referencias del Área de Formación

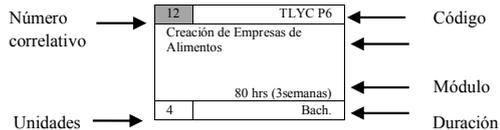
Área General
 Área de Gestión Empresarial
 Área Especializada

26 horas semanales
37 semanas
1 semana de inducción
TOTAL U.V.: 48

100

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA

INDICADOR



TÉCNICO EN LÁCTEOS Y CÁRNICOS

(MODALIDAD ARTICULADA)

Descripción de la Carrera:

La carrera de Técnico en Lácteos y Cárnicos tiene como objetivo formar personas sensibles a la problemática alimentaria, que se constituyan en agentes de cambio para mejorar las condiciones, los procesos y las relaciones en el área de producción y conservación de lácteos y cárnicos requerido para dinamizar el desarrollo productivo nacional y regional, mediante el desarrollo de:

Saberes científicos, técnicos y humanos para ser competentes en la conservación y procesamientos de alimentos lácteos; saberes

científicos, técnicos y humanos para ser competentes en la conservación y procesamientos de alimentos cárnicos. La formación de una cultura que contribuya a mejorar el nivel de calidad e inocuidad de la producción nacional de alimentos lácteos y cárnicos.

El desarrollo de iniciativas de innovación y emprendimiento en el área de producción de alimentos lácteos y cárnicos.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país; estar inscrito en el Bachillerato Técnico en Conservación y Procesamiento de Alimentos en la institución articulada.



Título a Otorgar:

Técnico en Lácteos y Cárnicos.



Requisitos de

Graduación: Haber cursado y aprobado todos los módulos del plan de estudios.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
Dos años en Educación Media y dos años en Educación Superior (se articula el último año de Educación Media con el Primero de Educación Superior).



Inversión:

Beca académica completa otorgada por el MINEDUCYT, previo cumplir requisitos.

12.1.1 Malla Curricular del Técnico Articulado en Lácteos y Cárnicos.

| Educación Media | | Educación Superior | | |
|--|--|---|--|--|
| 1er año | 2do año | 3er año | 4to año I | 4to año II |
| 1 BTVLYC 1.1 Manejo de Instrumentos de Medición en la Industria Alimentaria 72 hrs (4 semanas) 3 9º Grado | 8 BTVLYC 2.1 Aplicación de Regulaciones en la Industria Alimentaria 72 hrs (4 semanas) 3 BTVLYC 1.2 y 1.4 | 15 TLYC 3.1 Aplicación de Planes de Higiene y Seguridad Ocupacional 90 hrs (3 semanas) 4 BTVLYC 2.6 | 23 TLYC 4.1 Aplicación de Principios Antropológicos para el Desarrollo Personal 80 hrs (3 semanas) 4 Bachillerato | 29 TLYC 4.7 Elaboración de Productos Cárnicos Crudos 120 hrs (5 semanas) 6 TLYC 3.5 y 3.6 |
| 2 BTVLYC 1.2 Análisis Microbiológico de Alimentos 126 hrs (7 semanas) 6 9º Grado | 9 BTVLYC 2.2 Implementación de Buenas Prácticas de Manufactura 126 hrs (7 semanas) 6 BTVLYC 1.2 y 1.3 | 16 TLYC 3.2 Conservación de Alimentos Lácteos 120 hrs (4 semanas) 6 BTVLYC 2.2 y 2.3 | 24 TLYC 4.2 Desarrollo de la Lectura y la Composición 80 hrs (3 semanas) 4 Bachillerato | 30 TLYC 4.8 Elaboración de Productos Cárnicos Cocidos 120 hrs (5 semanas) 6 TLYC 3.5 y 3.6 |
| 3 BTVLYC 1.3 Determinación de la Composición Química de los Alimentos 144 hrs (8 semanas) 7 9º Grado | 10 BTVLYC 2.3 Aplicación de Programas Prerrequisitos 108 hrs (6 semanas) 5 BTVLYC 2.1 | 17 TLYC 3.3 Conservación de Alimentos Cárnicos 120 hrs (4 semanas) 6 BTVLYC 2.2 y 2.3 | 25 TLYC 4.3 Aplicación de Análisis de Peligros y Puntos Críticos de Control 80 hrs (3 semanas) 4 Bachillerato | 31 TLYC 4.9 Elaboración de Planes de Emprendedurismo Colaborativo 80 hrs (3 semanas) 4 TLYC 3.8 |
| 4 BTVLYC 1.4 Informática Aplicada a la Industria de Alimentos 90 hrs (5 semanas) 4 9º Grado | 11 BTVLYC 2.4 Gestión de la Calidad en la Industria de los Alimentos 108 hrs (6 semanas) 5 BTVLYC 1.2 y 1.3 | 18 TLYC 3.4 Recepción y Preparación de Leche para su Procesamiento 180 hrs (6 semanas) 9 BTVLYC 2.2 y 2.3 | 26 TLYC 4.4 Control de Calidad en la Industria de Lácteos y Cárnicos 80 hrs (3 semanas) 4 Bachillerato | 32 TLYC 4.10 Implementación de Proyectos de Innovación de Procesos y Productos Lácteos y Cárnicos 80 hrs (3 semanas) 4 TLYC 3.8 |
| 5 BTVLYC 1.5 Estadística Aplicada a la Producción de Alimentos Lácteos y Cárnicos 90 hrs (5 semanas) 4 9º Grado | 12 BTVLYC 2.5 Investigación Aplicada a la Industria de Lácteos y Cárnicos 108 hrs (6 semanas) 5 BTVLYC 1.5 | 19 TLYC 3.5 Inspección Ante-mortem y Post-mortem de Animales de Abasto y Aves 120 hrs (4 semanas) 6 BTVLYC 2.1 | 27 TLYC 4.5 Elaboración de Productos Lácteos no Fermentados 120 hrs (5 semanas) 6 TLYC 3.4 | 33 TLYC 4.11 Administración de Empresas de Alimentos 80 hrs (3 semanas) 4 TLYC 3.8 |
| 6 BTVLYC 1.6 Elaboración de Costos de Producción en la Industria de Lácteos y Cárnicos 108 hrs (6 semanas) 5 9º Grado | 13 BTVLYC 2.6 Creación de Empresas de Alimentos 90 hrs (5 semanas) 4 BTVLYC 1.6 | 20 TLYC 3.6 Sacrificio y Despostado de Animales de Abasto y Aves 240 hrs (8 semanas) 12 BTVLYC 2.2 | 28 TLYC 4.6 Elaboración de Productos Lácteos Fermentados 120 hrs (5 semanas) 6 TLYC 3.4 | 25 horas semanales 41 semanas 1 semana de inducción TOTAL DE U.V.: 52 |
| 7 BTVLYC 1.7 Aplicación de Terminología Técnica en el Idioma Inglés 72 hrs (4 semanas) 3 9º Grado | 14 BTVLYC 2.7 Aplicación del Idioma Inglés en la Industria de los Alimentos 90 hrs (5 semanas) 4 BTVLYC 1.7 | 21 TLYC 3.7 Aplicación de Principios de Innovación de Procesos y Productos Lácteos y Cárnicos 150 horas (5 semanas) 7 BTVLYC 2.5 | 22 TLYC 3.8 Formulación y Evaluación de Proyectos de Inversión en la Industria de Lácteos y Cárnicos 150 hrs (5 semanas) 7 BTVLYC 1.6 y 2.6 | |

18 horas semanales
39 semanas
1 semana de inducción
TOTAL U.V.: 32

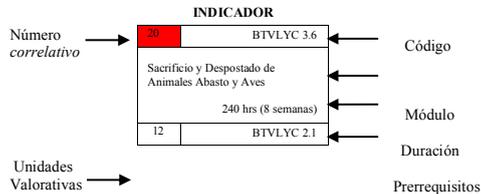
18 horas semanales
39 semanas
1 semana de inducción
TOTAL U.V.: 32

30 horas semanales
39 semanas
1 semana de inducción
TOTAL U.V.: 57

Referencias del Área de Formación

- Área General
- Área de Gestión Empresarial
- Área Especializada

173
TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA



Nota: Para el nivel superior los módulos de 3er año del 15 al 18 serán Ciclo I y del 19 al 22 corresponderán al Ciclo II.

TÉCNICO EN GESTIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO

Descripción de la Carrera:

Técnico en Gestión y Desarrollo Turístico tendrá la capacidad de investigar, organizar y ejecutar actividades turísticas que promuevan el rescate de las costumbres y tradiciones de una localidad; contribuir al mejoramiento de la productividad en la empresa y desarrollo local; ser competente en el montaje y servicio de eventos y banquetes; ejecutar recorridos guiados y protocolos de servicio de guías; aplicar herramientas tecnológicas para el diseño de

publicidad de productos y servicios turísticos; desarrollar competencias técnicas en el área de alojamiento; implementar el ser emprendedor y la gestión con empresas y organizaciones turísticas; y administrar servicios de alimentos y bebidas.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de

Graduación: Haber cursado y aprobado todos los módulos del plan de estudios.



Título a Otorgar: Técnico o Técnica en Gestión y Desarrollo Turístico.



Inversión:

Beca académica completa otorgada por el MINEDUCYT, previo cumplir requisitos.



Modalidad y Duración de la

Carrera: Presencial.
2 años, 4 ciclos académicos.

**12.2.1. Malla Curricular del Técnico en Gestión y Desarrollo Turístico
Facultad Multidisciplinaria, Centro Regional de Ilobasco, UNICAES (2020-2023).**

| Primer Año | |
|---|---|
| CICLO I | CICLO II |
| 1 GYDT-P.1 Desarrolla la Introducción a la Formación por Competencias | 5 GYDT-P.5 Administra Servicios de Alimentos y Bebidas |
| 4 Bachillerato 80 Hrs (4 semanas) | 4 Bachillerato 80 Hrs (4 semanas) |
| 2 GYDT-P.2 Desarrolla el Turismo y su Legislación | 6 GYDT-P.6 Realiza Servicios de Alojamiento |
| 4 Bachillerato 80 Hrs (4 semanas) | 8 Bachillerato 160 Hrs (8 semanas) |
| 3 GYDT-P.3 Desarrolla el Turismo y la Cultura Nacional | 7 GYDT-P.7 Innova y Desarrolla Eventos y Banquetes |
| 4 Bachillerato 80 Hrs (4 semanas) | 4 Bachillerato 80 Hrs (4 semanas) |
| 4 GYDT-P.4 Aplica las Tecnologías de la Información y Comunicación TIC en la Industria Turística | 8 GYDT-P.8 Desarrolla Conversaciones Básicas en Inglés en la Industria Turística |
| 4 Bachillerato 80 Hrs (4 semanas) | 4 Bachillerato 80 Hrs (4 semanas) |
| | 9 GYDT-P.9 Desarrolla la Gestión e Intermediación Turística |
| | 4 Bachillerato 80 Hrs (4 semanas) |

TOTAL
20 Horas semanales
16 semanas.
1 semana de inducción
Total, UV 16

TOTAL
20 Horas semanales
24 semanas.
1 semana de inducción
Total, UV 24

| Segundo año | |
|--|---|
| CICLO III | CICLO IV |
| 10 GYDT-4.1 Aplica Principios Antropológicos para el Desarrollo Personal | 14 GYDT-4.5 Innova y Desarrolla Servicios de Guía Turístico |
| 4 1º año Tec. GYDT 80 Hrs (4 semanas) | 8 1º año Tec. GYDT 160 Hrs (8 semanas) |
| 11 GYDT-4.2 Desarrolla la Lectura y la Composición | 15 GYDT-4.6 Elabora Perfil de Negocios en el Ámbito de Hotelería |
| 4 1º año Tec. GYDT 80 Hrs (4 semanas) | 5 1º año Tec. GYDT 100 Hrs (5 semanas) |
| 12 GYDT-4.3 Desarrolla el Turismo y la Cultura Centroamericana | 16 GYDT-4.7 Elabora Perfil de Negocios en el Ámbito de Gastronomía |
| 5 1º año Tec. GYDT 100 Hrs (5 semanas) | 5 1º año Tec. GYDT 100 Hrs (5 semanas) |
| 13 GYDT-4.4 Desarrolla Conversaciones Avanzadas en inglés en la Industria Turística | |
| 6 1º año Tec. GYDT 120 Hrs (6 semanas) | |

TOTAL
20 Horas semanales
19 semanas.
1 semana de inducción
Total, UV 19

TOTAL
20 Horas semanales
18 semanas.
Total, UV 18

Referencia

| | |
|-----------------------------|---------------|
| Correlativo | Código |
| Nombre del módulo | |
| UV | Prerrequisito |
| Cantidad de Horas y semanas | |

TOTAL, UV 77

TÉCNICO EN GESTIÓN Y DESARROLLO TURÍSTICO (MODALIDAD ARTICULADA)

Descripción de la Carrera:

Técnico en Gestión y Desarrollo Turístico tendrá la capacidad de investigar, organizar y ejecutar actividades turísticas que promuevan el rescate de las costumbres y tradiciones de una localidad; contribuir al mejoramiento de la productividad en la empresa y desarrollo local; ser competente en el montaje y servicio de eventos y banquetes; ejecutar recorridos guiados y protocolos de servicio de guías: aplicar herramientas tecnológicas para el diseño de

publicidad de productos y servicios turísticos; desarrollar competencias técnicas en el área de alojamiento; implementar el ser emprendedor y la gestión con empresas y organizaciones turísticas; y administrar servicios de alimentos y bebidas.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país; estar inscrito en el bachillerato técnico vocacional en Gestión y Desarrollo Turístico en alguna de las Instituciones articuladas al Programa MEGATEC.



Título a Otorgar:

Técnico o Técnica en Gestión y Desarrollo Turístico.



Requisitos de

Graduación: Haber cursado y aprobado todos los módulos del plan de estudios.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
Dos años en Educación Media y dos años en Educación Superior (se articula el último año de Educación Media con el Primero de Educación Superior).



Inversión:

Beca académica completa otorgada por el MINEDUCYT, previo cumplir requisitos.

LICENCIATURA EN MERCADEO Y NEGOCIOS INTERNACIONALES

Descripción de la Carrera:

La carrera de Licenciatura en Mercadeo y Negocios Internacionales, se ofrece como una oportunidad para formarse y especializarse en el área del marketing, desarrollará en el estudiante las habilidades gerenciales para construir y transformar estrategias para diferentes unidades departamentales, tanto de comercialización y ventas, así como también la administración, manejo de personal humano, entre otros.

Además, la carrera proporciona las herramientas para formar la capacidad de presentar proyectos comerciales a las empresas que pretendan penetrar a nuevos mercados.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de Graduación.
-18 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Mercadeo y Negocios Internacionales.



Inversión por ciclo:

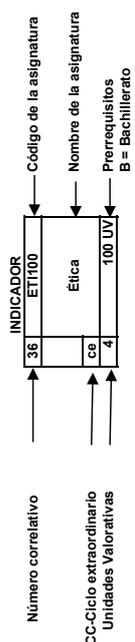
-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$85.00



Modalidad y Duración de la Carrera: Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.

MALLA CURRICULAR DE LICENCIATURA EN MERCADEO Y NEGOCIOS INTERNACIONALES FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | |
|----|-----------------------|----|--------------------------------|-----|----------------------------|----|-------------------------------------|----|------------------------------------|----|----------------------------|-----|-------------------------------------|------|------------------------------------|----|---------------------------------------|
| 1 | TEO100 | 6 | TEO200 | 11 | EST124 | 15 | ECO102 | 19 | IME102 | 23 | PYP102 | 27 | PIIN102 | 32 | MKS102 | 37 | NTM102 |
| ce | Teología I | ce | Teología II | 4 | Estadística I | 4 | Estudio del consumidor | 4 | Investigación de Mercados | 4 | Publicidad y Promoción | 4 | Promoción Internacional | 4 | Marketing de Servicios | 4 | Nuevas Tendencias de Marketing |
| 4 | B | 4 | 1 | 4 | B | 4 | 12 | 4 | 16 | 4 | 10 | 4 | 23 | 4 | 20 | 4 | 34 |
| 2 | FIG100 | 7 | ETS100 | 12 | IEC102 | 16 | MYT100 | 20 | PLM102 | 24 | MDI102 | 28 | GEV102 | 33 | VIN102 | 38 | LCI102 |
| ce | Filosofía General | ce | Ética Social | 4 | Introducción a la Economía | 4 | Métodos y Técnicas de Investigación | 4 | Planes de Marketing | 4 | Mercadeo Directo Integrado | 4 | Gestión de Ventas | 4 | Ventas Internacionales | 4 | Legislación de Comercio Internacional |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 40 UV | 4 | 16 | 4 | 21 | 4 | 15 | 4 | 28 | 4 | 30 |
| 3 | DPE100 | 8 | IND102 | 13 | MAT124 | 17 | CCO102 | 21 | LDC102 | 25 | FIC102 | 29 | GEP102 | 34 | MEI102 | 39 | PNE102 |
| ce | Desarrollo Personal | ce | Introducción al Diseño Digital | 4 | Matemática I | 4 | Comunicación Corporativa | 4 | Logística y Distribución Comercial | 4 | Finanzas Comerciales | 4 | Gestión de Personal | 4 | Mercadeo Estratégico Internacional | 4 | Proyecto de Negocios |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 4 | 4 | 9 | 4 | 22 | 4 | 9 | 4 | 27 | 4 | 35 |
| 4 | LYC100 | 9 | TEG202 | 14 | LEA102 | 18 | CON102 | 22 | COC102 | 26 | REP102 | 30 | ACI102 | 35 | PRM102 | 40 | NEI102 |
| ce | Lectura y Composición | ce | Teoría Gerencial II | 4 | Legislación Aduanal | 4 | Contabilidad I | 4 | Contabilidad de Costos | 4 | Relaciones Públicas | 4 | Análisis del Contexto Internacional | 4 | Presupuesto y Retorno de Marketing | 4 | Negocios Internacionales |
| 4 | B | 4 | 5 | 4 | 9 | 4 | B | 4 | 18 | 4 | 17 | 4 | 12 | 4 | 22 | 4 | 30 |
| 5 | TEG102 | 10 | INM102 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 20 | 20 | 20 | 16 | 16 |
| ce | Teoría Gerencial I | ce | Introducción al Marketing | 4 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 20 | 20 | 20 | 16 | 16 |
| 4 | B | 4 | 5 | 4 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 20 | 20 | 20 | 16 | 16 |



TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA DE LA CARRERA

160

LICENCIATURA EN ENFERMERÍA

Descripción de la Carrera:

La enfermería es una profesión de servicio, dedicada a la prevención, alivio, recuperación y rehabilitación en el proceso salud-enfermedad. En otras palabras, la enfermería aporta la ayuda que la persona necesita para que sean satisfechas en su mayoría de las necesidades en salud que ésta presenta.

los conocimientos y avances científicos así como en las cualidades personales y técnicas de enfermería para ejercer la profesión dignamente, se requiere calidad humana y atender al paciente como un ser integral.

La enfermería es una ciencia y un arte, que se fundamenta en

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país, además, gozar de buena salud física y mental.



Requisitos de Graduación:

-Haber completado su plan de estudios, seis meses de servicio social obligatorio y trabajo de investigación.
 -(PLAN 2013) 5 niveles de inglés.
 -(PLAN 2020) 10 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Enfermería.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
 -6 cuotas de \$80.00

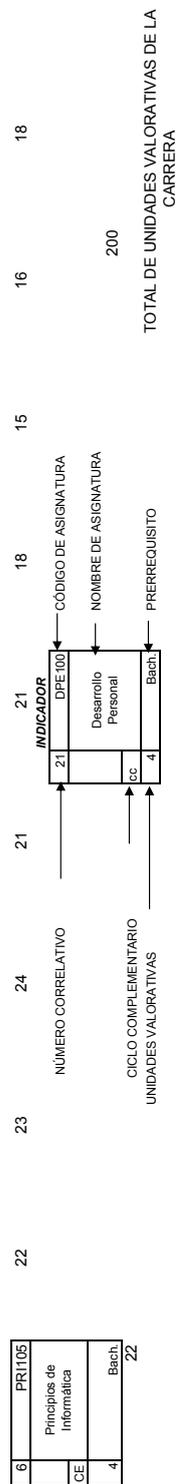


Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial. 5 años y 6 meses de servicio social.

LICENCIATURA EN ENFERMERÍA
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD

| | I | II | III | IV | V | VI | VII | VIII | IX | X | |
|---|---|---|---|--|--|---|--|--|---|--|---|
| 1 | SOG105 Sociología CE | EPD105 Epidemiología | FART05 Farmacología | AED105 Atención en Emergencia y Desastres | EAA105 Enfermería al Adolescente y Adulto I | EAA205 Enfermería al Adolescente y Adulto II | DEE105 Docencia Aplicada a Enfermería | EMI105 Enfermería Materno Infantil I | EMI205 Enfermería Materno Infantil II | EMI305 Enfermería Materno Infantil III | P R O C E S O D E G R A D U A C I O N |
| 3 | 5 | 4 y 5 | 3 | 7 y 13 | 10 | 15 y 20 | 25 | 6 | 8 | 35 | |
| 2 | PSG105 Psicología CE | AFI105 Anatomía y Fisiología | NYD105 Nutrición y Dietoterapia | ESMT05 Enfermería en Salud Mental | ESC205 Enfermería en Salud Comunitaria II | ESC305 Enfermería en Salud Comunitaria III | EFQ105 Enfermería Quirúrgica | IAE205 Investigación Aplicada a Enfermería II | AGE105 Administración y Gerencia en Enfermería I | AGE205 Administración y Gerencia en Enfermería II | |
| 4 | 5 | Bach. | 4 | 2 | 7 | 18 y 19 | 25 | 4 | 8 | 32 y 33 | |
| 3 | TDI105 Tecnología Didáctica CE | MPA105 Microbiología y Parasitología | ELE105 Ética y Legislación en Enfermería | ESC105 Enfermería en Salud Comunitaria I | TEO100 Teología I | TEO200 Teología II | IAE105 Investigación Aplicada a Enfermería I | EPQ105 Enfermería en Psiquiatría | | | |
| 4 | 4 | Bach. | 4 | 7, 13 y 15 | 4 | Bach. | 3 | 5 | | | |
| 4 | BET105 Biostatística CE | BQH105 Bioquímica Humana | FUE205 Fundamentos de Enfermería II | FPT105 Fisiopatología | | | 31 ETS100 Ética Social CE 4 Bach. | | | | |
| 5 | MYT105 Metodología de la Investigación CE | FUE105 Fundamentos de Enfermería I | LYC100 Lectura y Composición | DPE100 Desarrollo Personal | | | | | | | |
| 3 | 4 | 1, 2 y 3 | 4 | 4 | 4 | 4 | | | | | |
| 6 | PR1105 Principios de Informática CE | | | | | | | | | | |
| 4 | 4 | Bach. | | | | | | | | | |



ACUERDO No. 15-0755

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA

TÉCNICO EN ENFERMERÍA

Descripción de la Carrera:

La enfermería es una profesión de servicio, dedicada a la prevención, alivio, recuperación y rehabilitación en el proceso salud-enfermedad. En otras palabras, la enfermería aporta la ayuda que la persona necesita para que sean satisfechas en su mayoría de las necesidades en salud que ésta presenta.

los conocimientos y avances científicos así como en las cualidades personales y técnicas de enfermería para ejercer la profesión dignamente, se requiere calidad humana y atender al paciente como un ser integral.

La enfermería es una ciencia y un arte, que se fundamenta en

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país, además, gozar de buena salud física y mental.



Requisitos de Graduación:

- Haber completado su plan de estudios.
- Seis meses de servicio social obligatorio.
- Aprobar 3 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Técnico o Técnica en Enfermería.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$80.00



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
2 años, 4 ciclos académicos, más seis meses de servicio social.



**5.4 MALLA CURRICULAR
UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS DE LA SALUD
TÉCNICO EN ENFERMERÍA (PLAN 2020 - 2021)**

| C - I | | C - II | | C - III | | C - IV | |
|-------|-------------------------------|--------|------------------------------------|---------|-------------------------------------|--------|-------------------------------------|
| 1 | SOG005 | 7 | EEP005 | 12 | AAA005 | 15 | AMN205 |
| | Sociología | | Elementos de Epidemiología | | Atención al Adolescente y al Adulto | | Atención a la Mujer y a la Niñez II |
| CE | | 4 | | 10 | 7, 9 Y 10 | 10 | 12 Y 13 |
| 3 | Bach. | | 5 | | | | |
| 2 | PSM005 | 8 | PFA005 | 13 | AMN105 | 16 | ESC005 |
| | Psicología y Salud Mental | | Principios Básicos de Farmacología | | Atención a la Mujer y a la Niñez I | | Enfermería en Salud Comunitaria |
| CE | | CE | | 10 | 7, 9 Y 10 | 10 | 12 Y 13 |
| 4 | Bach. | 3 | Bach. | | | | |
| 3 | TED005 | 9 | ELE005 | 14 | TEO100 | 17 | DPE100 |
| | Tecnología Educativa | | Ética y Legislación en Enfermería | | Teología I | | Desarrollo Personal |
| 4 | Bach. | 4 | 1 Y 2 | CE | | CE | |
| | | | | 4 | Bach. | 4 | Bach. |
| 4 | ANF005 | 10 | FDE005 | | | | |
| | Anatomía y Fisiología | | Fundamentos de Enfermería | | | | |
| 4 | Bach. | 8 | 3, 4 Y 5 | | | | |
| 5 | MPA005 | 11 | TDR005 | | | | |
| | Microbiología y Parasitología | | Técnicas de Redacción | | | | |
| 4 | Bach. | CE | | | | | |
| | | 2 | Bach. | | | | |
| 6 | INF005 | | | | | | |
| | Informática | | | | | | |
| CE | | | | | | | |
| 2 | Bach. | | | | | | |

21

21

24

24

INDICADOR

| | | | | | | | |
|----------------------|---|----|------------|---|----------------------|----|----------|
| Número correlativo | ▶ | 1 | SOG005 | ◀ | Código | 90 | TOTAL UV |
| | | | Sociología | ◀ | Nombre de Asignatura | | |
| Ciclo Extraordinario | ▶ | CE | | ◀ | Prerrequisito | | |
| Unidades Valorativas | ▶ | 3 | Bach | | | | |

INGENIERÍA SISTEMAS INFORMÁTICOS

Descripción de la Carrera:

La carrera de Ingeniería en Sistemas Informáticos busca formar profesionales con altos estándares de calidad, que les permita resolver problemas de tecnologías de la información, aplicando conocimientos científicos, técnicos y éticos en las organizaciones, contribuyendo con ello al desarrollo tecnológico del país. Adquiriendo las competencias necesarias para:

1. Planificar, analizar, diseñar, organizar, producir, operar y mantener los sistemas electrónicos para el procesamiento de datos y transmisión de los mismos en redes de computación, sistemas para Internet y dispositivos móviles de información,

aplicando técnicas de programación actualizadas en el uso de lenguajes de programación científicos y comerciales.

2. Investigar e introducir nuevas tecnologías de computación, con conocimientos sobre estándares internacionales en auditoría y seguridad informática.

3. Aplicar las normas y estándares internacionales de diseño, implantación, diagnóstico y mantenimiento de redes informáticas.

4. Interactuar con especialistas de otras áreas del conocimiento para generar productos de alta calidad, con ética, responsabilidad, visión global, actitud de servicio y trabajo en equipo.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Título a Otorgar:

Ingeniero o Ingeniera en Sistemas Informáticos.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de graduación
-(PLAN 2013)
Aprobar 10 niveles de inglés.
-(PLAN 2020)
Aprobar 18 niveles de inglés.

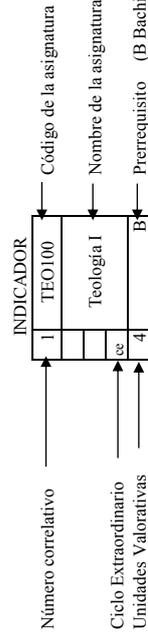


Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$90.00

**MALLA CURRICULAR DE INGENIERÍA EN SISTEMAS INFORMÁTICOS
FACULTAD DE INGENIERÍA Y ARQUITECTURA**

| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | |
|----|-----------------------|----|---|-----|-----------------|----|-------------------------------------|----|---------------------------|----|------------------------------------|-----|-----------------------------------|------|------------------------------------|----|--------------------------------------|
| 1 | TEO100 | 6 | TEO200 | 11 | MAT304 | 15 | MAT404 | 19 | MEN104 | 24 | BDD104 | 29 | TDD104 | 34 | RED104 | 39 | LRC104 |
| | Teología I | | Teología II | | Matemática III | | Matemática IV | | Métodos Numéricos | | Bases de Datos | | Transmisión de Datos | | Redes | | Laboratorio de Redes Computacionales |
| cc | | cc | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | 1 | 5 | 10 | 5 | 11 | 4 | 15 | 4 | 20 | 4 | 25 | 4 | 29 | 4 | 34 |
| 2 | FIG100 | 7 | TIS104 | 12 | EST124 | 16 | MYT100 | 20 | EDD104 | 25 | CLCI104 | 30 | MYE104 | 35 | TPSI104 | 40 | ADS104 |
| | Filosofía General | | Tecnología de la Información y Sociedad | | Estadística | | Métodos y Técnicas de Investigación | | Estructura de Datos | | Circuitos Lógicos y de Computación | | Microprocesadores y Ensambladores | | Técnicas de Producción de Sistemas | | Administración de Servidores |
| cc | | cc | | | | cc | | cc | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 3 | 4 | 14 | 4 | 21 | 4 | 25 | 4 | 32 | 4 | 34 |
| 3 | LYC100 | 8 | ETS100 | 13 | FIS104 | 17 | EMA104 | 21 | PDE104 | 26 | SOP104 | 31 | PDI104 | 36 | AUS104 | 41 | ACC104 |
| | Lectura y Composición | | Ética Social | | Física I | | Electricidad y Magnetismo | | Principios de Electrónica | | Sistemas Operativos | | Proyectos de Informática | | Auditoría de Sistemas | | Administración de centros de cómputo |
| cc | | cc | | | | cc | | cc | | cc | | cc | | cc | | | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | 5 | 4 | 13 | 4 | 17 | 4 | 7 | 4 | 28 | 4 | 31 | 4 | 31 |
| 4 | DPE100 | 9 | PRO104 | 14 | PRO204 | 18 | LDP104 | 22 | TEW104 | 27 | DAW104 | 32 | POO104 | 37 | DEM104 | 42 | TEM104 |
| | Desarrollo Personal | | Programación I | | Programación II | | Lenguajes de Programación | | Tecnologías Web | | Desarrollo de Aplicaciones Web | | Programación Orientada a Objetos | | Desarrollo de Aplicaciones Móviles | | Tecnologías Emergentes |
| cc | | cc | | | | cc | | cc | | cc | | cc | | cc | | | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 14 | 4 | 18 | 4 | 22 | 4 | 20 | 4 | 22 | 4 | 29 |
| 5 | MAT124 | 10 | MAT224 | | | | | 23 | CON104 | 28 | SINI104 | 33 | ETI100 | 38 | SEI104 | 43 | NEE104 |
| | Matemática I | | Matemática II | | | | | | Contabilidad | | Sistemas Informáticos | | Ética | | Seguridad Informática | | Negocios Electrónicos |
| cc | | cc | | | | | | cc | | cc | | cc | | cc | | | |
| 5 | B | 5 | 5 | 4 | 4 | 4 | 14 | 4 | B | 4 | 68 UV | 4 | 100 UV | 4 | 31 | 4 | 29 |



TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA.

176

INGENIERÍA EN TECNOLOGÍA Y PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

Con esta carrera se pretende formar profesionales, para que se conviertan en agentes de cambio, que contribuyan a mejorar los procesos de producción, calidad, inocuidad de los alimentos y con ello dinamizar la innovación y el desarrollo productivo del país.

El profesional graduado de esta carrera mostrará una conducta basada en valores morales y cristianos buscando siempre la verdad y el respeto a la persona humana; además cumplirá con amplio perfil técnico dentro del área de la tecnología y procesamiento de alimentos.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
- 10 niveles de inglés.



Título a Otorgar:

Ingeniero o Ingeniera en Tecnología y Procesamiento de Alimentos.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$90.00



Modalidad y Duración de la Carrera:

Semipresencial.
5 años, más trabajo de graduación.

INGENIERÍA EN DESARROLLO DE SOFTWARE

Descripción de la Carrera:

Al estudiar Ingeniería en Desarrollo de Software, aprenderá a utilizar un enfoque científico, moderno y estandarizado para realizar todas las etapas del proceso de Ingeniería de Software, con el propósito de diseñar y desarrollar sistemas de software complejos. Desarrollará las habilidades que necesita para elaborar software que pueda ser ejecutado en diferentes sistemas operativos y dispositivos, incluyendo las aplicaciones de escritorio, aplicaciones Web, aplicaciones para sistemas electrónicos embebidos y aplicaciones móviles para Smartphone y Tablet. Utilizando para ello, metodologías, lenguajes de programación, técnicas, entornos de trabajo y herramientas de última generación para el desarrollo de software

de calidad y a gran escala, demandados por la industria del software a nivel local e internacional.

Trabjará con una amplia gama de sistemas de software, desde programas de cálculo, páginas Web, aplicaciones de comercio electrónico, sistemas de gestión y administración de la información orientadas a Internet, bases de datos transaccionales, programación de videojuegos, hasta aplicaciones científicas y de negocios. Desarrollará estas aplicaciones para una gran variedad de sectores, como: el industrial, finanzas, agrícola, salud, turismo, entretenimiento, telecomunicaciones, entre muchos otros.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
- 10 niveles de inglés



Título a Otorgar:

Ingeniero o Ingeniera en Desarrollo de Software.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$95.00



Modalidad y Duración de la Carrera:

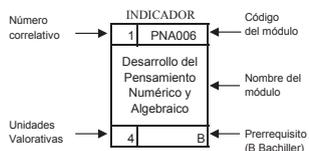
Presencial. 5 años, más trabajo de graduación.



MALLA CURRICULAR DE LA CARRERA INGENIERÍA EN DESARROLLO DE SOFTWARE (PLAN 2018-2022)

| CICLO I | | CICLO II | | CICLO III | | CICLO IV | | CICLO V | | CICLO VI | | CICLO VII | | CICLO VIII | | CICLO IX | | CICLO X | |
|--|--------|---|--------|--|--------|---|--------|---|--------|---|--------|---|--------|--|--------|--|--------|---------|--|
| 1 | PNA006 | 6 | DPM006 | 11 | PMA006 | 16 | AMN006 | 21 | PEP006 | 26 | ATC006 | 31 | MDS006 | 36 | WSL006 | 41 | LAI006 | | |
| Desarrollo del Pensamiento Numérico y Algebraico | | Desarrollo del pensamiento Matemático | | Desarrollo del Pensamiento Matemático Avanzado | | Aplicación de Métodos Numéricos en la Computación | | Desarrollo del Pensamiento Estadístico y Probabilístico | | Aplicación de Técnicas Contables | | Aplicación de Metodologías Ágiles de Desarrollo de Software | | Desarrollo Web con Software Libre | | Manejo de la Legislación Aplicada a la Informática | | | |
| 4 | B | 4 | 1 | 4 | 6 | 4 | 11 | 4 | B | 4 | B | 4 | 29 | 4 | 30 | 4 | 39 | | |
| 2 | DLC100 | 7 | MTI100 | 12 | DPT100 | 17 | PDP100 | 22 | DPF100 | 27 | PES100 | 32 | PEP100 | 37 | GPI006 | 42 | DAS006 | | |
| Desarrollo de la Lectura y la Composición | | Aplicación de Métodos y Técnicas de Investigación | | Desarrollo del pensamiento Teológico | | Aplicación de Principios Antropológicos para el Desarrollo Personal | | Desarrollo del Pensamiento Filosófico | | Aplicación de Principios de la Ética Social | | Aplicación de Principios de la Ética Profesional | | Gestión de Proyectos Informáticos | | Diseño de Arquitectura de Sistemas | | | |
| 4 | B | 4 | 2 | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 100 UV | 4 | 31 | 4 | 40 | | |
| 3 | DCI100 | 8 | DCI200 | 13 | MED006 | 18 | DBD006 | 23 | PBD006 | 28 | FBD006 | 33 | AMB006 | 38 | AMA006 | 43 | GDS006 | | |
| Desarrollo de la Comunicación en Inglés I | | Desarrollo de la Comunicación en Inglés II | | Manejo de Estructuras de Datos | | Diseño de Bases de Datos | | Programación de Bases de Datos | | Desarrollo de Funciones Avanzadas de Bases de Datos | | Desarrollo de Aplicaciones Móviles Básicas | | Desarrollo de Aplicaciones Móviles Avanzadas | | Gestión de Empresas de Desarrollo de Software | | | |
| 4 | B | 4 | 3 | 4 | 10 | 4 | 13 | 4 | 18 | 4 | 23 | 4 | 25 | 4 | 33 | 4 | 39 | | |
| 4 | ASO006 | 9 | DFF006 | 14 | CRI006 | 19 | GSW006 | 24 | DSI006 | 29 | TIS006 | 34 | GCS006 | 39 | SSI006 | 44 | AFE006 | | |
| Administración de Sistemas Operativos | | Descripción de Fenómenos Físicos | | Configuración de Redes Informáticas | | Gestión de Servidores Web | | Análisis y Diseño de Sistemas Informáticos | | Aplicación de Técnicas de Ingeniería de Software | | Gestión de la Calidad del Software | | Gestión de Seguridad en Sistemas Informáticos | | Aplicación de Frameworks Empresariales | | | |
| 4 | B | 4 | 1 | 4 | 4 | 4 | 14 | 4 | 15 | 4 | 24 | 4 | 29 | 4 | 34 | 4 | 40 | | |
| 5 | DLP006 | 10 | PES006 | 15 | POO006 | 20 | POE006 | 25 | DPW006 | 30 | DWA006 | 35 | PWA006 | 40 | MAW006 | | | | |
| Desarrollo de Lógica de Programación | | Programación Estructurada | | Programación Orientada a Objetos | | Programación Orientada a Eventos | | Diseño de Páginas Web | | Diseño Web Adaptable | | Desarrollo de Páginas Web Activas | | Desarrollo Multiplataforma de Aplicaciones Web | | | | | |
| 4 | B | 4 | 5 | 4 | 10 | 4 | 15 | 4 | 15 | 4 | 25 | 4 | 30 | 4 | 30 | | | | |
| 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 16 | | | |

T R A B A J O D E G R A D U A C I Ó N



176

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA

Módulos que pueden impartirse en ciclo extraordinario

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---|--------|--------------------------------------|--------|---------------------------|--------|--------------------------------------|--------|----------------------------------|--------|---|--------|---------------------------------------|--------|---|--------|--|--------|
| 2 | DLC100 | 5 | DLP006 | 10 | PES006 | 12 | DPT100 | 15 | POO006 | 17 | PDP100 | 22 | DPF100 | 27 | PES100 | 32 | PEP100 |
| Desarrollo de la Lectura y la Composición | | Desarrollo de Lógica de Programación | | Programación Estructurada | | Desarrollo del pensamiento Teológico | | Programación Orientada a Objetos | | Aplicación de Principios Antropológicos para el Desarrollo Personal | | Desarrollo del Pensamiento Filosófico | | Aplicación de Principios de la Ética Social | | Aplicación de Principios de la Ética Profesional | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | 5 | 4 | B | 4 | 10 | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 100 UV |

LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN CON ESPECIALIDAD EN IDIOMA INGLÉS

Descripción de la Carrera:

Esta carrera tiene el propósito de formar educadores de la especialidad del Idioma Inglés, que se formen en las áreas pedagógicas y de su especialidad; para que luego desarrollen un proceso educativo donde puedan enseñar adecuada y eficientemente este segundo idioma; la educación demanda ser profesionales que actúen siempre con un profundo sentido profesional, ético y técnico. La carrera permite obtener una

comprensión de las complejas relaciones entre los procesos educativos y el desarrollo sociocultural, así como fortalecer las motivaciones y actitudes para ejercer la docencia.

Se busca desarrollar una formación integral de los profesionales de la Especialidad en Idioma Inglés, que les permita una ejercer una docencia de calidad orientada al servicio de los intereses de la persona humana.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Ciencias de la Educación con Especialidad en Idioma Inglés.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de graduación.
-Plan de Estudios: 2016 - 2020
TOEFL Paper base: 551 puntos
TOEFL iBT: 80 puntos
TOEIC: 740
-Plan de Estudios 2021-2025:
TOEFL= 551
TOEIC= 760.



Inversión:

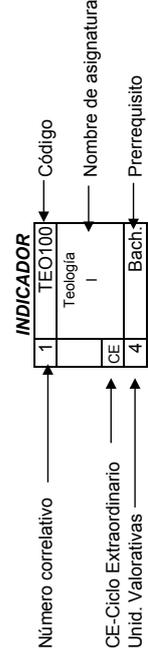
Inversión por ciclo:
-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$80.00

**MAPA CURRICULAR DE LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN CON ESPECIALIDAD EN IDIOMA INGLÉS (PLAN 2016 - 2020)
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES**

| CICLO I | | CICLO II | | CICLO III | | CICLO IV | | CICLO V | | CICLO VI | | CICLO VII | | CICLO VIII | | CICLO IX | |
|---------|---------------------------------|----------|----------------------------------|-----------|---|----------|---|---------|---|----------|---|-----------|--|------------|---|----------|--|
| 1 | TEO100 Teología I | 6 | TEO200 Teología II | 11 | SRN001 Seminar de Realidad Nacional | 15 | LGE001 Legislación y Gestión Educativa | 19 | TIC001 TICs en Educación | 23 | ITE001 Instruccional Technology | 27 | LEL001 Linguistics of the English Language | 31 | TEC001 Teaching English to Children | 35 | ETI100 Ética |
| CE | 4 | CE | 4 | Bach. | 4 | Bach. | 8 | 4 | Bach. | 4 | 19 | 4 | 21 | 4 | 23 | 4 | 7 |
| 2 | FIG100 Filosofía General | 7 | EIS100 Ética Social | 12 | EYS001 Educación y Sociedad | 16 | EDA001 Evaluación del Aprendizaje | 20 | EGR101 English Grammar I | 24 | EGR201 English Grammar II | 28 | NAL001 North American Literature | 32 | ENL001 English Literature | 36 | DEF001 Desarrollo Profesional |
| CE | 4 | CE | 4 | Bach. | 4 | Bach. | 8 | 4 | Bach. | 4 | 20 | 4 | 22 | 4 | 22 | 4 | 3 |
| 3 | DPE100 Desarrollo Personal | 8 | PED001 Pedagogía General | 13 | MYT100 Métodos y Técnicas de Investigación | 17 | RCE001 Readings and Conversations in English | 21 | PEL001 Phonetics of the English Language | 25 | DEL101 Didactics of the English Language I | 29 | DEL201 Didactics of the English Language II | 33 | DEL301 Didactics of the English Language III | 37 | EST001 English Standardized Testing |
| CE | 4 | CE | 4 | Bach. | 4 | Bach. | 14 | 4 | Bach. | 4 | 22 | 4 | 25 | 4 | 29 | 4 | 30 |
| 4 | TRD001 Técnicas de Redacción | 9 | PSE001 Psicología Educativa | 14 | IEN201 Intermediate English II | 18 | AEN101 Advanced English I | 22 | AEN201 Advanced English II | 26 | ECM101 English Composition I | 30 | ECM201 English Composition II | 34 | TPR101 Teaching Practicum I | 38 | TPR201 Teaching Practicum II |
| CE | 4 | CE | 4 | Bach. | 8 | 10 | 8 | 8 | 18 | 4 | 22 | 4 | 26 | 4 | 120 UV | 4 | 34 |
| 5 | BEN001 Basic English | 10 | IEN101 Intermediate English I | | | | | | | | | | | | | | |
| CE | 8 | CE | 8 | Bach. | 5 | | | | | | | | | | | | |

3

UV 24 24 20 20 20 20 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16 16



172

TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA.

ACUERDO No. 15-1794

LICENCIATURA EN IDIOMA INGLÉS

Descripción de la Carrera:

Con esta carrera se brinda una educación acorde a las demandas presentes y futuras de la sociedad en el dominio de un segundo idioma; en un ambiente dominado por temas como globalización, tecnología, sociedad del conocimiento, competitividad, etc.

El idioma inglés, es un elemento trascendente en todo este entorno; es por ello que la Universidad

ofrece esta carrera para formar profesionales que sean capaces de responder a las necesidades comunicativas de este idioma, de una forma eficaz y efectiva; la misión de la Universidad en la docencia es brindar un servicio de calidad, lo cual se logrará mediante la entrega efectiva, metodológica y científica de las clases en un entorno bilingüe desde el primero al último ciclo de estudio.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
- Obtener un puntaje mínimo de 520 en el TOEFL si es el examen a papel y lápiz, 68 puntos si es el examen basado en internet (iBT) o su equivalente en el TOEIC (650 puntos)
- Plan de Estudios 2021-2025:
TOEFL= 551
TOEIC= 760.



Título a Otorgar:

Licenciado o
Licenciada
Idioma Inglés.



Modalidad y Duración de la Carrera: Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$85.00



**5.4 MALLA CURRICULAR
UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES
LICENCIATURA EN IDIOMA INGLÉS, MODALIDAD PRESENCIAL (PLAN CICLO I 2021 - CICLO II 2025)**

"La Ciencia sin Moral es Vana"

I II III IV V VI VII VIII IX X

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|----|---------------------|----|------------------------|----|---------------------------|----|-------------------------------------|----|-------------------------------|----|--|----|--------------------------------------|----|--|----|---|----|--|
| 1 | TEO100 | 5 | TEO200 | 9 | INF100 | 13 | SRN001 | 17 | EGR101 | 21 | EGR201 | 25 | SMO001 | 29 | ITT101 | 33 | ITT201 | 36 | ETI100 |
| | Teología I | | Teología II | | Informática | | Seminario de Realidad Nacional | | English Grammar I | | English Grammar II | | Semiotics | | Introduction to Translation and Interpretation I | | Introduction to Translation and Interpretation II | | Ética |
| CE | | CE | | CE | | CE | | | | | | | | | | | | CE | |
| 4 | Bach. | 4 | Bach. | 4 | Bach. | 4 | Bach. | 4 | 16 | 4 | 17 | 4 | 24 | 4 | 28 | 4 | 29 | 4 | 100 UV |
| 2 | FIG100 | 6 | ETS100 | 10 | TCO001 | 14 | MYT100 | 18 | EPH001 | 22 | ICT001 | 26 | OPR001 | 30 | SLG001 | 34 | EST001 | 37 | CUH001 |
| | Filosofía General | | Ética Social | | Teoría de la Comunicación | | Métodos y Técnicas de Investigación | | English Phonetics | | Information and Communication Technology | | Oratory and Protocol | | Sociolinguistics | | English Standardized Testing | | Contemporary Universal History |
| CE | | CE | | CE | | CE | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | Bach. | 4 | Bach. | 4 | Bach. | 4 | Bach. | 4 | 15 | 4 | 9 | 4 | 20 | 4 | 25 | 4 | 21 | 4 | 23 |
| 3 | DPE100 | 7 | TDR100 | 11 | GRA001 | 15 | RCO101 | 19 | RCO201 | 23 | COL001 | 27 | ECS001 | 31 | ELG001 | 35 | DEP001 | 38 | MMT001 |
| | Desarrollo Personal | | Técnicas de Redacción | | Gramática | | Readings and Conversations I | | Readings and Conversations II | | Contemporary Literature | | English Customer Service and Tourism | | English Linguistics | | Desarrollo Profesional | | Methods and Materials for Teaching EFL |
| CE | | CE | | | | | | | | | | | | | | CE | | | |
| 4 | Bach. | 4 | Bach. | 4 | 7 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 20 | 4 | 24 | 4 | 26 | 4 | 30 |
| 4 | BEN001 | 8 | IEI101 | 12 | IEI201 | 16 | AEN101 | 20 | AEN201 | 24 | ECM101 | 28 | ECM201 | 32 | AOS001 | | | | |
| | Basic English | | Intermediate English I | | Intermediate English II | | Advanced English I | | Advanced English II | | English Composition I | | English Composition II | | Aural and Oral Skills | | | | |
| 8 | Bach. | 8 | 4 | 8 | 8 | 8 | 12 | 8 | 16 | 4 | 20 | 4 | 24 | 4 | 28 | | | | |

PROCESO DE GRADUACIÓN



TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS
DE LA CARRERA

**LICENCIATURA EN IDIOMA INGLÉS
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES**

IX

VIII

VII

VI

V

IV

III

II

I

| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | | T R A B A J O D E G R A D U A C I Ó N | |
|----|-------------------------------|----|----------------------------------|-----|--------------------------------------|----|---|----|---|----|---------------------------------|-----|-------------------------------------|------|--|----|---|---|--------|
| 1 | TEO100 Teología I | 5 | TEO200 Teología II | 9 | FUI101 Fundamentos de Informática | 13 | SRN101 Seminario de Realidad Nacional | 17 | EGR101 English Grammar I | 21 | EGR201 English Grammar II | 25 | ELG101 English Linguistics | 29 | EDS101 English Didactics I | 33 | EDS201 English Didactics II | | |
| CE | | CE | | CE | | CE | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 29 |
| 2 | FIG100 Filosofía General | 6 | ETS100 Ética Social | 10 | TDC101 Teoría de la Comunicación | 14 | MTI101 Métodos y Técnicas de Investigación | 18 | EPH101 English Phonetics | 22 | SEM101 Semiotics | 26 | OPR101 Oratory and Protocol | 30 | DEP101 Desarrollo Profesional | 34 | ETI100 Ética | | |
| CE | | CE | | CE | | | | | | | | | | CE | | CE | | | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 100 UV |
| 3 | DPE100 Desarrollo Personal | 7 | TRD101 Técnicas de Redacción | 11 | GRA101 Gramática | 15 | RCO101 Readings and Conversations I | 19 | RCO201 Readings and Conversations II | 23 | ENL101 English Literature | 27 | NAL101 North American Literature | 31 | ITI101 Introduction to Translation and Interpretation | 35 | ICT101 Information and Communications Technology | | |
| CE | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4 | B | 4 | B | 4 | 7 | 4 | 12 | 4 | 15 | 4 | 19 | 4 | 23 | 6 | 25 | 4 | 9 | | |
| 4 | BEN101 Basic English | 8 | IEN101 Intermediate English I | 12 | IEN201 Intermediate English II | 16 | AEN101 Advanced English I | 20 | AEN201 Advanced English II | 24 | ECM101 English Composition I | 28 | ECM201 English Composition II | 32 | EST101 English Standardized Testing | 36 | CUH101 Contemporary Universal History | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 8 | B | 8 | B | 8 | B | 8 | 12 | 8 | 16 | 4 | 20 | 4 | 24 | 4 | 28 | 4 | 23 | | |

20

20

20

20

20

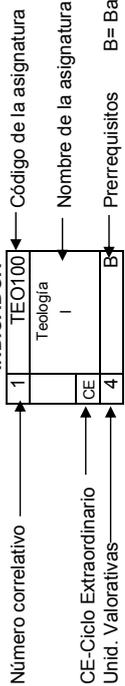
16

16

18

16

INDICADOR



TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS
DE LA CARRERA

166

ACUERDO No. 15-0756

LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

La carrera se ofrece en una modalidad semipresencial, 75% de forma virtual y únicamente el 25% de forma presencial, siendo una excelente oportunidad de estudio para las personas que por diferentes razones no pueden asistir a clases de una manera presencial.

La carrera proporciona al estudiante los conocimientos para formar en él, las habilidades y destrezas que le permitirán desenvolverse en el mundo empresarial, se fundamenta en los pilares de la administración moderna, en primer lugar posiciona la Gestión de personal, trabajando en los alumnos una mente con un cambio actitudinal, que le permita acrisolar habilidades directivas; luego, la Gestión o administración del marketing, es la función de negocios que se encarga de identificar las necesidades y deseos del cliente o consumidor. En lo

que concierne a la Gestión financiera, se desarrolla un enfoque estratégico de crear valor dentro de un ambiente corporativo, sin olvidar que además de crear riqueza para los inversionistas no se debe de olvidar la responsabilidad social de éstas, la administración de la producción que conlleva el manejo integrado de los recursos antes mencionados, inicia al ingresar los insumos, materiales y clientes, los que pasan por un sistema de planeación y control en el que se involucran plantas, personas, área financiera, la maquinaria, equipo e infraestructura.

El campo de acción profesional, en las áreas de: producción, mercadeo, finanzas, informática, etc. Concretamente las perspectivas de trabajo son como: Gerentes de empresas de servicios, Gerentes de instituciones financieras, Gerentes de personal, Gerentes de mercadeo, Administradores de hospitales, entre otros.

Generalidades:

Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.

Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Administración de Empresas.

Modalidad y Duración de la

Carrera: Semipresencial.
5 años, más trabajo de graduación.



Requisitos de Graduación:

-Trabajo de graduación.
-18 niveles de inglés



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$65.00
-6 cuotas de \$85.00



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES

5.4 MALLA CURRICULAR DE LA CARRERA LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS-SEMIPRESENCIAL (PLAN 2020-2024)

| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | | X | | | | |
|---|---------|----|---------|-----|---------|----|---------|----|---------|----|----------|-----|---------|------|---------|----|---------|----|---------|----|---------|----|
| 1 | STEG100 | 6 | STEG200 | 11 | SSOG008 | 16 | SPSO008 | 20 | SEST108 | 24 | SEST208 | 28 | SINC008 | 32 | SADP008 | 36 | SACE008 | 40 | SAIF008 | | | |
| 4 | CE | 4 | CE | 4 | B | 4 | 5 | 4 | 11 | 4 | 12 | 4 | 20 | 4 | 24 | 4 | 28 | 4 | 25 | 4 | 37 | |
| 2 | SFIG100 | 7 | SETS100 | 12 | SMAT208 | 17 | SMAT308 | 21 | SMIC008 | 25 | SMAC008 | 29 | SAIE008 | 33 | SGEF108 | 37 | SGEF208 | 41 | SFER008 | | | |
| 4 | CE | 4 | CE | 4 | B | 4 | 8 | 4 | 12 | 4 | 10 | 4 | 21 | 4 | 27 | 4 | 33 | 4 | 33 | 4 | 33 | |
| 3 | SDPE100 | 8 | SMAT108 | 13 | SINF100 | 18 | SCNT108 | 22 | SCNT208 | 26 | SMATF008 | 30 | SGDP108 | 34 | SGDP208 | 38 | SAMP008 | 42 | SETI100 | | | |
| 4 | CE | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 9 | 4 | 18 | 4 | 12 | 4 | 16 | 4 | 30 | 4 | 31 | 4 | 100 u.v | |
| 4 | STR100 | 9 | STEG208 | 14 | SGDM108 | 19 | SGDM208 | 23 | SLEM008 | 27 | SCIN008 | 31 | SCOD008 | 35 | SSIP008 | 39 | SPLP008 | 43 | SETI100 | | | |
| 4 | CE | 4 | B | 4 | 5 | 4 | 9 | 4 | 14 | 4 | 9 | 4 | 22 | 4 | 27 | 4 | 31 | 4 | 30 | 4 | 30 | |
| 5 | STEG108 | 10 | SIEC008 | 15 | SMYT100 | 20 | SMYT100 | 20 | TEG100 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 12 |
| 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | B | 4 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 16 | 12 |

T R A B A J O D E G R A D U A C I O N

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
| 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 | 20 |
| INDICADOR | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Número correlativo | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Ciclo extraordinario | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Unidades valorativas | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Código de la asignatura | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Nombre de la asignatura | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Prerrequisito | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| B= Bachillerato | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| TOTAL DE UNIDADES VALORATIVAS DE LA CARRERA. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 168 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN CON ESPECIALIDAD EN EDUCACIÓN BÁSICA (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

En nuestro país cuyo ritmo de desarrollo humano y económico ha sido relativamente favorable en los últimos años, obligan a visualizar las necesidades y tipo de educación que se debe atender a corto, mediano y largo plazo; por ello se debe proyectar una educación que favorezca el desarrollo de la persona en su intelecto, la voluntad y habilidades técnicas.

Una educación necesaria para responder a estos desafíos, obliga a disponer de maestros y maestras de Educación Básica, con una formación profesional actualizada, con una motivación de trabajo, con una percepción de la personas como su fin; se necesita maestros y maestras con una visión de desarrollo de la persona fundamentada en la verdad y el bien común.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
- 10 niveles de Inglés para nuevo ingreso.
- 5 niveles de Inglés para profesores de ingreso por equivalencia.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Ciencias de la Educación con Especialidad en Educación Básica.



Modalidad y Duración de la Carrera: Presencial. 5 años, más trabajo de graduación.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$80.00

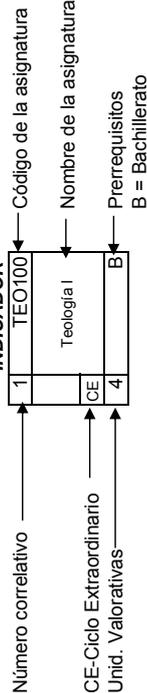
**MALLA CURRICULAR DE LICENCIATURA CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN ESPECIALIDAD EN EDUCACIÓN BÁSICA
FACULTAD DE CIENCIAS Y HUMANIDADES**

X

| I | | II | | III | | IV | | V | | VI | | VII | | VIII | | IX | | X | | |
|----|--------------------------|----|----------------------------|-----|-----------------------------|----|-----------------------------------|----|--|----|-------------------------------------|-----|-----------------------------------|------|-----------------------------------|----|------------------------------------|----|---|--------|
| 1 | TEO100 | 6 | TEO200 | 11 | TYE101 | 16 | FDE101 | 21 | DDC101 | 26 | DDC201 | 31 | DDC301 | 35 | SEA101 | 39 | ETI100 | | | |
| | Teología I | | Teología II | | Tecnología y Educación | | Filosofía de la Educación | | Desarrollo de Ciencias I | | Desarrollo de Ciencias II | | Desarrollo de Ciencias III | | Seminario de Educación Ambiental | | Ética | | | |
| CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 2 | CE | 4 | CE | 4 | 100 UV |
| 2 | FIG100 | 7 | ETS100 | 12 | EYS101 | 17 | DCS101 | 22 | DCS201 | 27 | DCS301 | 32 | LGE101 | 36 | DEP101 | 40 | FGP101 | | | |
| | Filosofía General | | Ética Social | | Educación y Sociedad | | Desarrollo de Ciencias Sociales I | | Desarrollo de Ciencias Sociales II | | Desarrollo de Ciencias Sociales III | | Legislación y Gestión Educativa | | Desarrollo Profesional | | Formulación y Gestión de Proyectos | | | |
| CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 3 | CE | 4 | CE | 4 | 29 |
| 3 | DPE100 | 8 | DDM101 | 13 | DDM201 | 18 | DDM301 | 23 | MEM101 | 28 | SDH101 | 33 | DEF101 | 37 | SEF101 | 41 | SEI101 | | | |
| | Desarrollo Personal | | Desarrollo de Matemática I | | Desarrollo de Matemática II | | Desarrollo de Matemática III | | Metodología de Enseñanza de Matemática | | Seminario de Derechos Humanos | | Desarrollo de Educación Física | | Seminario de Educación Familiar | | Seminario de Educación Inclusiva | | | |
| CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 2 | CE | 4 | CE | 2 | CE | 2 | CE | 2 | 8 |
| 4 | DDL101 | 9 | DDL201 | 14 | DDL301 | 19 | LIT101 | 24 | DLL101 | 29 | INE101 | 34 | TIC101 | 38 | PRD101 | 42 | PRD201 | | | |
| | Desarrollo de Lenguaje I | | Desarrollo de Lenguaje II | | Desarrollo de Lenguaje III | | Literatura infantil | | Didáctica de la Lectoescritura | | Investigación Educativa | | TICs en Educación | | Práctica Docente I | | Práctica Docente II | | | |
| CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 8 | CE | 8 | CE | 8 | 25 |
| 5 | PED101 | 10 | DID101 | 15 | PSE101 | 20 | EDA101 | 25 | DGC101 | 30 | DEA101 | 30 | DEA101 | 30 | DEA101 | 30 | DEA101 | | | |
| | Pedagogía General | | Didáctica General | | Psicología Educativa | | Evaluación del Aprendizaje | | Diseño y Gestión Curricular | | Diseño y Gestión Curricular | | Desarrollo de Educación Artística | | Desarrollo de Educación Artística | | Desarrollo de Educación Artística | | | |
| CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | CE | 4 | 18 |
| 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 20 | | 18 | | 16 | | 16 |
| 16 | | 16 | | 16 | | 16 | | 16 | | 16 | | 16 | | 16 | | 18 | | 18 | | 18 |

TRABAJO DE GRADUACIÓN

INDICADOR



168

UNIDADES VALORATIVAS
DE LA CARRERA

LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN CON ESPECIALIDAD EN MATEMÁTICA

Descripción de la Carrera:

Con base en la necesidad de formar maestros en las diferentes especialidades del sistema educativo, se presenta esta carrera con el objetivo de favorecer la calidad de los conocimientos y la formación de docentes especialistas en el área de Matemática.

Se brinda en la modalidad semipresencial, para brindar la oportunidad a los docentes en servicio y personas que por su situación laboral, no les es factible estudiar y especializarse. De acuerdo a las normativas del MINED esta carrera habilita para el ejercicio de la docencia en El Salvador.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Bachillerato o su equivalente obtenido en el extranjero y reconocido legalmente en el país.



Modalidad y Duración de la Carrera:

Presencial.
5 años, más trabajo de graduación.



Título a Otorgar:

Licenciado o Licenciada en Ciencias de la Educación con Especialidad en Matemática.



Requisitos de Graduación:

- Trabajo de graduación.
- 10 niveles de Inglés para nuevo ingreso.
- 5 niveles de Inglés para profesores de ingreso por equivalencia.



Inversión por ciclo:

- Matrícula: \$65.00
- 6 cuotas de \$80.00

MAESTRÍA EN ASESORÍA EDUCATIVA (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

La educación ha experimentado diversos e intensos cambios en los últimos tiempos. Participando de las profundas alteraciones mundiales, también en ella se han promovido modificaciones en fines y métodos, buscando dar respuestas idóneas a las nuevas exigencias.

No obstante, los cambios se han dado con celeridad, y en el vértigo de las transformaciones se han perdido valiosos referentes de la profesión docente que podían haber dado sentido a las nuevas realidades.

Los cambios en la educación no afectan sólo al aprendizaje de los alumnos, sino que incide también en la formación de docentes para cualquier nivel educativo. Éstos deben actualizarse y redescubrir las permanentes virtualidades de

la pedagogía del pasado, vertidas en las técnicas del presente, para poder encarar las incógnitas que se vislumbran en el futuro. Pues ayer, hoy y mañana seguirá siendo una profunda verdad que se educa por lo que se es, más que por lo que se sabe; y también se enseña más por lo que se es que por lo que se dice (J. Rassam).

La Universidad ofrece la Maestría en Asesoría Educativa de manera semipresencial como vía para el perfeccionamiento y desarrollo profesional de los docentes. La formación que brinda integra conocimientos selectos, actitudes renovadas y habilidades fecundas para afrontar el quehacer cotidiano y abrirse al dinamismo propio del verdadero docente: aprender a ser un formador de niños, jóvenes y profesionales.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Título de pregrado:
Licenciatura, Ingeniería o
Arquitectura



Requisitos de

Graduación: Trabajo de graduación.



Título a Otorgar: Maestro/a en Asesoría Educativa.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$85.00
-6 cuotas de \$140.00



Modalidad y Duración de la

Carrera: Semipresencial.
2 años, 4 ciclos académicos.

MALLA CURRICULAR MAESTRÍA EN ASESORÍA EDUCATIVA ESCUELA DE POSGRADOS

| C - I | | C - II | | C - III | | C - IV | |
|-------|------------------------------------|--------|------------------------------|---------|------------------------------|--------|----------------------|
| 1 | INE501 | 5 | INE502 | 9 | INA501 | 13 | PES501 |
| | Investigación Educativa I | | Investigación Educativa II | | Investigación Acción | | Pedagogía Social |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de Grado |
| 2 | FPP501 | 6 | ADE501 | 10 | AGE501 | 14 | ASP501 |
| | Fuentes del Pensamiento Pedagógico | | Antropología de la Educación | | Asesoría Gerencial Educativa | | Asesoría Profesional |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado |
| 3 | GYE501 | 7 | EPC501 | 11 | TIC501 | 15 | PEF501 |
| | Globalización y Educación | | Educación para la Ciudadanía | | TICs en Educación | | Pedagogía Familiar |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de grado | 4 | Título de Grado |
| 4 | ICU501 | 8 | DID501 | 12 | EVE501 | 16 | ASE501 |
| | Innovación Curricular | | Didáctica | | Evaluación Educativa | | Asesoría Educativa |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de grado |

UV = 16 UV = 16 UV = 16 UV = 16

INDICADOR

| | | | | | |
|----------------------|---|---|---------------------------|---|-------------------------|
| Número correlativo | → | 1 | INE501 | ← | Código |
| | | | Investigación Educativa I | ← | Nombre de la Asignatura |
| Unidades Valorativas | → | 4 | Título de Grado | ← | Prerrequisito |

64
Total, UV

MAESTRÍA EN SEGURIDAD INFORMÁTICA (SEMIPRESENCIAL)

Descripción de la Carrera:

El uso de tecnologías de la información y redes de datos en las últimas décadas se ha incrementado significativamente en todos los tipos de organizaciones, ello debido a que la incorporación de nuevas tecnologías que permite el mejoramiento de los procesos dentro de las organizaciones, propiciando un aumento en la productividad, acceso oportuno a información relevante, entre otras.

De lo anterior, se deriva en la generación de datos de gran valor para las organizaciones como los datos de clientes y usuarios, datos sobre procesos productivos de la organización, entre otros, los cuales posterior a su debido análisis permiten la mejora de estos. Dichos datos deben estar disponibles para su uso oportuno para lo cual las redes de datos se vuelven necesarias, redes que pueden ser de acceso público o privado dentro de una organización. Independientemente del tipo de acceso en una red de datos, el simple

hecho de permitir el acceso concurrente a dispositivos y servicios a través de éstas genera la posibilidad de sufrir diferentes tipos ataques con la finalidad de destruir, modificar o hurtar datos valiosos y detener los servicios.

De ahí surge la necesidad de proteger los datos y recursos informáticos de una organización y por consecuencia la necesidad de profesionales que sean capaces de implementar soluciones para incrementar de manera continua la seguridad de dichos datos. Por otra parte, el profesional de seguridad informática debe mantenerse en constante entrenamiento ya que día con día según The Independent IT-Security Institute (2018), se identifican aproximadamente 350,000 nuevos softwares maliciosos de las cuales se debe estar informado de su existencia y por supuesto de maneras de mitigar los posibles riesgos que presenta para la organización.

Generalidades:



Requisitos de Ingreso:

Licenciatura o Ingeniería en Informática o áreas afines.



Requisitos de

Graduación: Trabajo de graduación.



Título a Otorgar: Maestro/a en Seguridad Informática.



Inversión por ciclo:

-Matrícula: \$100.00
-6 cuotas de \$200.00



Modalidad y Duración de la

Carrera: Semipresencial.
2 años, 4 ciclos académicos.

MALLA CURRICULAR MAESTRÍA EN SEGURIDAD INFORMÁTICA ESCUELA DE POSGRADOS

| C - I | | C - II | | C - III | | C - IV | |
|---------|---|---------|------------------------------------|---------|--|---------|---|
| 1 | PYT009 | 5 | FRI009 | 9 | SRI009 | 13 | TYE009 |
| | Persona y Tecnología | | Fundamentos de Redes Inalámbricas | | Seguridad en Redes Inalámbricas | | Tecnología y Ética |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | 5 | 4 | Título de Grado |
| 2 | FRD009 | 6 | SRC009 | 10 | GPS009 | 14 | SDR009 |
| | Fundamentos de Redes de Datos | | Seguridad en Redes de Computadoras | | Gestión de Proyectos de Seguridad Informática | | Sistemas de Detección y Respuesta a Ciberataques |
| 4 | Título de Grado | 4 | 2 | 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado |
| 3 | TIS009 | 7 | CNB009 | 11 | SCN009 | 15 | RPE009 |
| | Tendencias en Informática y Seguridad | | Cómputo en la Nube | | Seguridad en Cómputo en la Nube | | Recopilación y Procesamiento de Evidencia Digital |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | 7 | 4 | Título de Grado |
| 4 | ISI009 | 8 | GRS009 | 12 | BMI009 | 16 | SIN009 |
| | Introducción a la Seguridad Informática | | Gestión de Redes y Sistemas | | Bases Metodológicas de la Investigación Aplicada | | Seminario de Investigación |
| 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | Título de Grado | 4 | 12 |
| UV = 16 | | UV = 16 | | UV = 16 | | UV = 16 | |

INDICADOR

| | | | | | |
|----------------------|---|---|----------------------|---|-------------------------|
| Número correlativo | → | 1 | PYT009 | ← | Código |
| | | | Persona y Tecnología | ← | Nombre de la Asignatura |
| Unidades Valorativas | → | 4 | Título de Grado | ← | Prerrequisito |

64
Total, UV

SERVICIOS UNICAES



LABORATORIO DE CULTIVO DE TEJIDOS VEGETALES Y LABORATORIO DIDÁCTICO

El Laboratorio de Cultivo de Tejidos Vegetales fue establecido por la Cooperación Italiana en el año 1987. El laboratorio permite que alumnos de diversas carreras desarrollen sus prácticas didácticas en las áreas de Biología, Química, Microbiología y Medio Ambiente, etc.; contando con el equipamiento y reactivos necesarios para desarrollar dichas actividades. Por otra parte, se cuenta con un laboratorio de cultivo de tejidos vegetales (área de biotecnología) en la que se realizan investigaciones sobre cultivos de importancia socio económica de nuestro país, así como micropropagación comercial. Algunos de los principales cultivos con los que se trabaja están: musáceas, violetas africanas, piñas, lirios, café, cacao, stevia, orquídeas y vainilla.

En este lugar también los estudiantes de agronomía pueden realizar su servicio social o participar de proyectos de investigación.

Tel: (503) 2484-0639



LABORATORIO DE PROCESAMIENTO DE ALIMENTOS

La finalidad del laboratorio es funcionar como la infraestructura base para el desarrollo de las habilidades y competencias necesarias para los alumnos de la Ingeniería en Tecnología y Procesamiento de Alimentos.

Así mismo, ser un eje de desarrollo al brindar diversas capacitaciones para MYPES y personas en general sobre la correcta manipulación de alimentos y conocimiento y aplicación de las normas respectivas a la transformación de materias primas a productos terminados.

Tel: (503) 2484-0639





TALLER INDUSTRIAL

En el taller industrial de Ingeniería industrial, se ofrece desde 1999 los servicios de enseñanza a estudiantes de las carreras de ingeniería industrial y carreras afines.

El área de soldaduras industriales tales como: Soldadura de arco eléctrico y electrodo revestido, soldadura MIG-MAG, soldadura TIG y soldadura oxiacetilénica necesarias para la creación de infraestructuras e instalaciones industriales. Para el área de máquinas herramientas se brinda servicios de: Torno y fresadora, las cuales permiten la creación de diversas piezas de índole industrial y para el área de procesos de fundición de metales específicamente piezas realizadas en aluminio y hierro de bajo contenido de carbono.

Los estudiantes de esta manera tienen a disposición de equipos y maquinaria necesarios para obtener los procesos de aprendizajes necesarios para su futuro desenvolvimiento en las empresas que demanden mano de obra calificada e integral.

Estamos ubicados en local propio en la entrada principal del campus universitario



frente a biblioteca Miguel de Cervantes. Donde serán atendidos cordialmente por el Ing. Rommel Raeder Cortez, encargado de dicha unidad.

Información de Contacto:
Correo: rommel.cortez@catolica.edu.sv
Teléfono: (503) 2484-0664

LABORATORIO DE FÍSICA

El Laboratorio de Física se encuentra bajo la coordinación de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura, y nace con el objetivo de facilitar a los estudiantes la comprensión de aspectos tanto teóricos como aplicados en la ciencia, a través del desarrollo de prácticas y experimentos vinculados a las temáticas impartidas en las asignaturas: Física I, II y III.

El Laboratorio de Física cuenta con nuevas instalaciones. Actualmente se encuentra ubicado en la planta baja del edificio G.

Información de contacto:
Correo: ingenieria@catolica.edu.sv
Teléfono: (503) 2484-0663

ACADEMIA DE REDES CISCO

La Academia de Redes Cisco de la Universidad Católica de El Salvador, desde el año 2012, cuenta con la infraestructura necesaria e instructores certificados por CISCO, para impartir el diplomando de mayor demanda en el sector y vinculado a la certificación CCNA.

Requisitos de ingreso:

- Conocimientos básicos de computación
- Uso de internet
- Hábito de lectura

Horario:

Sábado de 8:00 a.m. a 12:00 m.

Duración: 1 año

Ubicación: laboratorio de redes, segundo nivel edificio "G"

Información:

Correo: cisco@catolica.edu.sv

Teléfono: (503) 2484-0613



LABORATORIO DE SUELOS Y MATERIALES

El Laboratorio de Suelos y Materiales está vigente desde el año 2000, bajo la coordinación de la Facultad de Ingeniería y Arquitectura, brindando la oportunidad, para que los estudiantes tengan un mejor aprendizaje a través de las prácticas de campo y de laboratorio, en lo relacionado a: la Mecánica de los Suelos, Ingeniería de Materiales, Construcción de Carreteras y Topografía; pero a la vez, permite formarlos para que estas prácticas las realicen bajo principios éticos, ya que serán los profesionales del mañana.

El laboratorio actualmente, cuenta con nuevas instalaciones en el Edificio H y nos pueden contactar a través de:

luz.vanegas@catolica.edu.sv.

Tel. (503) 2484-0663





LABORATORIO DE ANATOMÍA

El laboratorio de Anatomía es de uso para la Facultad de Ciencias de la Salud. Los estudiantes aprenden mediante el estudio de las funciones de los diferentes sistemas anatómicos, la articulación y desarticulación de todas las partes del cuerpo como los huesos, venas, localización de órganos y sistemas, así como el estudio de piezas anatómicas especializadas que permiten realizar revisiones específicas, además del conocimiento básico del funcionamiento del cuerpo, se estudia la relación de los músculos, huesos y nervios dentro del contexto de trabajo de cada carrera, permitiéndoles conocer especificidades de lo que harán una vez graduados, dándoles los parámetros de aplicación de procesos e intervenciones.

Tel: (503) 2484-0677



SALAS DE ARTE DE ENFERMERÍA

La Escuela de Enfermería de la UNICAES cuenta con tres salas de laboratorio, en donde se realizan simulaciones clínicas de las asignaturas especiales del currículo de Licenciatura y Técnico en Enfermería previo a realizar práctica clínica en hospitales y Unidades Comunitarias de Salud Familiar.

Tel: (503) 2484-0659



OFICINA DE ASESORÍA LEGAL CATÓLICA

La Oficina de Asesoría Legal Católica (OFALCA) brinda servicios jurídicos a personas de escasos recursos económicos. Es atendida por docentes y estudiantes que realizan su servicio social, así como de graduados y egresados que realizan su práctica jurídica procesal como requisito para ser autorizados por la Corte Suprema de Justicia para el ejercicio de la abogacía.

Tel: (503) 2484-0641



SALAS DE CÓMPUTO MAC

Se cuenta con dos salas equipadas con ordenadores iMac preparadas para el diseño digital y cuentan con la Suite de Adobe Creative Cloud (Photoshop, Illustrator, Audition, InDesign, Dreamweaver, Premiere, After Effects, Animate, entre otros), acceso a Internet de banda ancha y Smart TV. El uso de estas salas se destina especialmente a estudiantes y docentes de las carreras de Licenciatura en Diseño Gráfico Publicitario y Licenciatura en Periodismo y Comunicación Audiovisual.

Y a participantes de los cursos de diseño gráfico ofrecidos a la comunidad.

Tel: (503) 2484-0642 / (503) 2484-0649 /
(503) 2484-0660

LABORATORIO DE CONTROL DE CALIDAD PARA LA INDUSTRIA DEL CALZADO

El Laboratorio cuenta con un equipo de analítica que permite determinar y validar parámetros de calidad en materias primas, componentes y producto terminado de la industria del calzado y afines. Todas las pruebas se realizan bajo normativa nacional e internacional en beneficio de proveedores, productores y consumidores.

La ubicación del laboratorio es: primera planta del edificio H, Campus Universitario, Santa Ana. Para mayor información contactarse al correo electrónico:

laboratorio.calzado@catolica.edu.sv

Tel: (503) 2484-0697

Cel.: (503) 7744-7174



ENGLISH ACCESS

English Accesses un proyecto auspiciado por la Embajada de los estados Unidos en El Salvador. Este proyecto está dirigido a jóvenes de escuelas públicas entre los trece a los dieciocho años de edad para que aprendan inglés por dos años. Además, reciben clases de computación y se desarrollan en ellos valores como el respeto, responsabilidad, honestidad y la capacidad de liderazgo.

Tel: (503) 2484-0683





PARROQUIA UNIVERSITARIA

La parroquia "La Inmaculada Concepción de María" busca a través de su acompañamiento en la fe, que la comunidad educativa tenga un encuentro con Jesucristo y participen en las actividades educativas pastorales que se celebran a lo largo del año. Nuestro párroco, Pbro. César Sánchez, preside la celebración Eucarística: de lunes a viernes 7:15 a.m, sábados 7:15 a.m. y 5:00 p.m. y domingos a las 9:00 a.m. El horario de atención en la oficina parroquial para confesión, guía espiritual y consejería es de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 5:00 p.m. y sábado de 8:00 a.m. a 12:00 m.

Teléfonos:

Oficina parroquial (503) 2484-0672.

Oficina del párroco (503) 2484-0679

Email:

parroquiauniversitaria@catolica.edu.sv

Párroco: Pbro. César Sánchez



COLEGIO MADRE DE LA IGLESIA

Ofrece servicios con calidad educativa, atendido por un excelente equipo profesional comprometido con el propósito de favorecer a los hijos de estudiantes, catedráticos, empleados de esta universidad y comunidades aledañas.

Se atiende a niños y niñas en el nivel de parvularia desarrollándoles un aprendizaje integral y dinámico con introducción a informática, inglés y valores religiosos, en un horario de 7.00 a.m. a 11:30 a.m. Estamos ubicados dentro del campo universitario.

Tel: (503) 2484-0628

CLÍNICA UNIVERSITARIA

En el Campus Universitario por tener una población joven la mayoría de personas son sanas, sin embargo a lo largo de los años se han dado diversos tipos de emergencias; entre lo más frecuentes están desmayos, crisis de ansiedad, crisis hipertensivas, diferentes tipos de accidentes, heridas, convulsiones entre otras. Por lo que en el año 2011, se consideró la apertura de la clínica, para ofrecer un servicio inmediato a la comunidad universitaria (docentes, administrativos y alumnos).

Servicios:

- Atención Psicológica.
- Atención de Fisioterapia.
- Atención de Enfermería.
- Consulta Médica General.
- Consulta Oftalmológica.

Tel: (503) 2484-0668



ESCUELA DE POSGRADOS

Vivimos en un mundo interconectado donde instituciones de diversos países unen esfuerzos para ofrecer una educación más competitiva y brindar a sus miembros la oportunidad de crecimiento académico.

Por ello, la Escuela de Posgrados de la Universidad Católica de El Salvador es la encargada de impulsar, coordinar y administrar los programas de estudios de posgrados en las diferentes facultades de la Universidad con el objetivo de contribuir a la formación de profesionales del más alto nivel a través de los estudios conducentes a la obtención de los grados de maestro y de doctor, cuyos objetivos tienen que ver con la optimización y la mejora de las acciones académicas e investigación de acuerdo a las exigencias nacionales e internacionales.

Contacto:

escueladeposgrados@catolica.edu.sv

Tel: (503) 2484-0630





AMERICAN SPACES

La Oficina de American Space es una alianza entre la Oficina de Asuntos Públicos de la Embajada de los Estados Unidos y la Universidad Católica de El Salvador.

En esta oficina puedes tener acceso a información actual y confiable sobre los Estados Unidos, a través de colecciones de libros, Internet y diferentes actividades académicas y culturales que se programan durante todo el año. Algunos proyectos que tenemos a través de American Space son: Campamento de Ciencias para Señoritas, Programa de Emprendimiento para señoras, Club de Conversación en inglés, Presentaciones académicas con invitados nacionales e internacionales sobre temas de mucho interés para la comunidad académica, talleres para profesores de inglés, presentaciones de películas, etc.

La oficina de American Space está ubicada dentro de la biblioteca Miguel de Cervantes, y está abierta a la comunidad académica de la UNICAES y público en general que desee información sobre nuestros proyectos. Todos los servicios son gratuitos.

Correo: americanspace@catolica.edu.sv
Tel: (503) 2484-0683



DEPARTAMENTO DE IDIOMAS

El Departamento de Idiomas de la Universidad Católica de El Salvador ofrece sus cursos libres de inglés y francés para toda la comunidad universitaria y público en general.

Con más de veinticinco años de experiencia en la enseñanza de idiomas, nuestras clases están orientadas a desarrollar en nuestros estudiantes las competencias comunicativas; para ello empleamos una metodología participativa en la cual los estudiantes practican el idioma y desarrollan las cuatro habilidades lingüísticas como lo son expresión oral, comprensión auditiva, expresión escrita y comprensión lectora. Además, contamos con un programa de inglés para niños de siete a doce años para que desde una edad temprana empiecen a aprender un segundo idioma.

Correo: idiomas@catolica.edu.sv
Tel: (503) 2484-0614

DIRECCIÓN DE SERVICIOS ESTUDIANTILES E INTERNACIONALIZACIÓN

La Dirección de Servicios Estudiantiles e Internacionalización, se especializa en prestar una atención personalizada a la comunidad académica de la UNICAES. Se brinda orientación a los estudiantes para trazar un plan de carrera y así vincularse en el mundo laboral, realiza actividades formativas enfocadas a la orientación vocacional, laboral y emprendedurismo. Además, genera oportunidades para acceder a pasantías y empleos en empresas y se ofrecen servicios de salud mental a los usuarios de la comunidad universitaria para que pueden externar diferentes situaciones emocionales o de aprendizaje, por las que estén cruzando actualmente.

En la Dirección de Servicios Estudiantiles e Internacionalización, se promueven actividades que contribuyan a la formación integral de todos los miembros de la comunidad universitaria, mediante la generación de espacios de

reconocimiento, estímulo, integración y de apoyo al desarrollo humano en todas las dimensiones.

INTERNACIONALIZACIÓN

La Oficina de Internacionalización tiene el objetivo principal de favorecer a la comunidad educativa en los procesos de movilidad académica y de investigación y de esa forma posicionarse a nivel internacional. Se trabaja en la difusión, gestión y coordinación de los programas de movilidad académica para estudiantes, docentes y administrativos. Así mismo, se brinda acompañamiento a los participantes durante su estancia en la universidad en el extranjero.

Contacto:
direccion.serviciosestudiantiles@catolica.edu.sv
 Tel: (503) 2484-0699





BIBLIOTECA MIGUEL DE CERVANTES

La Biblioteca Miguel de Cervantes ofrece los servicios de préstamo de material bibliográfico y documentos digitales, salas de estudio grupal y cubículos individuales, acceso a internet, bases de datos digitales como EBSCO y consulta automatizada del material, entre otros servicios que se brindan de manera gratuita. La biblioteca es parte del Consorcio de Bibliotecas Universitarias de El Salvador (CBUES).

Correo: biblio@catolica.edu.sv
Tel: (503) 2484-0657



REGISTRO ACADÉMICO

Es la instancia responsable del mantenimiento, conservación y protección de los expedientes académicos de los estudiantes de todas las carreras en la Universidad. Así mismo, actividades relacionadas a la programación académica, el registro de las calificaciones en las asignaturas y los procesos de graduación son desarrolladas por esta oficina.

Finalmente, es la entidad responsable de informar a los estudiantes sobre la situación académica de cada uno de ellos.

Correo: registro@catolica.edu.sv
Tel: (503) 2484-0623

UNIDAD DE INVESTIGACIÓN Y PROYECCIÓN SOCIAL

Desde su fundación, la Unidad de Investigación y Proyección Social ha fomentado en la comunidad académica la cultura de investigación y de extensión; generando y validando conocimiento para luego transferirlo a la sociedad y crear así un proceso de desarrollo económico, social y ambiental.

Se realizan acciones como: Semana de Investigación y Congreso de Proyección Social en el occidente del país, las cuales nos ayudaron como institución para consolidar la investigación científica y la proyección social.

Tel: (503) 2484-0630

Web: www.diyps.catolica.edu.sv



UNIDAD DE DESARROLLO INFORMÁTICO

Unidad que vela por el desarrollo tecnológico de la Universidad.

Coordinador: Ing. Giovanni Acosta
Correo: udi@catolica.edu.sv.

Soporte técnico a estudiantes y docentes:

Correo: soporte@catolica.edu.sv
Teléfonos: (503) 2484-0671 /
(503) 2484-0660

Horario de atención:

De lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 6:00 p.m. y sábado de 8:00 am. a 12:00 m





LIBRERÍA UNIVERSITARIA

La librería Universitaria le atiende con la venta de Libros de texto en español e inglés, libros y artículos religiosos, papalería, útiles, camisetas, accesorios tecnológicos, artículos para manualidades y bisutería; además le atendemos con un servicio novedoso de sublimación en camisetas, tazas, llaveros, etc. con diseños personalizados.

El horario de atención en ciclo académico es de:

- Lunes a viernes de 7:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 7:00 p.m.
- Sábado de 7:00 a.m. a 12:00 m.

El horario en interciclo:

- Lunes a viernes de 8:00 a.m. a 12:00 m. y de 2:00 p.m. a 6:00 p.m.
- Sábado de 8:00 a.m. a 12:00 m.

Tel: (503) 2484-0643



COLECTURÍA

Son los encargados de recibir los pagos de aranceles que no son matrículas ni cuotas. Además, atienden a los alumnos que necesitan Solvencia para poder reingresar, constancias de pago de aranceles de las carreras, constancias de aranceles cancelados, entre otros.

Los horarios para atención al cliente son de: 6:30 a.m. a 12:30 m. y de 1:30 p.m. a 7:00 p.m.

Correo: colecturia@catolica.edu.sv
Tel: (503) 2484-0626 / (503) 2442-0621



PROGRAMACIÓN

Cursos de INGLÉS Y FRANCÉS

"La Ciencia sin Moral es Vana"

HORARIO INTENSIVO

MATUTINO: 10:15 A 11:50 a.m.

NOCTURNO: 6:30 A 8:00 p.m.

CURSO INTENSIVO

| ENTRADA | MATRÍCULA | INICIO | FINALIZACIÓN |
|---------|-------------------------------------|----------------|------------------|
| 1 | Del 9 al 14 de enero | 16 de enero | 10 de febrero |
| 2 | Del 17 al 18 de febrero de febrero | 20 de febrero | 17 de marzo |
| 3 | Del 20 al 25 de marzo | 27 de marzo | 28 de abril |
| 4 | Del 2 al 6 de mayo | 8 de mayo | 2 de junio |
| 5 | Del 5 al 10 de junio | 12 de junio | 7 de julio |
| 6 | Del 10 al 15 de julio | 17 de julio | 18 de Agosto |
| 7 | Del 21 al 26 de agosto | 28 de agosto | 22 de septiembre |
| 8 | Del 25 al 30 de septiembre | 2 de octubre | 2 de octubre |
| 9 | Del 30 de octubre al 4 de noviembre | 6 de noviembre | 1 de diciembre |

CURSO SABATINO

| ENTRADA | MATRÍCULA | INICIO | FINALIZACIÓN |
|---------|------------------------------|---------------|-----------------|
| 1 | Del 16 al 20 de enero | 21 de enero | 11 de marzo |
| 2 | Del 20 al 24 de marzo | 25 de marzo | 20 de mayo |
| 3 | Del 29 de mayo al 2 de junio | 3 de junio | 12 de agosto |
| 4 | Del 21 al 25 de agosto | 26 de agosto | 14 de octubre |
| 5 | Del 23 al 27 de octubre | 28 de octubre | 16 de diciembre |



"La Ciencia sin Moral es Vana"

UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

CALENDARIO ACADÉMICO 2023

Aprobado por Consejo Regional en acta No. 091 de fecha 18 de mayo de 2022
 Ratificado por Consejo Académico en acta No. 1307 de fecha 24 de mayo de 2022

CICLO - I

| ENERO | | | | | | | FEBRERO | | | | | | | MARZO | | | | | | | | |
|-------|----|----|----|----|----|----|---------|----|----|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|----|---|---|
| D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | | |
| ← 1 → | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 29 | 30 | 31 | | | | | 26 | 27 | 28 | | | | | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | |

| ABRIL | | | | | | | MAYO | | | | | | | JUNIO | | | | | | |
|-------|----|----|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|----|
| D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S |
| | | | | | | 1 | ← 1 → | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | 1 | 2 | 3 | |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

CICLO - II

| JULIO | | | | | | | AGOSTO | | | | | | | SEPTIEMBRE | | | | | | |
|-------|----|----|----|----|----|----|--------|----|----|----|----|----|----|------------|----|----|----|----|----|----|
| D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S |
| | | | | | | 1 | ← 1 → | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | 1 | 2 | | |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| OCTUBRE | | | | | | | NOVIEMBRE | | | | | | | DICIEMBRE | | | | | | | | |
|---------|----|----|----|----|----|----|-----------|----|----|----|----|----|----|-----------|----|----|----|----|----|----|---|---|
| D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | | | 1 | 2 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | | |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | | |
| 29 | 30 | 31 | | | | | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |

INDICADORES

| | | | |
|---|--|--|--|
| Inicio de Procesos Académicos: cambio de carrera, reingreso y equivalencias | | Cierre de instalaciones para actividades académicas y administrativas. | |
| Periodo de inscripción ordinaria | | Último día de pago de la cuota | |
| Periodo de inscripción extraordinaria y adición de materias | | Solicitud de exámenes complementarios | |
| Inicio de clases | | Exámenes complementarios | |
| Evaluaciones parciales | | Inscripción de ciclo complementario | |
| Solicitud de exámenes diferidos | | Inicio de ciclo complementario | |
| Exámenes diferidos | | Entrega de informe de notas del ciclo | |
| Graduación | | Inicio en entrega de documento para graduación | |
| Último día para retirar materia | | Entrega de notas de examen complementario | |
| Último día de entrega de documentos para graduación | | Entrega de notas de ciclo complementario | |



UNIVERSIDAD CATÓLICA DE EL SALVADOR

CALENDARIO ACADÉMICO 2023

Aprobado por Consejo Académico en acta No. 1305 de fecha 11 de mayo de 2022

"La Ciencia sin Moral es Vana"

CICLO - I

| ENERO | | | | | | | FEBRERO | | | | | | | MARZO | | | | | | | | |
|-------|----|----|----|----|----|----|---------|----|----|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|----|---|---|
| D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | | |
| ← 1 → | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | | |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | | |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | | |
| 29 | 30 | 31 | | | | | 26 | 27 | 28 | | | | | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | |

| ABRIL | | | | | | | MAYO | | | | | | | JUNIO | | | | | | | |
|-------|----|----|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|----|-------|----|----|----|----|----|----|--|
| D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | |
| | | | | | | 1 | ← 1 → | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | 1 | 2 | 3 | | |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

CICLO - II

| JULIO | | | | | | | AGOSTO | | | | | | | SEPTIEMBRE | | | | | | | |
|-------|----|----|----|----|----|----|--------|----|----|----|----|----|----|------------|----|----|----|----|----|----|--|
| D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | |
| | | | | | | 1 | ← 1 → | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | | | | 1 | 2 | 3 | | |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | ← 7 → | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |
| 30 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

| OCTUBRE | | | | | | | NOVIEMBRE | | | | | | | DICIEMBRE | | | | | | | |
|---------|----|----|----|----|----|----|-----------|----|----|----|----|----|----|-----------|----|----|----|----|----|----|---|
| D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | D | L | M | M | J | V | S | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | | | | | 1 | 2 | 3 | 4 | | | | | 1 | 2 | 3 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | |
| 29 | 30 | 31 | | | | | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

INDICADORES

| | | | |
|---|--|--|--|
| Inicio de Procesos Académicos: cambio de carrera, reingreso y equivalencias | | Cierre de instalaciones para actividades académicas y administrativas. | |
| Período de inscripción ordinaria | | Último día de pago de la cuota | |
| Período de inscripción extraordinaria y adición de materias | | Solicitud de exámenes complementarios | |
| Inicio de clases | | Exámenes complementarios | |
| Evaluaciones parciales | | Inscripción de ciclo complementario | |
| Solicitud de exámenes diferidos | | Inicio de ciclo complementario | |
| Exámenes diferidos | | Entrega de informe de notas del ciclo | |
| Graduación | | Inicio en entrega de documento para graduación | |
| Último día para retirar materia | | Entrega de notas de examen complementario | |
| Último día de entrega de documentos para graduación | | Entrega de notas de ciclo complementario | |

SEDE SANTA ANA: By Pass a Metapán y carretera antigua a San Salvador, Santa Ana, El Salvador.

PBX: (503) 2484-0623 **FAX:** (503) 2441-2655

EMAIL: catolica@catolica.edu.sv

CENTRO REGIONAL DE ILOBASCO:

Carretera a Ilobasco Km. 51, Cabañas, El Salvador.

PBX: (503) 2378-1500